ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

1.- IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:

Número sessió	0014/2025
Caràcter	**Ordinària**
Dia	19 de desembre de 2025
Hora:	08:39 hores
Lloc:	Sala de reunions
Ubicació	Casa de la Vila
Tipologia	Presencial

2.- MEMBRES ASSISTENTS:

Alcalde – President

Sr. [redacted]

Tinents d'Alcalde assistents

Sr. [redacted] 1er tinent d'alcalde,
Sr. [redacted] Preseguer, 2ontinent d'alcalde,
Sra. [redacted] 3ra tinenta d'alcalde,
Sra. [redacted] 4a. tinenta d'alcalde,

Altres membres assistents

Sr. [redacted]
Sra. [redacted]
Sr. [redacted]

Secretari

Sr. [redacted]

A la sala de reunions de l'edifici de l'Ajuntament de Centelles, a les **vuit hores i trenta – nou minuts** del dia **19 de desembre de 2025,** es reuneixen de forma presencial, sota la presidència del **Sr.** [redacted] **Alcalde – President,** en primera convocatòria, a l'empara d'allò que disposa l'article 90 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF); i prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió **ordinària** de la Junta de Govern Local.

Acte seguit, per part del Sr. Secretari es comprova l'existència del quòrum necessari per a la seva vàlida celebració, alhora que efectua l'assessorament legal preceptiu, en els termes de l'article 3.3 del Reial

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Decret 128/2018, de 16 de març, respecte al contingut de les propostes d'acord incorporades a l'ordre del dia i de la normativa aplicable als procediments administratius.

A continuació, el **Sr. President** declara oberta la sessió, s'entra a tractar els assumptes i s'entra a tractar els assumptes inclosos a **l'ordre del dia:**

N. ordre	***N. Expedient***	***Assumpte***
1.	*1046-0013/2025*	*Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior de data 12/12/2025.*
2.		*Qüestions prèvies.*
3.		*Instàncies*
A) PART RESOLUTIVA		
N. Ordre	***N. Expedient***	***Assumpte***
4.	*1376-0014/2021*	*Aprovació justificació subvenció corresponent a l'any 2025 del conveni de col·laboració pel desenvolupament del projecte d'activitats i serveis culturals entre el grup de teatre El Triquet de Centelles i l'Ajuntament de Centelles*
5.	*1657-0020/2025*	*Serveis econòmics. Aprovació propostes de despeses*
6.	*2244-0006/2025*	*Convocatòria d'ajuts econòmics adreçat a l'alumnat d'ensenyament post obligatori*
7.	*2404-0004/2025*	*Comunicada d'obres. Reforma del bany i cuina a l'immoble situat al [redacted] 1*
8.	*2404-0005/2025*	*Comunicada d'obres. Arranjar cuina i bany a l'immoble situat a la carretera [redacted]*
[redacted]	*2404-0026/2025*	*Comunicada d'obres. Substitució de les finestres i balconeres exteriors a l'immoble situat a la [redacted]*
[redacted]	*2413-0017/2025*	*Llicència urbanística. Construcció d'un bloc de tres habitatges a l'immoble situat al [redacted]*
[redacted]	*2633-0012/2025*	*Fira de la Tòfona 2025. Programa Actes i Pressupost*
12.	*2824-0034/2025*	*Liquidació ajuts de llibres, material escolar i activitats escolars 2025*
13.	*2824-0035/2025*	*Reconeixement de l'obligació de la liquidació del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) 4t Trimestre*
14.	*Assumptes sobrevinguts*	
B) ACTIVITAT DE CONTROL		
12.	*Donar compte dels Decrets i resolucions de l'Alcaldia*	

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

C) PRECS I PREGUNTES	
13.	*Precs i preguntes*

3.- DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ.

1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, CORRESPONENT AL DIA 12 DE DESEMBRE DE 2025

És aprovada per **unanimitat dels assistents**, la minuta o acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 12 de desembre de 2025 (ordinària) i sense cap esmena.

2.- QÜESTIONS PRÈVIES

Per l'Alcaldia – Presidència es 3ona compte a la Junta de Govern Local dels escrits i documents oficials que s'han rebut, així com també de les disposicions legals aprovades últimament i que són d'interès municipal:

- La Secretària General de la Diputació de Barcelona, comunica l'acord del seu plenari en el que van aprovar una Moció per a l'adhesió de la Diputació de Barcelona al Pacte Nacional per la Llengua.

- La Secretària General de la Diputació de Barcelona, comunica l'acord del seu plenari respecte a l'aprovació d'una Moció pels 50 anys de la mort de [redacted] i el compromís de reparació.

3.- INSTÀNCIES

En aquesta apartat de l'ordre del dia, no es presenten instàncies que hagin d'ésser objecte de tractament per la Junta de Govern Local.

A) PART RESOLUTIVA

4. EXPEDIENT NÚMERO 1376-0014/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, JUSTIFICACIÓ SUBVENCIÓ CORRESPONENT A L'ANY 2025 DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE D'ACTIVITATS I SERVEIS CULTURALS ENTRE EL GRUP DE TEATRE EL TRIQUET DE CENTELLES I L'AJUNTAMENT DE CENTELLES

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

«**1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	**Subvenció nominativa**
Procediment:	Aprovació justificació subvenció corresponent a l'any 2025 del conveni de col·laboració pel desenvolupament del projecte d'activitats i serveis culturals entre el grup de teatre El Triquet de Centelles i l'Ajuntament de Centelles.

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Tràmit: Proposta d'acord
Òrgan: Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Exp. Núm. **1376-0014/2021**

2.- Antecedents:

I. L'Ajuntament de Centelles va formalitzar un conveni amb una addenda de pròrroga per al desenvolupament del projecte d'activitats i serveis culturals amb el grup de teatre El Triquet de Centelles.

II. La Junta de Govern Local en sessió del dia 20-10-2021, va aprovar el conveni de col·laboració pels anys 2021 i 2022 i la Junta de Govern Local del 17-04-2024 va adoptar l'acord de pròrroga del mateix conveni pel període 2024-2027 amb una aportació anual de 3.000,00 €.

III. En data 2 de desembre de 2025 (RE n.10258-2025), la Sra. [redacted] titular del DNI n. *****335T que actua en nom i representació pròpia, presenta una instància electrònica en la que **exposa** *«tal i com tenim establert aquí presentem el moviment econòmic i d'activitats del 2025 per rebre la subvenció acordada d'aquest mateix any.»*

IV. En data 9 de desembre de 2025 (RE n.10487-2025), la Sra. [redacted] titular del DNI n. *****335T que actua en nom i representació pròpia, presenta una instància electrònica en la que **exposa** *«adjuntar els documents requerits.»* següents:

- Declaració responsable per a la justificació de subvenció pública municipal
- [redacted]

V. S'ha formulat, en data 10 de desembre de 2025, informe favorable des de l'àrea de cultura per a la justificació de la subvenció de 3.000,00 € que estableix la pròrroga del conveni de col·laboració pel desenvolupament del projecte d'activitats i serveis culturals entre el grup de teatre el Triquet de Centelles i l'Ajuntament de Centelles.

VI. S'ha incorporat a l'expedient el document d'Autorització i Disposició de Despesa (AD) per la Intervenció de data 17 de desembre de 2025 i amb número d'operació 220250017539.

VII. La Intervenció municipal ha emès en data 18 de desembre de 2025, l'informe de fiscalització amb caràcter favorable.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

(a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

(b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic amb mitjans electrònics

(c) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària
- Bases d'execució del pressupost

(d) Normativa de subvencions :

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en especial l'article 24.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament general de subvencions.
- Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Centelles, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 24-04-2008 i publicada en el BOPB de 27-06-2008.

(e) altra normativa:

- La Constitució Espanyola.
- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

2n.- Sobre la justificació de les subvencions i el reconeixement de l'obligació.

Les subvencions, incloses les subvencions nominatives, han d'estar completament justificades en els termes que contempla l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant LGS) que, al seu apartat 2, disposa:

> *«(...) La forma del compte justificatiu i el termini de rendició d'aquesta vindran determinats per les corresponents bases reguladores de les subvencions públiques.*

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Mancant previsió de les bases reguladores, el compte haurà d'incloure declaració de les activitats realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cadascun de les despeses incorregudes, i la seva presentació es realitzarà, com a màxim, en el termini de tres mesos des de la finalització del termini per a la realització de l'activitat».

Així mateix, l'article 17 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, estableix que *"les subvencions es justificaran en documents originals"*, havent-se de tenir en compte les normes següents:

a) Justificar la realització de l'activitat subvencionada i el seu cost.
b) Presentació dels documents justificatius: memòria de l'activitat i els seus comptes (balanç de situació i compte de resultats).
c) En cas d'activitats, s'hauran d'aportar les factures i els justificants de les despeses.
d) Quan les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió ho determinin, es podran justificar les subvencions amb els informes de control financer que portarà a terme la Intervenció municipal.

Per altra banda, l'Ajuntament (art. 19 de l'ordenança general de subvencions), comprovarà formalment que les justificacions es presentin en el termini fixat i podrà comprovar directament l'execució de les activitats subvencionades, sempre abans del pagament.

En el present supòsit és el conveni i la seva pròrroga, el que regula la subvenció nominativa de 3.000,00 euros, i que per part del servei municipal gestor s'ha comprovat i valorat la documentació justificativa presentada, emeten informe favorable al respecte, per la qual cosa, cal procedir si la justificació de la subvenció s'ajusta a la normativa esmentada, que cal procedir a reconèixer l'obligació i ordenar el pagament (documents comptables O-P).

3r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent és l'Alcaldia – Presidència, en virtut de les facultats que li atorguen els articles 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL) i 53.1.g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

No obstant això, aquesta atribució fou delegada a la JUNTA DE GOVERN LOCAL mitjançant Decret d'Alcaldia número 196/2023, de data 20 de juny de 2023.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR la justificació de la subvenció de 3.000,00 € que inclou el conveni de col·laboració pel desenvolupament del projecte d'activitats i serveis culturals formalitzat entre el grup de teatre El Triquet de Centelles i l'Ajuntament de Centelles, aprovat per la Junta de Govern Local del dia 20-10-2021 pels anys 2021 i 2022 i prorrogat en data 17-04-2024 pel període 2024-2027, un cop verificada pel servei municipal gestor.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Segon.- RECONÈIXER l'obligació i ORDENAR el pagament (documents comptables O-P) per import de 3.000,00€, corresponent a la justificació de la subvenció indicada a l'apartat anterior, a favor del grup de teatre El Triquet de Centelles, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 334 46003 Conveni col·laboració Grup El Triquet, del pressupost de la Corporació per l'any 2025.

Tercer.- ENCOMANAR als serveis financers la realització de les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries.

Quart.- NOTIFICAR la present Resolució a l'entitat interessada als efectes legals oportuns.

Cinquè.- DECLARAR que el present Acord, que esgota la via administrativa, es poden interposar el següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu,** davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

5. EXPEDIENT NÚMERO 1657-0020/2025. SERVEIS ECONÒMICS. APROVACIÓ PROPOSTES DE DESPESES

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

«**1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	Gestió pressupostària – Estat de despeses
Procediment:	Serveis econòmics. Aprovació propostes de despeses
Tràmit:	Aprovació expedient
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1657-0020/2025

2.- Antecedents i consideracions:

Les bases 28, 32 i 36 de les Bases d'execució del pressupost vigent regulen, l'autorització de despesa, l'acumulació de les Fases d'Execució de la Despesa i la contractació menor respectivament.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

El/la responsable de l'àrea que hagi de realitzar la despesa remetrà a Intervenció una Proposta de Despesa (document RC) incorporant la següent documentació:

- Ofertes o pressupostos sondejats (mínim 1 i màxim de 3)
- Declaració responsable (model adjunt) del licitador proposat.

La proposta ha de ser serà aprovada per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia, generant el document AD i havent-se de notificar a l'adjudicatari/ària pel servei que ha promogut la contractació a través del gestor d'expedients.

Vistos els pressuposts presentats per a la realització de despeses amb diferents proveïdors, degudament justificats pels serveis corresponents, d'acord amb l'exposat i signats per la regidoria o el tècnic de l'àrea.

L'autorització de despeses (document comptable A), regulada en els articles 54 i 55 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, és l'acte a través del qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o un part d'un crèdit pressupostari.

I que la disposició o compromís de la despesa (Document compta D), regulada en els article 56 i 57 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, és l'acte a través del qual s'acorda, previ compliment dels tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades per un import determinat.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes dels sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a [redacted]
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Òrgan competent

L'òrgan competent és l'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA, segons estableixen els articles 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local i 53.1.g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya.

3er.- Sobre les fases d'execució pressupostària i les propostes de despeses.

El règim d'execució pressupostària ordinària de les despeses de les entitats locals s'ha de fer en les fases o els actes administratius següents:

- Autorització de la despesa
- Disposició o compromís de la despesa
- Reconeixement i liquidació de l'obligació
- Ordenació del pagament.

Si bé s'hi ha d'afegir la fase de pagament material, la qual comporta la veritable finalització (pagament) del cicle de gestió de la despesa.

Les propostes de despesa hauran de contenir, per a la seva validesa, dos requisits essencials: l'existència de crèdit i l'adequació d'aquest a la naturalesa de la despesa. A aquest efecte, l'òrgan gestor justificarà la necessitat i l'oportunitat de la despesa que es pretén realitzar, identificant l'aplicació pressupostària a carregar, una o vàries, i l'import cert o aproximat de la despesa; sol·licitant al seu torn, que se certifiqui l'existència de crèdit disponible.

D'acord amb la base 36 de les BASES D'EXECUCIÓ del pressupost, per als *"contractes de servies i subministraments amb un VEC igual o inferior a 1.500 € i d'altres amb un VEC igual o inferior a 4.000 € únicament es requerirà el pressupost corresponent a l'aprovació del mateix per part de l'òrgan competent com a despesa"*.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA – PRESIDÈNCIA, té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció dels següents:

ACORD

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Primer.- AUTORITZAR i DISPOSAR (document comptables AD) les següents despeses, d'acord amb el que disposen les bases d'execució del pressupost, segon el detall següent:

Concepte	Import	NIF/CIF	Nom tercer	Aplicació pressupostaria	RC/AD
Autocar Port Aventura	523,60	[redacted]	Roqueta Renta Car SL	231-2269905	220250015944
Autocar Port Aventura	831,10	[redacted]	Roqueta Renta Car SL	3341-2260901	2202500159445
Compostadors de 400l	828,85	[redacted]	Amtevo Medio Ambiente SL	170-2269906	220250017157
Taller i actualització i seguiment compostaries	1.811,70	[redacted]	Argelaga Serveis Ambientals SL	170-2269906	220250017156
Edició digital guia per un bon compost	1.426,52	B62144878	Argelaga Serveis Ambientals SL	170-2269906	220250017155
Actes Festes del Pi	1.614,08	A60063914	Sistach SA	338-2260907	220250017171
Revisió sistema informació	187,55	B61671277	Gresely i Ferrer SL	1533-21000	220250017511
Formació art per a docents	599,05	G62844238	Fundació Privada Osona Formació i Desenvolupament	323-2269903	220250017512
Cobla Lluïsos -Festa del Pi	2.000,00	G61811568	Cobla Lluïsos	338-2260905	220250017513
Premis fanalets- Actes Nadal	108,94	77475007J	[redacted]	338-2260905	220250017514
Vins Parés – Actes Nadal	235,31	77475035H	Concepció València [redacted]	338-2260905	220250017515
Mescla i masterització Nadala – Actes Nadal	145,20	[redacted]	Art i Gestió i serveis artístics SL	338-2260905	220250017516
Il·luminació Palau gravació Nadala -Actes Nadal	393,25	20572117C	[redacted]	338-2260905	220250017517
Músics de l'esbart -Actes Nadal	952,00	77476196Y	[redacted] Casadesus	338-2260905	220250017518
Serveis tècnics teatre -actes Nadal	312,80	33955723H	[redacted]	338-2260905	220250017519
Cartell Cau de Bruixes 2026	300,00	77915604E	[redacted]	338-2260905	220250017520
Premis Concurs Pessebres	325,00		Diversos	338-2260905	220250017521
Imprevistos	200,00		Diversos	338-2260905	220250017522
Onco-trail	200,00	33944398D	Caminem Juntes	231-48000	220250017558

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Servei preventiu Creu Roja	450,95	[redacted]	Creu Roja Barcelona	338-2260905	220200517562
Pomes Festa del Pi	561,20	[redacted]	Fructícola Empordà SL	338-2260905	220250017563
Programa Festa del Pi	742,94	[redacted]	Gràfiques Centelles	338-2260905	220250017564
WC Festa del Pi	417,45	[redacted]	Pau Lopez Produccions SLU	338-2260905	220250017565
Honoraris en qualitat de conservador-restaurador Palau	1.815,00	[redacted]	Conservació de Patrimoni 4restaura SL	920-60901	220240021577

Segon.- COMUNICAR aquest acord a l'àrea de serveis econòmics als efectes oportuns.

Tercer.- DECLARAR que contra el present acord que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu,** davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

6. EXPEDIENT NÚMERO 2244-0006/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS ADREÇAT A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENT POST OBLIGATORI.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«**1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	Activitat de foment
Servei:	Educació
Procediment:	Convocatòria d'ajuts econòmics adreçats a l'alumnat d'ensenyaments post obligatoris del municipi de Centelles curs 2025-2026
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	**2244-0006/2025**

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

2.- Antecedents:

I. El Ple de l'Ajuntament de Centelles, en sessió celebrada el dia 24 d'abril de 2008, va aprovar l'Ordenança General de Subvencions, la qual fou publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de data 27 de juny de 2008 amb caràcter definitiu.

II. En data 25 de novembre de 2024, es va aprovar pel Ple Municipal, les Bases específiques reguladores de la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts econòmics adreçats a l'alumnat d'ensenyaments post obligatoris del municipi de Centelles pel curs 2025/2026, el qual fou publicat en el BOPB de data 13-03-2025, un cop va esdevenir aprovat de forma definitiva.

III. En data 11 de desembre de 2025, des de l'àrea d'educació s'ha formulat un informe tècnic sobre aquesta qüestió, així com s'ha formulat el document que conté la regulació de la convocatòria i els models de documents per a sol·licitar-la, com a annexes de la mateixa.

IV. No s'ha trobat constància que l'Ajuntament de Centelles disposi de PLA ESTRATÈGIC DE SUBVECIONS.

V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 11 de desembre de 2025, s'ha incoat l'expedient i encomanat informe a la Secretaria municipal.

VI. El Secretari ha emès informe jurídic de data 16 de desembre de 2025, que indica la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència al marc competència i a la normativa reguladora de les subvencions i de les actuacions preparatòries per a la seva convocatòria.

VII. En data 16 de desembre de 2025, l'òrgan instructor ha emès l'INFORME – PROPOSTA regulat als articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i 174 del Reial Decret 2568-1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

VIII. S'ha incorporat a l'expedient el document d'Autorització i Disposició de Despesa (AD) per la Intervenció de data 18 de desembre de 2025 i amb número d'operació 220250012978.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa de procediment administratiu:

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administració comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic.

b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Reglament Orgànic Municipal (ROM) publicat al BOPB de 07-04-2014.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

c) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la normativa d'hisendes locals en matèria pressupostària.
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
- Bases d'execució del pressupost.

d) Normativa de subvencions

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS).
- Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Centelles aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 24-04-2008 i publicada en el BOBP de 27-05-2008.

e) Altra normativa

- Constitució Espanyola 1978.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya.
- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitat en la infància i l'adolescència.

2n.- Àmbit competencial.

Tal i com preveu l'article 25 de la 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), els municipis, per a la gestió dels seus interessos, i sempre dins l'àmbit de les seves competències, podran promoure tot tipus d'activitats i prestacions de serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos al mateix precepte. En aquest sentit, res no impedeix que l'Ajuntament pugui portar a terme activitats de foment mitjançant l'atorgament de subvencions o ajudes que responguin al concepte de subvenció, sempre que puguin enquadrar-se dins l'esfera de competències municipals, responguin a les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal del municipi i es desenvolupin amb respecte a les previsions del precepte en qüestió i de la resta de l'ordenament jurídic.

En aquest marc, l'article 25.2 de la LRBRL, relaciona un seguit de matèries respecte les quals els municipis tenen competències pròpies en els termes que determinin la legislació estatal i l'autonòmica, entre les quals es troba la següent:

> *n) Participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria i cooperar amb les administracions educatives en l'obtenció de solars necessaris per a la construcció de nous centres docents. La conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial.*

L'apartat 3er. del precepte en qüestió (art. 25 RLBRL), estableix que les competències municipals en les matèries enunciades en aquest article, hauran de determinar-se per Llei, en virtut de la qual es delimitarà l'abast exacte de les competències que els municipis ostenten.

A criteri de qui subscriu, l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un llistat de matèries en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals ni l'article 841 de l'EAC és una atribució directa de competències municipals. És doncs, la llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC, atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 25.2 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció- que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: "Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios".

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

En qualsevol cas, les competències no només vindran determinades per la legislació estatal sobre règim local, sinó també per la legislació sectorial de les diferents matèries o sectors d'activitat, tal i com es desprèn de la **Sentència del Tribunal Constitucional 41/2016, de 3 de març**, que assenyala:

> "*Las leyes pueden atribuir competencias propias a los municipios en materias distintas de las enumeradas en el art. 25.2 LBRL, quedando vinculadas en todo caso a las exigencias reseñadas (apartados 3, 4 y 5). Así resulta del tenor literal del art. 25.2 LBRL, conforme al que las materias enumeradas son solo un espacio dentro del cual los municipios deben disponer «en todo caso» de competencias «propias», sin prohibir que la ley atribuya otras en materias distintas*".

Per la seva banda el TC s'ha pronunciat en relació a aquest debat en diverses ocasions, reiterant una vegada més que la relació de competències a les quals fa referència l'article 25 de la LRBRL no és res més que aquell nucli dur que representa l'essència dels interessos municipals que, en tot cas, han de respectar els legisladors, autonòmics i estatal, per tal de garantir el respecte a l'autonomia local. En definitiva, per delimitar l'abast exacte de les competències municipals és imprescindible acudir a la legislació autonòmica i estatal.

L'article 66.2.o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, també remet a la llei la concreció de les competències pròpies del municipi en diversos aspectes de l'educació. En concret: *"la participació en la programació de l'ensenyament i la cooperació amb l'administració educativa en el creació, la construcció i el manteniment dels centres docents públics; la intervenció en el òrgans de gestió dels centres docents i la participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria."*

Així, hi apareixen les dues competències tradicionals dels municipis en l'àmbit educatiu, constituïdes principalment, per l'aportació d'immobles per a la construcció d'escoles i la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria[1].

En aquest sentit, la Constitució espanyola (art. 27) reconeix el dret a l'educació com un dret fonamental i estableix que **l'ensenyament bàsic és obligatori i gratuït**. L'educació es concep com un mitjà per assolir el ple desenvolupament de la personalitat humana, promovent els principis democràtics de convivència i respectant els drets i les llibertats fonamentals. Així mateix, determina que els poders públics tenen el deure de garantir aquest dret, assegurant la participació dels agents implicats i promovent **la creació i el manteniment de centres educatius**.

L'actual Llei educativa estatal és la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (d'ara endavant **LOMLOE**), que incorpora alguns àmbits competencials dels ens locals en el sistema educatiu. En el cas de Catalunya, la **Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya** (d'ara endavant **LEC**) estableix (art. 156.2) que els ens locals tenen la condició d'Administració educativa en l'exercici de les competències pròpies i n'enumera les competències.

[1] El sistema educatiu a Catalunya estableix l'escolarització obligatòria a tot l'alumnat fins als 16 anys i està organitzat en etapes educatives.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

El sistema educatiu a Catalunya que estableix l'article 5.1 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació de Catalunya, preveu els ensenyaments obligatoris que comprèn l'educació bàsica[2] que inclou a) l'educació primària i b) l'educació secundària obligatòria.
la Diputació de Barcelona ofereix aquest "recurs econòmic d'ajuts a la mobilitat equitativa" (codi 437236), a través del Catàleg de Serveis 2025, al qual s'ha adherit l'Ajuntament, essent perceptor d'un ajut en aquest àmbit, que es pretén regular en la convocatòria de referència.

Així, segons la informació de la Diputació de Barcelona:

> *«Aquest recurs ofereix finançament per a accions de suport a la mobilitat de l'alumnat realitzades pels ens locals, amb l'objectiu de facilitar-ne l'extensió i promoure la implementació de noves iniciatives al territori. Es vol fomentar una mobilitat més equitativa i facilitar l'accés de la ciutadania a l'educació post obligatòria, i l'accés a les activitats extraescolars en les etapes infantil, primària i secundària.*
>
> *Els ens locals de la demarcació de Barcelona podran desenvolupar accions en territori català, com ara:*
>
> *Línia 1: Transport alumnat en l'etapa post obligatòria:*
>
> *- Organització de serveis de transport específics per facilitar l'assistència a activitats educatives de l'etapa post obligatòria: cicles formatius de grau mitjà i superior, PFI, IFE, batxillerats i universitats.*
>
> *- Convocatòries d'ajuts de transport per a joves que cursin estudis post obligatoris.*
>
> *- Despeses de personal tècnic de l'ens local, per la part proporcional al temps de dedicació als programes de suport a la mobilitat equitativa.*
>
> *- Compra de títols de transport.»*

I n'esmenta la normativa següent:

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governs Locals 2026.
  Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 27 de la Constitució Espanyola.
  Art.21 i 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
  Art, 1 i 2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
  Preàmbul; i art. 2 i 4 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació (de Catalunya).

Per la qual cosa, sembla que l'esmentat ens provincial interpreta que disposa de marc competencial en aquest àmbit, que a l'ésser un "ens local", també seria aplicable als municipis.

[2] L'article 4 de la Llei Orgànic 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE) , estableix que l'ensenyament bàsic consta de 10 anys d'escolarització i es desenvolupa de forma regular entre el 6 i els 16 anys. Els alumnes, però, tindran dret a estar en règim ordinari per cursar l'ensenyament bàsic fins als 18 anys d'edat, complerts en l'any de finalització del curs.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Pel què fa a la normativa sobre la infància i l'adolescència, cal fer esment que la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix en el seu article 3, competències als ens locals en l'àmbit de la infància i l'adolescència, en els termes següents:

> *«**Article 3.** Responsabilitat ciutadana i pública*
>
> *1. L'obligació de vetllar pel respecte efectiu dels drets dels infants i els adolescents és una responsabilitat de la família, de tota la ciutadania i, molt particularment, de tots els poders públics, que també tenen l'obligació de defensar-los i promoure'ls.*
>
> *2. Les administracions públiques han de desenvolupar llurs activitats de manera que els infants i els adolescents siguin considerats i reconeguts com a ciutadans de ple dret, sens perjudici de les limitacions que deriven de la minoria d'edat legal.*
>
> *3. Les administracions públiques han d'exercir les funcions i les competències de promoció, d'atenció i de protecció dels drets dels infants i els adolescents, alhora que en faciliten els canals de participació adequats, d'acord amb el que estableix aquesta llei i la normativa sectorial aplicable, amb relació a cada situació que els afecti.*
>
> *4. Els poders públics han de garantir el respecte dels drets dels infants i els adolescents i han d'adequar llurs actuacions a aquesta llei i a la normativa internacional sobre aquesta matèria.»*

I a l'article 23 es regulen els recursos i serveis, de la forma següent:

> *«3. Els ens locals, amb el suport de la Generalitat, han de promoure l'establiment de recursos o serveis preventius per als infants i els adolescents i, especialment, de centres oberts.»*

de la qual cosa es desprèn que els ens locals tenen competències "pròpies" en matèria d'infància (fins a 12 anys) i adolescència (fins a 18 anys).

3r.- Concepte o tipologia d'activitat de foment.

Si bé en el present supòsit es tracta de l'aprovació de la convocatòria per la concessió d'ajuts econòmics adreçats a l'alumnat d'ensenyaments post obligatoris del municipi de Centelles curs 2025-2026, en règim de concurrència competitiva, cal argumentar el concepte o tipologia d'activitat de foment regulada entre d'altres normes, als articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Així, dins del marc de l'activitat de foment es troba la "subvenció" que té per objecte la disposició gratuïta de fons públics que els ens locals atorguen a persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès socials o per promoure la consecució d'una finalitat pública.

4t.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient és l'Alcaldia - Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), si bé aquesta atribució fou delegada a la Junta de Govern Local mitjançant DECRET n. 0196/2023 de

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

data 20-06-2023-; sense perjudici de les facultats d'avocació previstes a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector pública (LRJSP) i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR la convocatòria per l'any 2025, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions de l'àrea d'educació, vinculant-les com a ajuts adreçats a l'alumnat d'ensenyaments post obligatoris del municipi de Centelles curs 2025-2026; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA DE RESOLUCIÓ.

Segon.- ESTABLIR que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà el dia següent de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de Barcelona i finalitzarà després de 20 dies hàbils o fins l'esgotament de les partida pressupostària.

Tercer.- PUBLICAR a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la pàgina web de l'Ajuntament, l'anunci de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS.

Quart.- AUTORITZAR la despesa (Fases A) de 6.000,00 Euros, amb càrrec a l'aprovació pressupostària 323 2269905 del pressupost de la corporació per al vigent exercici.

Cinquè.- DECLARAR que contra el present acord, que esgota la via administrativa, es poden interposar el següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu,** davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

7. EXPEDIENT NÚMERO 2404-0004/2025. COMUNICADA D'OBRES. REFORMA DEL BANY I CUINA A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER JAUME BALMES 1

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

«**1. Identificació de l'expedient**

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0004/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

I. En data 23 de juliol de 2025, el Sr. [redacted] titular del NIF núm. ***574M, actuant en nom i representació de [redacted] amb DNI núm. ***076X, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà** (SU), per a realitzar l'actuació *"reforma del bany i la cuina"* a l'immoble situat al [redacted]

II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 18 de novembre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.

III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [redacted] en data 15 de desembre de 2025, amb caràcter **"favorable",** assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en la substitució de rajola, sanitaris i mobiliari de cuina.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

- *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*
- *El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de Zona 13.2 Cases aïllades 2.*

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

3. *Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes* ***actuacions sotmeses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis*** *del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.*

4 *Liquidació:*
   a) *Pressupost de les actuacions: 8.000,00 €*
      Pressupost estimat: 8.000,00 €
   b) *Aquest import és el que consta a la instància presentada.*
   c) *Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:*

concepte		bases	tipus	quota
1. ICIO	Impost construccions, instal·lacions i obres	*8.000,00 €*	*2,80 %*	**224,00 €**
2 .TAXA	Actuacions comunicades *(mínim 24,00 €)*	*8.000,00 €*	*0,50 %*	**40,00 €**
3. TAXA	Ocupació via publica (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA	Per garantir reposició correcte de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
			TOTAL A LIQUIDAR	***264,00€***

5. *En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:*

   a) *Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.*
   b) *Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.*
   c) *El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.*
   d) *En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.*
   e) *Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via publica serà reparat pel sol·licitant.*
   f) *Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.*
   g) *Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.*

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. *Terminis:*
   . Inici de les obres: ..... 1 mes a partir de la comunicació efectuada
   . Termini d'acabament de les obres: ..... 3 mesos
   (...)»

IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 15 de desembre 2025, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 15 de desembre de 2025, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'obra projectada relativa a la reforma del bany i la cuina, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.a) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de *"construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic"*.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLS).

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:
   - Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
   - Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
   - Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC) , dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 més. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyala que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes,** a comptar de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se , sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt.- Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

> *«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia*
> *Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:*
> *a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.*
> *b) La primera utilització i ocupació dels edificis.*
> *c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.*
> *d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.*
> *e) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panels solars fotovoltaics, en els termes establerts a l'article 9.*
> *(...).»*

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

> *«Article 72. Presentació de la comunicació*
> *72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.*
> *72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.*
> *72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.*
>
> *Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia*
> *73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres **no són vàlides** si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.*
> *73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o*

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

acabar les obres, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el ***règim de comunicació***, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat **(Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018)**.

- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa **(Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018).**

- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

  "*…tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una* ***manifestación del sujeto*** *que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un* ***control a posteriori*** *para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos*.

  La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: ***ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida****. Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un*

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

*Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa**…"*

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu**, tot i que **les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.**

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació[3].

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

[3] L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que *"es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística"*.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 13.2. Zona Cases aïllades 2.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensems, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 23-07-2025 (RE núm. E/6275-2025), per el Sr. [redacted] titular del NIF núm. ***574M, actuant en nom i representació de [redacted] amb DNI núm. ***076X, per a realitzar

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

les obres per reforma del bany i la cuina, a l'immoble situat al [redacted] dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via publica serà reparat pel sol·licitant.
f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
   En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.

2. La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.

3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la protecció de la legalitat urbanístic (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost – TRLUC-).

4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.

6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia en un termini d'1 mes** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 3 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	**224,00 €**
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	**40,00 €**
TOTAL	**264,00 €**

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).

- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.

- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:

    - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant l'Alcaldia - Presidència d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

8. EXPEDIENT NÚMERO 2404-0005/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, COMUNICADA D'OBRES. ARRANJAR CUINA I BANY A L'IMMOBLE SITUAT A LA CARRETERA [redacted] 2A

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

«**1. Identificació de l'expedient**

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0005/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

I. En data 25 de juliol de 2025, la Sra. [redacted] titular del NIF núm. ***144D, actuant en nom i representació pròpia, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà** (SU), per a realitzar l'actuació *"reforma del bany i la cuina"* a l'immoble situat a la [redacted]

II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 18 de novembre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.

III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [redacted] en data 15 de desembre de 2025, amb caràcter **"favorable",** assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en la reforma de la cuina i el bany.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*
- *El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de Zona 12.2a Extensió urbana, alineació a vial.*

3. *Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes* ***actuacions sotmeses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis*** *del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.*

4 *Liquidació:*
   a) *Pressupost de les actuacions: 10.298,00 €*
      Pressupost estimat: 10.298,00 €
   b) *Aquest import és el que consta a la instància presentada.*
   c) *Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:*

concepte		bases	tipus	quota
1. ICIO	Impost construccions, instal·lacions i obres	*10.298,00 €*	*2,80 %*	**288,34 €**
2 .TAXA	Actuacions comunicades *(mínim 24,00 €)*	*10.298,00 €*	*0,50 %*	**51,49 €**
3. TAXA	Ocupació via publica (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA	Per garantir reposició correcte de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
			TOTAL A LIQUIDAR	***339,83€***

5. *En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:*

   a) *Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.*
   b) *Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.*
   c) *El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.*
   d) *En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.*

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

e) *Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via publica serà reparat pel sol·licitant.*
f) *Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.*
g) *Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.*
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. *Terminis:*
. Inici de les obres: ..... 1 mes a partir de la comunicació efectuada
. Termini d'acabament de les obres: ..... 3 mesos
(...)»

VI. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 15 de desembre 2025, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

VII. L'òrgan instructor de l'expedient en data 15 de desembre de 2025, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'obra projectada relativa a la reforma del bany i la cuina, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.a) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de *"construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic"*.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLS).

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC) , dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 més. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyala que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes,** a comptar de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se , sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt.- Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

> *«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia*
> *Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:*
> *a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.*
> *b) La primera utilització i ocupació dels edificis.*
> *c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.*
> *d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.*
> *e) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panels solars fotovoltaics, en els termes establerts a l'article 9.*
> *(...).»*

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

> *«Article 72. Presentació de la comunicació*
> *72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.*
> *72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.*
> *72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.*
>
> *Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia*
> *73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres **no són vàlides** si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.*
> *73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons*

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el ***règim de comunicació***, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat **(Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018)**.

- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa **(Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018).**

- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

  *"…tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una **manifestación del sujeto** que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un **control a posteriori** para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos.*

  *La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: **ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida**. Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.*

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

> *Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa**…"*

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu**, tot i que **les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.**

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació[4].

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

[4] L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que *"es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística"*.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 12.2a. Zona Extensió urbana, alineació a vial.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensems, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 25-07-2025 (RE núm. E/6325-2025), per la Sra. [redacted] titular del NIF núm. ***144D, actuant en nom i representació pròpia, per a realitzar les obres per reforma del bany i la cuina, a l'immoble situat a la [redacted] dins el nucli urbà de

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via publica serà reparat pel sol·licitant.
f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.

2. La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.

3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la protecció de la legalitat urbanístic (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost – TRLUC-).

4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.

6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia en un termini d'1 mes** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 3 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	**288,34 €**
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	**51,49 €**
TOTAL	**339,83 €**

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).

- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.

- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:

    - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant l'Alcaldia - Presidència d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

9. EXPEDIENT NÚMERO 2404-0026/2025. COMUNICADA D'OBRES. SUBSTITUCIÓ DE LES FINESTRES I BALCONERES EXTERIORS A L'IMMOBLE SITUAT A LA CARRETERA DE [redacted] DE CODINES [redacted] 2A

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«**1. Identificació de l'expedient**

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0026/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

I. En data 19 de maig de 2025, la Sra. [redacted] titular del NIF núm. ***704J, actuant en nom i representació pròpia, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà** (SU), per a realitzar l'actuació *"substitució de les finestres i balconeres exteriors*" a l'immoble situat a la [redacted]

II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 24 de novembre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.

III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [redacted] en data 16 de desembre de 2025, amb caràcter **"favorable",** assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en la substitució de finestres.

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

2. *El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:*

- *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*
- *El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de Zona 12.2a Extensió urbana, alineació a vial.*

3. *Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes* ***actuacions sotmeses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis*** *del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.*

4 *Liquidació:*

c) *Pressupost de les actuacions: 5.589,15 €*
Pressupost estimat: 5.589,15 €
c) *Aquest import és el que consta a la instància presentada.*
c) *Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:*

concepte	bases	tipus	quota
ICIO Impost construccions, instal·lacions i obres (bon. 100%)	*5.589,15€*	*2,80 %*	**156,49€**
TAXA Comunicació prèvia d'obres *(mínim 24,00 €)*	*5.589,15€*	*0,50%*	**27,94€**
TAXA Ocupació via publica (eu/mes-dia)			
FIANÇA Per garantir reposició correcte de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
		TOTAL A LIQUIDAR	***184,43€***

5. *En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:*

a) *Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.*
b) *La gamma de colors dels paraments de façana estarà formada pels tons pastel de les gammes de gris, terres o ocres i no es podran utilitzar les gammes verdes o blaus a menys que es tracti d'una restauració.*
c) *Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.*
d) *El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.*

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

e) *En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.*
f) *Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via publica serà reparat pel sol·licitant.*
g) *Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.*
h) *Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.*
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. *Terminis:*
. Inici de les obres: ..... 1 mes a partir de la comunicació efectuada
. Termini d'acabament de les obres: ..... 3 mesos
(...)»

IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 18 de desembre 2025, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 18 de desembre de 2025, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'obra projectada relativa a la substitució de finestres i balconeres exteriors, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.a) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de *"construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic".*

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

a) Normativa urbanística:

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLS).

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC) , dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 més. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyala que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes,** a comptar de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se , sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt.- Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

> *«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia*
> *Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:*
> *a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.*
> *b) La primera utilització i ocupació dels edificis.*
> *c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.*
> *d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.*
> *e) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panels solars fotovoltaics, en els termes establerts a l'article 9.*
> *(...).»*

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

> *«Article 72. Presentació de la comunicació*
> *72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.*
> *72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.*
> *72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.*

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia
*73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres **no són vàlides** si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.*
73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el ***règim de comunicació***, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat **(Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018)**.

- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa **(Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018).**

- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

> *"…tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una **manifestación del sujeto** que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un **control a posteriori** para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos.*
>
> *La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: **ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida**. Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la*

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

*Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa**…"*

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu**, tot i que **les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.**

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació[5].

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de

[5] L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que *"es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística"*.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 12.2a. Zona Extensió urbana, alineació a vial.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensems, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 19-05-2025 (RE núm. E/4271-2025), per la Sra. [redacted] titular del NIF núm. ***704J, actuant en nom i representació pròpia, per a realitzar les obres per reforma de substitució

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

de finestres i balconeres exteriors, a l'immoble situat a la [redacted] dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
b) La gamma de colors dels paraments de façana estarà formada pels tons pastel de les gammes de gris, terres o ocres i no es podran utilitzar les gammes verdes o blaus a menys que es tracti d'una restauració.
c) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
d) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
e) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
f) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via publica serà reparat pel sol·licitant.
g) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
h) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
   En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.

2. La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.

3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

protecció de la legalitat urbanístic (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost – TRLUC-).

4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.

6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia en un termini d'1 mes** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 3 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	**156,49 €**
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	**27,49 €**
TOTAL	**184,43 €**

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).

- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.

- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:

    - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant l'Alcaldia - Presidència d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

10. EXPEDIENT NÚMERO 2413-0017/2025. LLICÈNCIA URBANÍSTICA. CONSTRUCCIÓ D'UN BLOC DE TRES HABITATGES A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER [redacted]

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

«**1. Identificació de l'expedient**

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Llicència urbanística d'obres majors en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	**2413-0017/2025**
Quadre Clas.:	**2413**

2. Antecedents:

I. En data 12-06-2025 (Registre d'entrada núm. E/5170-2025), la Sra. [redacted] titular del DNI núm. ***982D, que indica actuar en nom i representació de **Construactiu Serveis SCP** amb NIF núm. J663***, va presentar una instància al registre general de l'Ajuntament, per la qual demana **llicència urbanística** en **sòl urbà (SU),** per a realitzar les obres de "*construcció d'un bloc de tres habitatges i trasters entre mitgeres"* al [redacted]

II. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 24 d'octubre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació tècnica aportada, redactada per la Sra. [redacted] (col·legiat amb el núm. 80549), sota el títol de **"*Projecte bàsic i executiu de construcció d'un bloc de tres habitatges i trasters entre mitgeres*"** al [redacted]

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecte Sr. [redacted] en data 17-12-2025 pel qual emet informe amb caràcter "favorable" i imposa la condició particular següent:

«1. El projecte que s'informa per a la concessió de la llicència d'obres és el Bàsic i Executiu visat i que preveu la construcció d'un edifici d'habitatges plurifamiliar de planta baixa i una planta pis. Es distribueix en planta baixa un habitatge i tres trasters i en planta primera dos habitatges. La superfície construïda total es de 369,82 m2.

El número d'habitatges proposats compleix la densitat d'habitatges establert a l'article 308 de les Normes Urbanístiques del PGO.
En compliment de l'article 143 de les Normes Urbanístiques, s'exonera de l'obligació de dotar l'edifici de places d'aparcament donat que en aplicació dels estàndards requerit de places es inferior a 4 i concorren circumstàncies que en permeten l'excepció donades les característiques de l'edifici que n'impossibiliten la seva ubicació.

2. El planejament urbanístic aplicable als terrenys on es pretenen realitzar les obres és:

- *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*

- *La parcel.la està classificada de sòl urbà i qualificada de Zona d'Eixample Tradicional. Subzona Intensitat 1. (clau 11.1).*

3. El projecte presentat dona compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística.

4. Observacions:
a. Pressupost del projecte: *155.400,00 €*
Pressupost estimat: *320.333,31 €*

Pressupost estimat segons càlcul d'annex de l'ordenança fiscal nº5. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres inferior al del projecte.

b. Atenent el pressupost del projecte es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte		bases	tipus	quota
1. ICIO i obres	Impost construccions, instal·lacions	*320.333,31 €*	*2,80 %*	**8.969,33 €**
2 .TAXA	Llicència obres	*320.333,31 €*	*1,00 %*	**3.203,33 €**

5. En la concessió de la llicència, s'haurà de fer constar :

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

a) *Les obres s'adequaran al projecte Bàsic i Executiu redactat per l'arquitecta* [redacted] *i visat al Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya en data 5 de desembre de 2025 amb nº 2025800810.*
b) *Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:*
   - *Plànol d'alçats i seccions de les tanques amb les parcel·les veïnes, amb especificació dels materials i amb les especificacions que s'estableixen a l'article 131 de les Normes Urbanístiques del Pla General d'Ordenació, modificat per la Modificació Puntual del PGO per a la modificació dels articles 123,131,143 i addició dels articles 311bis de les normes urbanístiques.*
   - *Document d'acceptació de residus on consti la fiança depositada que consta a l'Estudi de gestió de residus incorporat al projecte*
c) *Caldrà que en la tanca de façana es col·loqui la caixa DSPD, i caldrà que la instal·lació de subministrament d'Energia Elèctrica es consensuï amb l'empresa municipal Electra Distribució SL.*
d) *Les connexions/escomeses a xarxes de clavegueram i de subministrament d'abastament d'aigua aniran a càrrec del sol·licitant. L'escomesa de clavegueram es realitzarà al col·lector que passa pel* [redacted] *i caldrà sol.licitar la corresponent llicència d'obres per a executar-la.*
e) *El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.*
f) *En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.*
g) *Si durant l'execució de les obres, es malmeten voreres, calçades o altres elements de la urbanització pública, la seva reparació anirà a càrrec del sol·licitant de la llicència i no es concedirà la primera ocupació fins que no s'hagin realitzat les actuacions de reparació.*
h) *Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.*
   En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. Terminis:
. Inici de les obres: ..... a partir de la concessió de la llicència
. Interrupció màxima: ..... 6 mesos
. Acabament de les obres: ..... 24 mesos»

CONCLUSIÓ: s'informa favorablement l'atorgament de la llicència d'obres per a la construcció de l'edifici plurifamiliar entre mitgeres situat al carrer [redacted] *condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe"*

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

IV. La Secretaria municipal ha emès en data 18 de desembre de 2025, l'informe jurídic que indica la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

V. En data 18 de desembre de 2025, s'ha formulat per l'òrgan instructor, l'INFORME – PROPOSTA de resolució que regulen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya i el 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a llicència

L'obra projectada resta subjecte a llicència urbanística, a l'empara del què disposa l'article 187.1.c)[6] del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte bàsic i executiu de ***"construcció d'un bloc de tres habitatges i trasters entre mitgeres"*** tal i com preveu l'article 33.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística de Catalunya (RPLUC).

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

(a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLS).

(b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.

[6] Art. 187.1.c) del TRLUC comprèn: *La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial*.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

(c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

(d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

(f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Ordenança reguladora de la taxa de llicències i actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.
- Bases d'execució del pressupost.

(g) Planejament urbanístic:

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL) i la salubritat pública (art. 25.2.j de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències, dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la llicència urbanística d'obra major és de 2 mesos.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la sol·licitud formulada.

El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

De conformitat amb l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, «En cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin a aquesta Llei o al planejament urbanístic»

A més, tingui's en compte que en els supòsits previstos en l'article 11.4 del Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana aprovat per Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, el venciment d'aquest

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

termini màxim sense notificació expressa de la resolució legitimarà a l'interessat per entendre **desestimada** la seva sol·licitud per silenci administratiu. Aquest article 11.4[7] disposa el següent:

> *«Amb independència de l'establert a l'apartat anterior, seran expressos, amb **silenci administratiu negatiu**, els actes que autoritzin:*
> *a. Moviments de terres, anivellaments, **parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques a qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació.***
> *b. Les obres d'edificació, **construcció i implantació d'instal·lacions** de nova planta.*
> *c. La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.*
> *d. **La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva en terrenys incorporats a processos de transformació urbanística** i, en tot cas, quan aquesta tala es derivi de la legislació de protecció del domini públic».*

4rt.- Definició i objecte de les llicències urbanístiques.

De conformitat amb allò que estableix l'article 4 del Decret 64/2014, de 13 de maig, les llicències urbanístiques són títols administratius que habiliten a les persones interessades per dur a terme els actes que hi són subjectes. El seu objecte és comprovar per part de l'administració competent per atorgar-les l'adequació d'aquests actes a l'ordenament jurídic urbanístic, prèviament a la seva execució material. Quan la legislació sectorial ho prevegi expressament, a través de les llicències urbanístiques també es comprova la seva adequació als requisits que s'hi estableixen.

5è.- Simultaneïtat de llicències.

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació[8].

6è.- Règim jurídic aplicables a l'atorgament de llicències.

Segons l'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la

[7] Es declaren inconstitucionals i nuls els incisos destacats de les lletres a) i d) i són constitucionals, en els termes establerts per al fonament jurídic 23, l'incís destacat de la lletra b) i la lletra a) de l'apartat 4, per Sentència del Tribunal Constitucional 143/2014, de 14 de desembre Ref. BOE-A-2018-605

[8] L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que *"es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística"*.

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

No es poden denegar o atorgar llicències urbanístiques amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, ni tan sols condicionades a l'assoliment de la seva vigència.

Les llicències s'atorguen sens perjudici de les altres autoritzacions administratives que siguin exigibles. Això no obstant, en els supòsits d'actes que comporten l'execució d'obres, que requereixen altres autoritzacions administratives en concurrència amb la llicència urbanística preceptiva, no es pot atorgar aquesta llicència mentre no hagin estat concedides aquelles altres autoritzacions (Art. 16 RPLUC).

7è.- Caràcter declaratiu de les llicències urbanístiques.

El procediment d'atorgament d'una llicència urbanística està condicionat a l'existència d'un dret preexistent, en el qual l'Administració està encarregada de verificar que la conducta que pretén portar-se a terme per la persona que ho demana, no és contrària a l'ordenament urbanístic vigent, entès en el seu sentit més ampli, restant obligada a remoure els obstacles que existeixin per a que pugui exercitar-se l'esmentat dret. Una llicència no es concedeix sinó que s'atorga, per la qual cosa, parlarem del procediment administratiu encarregat de vetllar pel compliment dels diferents requisits per a entendre obtinguda la petició, i en aquest sentit, estem en presència d'un procediment d'atorgament de llicència.

Respecte al caràcter declaratiu o constitutiu de les llicències urbanístiques, el **Tribunal Constitucional en sentència de 20 de març de 1997**, va proclamar-ne el caràcter "declaratiu".

8è.- Naturalesa jurídica <reglada> de les llicències.

La naturalesa jurídica de les llicències es "reglada". Alhora de decidir sobre el seu atorgament. L'Administració no té llibertat d'acció, ha d'ajustar-se estrictament a la comprovació de la conformitat o disconformitat de l'activitat o obra projectada pel sol·licitant a les disposicions legals aplicables, ja siguin de naturalesa urbanística o de règim local, a les quals ha d'emmotllar-se i això, com digué la **Sentència del Tribunal Suprem de 31 d'octubre de 1.978**:

> *"... en el doble sentido de tener que denegar las licencias de obras que se opongan a tales disposiciones y tener que conceder las que a las mismas se acomoden"*.

El caràcter "reglat" de les llicències administratives és predicable no només de l'acte d'atorgament, sinó de tots els seus aspectes, contingut, competència de l'òrgan atorgant i procediment a seguir (SSTS de 4 d'octubre de 1993, 11 de juliol de 1993, 22 de gener de 1996, 22 de desembre de 2000, 15 de juny de 2001, 22 de gener de 2002 i 6 de novembre de 2008).

9è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén

regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

10è.- Documentació tècnica.

Tal com disposa l'article 75 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, a la sol·licitud de llicència s'hi ha d'acompanyar el corresponent projecte tècnic, subscrit per un tècnic competent, per a la realització d'obres d'edificació, reforma, reparació o rehabilitació que alterin l'estructura o l'aspecte exterior o afectin a la seguretat de l'edifici, així com també per a instal·lacions o establiments dedicats a l'exercici d'activitats subjectes a normativa ambiental.

Per la seva banda, l'article 33 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), assenyala que les sol·licituds de llicència urbanística requereixen projecte d'obres, quan fan referència al procés de l'edificació comprès en l'àmbit d'aplicació de la legislació sobre ordenació de l'edificació i en els supòsit que regula.

En el present supòsit, s'ha presentat un projecte bàsic i executiu signat per una tècnica competent i VISAT.

11è.- Terminis d'execució de les obres i caducitat de les llicències.

Totes les llicències han de preveure un termini per a començar les obres projectades i un altre per acabar-les. La caducitat i pròrroga de les llicències està regulada a l'article 189 del Decret Legislatiu de Catalunya 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC) i a l'article 37 del RPLUC

Les llicències urbanístiques per a l'execució d'obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat. Si no ho fan, aquests terminis són d'un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Les llicències urbanístiques a què fa referència l'apartat 1 caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests efectes, les llicències esmentades han de contenir l'advertiment de caducitat corresponent.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

12è.- Execució de les obres i/o instal·lacions d'acord amb el projecte presentat, la normativa d'aplicació i les condicions imposades a la llicència.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb el projecte aprovat i les condicions imposades a la llicència. Acabades les obres, s'haurà de procedir a la sol·licitud i tramitació de la llicència de primera utilització i ocupació (art. 187.2.e) del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost TRLUC.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

13è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

14è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **clau 11.1. Zona d'Eixample Tradicional. Subzona Intensitat 1.**

15è.- Òrgan competent per atorgar llicències

L'òrgan competent per atorgar llicències serà l'**Alcaldia - Presidència**, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Mitjançant resolució d'Alcaldia número 0196/2023 de data 20-06-2023 es va delegar a favor de la **Junta de Govern Local** les atribucions delegables establertes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim local; sense perjudici de les facultats d'avocació regulades a l'article 10

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de Catalunya.

16è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA – PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ATORGAR llicència urbanística en sòl urbà (SU) a favor de **Construactiu Serveis SCP**, representat per la Sra. [redacted] per a la realització de les obres de *"construcció d'un bloc de tres habitatges i trasters entre mitgeres"* a l'immoble situat al [redacted] Centelles, tenint en compte la documentació tècnica aportada a nivell de <projecte bàsic>>; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SUBJECTAR l'executivitat de la present llicència al compliment de les següents **prescripcions/condicions**:

1. Els termes descrits en la documentació tècnica i administrativa presentada;

2. Les condiciones generals establertes a la legislació urbanística i planejament vigent, que s'adjunta com a **ANNEX** i que formen part integrant d'aquest acord.

    1. Les obres s'adequaran al projecte Bàsic i Executiu redactat per l'arquitecta [redacted] i visat al Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya en data 5 de desembre de 2025 amb nº 2025800810.

    2. Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:

        - Plànol d'alçats i seccions de les tanques amb les parcel·les veïnes, amb especificació dels materials i amb les especificacions que s'estableixen a l'article 131 de les Normes Urbanístiques del Pla General d'Ordenació, modificat per la Modificació Puntual del PGO per a la modificació dels articles 123,131,143 i addició dels articles 311bis de les normes urbanístiques.
        - Document d'acceptació de residus on consti la fiança depositada que consta a l'Estudi de gestió de residus incorporat al projecte.

    3. Caldrà que en la tanca de façana es col·loqui la caixa DSPD, i caldrà que la instal·lació de subministrament d'Energia Elèctrica es consensuï amb l'empresa municipal Electra Distribució SL.

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Les connexions/escomeses a xarxes de clavegueram i de subministrament d'abastament d'aigua aniran a càrrec del sol·licitant. L'escomesa de clavegueram es realitzarà al col·lector que passa pel [redacted] i caldrà sol·licitar la corresponent llicència d'obres per a executar-la.

5. El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.

6. En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.

7. Si durant l'execució de les obres, es malmeten voreres, calçades o altres elements de la urbanització pública, la seva reparació anirà a càrrec del sol·licitant de la llicència i no es concedirà la primera ocupació fins que no s'hagin realitzat les actuacions de reparació.

8. Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació. En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- DETERMINAR que les obres s'han **d'iniciar a partir de la recepció de la notificació de l'acord de l'INICI D'OBRES,** i s'han de finalitzar en un termini màxim de **24 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació. L'inici i la finalització de les obres s'ha de comunicar formalment per escrit a aquest Ajuntament i s'adverteix a l'interessat que en cas que transcorri el termini d'inici o finalització de les obres sense que aquestes hagin estat iniciades o finalitzades, la llicència es declararà caducada.

Quart.- ESTABLIR que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de la propietat, sens perjudici de tercers, i dels permisos i/o autoritzacions de caràcter sectorial que poguessin correspondre a altres administracions, ens i organismes.

Cinquè.- APROVAR la liquidació provisional pel concepte que meriten per aquest atorgament d'acord allò establert a l'Ordenança Fiscal número 5, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança Fiscal número 20, relativa a la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme. **LIQUIDACIÓ PROVISIONAL:**

Valoració de les obres (Base Imposable)	320.333,31 €
Quota líquida (Tipus aplicable a la base imposable 2'8%)	**8.969,33 €**
Taxa de tramitació (Tipus aplicable a la base imposable 1%)	**3.203,33 €**
TOTAL A PAGAR	**12.172,66 €**

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- DETERMINAR que contra el present ACORD poden interposar-se els següents recursos:

(a) Contra l'acte d'atorgament de llicència urbanística:

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar alternativament **recurs potestatiu de reposició** davant la Junta de Govern Local, d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

(b) Contra l'acte d'aprovació de liquidació tributària:

Contra la liquidació provisional de l'ICIO, que exhaureix la via administrativa s'haurà d'interposar, de conformitat amb allò previst a l'article 108 de la LBRL el recurs de reposició previst en l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la notificació expressa d'aquest acte, davant de l'òrgan que l'ha dictat.

ANNEX

CONDICONS GENERALS

1.- INSPECCIONS.-

a) Durant les obres els tècnics municipals podran inspeccionar els treballs sempre que sigui considerat convenient o així ho ordeni l' Autoritat municipal.
b) Així mateix, en les obres d'ampliació o en les d'obra nova, la persona interessada comunicarà a l'Ajuntament el moment en que l'obra tingui els fonaments fets i el moment en que s'assoleixi l'alçada autoritzada, amb l'objecte que els serveis tècnics municipals efectuïn les oportunes comprovacions, de les quals s'estendrà l'acta corresponent, perquè consti el resultat d'aquesta comprovació.

2.- COMUNICACIÓ DE FINAL D'OBRA.- Acabades les obres, el promotor, en el termini màxim de quinze dies ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, mitjançant escrit on en funció de les obres realitzades, comuniqui el final d'obra o sol·liciti la llicència de primera ocupació, aportant la següent documentació complementària:

a) Certificat final d'obra del facultatiu director, visat pel Col·legi professional, on s'acrediti que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte i que estan en condicions d'ésser utilitzades.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

b) Documentació justificativa de la comunicació de l'alteració cadastral de l'immoble objecte de les obres al cadastre immobiliari (habitualment, models 902-N o 904-N).
c) Plànol a escala 1:500 del solar, en el qual es grafiï la construcció realitzada, el recorregut de la xarxa de claveguerons i el punt de connexió de la mateixa amb la xarxa general.
d) Certificat de telecomunicacions (en cas d'edificis de plurihabitatge).

3.- PRORROGA.- Podrà prorrogar-se el termini fixat per a la conclusió de les obres, prèvia sol·licitud de l'interessat formulada amb anterioritat al termini de l'esmentat termini, sempre que aquelles es demoressin o paralitzessin per causes de força major o altres circumstàncies imprevistes i inevitables.

4.- ACABAMENT DE LES OBRES.- Les obres es realitzaran dins el termini establert en la llicència o la seva pròrroga.
En cap cas podran les obres quedar sense acabar ni en forma que enlletgir l'aspecte de la via pública, desmereixin les condicions estètiques del paratge o pertorbin la normal utilització del immoble. Amb 48 hores d'antelació a l'acabament de les obres, el propietari haurà de:

a) Retirar els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
b) Construir les voreres.
c) Reposar o reparar el paviment, arbrat, conduccions de serveis i tots aquells elements urbanístics afectats per les obres.
d) Col·locar la placa indicadora del número que correspon a la finca, segons model aprovat per l'Ajuntament.

5.- EXTINCIÓ DE LA LLICENCIA.-
PER CADUCITAT: La llicència caducarà si no s'inicien les obres dins del termini fixat a la llicència, o si s'interrompen per un termini superior a sis mesos, si no s'acaben dins del termini fixat o de les seves pròrrogues.
PER DESISTIMENT: El titular de la llicència podrà desistir de realitzar les obres sol·licitades, mitjançant renúncia expressa de la llicència formulada en el termini assenyalat en l'ordenança fiscal corresponent.

6.- RESPONSABILITATS.- De les infraccions que es cometen en l'ús de la llicència seran solidàriament responsables el seu titular, l'empresari de les obres i el facultatiu director de les mateixes.

7.- CONTINGUT I ABAST DE LA LLICENCIA.-
a. La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.
b. Les obres hauran d'executar-se d'acord amb la present llicència, amb subjecció al que disposen les Normes Subsidiàries de Planejament de Súria i la normativa legal vigent en la matèria, especialment en el referent a legalitat urbanística, seguretat en el treball, i Seguretat Social.

8.- MODIFICACIONS DEL PROJECTE.- No es podrà introduir cap variació en el projecte sense la obtenció prèvia de llicència municipal que l'autoritzi.

9.- OBLIGACIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.-

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

a) Construir, prèvia llicència, el corresponent gual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per les voreres.
b) Observar les normes establertes sobre horaris de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i reompliment de rases, retirada de runes i materials de la via pública i altres disposicions de policia aplicables.
c) Sol·licitar les corresponents autoritzacions complementàries que corresponguin, en especial les vinculades a l'ocupació de la via pública de manera privativa.

10.-.VOLADISSOS.- Tot cos voladís, cornises, motllures o filets tindrà la inclinació necessària per a que l'aigua no s'embassi en ells.

11.- PARETS MITGERES.- Els paraments mitjaners visibles des de la via pública hauran de tractar-se com a façanes.

12.- CONNEXIÓ A LA XARXA DE CLAVEGUERAM.- L'esmentada connexió, així com les rases i obres que se'n derivin només podran dur-se a terme previ contacte amb l'empresa concessionària del manteniment d'aquesta xarxa al municipi.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

11. EXPEDIENT NÚMERO 2633-0012/2025. FIRA DE LA TÒFONA 2025. PROGRAMA ACTES I PRESSUPOST

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

«**1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	Promoció Econòmica
Procediment:	Fira tòfona 2025
Expedient:	2633-0012/2025
Tràmit:	Resolució expedient
Òrgan:	Junta de Govern Local
Servei gestor:	Àrea de Promoció Econòmica

2.- Antecedents:

I. L'Àrea de Promoció Econòmica té per finalitat promocionar, difondre i estimular, en cooperació amb altres agents, programes i mesures que afavoreixin la promoció econòmica i la dinamització empresarial, comercial i turística del municipi, cercant un creixement econòmic i sostenible.

II. Des de l'Àrea de Promoció Econòmica es treballa conjuntament amb el sector comercial i de serveis, en què s'impulsa actuacions de millora per als diferents col·lectius de comerciants, orientades al creixement de les empreses que els integren, entre les quals hi consta campanyes comercials.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

III. Entre les accions que es duen a terme per dinamitzar comercialment el municipi hi ha les fires com la Ratafia i la Fira de la Tòfona.

IV. El 20 de maig de 2024 es van aprovar les Bases específiques reguladores de subvencions de les diferents àrees municipals, entre elles es va aprovar la Fira de la Tòfona.

V. S'ha elaborat el reglament per participar com a paradista a la Fira de la Tòfona 2025, també s'ha elaborat el reglament per participar en el concurs dels gossos tofonaires i s'està acabant de dissenyar el programa d'actes de la Fira de la Tòfona 2025.

VI. L'Ajuntament de Centelles a través de l'Àrea de Promoció Econòmica i la comissió de la Fira de la Tòfona han treballat amb el disseny del programa, de les activitats i actes per desenvolupar la 18a Fira de la Tòfona que seran els dies 19, 20 i 21 de desembre de 2025.

VII. L'Ajuntament de Centelles a través de l'Àrea de Promoció Econòmica ha elaborat el pressupost de la fira de la tòfona 2025

VIII. En data 05-12-2025, per part del Servei gestor s'ha emès un informe tècnic, sobre la necessitat d'incoar l'expedient administratiu i portar a terme els tràmits necessaris per a aprovar els actes i el pressupost.

IX. Consta com a documentació incorporada a l'expedient:

- Memòria Justificativa del servei gestor
- RC des de l'àrea d'intervenció.
- Informe Cos de Vigilants Municipals on es deixa constància de les mesures de seguretat, d'ordenació viària i de coordinació operativa que s'han establert per al correcte desenvolupament.
- Pla d'actuació fira de la tòfona 2025
- Informe tècnic municipal.

X. L'Alcaldia – presidència, mitjançant Provisió de data 11 de desembre de 2025 ha iniciat tràmits administratius.

XI. L'òrgan instructor, en data 18-12-2025, va emetre un informe – proposta que determinen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

XII. La Secretaria municipal, en data 18-12-2025, va emetre un informe jurídic sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

XIII. Mitjançant Decret d'Alcaldia n. 0472/2025 de data 6-11-2025, en el qual es va resoldre i aprovar l'expedient de la convocatòria en els seus propis termes; per formar part com a paradista,(llicència d'ús privatiu de béns de domini públic) a la 18a Fira de la Tòfona de Centelles i com a persona participant al concurs de gossos tofonaires i havent-se de donar

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

compliment a la regulació establerta a les BASES ESPECIFIQUES REGULADORES per a formar part com a paradista a la Fira i com a persona participant en el concurs de gossos tofonaires, publicades en el BOPB del dia 29-05-2024 i publicades a la pàgina WEB.

XIV. Es detalla la relació de persones que han sol·licitat participar com a paradista a la Fira de la Tòfona, que han estat acceptats i no acceptats:

Acceptats:

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT
E/7944-2025 E/9412-2025	ALBERTO FINESTRES QUINTANA
E/8198-2025	[redacted]
E/8336-2025	[redacted] ANDRES
E/9059-2025 E/9380-2025	[redacted]
E/9406-2025	TOT NATURAL SANT [redacted]
E/9418-2025	FRUITS DE LA TERRA LA TRUFA SL
E/9448-2025	[redacted]
E/9787-2025	DISTRICAT I GESTIO S.L.
E/9821-2025	[redacted]
E/9837-2025	[redacted]
E/10058-2025	[redacted]
E/10071-2025	[redacted]
E/10072-2025	CLARA BUSOMS HERMS
E/10077-2025	[redacted]
E/10100-2025	CONSERVAS COLL, S.L.
E/10102-2025	[redacted]
E/10104-2025	[redacted]
E/10118-2025	GISELE VALERIA LATORRACA PÉREZ

No acceptats:

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT
E/7186-2025	[redacted]
E/8077-2025 E/9420-2025	[redacted]
E/8888-2025	INES [redacted]
E/9118-2025 E/9121-2025	[redacted]

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

E/9456-2025	
E/9299-2025 E/9352-2025 E/9396-2025	INES [redacted]
E/9624-2025	[redacted]
E/9634-2025	[redacted]
E/10117-2025	ANGELES SA ADAN

Renúncies:

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT
E/9358-2025	NEUS ROVIRA DOMENECH
E/9450-2025	ALAN ANTÚNEZ FORCADA
E/10336-2025	EVA PONS MARTELL

XV. Es detalla la relació de persones que han sol·licitat participar en l'esmentat concurs, que han estat acceptats, suplents i no acceptats:

Acceptats:

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT	CONCURSANT
E/9458-2025 E/9470-2025	JORDI BALLESTER DE ABRIL	1
E/9459-2025 E/9466-2025 E/9473-2025	VICTORIA [redacted]	2
E/9460-2025 E/9464-2025 E/9476-2025	OSCAR BELTRAN RAMAL	3
E/9461-2025 E/9475-2025	HECTOR DE ABRIL [redacted]	4
E/9462-2025 E/9474-2025	VICTOR [redacted]	5
E/9463-2025 E/9628-2025	IVAN ENCINAS OBIOL	6
E/9469-2025 E/9465-2025	ARIADNA [redacted] / [redacted] AVILA [redacted]	7
E/9467-2025	[redacted]	8
E/9479-2025	[redacted]	9
E/9506-2025 E/9510-2025	CARLES PASCUAL MARTOS	10

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

E/9511-2025 E/9512-2025		

Suplents

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT	SUPLENT
E/9508-2025	[redacted]	1
E/9509-2025	[redacted]	2
E/9530-2025	ANAÏS [redacted]	3

No acceptats:

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT	NO ACCEPTAT
E/9593-2025	ANDREU LAHOZ BERGUA	1

Fora de termini

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT	FORA TERMINI
E/10181-2025	[redacted] POZO	1

3. Fonaments de dret:

La normativa aplicable és la següent:

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

a) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP),
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

b) Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2016, sobre contractació pública i per la qual es deroga la directiva 2004/18/CE.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DOGC 7133 de data 02/06/2016), validat per Resolució 250/XI del Parlament de Catalunya (DOGC 7167 de data 21/0/2016)

c) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que resultin vigents i no siguin contraris a la normativa de contractes del sector públic (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).

d) Normativa de patrimoni:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya.
- Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, Reglament de Béns de les Entitats Locals.

e) Normativa de seguretat pública:

- Llei Orgànica 1/1992, de 21 de febrer, de protecció de la seguretat ciutadana.
- Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

f) Normativa d'activitats recreatives, espectacles públic i protecció civil:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Decret 82/2010, de 29 de juny, de 29 de juny, en tot allò que no s'oposi al Decret 30/2015, de 3 de març.
- Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya.
- Decret 127/2013, de 5 de març, sobre plans d'autoprotecció.

g) Normativa de propietat intel·lectual:

- Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat intel·lectual.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

f) Altra normativa:

- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Ordenança reguladora de la venda ambulant i no sedentària del municipi de Centelles, aprovada per acord plenari el dia 24-11-2016 i publicada al BOPB el dia 19-12-2016.

4t. Àmbit competencial.

(c) En matèria de promoció econòmica:

L'article 25.2 de la LRBRL no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un llistat de matèries en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals ni l'article 841 de l'EAC és una atribució directa de competències municipals. És doncs, la llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC, atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 252 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció- que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: *"Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios"*.

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

En qualsevol cas, les competències no només vindran determinades per la legislació estatal sobre règim local, sinó també per la legislació sectorial de les diferents matèries o sectors d'activitat, tal i com es desprèn de la Sentència del Tribunal Constitucional 41/2016, de 3 de març, que assenyala:

> "*Las leyes pueden atribuir competencias propias a los municipios en materias distintas de las enumeradas en el art. 25.2 LBRL, quedando vinculadas en todo caso a las exigencias reseñadas (apartados 3, 4 y 5). Así resulta del tenor literal del art. 25.2 LBRL, conforme al que las materias enumeradas son solo un espacio dentro del cual los municipios deben disponer «en todo caso» de competencias «propias», sin prohibir que la ley atribuya otras en materias distintas*".

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

En l'àmbit de la promoció econòmica[9], cal partir que l'article 152 de l'EAC estableix la competència de la Generalitat per a la promoció de l'activitat econòmica a Catalunya i la competència compartida sobre l'ordenació d'aquesta activitat.

A la col·lecció editada per l'ACM i la UAB anomenada "*Sóc regidor de promoció econòmica i ocupació i ara què?* Les principals 150 preguntes, a la pregunta 7. Quina és la norma de Catalunya que regula les competències municipals? Fa referència al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en els termes següents:

> *«66.1 El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns.*
>
> *66.2 Els ens locals tenen competències en els àmbits de la participació ciutadana, de l'autoorganització, de la identitat i la representació locals, de la sostenibilitat ambiental i la gestió territorial, de la cohesió social, de les infraestructures de mobilitat, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació i de la comunicació, dels abastaments energètics i de la gestió de recursos econòmics, amb l'abast que fixen aquesta Llei i la legislació sectorial respectiva».*

En definitiva, els municipis tenen reconeguda la possibilitat de portar a terme una activitat de foment de la promoció econòmica, activitat, que desenvolupen de manera efectiva amb serveis de promoció econòmica propis en molts municipis.»

(d) En matèria de patrimoni públic:

L'article 79 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que el patrimoni dels ens locals està constituït pel conjunt de béns, drets i accions que els pertanyin. Els béns de les entitats locals són de domini públic o patrimonials i dins dels primers, hi ha els d'ús i els de servei públic. Aquest precepte també reconeix els béns comunals.

En els mateixos termes, l'article 200 del Decret Legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per la seva banda, l'article 201 del Decret Legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, estableix que:

- S'entén que són afectes a l'ús públic aquells béns destinats a ésser directament utilitzats pels particulars.
- S'entén que són afectes al servei públic aquells béns que, per llur naturalesa o per les disposicions particulars d'organització, s'adeqüin essencialment o exclusivament al fi particular del servei.

[9] S'entén per *promoció econòmica* el conjunt d'actuacions que duen a terme les administracions públiques d'àmbit local o regional europeu i les institucions privades del món empresarial, que tenen per objectiu central el creixement de l'activitat econòmica d'un territori local, supralocal o regional.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

La utilització dels béns municipals i les activitats de lleure són competències "pròpies" municipals, a l'empara del què disposa l'article 25.2.l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

5a.- Sobre l'ocupació de via pública amb parades i altres formats.

L'ocupació de via pública amb paredes i altres instal·lacions, està subjecte a llicència municipal d'ocupació temporal, donat que implica la utilització de la via pública de forma que en limita o n'exclou a la utilització de la mateixa a altres persones interessades.

En aquest sentit, l'article 85.3 de la 33/2003 (LPAP), estableix que *"és **ús privatiu** el que determina una ocupació d'una porció del domini públic, de forma que, limiti o exclogui la utilització del mateix per altres interessats".*

Per la seva part, l'article 77 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, preveu la concessió com a "institut" per a l'ocupació de via pública de forma directa, i l'article 57.2 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, assenyala que l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte únicament a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal, quan no comportin la transformació o la modificació de l'esmentat domini públic.

6è. Sobre les despeses menors i els contractes menors.

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

> *"1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*
> *2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.*
> *3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*
> *4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.*
> *5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.*
> *6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4."*

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la Base 36 de les Bases

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

d'execució del pressupost.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- APROVAR l'expedient administratiu número 2633-0012/2025, i en aquest sentit portar a terme la Fira de la Tòfona que tindrà lloc el proper dia 19, 20 i 21 de desembre de 2025, en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta .

Tercer.- VEHICULAR com a contractes menors i pagaments menors, les despeses autoritzades i disposades a l'apartat anterior, a l'empara del què disposa la base 36 de les Bases d'execució del pressupost.

DESPESES					**29093**
ROTULACIÓ I DIFUSIÓ				**466,56**	
MAGAZINE (tiquets esmorzar)			**60**		
CARTELLS I TRÍPTICS (Gràfiques Centelles)			**406,56**		
PUNT D'INFORMACIÓ I FIRA				**5152,9**	
LLOGUER EQUIP DE SO I PROJECCIONS (Bruguera)			**1512**		
LLOGUER CARPA GRAN GASTRO, CALEFACCIÓ			**3169**		
LLOGUER EQUIP DE SO I PROJECCIONS (Toni [redacted]			**471,9**		
PREMSA I MITJANS DE COMUNICACIÓ				**5052,85**	
CANAL TARONJA			**653,2**		
REVISTA CUINA			**1210**		
REVISTA MÉS			**235,95**		
EL 9 NOU			**570**		
TOT OCI			**756,25**		
RAC1, RAC105, REVISTA QFEM			**1627,45**		
ACTIVITATS GASTRONÒMIQUES				**15943,46**	
BOLETS PUIG (Tòfones tallers, esmorzars, etc.)			**5569,2**		
CONSERVAS COLL (Tòfones concurs gossos)			**700**		
PLATS,GOTS,MATERIAL DIVERS (Econet)			**473,32**		
CESC MOLERA			**1200**		
JORDI PARAREDA			**2000**		
LLOGUER MAT.CUINA CAPRI			**1300**		
ELS TRAGINERS			**1400**		
FACTURA PANS PAVICSA (RIERA)			**70**		

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

FACTURA VINS PARÉS		**180**		
CERVESES TERRA		**484**		
MOLI DE LA LLAVINA		**285,48**		
MAS AGROBOTIGA		**198**		
ETHAN		**359,96**		
TALLER MONTSE URAN		**190**		
PASTISSERIA MOLAS		**200**		
SOMMELIER LAURA SERRANO		**983,5**		
ESTHER CORTIELLA		**350**		
ACTIVITATS DIDÀCTIQUES			**1129,3**	
XERRADA ESCOLES LIDIA PEREZ		**229,3**		
XERRADA ESCOLES FINA VILA		**320**		
DINAMITZACIÓ CRISTINA PIÑOL		**580**		
ALTRE SUPORT			**1347,94**	
VIGILÀNCIA NIT FIRA		**1023,66**		
BUSMEL		**563,42**		
TRANSPORTS JOSEP COSTA		**324,28**		

Quart.- APROVAR el Pla d'actuació (autoprotecció) municipal elaborat pels serveis municipals i que és d'obligat compliment, el qual s'adjunta al present ACORD.

Cinquè.- EFECTUAR les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries per part dels serveis econòmics municipals.

Sisè.- CONCEDIR llicència d'ús privatiu per ocupació de la via pública, amb indicació de l'espai que a d'ocupar, a les persones participants del mercat que a continuació es relacionen:

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT
E/7944-2025 E/9412-2025	ALBERTO FINESTRES QUINTANA
E/8198-2025	[redacted]
E/8336-2025	SARA VAREA ANDRES
E/9059-2025 E/9380-2025	[redacted]
E/9406-2025	TOT NATURAL SANT PERE SL
E/9418-2025	FRUITS DE LA TERRA LA TRUFA SL
E/9448-2025	PERE ANTUNEZ LLONCH
E/9787-2025	DISTRICAT I GESTIO S.L.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

E/9821-2025	[redacted]
E/9837-2025	EDUARD GIRABENT [redacted]
E/10058-2025	[redacted]
E/10071-2025	[redacted]
E/10072-2025	CLARA BUSOMS HERMS
E/10077-2025	[redacted]
E/10100-2025	CONSERVAS COLL, S.L.
E/10102-2025	[redacted]
E/10104-2025	PINEDA [redacted]
E/10118-2025	GISELE VALERIA [redacted] PÉREZ

Setè.- CONDICIONAR l'ocupació temporal de la via pública concedida anteriorment, al compliment de les PRESCRIPCIONS següents:

a) Condicions generals:

1a) El/La titular de la llicència ostenta una situació de possessió "precària".

2a) Aquestes llicències tenen caràcter temporal, **iniciant-se el dissabte dia 20 de desembre a les 09:00 hores i finalitzant a les 14:00 hores del dia 21 de desembre de 2025**, de manera puntual i limitada, per la qual cosa, **caldrà deixar lliure i vàcua l'espai públic cedit el mateix dia, a les 14:30 hores.**

3a) Per circumstàncies d'interès públic i en els casos de Fires i Festes Populars, l'Ajuntament podrà REVOCAR la llicència o MODIFICAR l'emplaçament o les condicions d'aquestes instal·lacions mòbils, sense dret a cap tipus d'indemnització.

4a) Haurà de complir-se les prescripcions de via pública, circulació de vehicles i de prevenció d'incendis.

5a) S'hauran d'obtenir les altres autoritzacions governatives o administratives necessàries per a la realització de les activitats que implica la present llicència d'ús privatiu del domini públic.

6a) Les persones interessades, entre elles la titular de la present llicència, seran responsables enfront a tercers dels riscos derivats de l'ús de la via pública i de l'activitat o actuació projectada, per la qual cosa, hauran de disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi els riscos patrimonials i de responsabilitat civil amb rebut vigent.

7a) L'Ajuntament queda eximit de tota responsabilitat davant la persona interessada i davant tercers, respecte de la utilització d'una porció del domini públic, durant la realització de l'activitat o actuació de referència.

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

L'incompliment de les presents prescripcions implica que la present autorització municipal queda REVOCADA i sense efectes de forma automàtica i expressa; i la persona interessada no podrà fer ús de la via pública el dia i hores indicades per manca de títol administratiu habilitant.

Vuitè.- ESTABLIR que la present llicència podrà ser objecte d'actuacions de comprovació i inspecció per part dels Serveis Tècnics municipals.

Novè.- SUBJECTAR la llicència d'ús privatiu al pagament de les taxes d'ocupació de via pública previstes a les ordenances fiscals, subjectes al règim d'autoliquidació, amb caràcter previ a l'ocupació efectiva, presentant la persona interessada els documents justificatius al respecte a l'ajuntament, mitjançant tramitació electrònica o de forma presencial.

Desè.- ACCEPTAR segons els criteris i requisits de les bases de la convocatòria pertinent, els participants del concurs de gossos tofonaires

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT	CONCURSANT
E/9458-2025 E/9470-2025	JORDI BALLESTER DE ABRIL	1
E/9459-2025 E/9466-2025 E/9473-2025	VICTORIA [redacted]	2
E/9460-2025 E/9464-2025 E/9476-2025	OSCAR BELTRAN RAMAL	3
E/9461-2025 E/9475-2025	HECTOR DE ABRIL [redacted]	4
E/9462-2025 E/9474-2025	VICTOR [redacted]	5
E/9463-2025 E/9628-2025	IVAN ENCINAS OBIOL	6
E/9469-2025 E/9465-2025	ARIADNA [redacted] / [redacted] AVILA [redacted]	7
E/9467-2025	[redacted]	8
E/9479-2025	[redacted]	9
E/9506-2025 E/9510-2025 E/9511-2025 E/9512-2025	CARLES PASCUAL MARTOS	10

I les persones suplents:

R. ENTRADA GENERAL	SOL·LICITANT	SUPLENT

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

E/9508-2025	[redacted]	1
E/9509-2025	[redacted]	2
E/9530-2025	ANAÏS [redacted]	3

Onzè.- APROVAR I DISPOSAR la despesa de 29.093,00 Euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 241-22669902 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025, amb les següents despeses menors i contractes menors:

DESPESES					**29093**
ROTULACIÓ I DIFUSIÓ				**466,56**	
MAGAZINE (tiquets esmorzar)			**60**		
CARTELLS I TRÍPTICS (Gràfiques Centelles)			**406,56**		
PUNT D'INFORMACIÓ I FIRA				**5152,9**	
LLOGUER EQUIP DE SO I PROJECCIONS (Bruguera)			**1512**		
LLOGUER CARPA GRAN GASTRO, CALEFACCIÓ			**3169**		
LLOGUER EQUIP DE SO I PROJECCIONS (Toni [redacted]			**471,9**		
PREMSA I MITJANS DE COMUNICACIÓ				**5052,85**	
CANAL TARONJA			**653,2**		
REVISTA CUINA			**1210**		
REVISTA MÉS			**235,95**		
EL 9 NOU			**570**		
TOT OCI			**756,25**		
RAC1, RAC105, REVISTA QFEM			**1627,45**		
ACTIVITATS GASTRONÒMIQUES				**15943,46**	
BOLETS PUIG (Tòfones tallers, esmorzars, etc.)			**5569,2**		
CONSERVAS COLL (Tòfones concurs gossos)			**700**		
PLATS,GOTS,MATERIAL DIVERS (Econet)			**473,32**		
CESC MOLERA			**1200**		
JORDI PARAREDA			**2000**		
LLOGUER MAT.CUINA CAPRI			**1300**		
ELS TRAGINERS			**1400**		

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

FACTURA PANS PAVICSA (RIERA)		**70**		
FACTURA VINS PARÉS		**180**		
CERVESES TERRA		**484**		
MOLI DE LA LLAVINA		**285,48**		
MAS AGROBOTIGA		**198**		
ETHAN		**359,96**		
TALLER MONTSE URAN		**190**		
PASTISSERIA MOLAS		**200**		
SOMMELIER LAURA SERRANO		**983,5**		
ESTHER CORTIELLA		**350**		
ACTIVITATS DIDÀCTIQUES			**1129,3**	
XERRADA ESCOLES LIDIA PEREZ		**229,3**		
XERRADA ESCOLES FINA VILA		**320**		
DINAMITZACIÓ CRISTINA PIÑOL		**580**		
ALTRE SUPORT			**1347,94**	
VIGILÀNCIA NIT FIRA		**1023,66**		
BUSMEL		**563,42**		
TRANSPORTS JOSEP COSTA		**324,28**		

Dotzè.- NOTIFICAR el present acord a les persones interessades als efectes legals oportuns.

Tretzè.- DECLARAR que contra aquest acord, que esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant l'Alcaldia - Presidència d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

12. EXPEDIENT NÚMERO 2824-0034/2025. LIQUIDACIÓ AJUTS DE LLIBRES, MATERIAL ESCOLAR I ACTIVITATS ESCOLARS 2025

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«**1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	Serveis Socials
Procediment:	Reconeixement de l'obligació de la liquidació dels Ajuts de llibres, material escolar i activitats escolars de l'any 2025
[redacted]	Aprovació
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	**2824-0034/2025**

2.- Antecedents:

I. En data 9 de desembre de 2025, ha estat presentada davant el registre general d'aquest Ajuntament (Registre d'entrada núm. 10499/2025), una instància per part del Consorci d'Osona de Serveis Socials, en el què es fa tramesa de la documentació per al reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon als **Ajuts de llibres, material escolar i activitats escolars** que gestiona el Consorci d'Osona de Serveis Socials i que van a compte de l'Ajuntament de Centelles, corresponent **a l'any 2025, per un import de 8.930,00€.**

II. La liquidació es fa segons la tarifa dels servei de l'Ordenança Fiscal General dels Preus Públics dels serveis que ofereix el Consorci d' d'Osona de Serveis Socials i les tarifes que s'hi inclouen, aprovada pel Consell Plenari del Consorci d' d'Osona de Serveis Socials del dia 6 de novembre de 2024.

III. El Ple de la Corporació Local, va aprovar en data 20 d'octubre de 2025, el Conveni de cooperació horitzontal entre l'Ajuntament de Centelles i el Consorci d'Osona de Serveis Socials per a la prestació de diversos serveis d'acció social per a l'exercici 2025

IV. Mitjançant Providència de l'Alcaldia de data 10 de desembre de 2025, s'ha incoat l'expedient.

V. En data 19 de setembre de 2025, consta un AD amb número d'operació 22025002793

VI. En data 10 de desembre de 2025, els serveis tècnics de Benestar Social informen favorablement.

VII. En data 17 de desembre de 2025, els serveis tècnics de l'àrea de Benestar Social proposen

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

l'aprovació reconeixement de l'obligació de la liquidació dels ajuts de llibres, material escolar i activitats escolars de l'any 2025 que gestiona el Consorci d'Osona de Serveis Socials i que van a càrrec de l'Ajuntament de Centelles.

VIII. La Intervenció Municipal ha emès informe de fiscalització de data 17 de desembre de 2025, que consta incorporat a l'expedient amb resultat de conformitat.

3.- Fonaments de dret.

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a)Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administració comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic.

b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

e) Normativa de serveis socials:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

f) Altra normativa:

- L'article 25 de la Declaració universal dels drets humans de 10-12-1948, aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides i ratificada per Espanya el 1977.
- L'article 11 del Pacte Internacional de drets econòmics, socials i culturals, fet a Nova York el 19-12-1966 i ratificat per l'estat espanyol, mitjançant instrument de ratificació de 13-04-1977.
- Carta de Drets Fonamentals, signada el 12 de desembre de 2007 a Estrasbrug pels Estats

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Membres. El Tractat de Lisboa de 13 de desembre de 2007, atorga a la Carta caràcter jurídic vinculant a tota la Unió Europea, excepte Polònia i el Regne Unit (que actualment no n'és membre).

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

2on.- Àmbit competencial.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), després de la modificació efectuada per la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)[10], estableix en el seu apartat 1 que *«el municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo»,* i en el seu apartat 2 que *«el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias: (e) evaluación e información, de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a persones en situación o riesgo de exclusión social.»*

L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un llistat de matèries en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals, ni l'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 (EAC) és una atribució directa de competències municipals. És doncs, la llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC [11], atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 25 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica, d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció- que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

[redacted] professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1690) afirma que: *«La LRSAL de 2013 ha reduït àmpliament la clàusula general de capacitació municipal, això és, la llista de matèries que "en tot cas" el legislador ha de reconèixer als municipis com a "competències pròpies". Ha retallat també l'abast competencial local en matèria d'assistència social pel que fa a l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social i l'atenció en situació de risc o d'exclusió social, cosa que ha suposat una clara reculada cap a l'assistencialisme».*

[11] L'article 9.25 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria d'assistència social. El concepte *d'assistència social* ha estat definit per la jurisprudència constitucional com un mecanisme protector de situacions de necessitat específiques, sentides per grups de la població, que opera per mitjà de tècniques diferents de les pròpies de la Seguretat Social i que es finança al marge de qualsevol obligació contributiva i prescindeix de la col·laboració econòmica prèvia dels seus destinataris. D'altra banda, el Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees, ha qualificat com a *assistència social,* les prestacions monetàries que resten condicionades a la comprovació, per l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit.

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

La **Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014**, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: *"Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios"*.

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

Vist l'anterior, una llei sectorial autonòmica, en el nostre cas, **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis socials**, aprovada a l'empara de l'àmbit competencial corresponent que preveu l'EAC, (art.166), que en data de l'entrada en vigor de la LRSAL ja atribuïa competències, pròpies o delegades a l'ens local per a la prestació de serveis públics, ha de ser igualment respectada i vincula a tots el poders públics i a la ciutadania, en els mateixos termes que la resta de l'ordenament jurídic.

A l'article 27 de l'esmentada Llei 12/2007, , es regula el marc competencial, indicant:

> "*1. L'Administració de la Generalitat, **els municipis** i els altres ens locals de Catalunya **són les administracions competents en matèria de serveis socials, d'acord amb el que estableix aquest títol** i, si escau, la legislació sobre organització territorial i règim local.*
> *2. **Els municipis** i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen."*

I l'article 31.2 de l'esmentada llei, quan regula les competències municipals, assenyala:

> *"2. **Les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants** en la titularitat de les **competències pròpies dels serveis socials bàsics** que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament."*

I l'article 34.3 de la LSS diu que, amb relació a les comarques o altres ens supramunicipals, que *"l'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat"*.

D'aquesta manera es dona compliment al principi de subsidiarietat del sistema públic de serveis socials, que comporta que els serveis socials s'han de prestar en l'àmbit personal més proper a les persones usuàries, previst a l'article 5.g) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

En aquest sentit, l'article 16 de la mateixa norma disposa que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social;

3er.-Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient és l'Alcaldia - Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL),

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

si bé aquesta atribució fou delegada a la **Junta de Govern Local** mitjançant DECRET n. 0196-2023 de data 20-06-2023.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es formula a l'òrgan municipal competent, la següent

ACORD

Primer.- RECONEIXER L'OBLIGACIÓ (document comptable O), que correspon a la liquidació dels **Ajuts de llibres, material escolar i activitats escolars** que el Consorci d'Osona de Serveis Socials gestiona i que va a càrrec de l'Ajuntament de Centelles, corresponent a l'any 2025**, per un import de 8.930,00€,** amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231-2269908 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA DE RESOLUCIÓ**.**

Segon: ORDENAR EL PAGAMENT (document comptable P) de la obligació reconeguda a l'apartat anterior que ascendeix a **8.930,00€** en total a favor del **Consorci d'Osona de Serveis Socials,** mitjançant transferència bancària, ENCOMANANT a la Tresoreria municipal la seva realització.

Tercer.- EFECTUAR les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries.

Quart.- NOTIFICAR a les persones interessades l'aprovació del reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon als ajuts de llibres, material escolar i activitats escolars de l'any 2025.

Cinquè.- SIGNIFICAR que contra el present ACORD, que no esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- **Recurs contenciós administratiu**, davant del Jutjat contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació/publicació i conformitat amb allò que disposa l'art. 46.1 de la llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

- Alternativament i amb caràcter previ, podeu efectuar un **requeriment davant** l'òrgan que l'ha dictat (Junta de Govern Local), en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de Juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

13. EXPEDIENT NÚMERO 2824-0035/2025. RECONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD) 4T TRIMESTRE

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

«**1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	Serveis Socials
Procediment:	Reconeixement de l'obligació de la liquidació del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

[redacted] Aprovació
Òrgan: Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient: **2824-0035/2025**

2.- Antecedents:

I. En data 12 de desembre de 2025, ha estat presentada davant el registre general d'aquest Ajuntament (Registre d'entrada núm. E/10600-2025), una instància per part del Consorci d'Osona de Serveis Socials, en el què es fa tramesa de la documentació per al reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon al servei de **Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)** que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta a l'Ajuntament de Centelles, corresponent al **quart trimestre de 2025, per un import de 3950,13€.**

II. La liquidació es fa segons la tarifa dels servei de l'Ordenança Fiscal General dels Preus Públics dels serveis que ofereix el Consorci d' d'Osona de Serveis Socials i les tarifes que s'hi inclouen, aprovada pel Consell Plenari del Consorci d' d'Osona de Serveis Socials del dia 6 de novembre de 2024.

III. El Ple de la Corporació Local, va aprovar en data 20 d'octubre de 2025, el Conveni de cooperació horitzontal entre l'Ajuntament de Centelles i el Consorci d'Osona de Serveis Socials per a la prestació de diversos serveis d'acció social per a l'exercici 2025

IV. En data 15 de setembre de 2025, consta una AD amb número d'operació 220250010945.

V. Mitjançant Providència de l'Alcaldia de data 15 de desembre de 2025, s'ha incoat l'expedient.

VI. En data 15 de desembre de 2025, el serveis tècnics de l'àrea de Benestar Social proposen l'aprovació reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon al servei de Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta a l'Ajuntament de Centelles.

VII. La Intervenció Municipal ha emès informe de fiscalització de data 17 de desembre de 2025, que consta incorporat a l'expedient amb resultat de conformitat.

3.- Fonaments de dret.

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a)Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administració comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic.

b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

e) Normativa de serveis socials:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

f) Altra normativa:

- L'article 25 de la Declaració universal dels drets humans de 10-12-1948, aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides i ratificada per Espanya el 1977.
- L'article 11 del Pacte Internacional de drets econòmics, socials i culturals, fet a Nova York el 19-12-1966 i ratificat per l'estat espanyol, mitjançant instrument de ratificació de 13-04-1977.
- Carta de Drets Fonamentals, signada el 12 de desembre de 2007 a Estrasbrug pels Estats Membres. El Tractat de Lisboa de 13 de desembre de 2007, atorga a la Carta caràcter jurídic vinculant a tota la Unió Europea, excepte Polònia i el Regne Unit (que actualment no n'és membre).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

2on.- Àmbit competencial.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), després de la modificació efectuada per la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)[12], estableix en el seu apartat 1 que *«el municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito*

[redacted] professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo», i en el seu apartat 2 que *«el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias: (e) evaluación e información, de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a persones en situación o riesgo de exclusión social.*»

L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un llistat de matèries en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals, ni l'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 (EAC) és una atribució directa de competències municipals. És doncs, la llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC [13], atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 25 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica, d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció- que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La **Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014**, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: *"Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios"*.

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

Vist l'anterior, una llei sectorial autonòmica, en el nostre cas, **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis socials**, aprovada a l'empara de l'àmbit competencial corresponent que preveu l'EAC, (art.166), que en

---

Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1690) afirma que: *«La LRSAL de 2013 ha reduït àmpliament la clàusula general de capacitació municipal, això és, la llista de matèries que "en tot cas" el legislador ha de reconèixer als municipis com a "competències pròpies". Ha retallat també l'abast competencial local en matèria d'assistència social pel que fa a l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social i l'atenció en situació de risc o d'exclusió social, cosa que ha suposat una clara reculada cap a l'assistencialisme».*

[13] L'article 9.25 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria d'assistència social. El concepte *d'assistència social* ha estat definit per la jurisprudència constitucional com un mecanisme protector de situacions de necessitat específiques, sentides per grups de la població, que opera per mitjà de tècniques diferents de les pròpies de la Seguretat Social i que es finança al marge de qualsevol obligació contributiva i prescindeix de la col·laboració econòmica prèvia dels seus destinataris. D'altra banda, el Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees, ha qualificat com a *assistència social,* les prestacions monetàries que resten condicionades a la comprovació, per l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit.

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

data de l'entrada en vigor de la LRSAL ja atribuïa competències, pròpies o delegades a l'ens local per a la prestació de serveis públics, ha de ser igualment respectada i vincula a tots el poders públics i a la ciutadania, en els mateixos termes que la resta de l'ordenament jurídic.

A l'article 27 de l'esmentada Llei 12/2007, , es regula el marc competencial, indicant:

> "*1. L'Administració de la Generalitat, **els municipis** i els altres ens locals de Catalunya **són les administracions competents en matèria de serveis socials, d'acord amb el que estableix aquest títol** i, si escau, la legislació sobre organització territorial i règim local.*
> *2. **Els municipis** i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen."*

I l'article 31.2 de l'esmentada llei, quan regula les competències municipals, assenyala:

> "*2. **Les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants** en la titularitat de les **competències pròpies dels serveis socials bàsics** que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament."*

I l'article 34.3 de la LSS diu que, amb relació a les comarques o altres ens supramunicipals, que *"l'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat"*.

D'aquesta manera es dona compliment al principi de subsidiarietat del sistema públic de serveis socials, que comporta que els serveis socials s'han de prestar en l'àmbit personal més proper a les persones usuàries, previst a l'article 5.g) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

En aquest sentit, l'article 16 de la mateixa norma disposa que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social;

3er.-Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient és l'Alcaldia - Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), si bé aquesta atribució fou delegada a la **Junta de Govern Local** mitjançant DECRET n. 0196-2023 de data 20-06-2023.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es formula a l'òrgan municipal competent, la següent

ACORD

Primer.- RECONEIXER L'OBLIGACIÓ (document comptable O), que correspon a la liquidació del **Servei d'Atenció Domiciliària (SAD)** que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta a l'Ajuntament de Centelles, corresponent al **quart trimestre de 2025, per uns imports de 3.950,13€,** amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231-2269903 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA DE RESOLUCIÓ.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Segon: ORDENAR EL PAGAMENT (document comptable P) de les obligacions reconegudes a l'apartat anterior que ascendeixen a **3.950,13€** en total a favor del **Consorci d'Osona de Serveis Socials,** mitjançant transferència bancària, ENCOMANANT a la Tresoreria municipal la seva realització.

Tercer.- EFECTUAR les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries.

Quart.- NOTIFICAR a les persones interessades l'aprovació del reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon al servei de Servei d'Atenció Domiciliària (SAD).

Cinquè.- SIGNIFICAR que contra el present ACORD, que no esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- **Recurs contenciós administratiu**, davant del Jutjat contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació/publicació i conformitat amb allò que disposa l'art. 46.1 de la llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

- Alternativament i amb caràcter previ, podeu efectuar un **requeriment davant** l'òrgan que l'ha dictat (Junta de Govern Local), en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de Juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

14.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.

En aquest apartat, es presenta per part de l'Alcaldia – Presidència, els següents assumptes sobrevinguts, els quals s'ha de sotmetre prèviament al tràmit d'aprovació de la urgència, per a què puguin ésser incorporat l'ordre del dia, i entrar posteriorment, en el seu debat i votació:

- **14.1.- EXPEDIENT 2400-0001/2025. APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INSPECCIONS TÈCNICQUES DELS ASCENSORS DELS EDIFICIS MUNICIPALS.**

- **14.2.- EXPEDIENT 2824-0033/2025. APRIVACIÓ,SI ESCAU, DEL RECONEIXEMENT DE L'ÒBLIGACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DE COMPLEMENTS DE MENJADORS DEL PRIMER SEMESTRE 2025.**

- **14.3 EXPEDIENT 1411-0034/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER LA REDACCIÓ DELS ESTUDIS PREVIS PER LA RENATURALITZACIÓ DEL PARC DE LA ZIGA-ZAGA DE CENTELLES**

Tot seguit, es sotmet a votació la URGÈNCIA, la qual és apreciada, i per tant , aprovada per **unanimitat dels membres assistents**, incorporant-se els esmentats expedients a l'ORDRE DEL DIA de la present sessió, entrant-se en el seu debat i votació.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

14.1.- EXPEDIENT 2400-0001/2025. APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INSPECCIONS TÈCNICQUES DELS ASCENSORS DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**

1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació pública
Procediment:	Contractació del Servei d'inspeccions tècniques dels ascensors dels edificis municipals
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2400-0001/2025

2.- Antecedents:

I. Aquest Ajuntament ha incoat, mitjançant Provisió de l'Alcaldia, de data 11 de novembre de 2025, la tramitació d'un expedient de contractació administrativa amb la modalitat de "contracte menor", pel Servei d'inspeccions tècniques dels ascensors dels edificis municipals. Expedient **2400-0001/2025.**

II. Consta incorporat a l'expedient (i) la memòria justificat i informe de necessitats i (ii) l'informe - proposta formulat en data 11 de novembre de 2025 per l'enginyer municipal, [redacted] relatiu a la contractació del Servei referit.

III. L'informe – proposta, formulat en data 11 de novembre de 2025, pel servei gestor de l'Àrea d'Urbanisme, relatiu a la contractació del Servei d'inspeccions tècniques dels ascensors dels edificis municipals i en virtut del qual, es proposa l'adjudicació a favor de l'empresa ***Bureau Veritas Inspección y Testing, SL***, amb el CIF B08658601.

IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 1.178,60 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, que puja la quantitat de 247,51€, més la taxa de la Generalitat de Catalunya que puja un total de 102,60 €, que fa un Pressupost total (IVA + Taxa) de 1.528,70 €.

V. S'ha incorporat a l'expedient el document comptable RC (número d'operació comptable 220250017549), per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a les aplicacions pressupostàries 920-2120003; 333-21200; 920-2120001; 323-2120001; 342-2120001; 3321-21200; 1533-21000; 323-2120002 i 323 2120001, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025.

VI. En data 18 de desembre de 2025, la Secretaria Municipal ha emès informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència a la documentació tècnica que ha de servir de base per a l'execució de les obres i/o actuacions.

3. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable:

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes dels sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte d'aquest contracte la inspecció periòdica obligatòria per part d'un organisme de control autoritzat. Es preveu obtenir les actes favorables de cada una de les instal·lacions inspeccionades.

Codi CPV: 71631100-1 Serveis d'inspecció de maquinària, 50750000-7 Serveis de manteniment d'ascensors. El nombre d'equips a inspeccionar és de 9 unitats.

La seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3er.- Contractes de serveis

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

assenyala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

"1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.
2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.
3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.
4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.
5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.
6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4."

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i a allò que disposa l'a BASE 36 de les Bases d'execució del pressupost per a l'exercici de 2025.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia número 196-2023, de data 20 de juny, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 1.528,70 euros (IVA inclòs + Taxa de la Generalitat de Catalunya), existeix una dotació pressupostària suficient a les aplicacions pressupostàries: 920-2120003; 333-21200; 920-2120001; 323-2120001; 342-2120001; 3321-21200; 1533-21000; 323-2120002 i 323 2120001 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer. DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 2400-0001/2025, referent a la contractació administrativa del Servei d'inspeccions tècniques dels ascensors dels edificis municipals.

Segon.- ADJUDICAR el contracte per al Servei d'inspeccions tècniques dels ascensors dels edificis municipals, al contractista ***Bureau Veritas Inspección y Testing, SL*, amb el CIF** [redacted] i amb seu social a [redacted] per un import total de 1.528,70 € (IVA inclòs + Taxa) en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquest Decret.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa (document compta AD) corresponent per l'import adjudicat de 1.528,70 € (IVA inclòs + Taxa), amb càrrec amb les aplicacions pressupostàries 920-2120003; 333-21200; 920-2120001; 323-2120001; 342-2120001; 3321-21200; 1533-21000; 323-2120002 i 323 212000 de l'estat de despeses del vigent pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025.

Quart- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de subministraments que es detalla en les clàusules següents:

(a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

(b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:

- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
- A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
- A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

(c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.

(d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.

(e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.

(f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.

(g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.

(h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2025, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. [redacted] tècnic municipal, al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant La Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu,** davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Novè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Desè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP..

Onzè.- REMETRE al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents.**

14.2.- EXPEDIENT 2824-0033/2025. APRIVACIÓ,SI ESCAU, DEL RECONEIXEMENT DE L'ÒBLIGACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DE COMPLEMENTS DE MENJADORS DEL PRIMER SEMESTRE 2025.

Es present la següent **PROPOSTA D'ACORD**

1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Serveis Socials
Procediment:	Reconeixement de l'obligació de la liquidació dels complements de menjador del 1r semestre de l'any 2025
[redacted]	Aprovació
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	**2824-0033/2025**

2.- Antecedents:

I. En data 02 de desembre de 2025, ha estat presentada davant el registre general d'aquest Ajuntament (Registre d'entrada núm. 10253/2025), una instància per part del Consorci d'Osona de Serveis Socials, en el què es fa tramesa de la documentació per al reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon als complements de menjador del 1r semestre de l'any 2025 que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta a l'Ajuntament de Centelles, **per un import de 764,07€.**

II. La liquidació es fa segons la tarifa dels servei de l'Ordenança Fiscal General dels Preus Públics dels serveis que ofereix el Consorci d' d'Osona de Serveis Socials i les tarifes que s'hi inclouen, aprovada pel Consell Plenari del Consorci d' d'Osona de Serveis Socials del dia 6 de novembre de 2024.

III. El Ple de la Corporació Local, va aprovar en data 20 d'octubre de 2025, el Conveni de cooperació horitzontal entre l'Ajuntament de Centelles i el Consorci d'Osona de Serveis Socials per a la prestació de diversos serveis d'acció social per a l'exercici 2025

IV. Mitjançant Providència de l'Alcaldia de data 10 de desembre de 2025, s'ha incoat

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

l'expedient.

V. En data 19 de setembre de 2025, consta un AD amb número d'operació 22025002793

VI. En data 10 de desembre de 2025, els serveis tècnics de Benestar Social informen favorablement.

VII. En data 17 de desembre de 2025, el serveis tècnics de l'àrea de Benestar Social proposen l'aprovació reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon als complements de menjador del 1r semestre de l'any 2025 que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta a l'Ajuntament de Centelles.

VIII. La Intervenció Municipal ha emès informe de fiscalització de data 17 de desembre de 2025, que consta incorporat a l'expedient amb resultat de conformitat.

3.- Fonaments de dret.

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a)Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administració comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic.

b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

c) Normativa de serveis socials:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

d) Altra normativa:

- L'article 25 de la Declaració universal dels drets humans de 10-12-1948, aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides i ratificada per Espanya el 1977.
- L'article 11 del Pacte Internacional de drets econòmics, socials i culturals, fet a Nova York el 19-12-1966 i ratificat per l'estat espanyol, mitjançant instrument de ratificació de 13-04-1977.
- Carta de Drets Fonamentals, signada el 12 de desembre de 2007 a Estrasbrug pels Estats Membres. El Tractat de Lisboa de 13 de desembre de 2007, atorga a la Carta caràcter jurídic vinculant a tota la Unió Europea, excepte Polònia i el Regne Unit (que actualment no n'és membre).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

2on.- Àmbit competencial.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), després de la modificació efectuada per la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)[14], estableix en el seu apartat 1 que *«el municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo»,* i en el seu apartat 2 que *«el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias: (e) evaluación e información, de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a persones en situación o riesgo de exclusión social.»*

L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un llistat de matèries en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals, ni l'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 (EAC) és una atribució directa de

[redacted] professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1690) afirma que: *«La LRSAL de 2013 ha reduït àmpliament la clàusula general de capacitació municipal, això és, la llista de matèries que "en tot cas" el legislador ha de reconèixer als municipis com a "competències pròpies". Ha retallat també l'abast competencial local en matèria d'assistència social pel que fa a l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social i l'atenció en situació de risc o d'exclusió social, cosa que ha suposat una clara reculada cap a l'assistencialisme».*

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

competències municipals. És doncs, la llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC [15], atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 25 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica, d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció- que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La **Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014**, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: *"Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios"*.

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

Vist l'anterior, una llei sectorial autonòmica, en el nostre cas, **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis socials**, aprovada a l'empara de l'àmbit competencial corresponent que preveu l'EAC, (art.166), que en data de l'entrada en vigor de la LRSAL ja atribuïa competències, pròpies o delegades a l'ens local per a la prestació de serveis públics, ha de ser igualment respectada i vincula a tots el poders públics i a la ciutadania, en els mateixos termes que la resta de l'ordenament jurídic.

A l'article 27 de l'esmentada Llei 12/2007, , es regula el marc competencial, indicant:

> "*1. L'Administració de la Generalitat, **els municipis** i els altres ens locals de Catalunya **són les administracions competents en matèria de serveis socials, d'acord amb el que estableix aquest títol** i, si escau, la legislació sobre organització territorial i règim local.*
> *2. **Els municipis** i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen."*

I l'article 31.2 de l'esmentada llei, quan regula les competències municipals, assenyala:

> *"2. **Les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants** en la titularitat de les **competències pròpies dels serveis socials bàsics** que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament."*

[15] L'article 9.25 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria d'assistència social. El concepte *d'assistència social* ha estat definit per la jurisprudència constitucional com un mecanisme protector de situacions de necessitat específiques, sentides per grups de la població, que opera per mitjà de tècniques diferents de les pròpies de la Seguretat Social i que es finança al marge de qualsevol obligació contributiva i prescindeix de la col·laboració econòmica prèvia dels seus destinataris. D'altra banda, el Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees, ha qualificat com a *assistència social,* les prestacions monetàries que resten condicionades a la comprovació, per l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

I l'article 34.3 de la LSS diu que, amb relació a les comarques o altres ens supramunicipals, que *"l'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat"*.

D'aquesta manera es dona compliment al principi de subsidiarietat del sistema públic de serveis socials, que comporta que els serveis socials s'han de prestar en l'àmbit personal més proper a les persones usuàries, previst a l'article 5.g) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

En aquest sentit, l'article 16 de la mateixa norma disposa que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social;

3er.-Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient és l'Alcaldia - Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), si bé aquesta atribució fou delegada a la **Junta de Govern Local** mitjançant DECRET n. 0196-2023 de data 20-06-2023.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es formula a l'òrgan municipal competent, la següent

ACORD

Primer: RECONEIXER L'OBLIGACIÓ (document comptable O), que correspon a la liquidació dels **complements de menjador del 1r semestre de l'any 2025** que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta a l'Ajuntament de Centelles, corresponent a l'any 2025**, per un import de 764,07€,** amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231-2269908 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA DE RESOLUCIÓ**.**

Segon: ORDENAR EL PAGAMENT (document comptable P) de la obligació reconeguda a l'apartat anterior que ascendeix a **764,07€** en total a favor del **Consorci d'Osona de Serveis Socials,** mitjançant transferència bancària, ENCOMANANT a la Tresoreria municipal la seva realització.

Tercer: EFECTUAR les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries.

Quart: NOTIFICAR a les persones interessades l'aprovació del reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon als complements de menjador del 1r semestre de l'any 2025

Cinquè: SIGNIFICAR que contra el present ACORD, que no esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- **Recurs contenciós administratiu**, davant del Jutjat contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació/publicació i conformitat amb allò que disposa l'art. 46.1 de la llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

- Alternativament i amb caràcter previ, podeu efectuar un **requeriment davant** l'òrgan que l'ha dictat (Junta de Govern Local), en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de Juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Posada a votació la precedent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents.**

14.3. EXPEDIENT NÚMERO 1411-0034/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER LA REDACCIÓ DELS ESTUDIS PREVIS PER LA RENATURALITZACIÓ DEL PARC DE LA ZIGA-ZAGA DE CENTELLES

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

«**1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	Contractació administrativa
Procediment:	Contractació de serveis per la redacció dels estudis previs per la renaturalització del parc de la Ziga-Zaga de Centelles
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	**1411-0034/2025**

2.- Antecedents:

I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor", a la realització de de la contractació de serveis per la redacció dels estudis previs per la renaturalització del parc de la ZIGA-ZAGA de Centelles.

II. Per la tramitació del contracte menor, s'ha demanat oferta a la següent empresa: **Equal Sa14.3ree SCCLP.**

III. Consta incorporat a l'expedient la proposta despesa en data 18 de desembre de 2025, pel servei gestor d'infància, relatiu a la contractació de serveis per la redacció dels estudis previs per la renaturalització del parc de la ZIGA-ZAGA de Centelles, i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor de la mercantil **Equal Saree SCCLP.**

IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 6.750,00 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 8.167,50 € IVA inclòs.

V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 10 de desembre de 2025, va incoar-se l'expedient **1411-0034/2025**.

VI. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 170 2269907 Renatural. Aprofitament aigua en parc urbà sec., del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

VII. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 19 de desembre de 2025 i amb número d'operació 220250017569.

VIII. En data 19 de desembre de 2025, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

3. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes dels sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Essent l'objecte la contractació de serveis per a redacció dels estudis previs per la renaturalització del parc de la Ziga-Zaga de Centelles, amb el codi CPV: 71311000-1, i per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.- Contractes de serveis.

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual assenyala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació.

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

"1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.
2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.
3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.
4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.
5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4."

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 8.167,50 € (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 170 2269907 Re-natural Aprofitament aigua en parc urbà sec., del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1432-0022/2025, referent al contracte menor de serveis per la redacció dels estudis previs per la renaturalització del parc de la ZIGA-ZAGA de Centelles.

Segon.- ADJUDICAR el contracte de serveis dels estudis previs per la renaturalització del parc de la ZIGA-ZAGA de Centelles, al contractista **EQUAL SAREE SCCLP**, i amb NIF/CIF número F65727901 i amb seu social a [redacted] per import total de 8.167,50 euros (IVA inclòs), en tant que "contracte menor"; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 170 2269907 Re-natural. Aprofitament aigua en parc urbà sec., de l'estat de despeses del vigent pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

(a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

(b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:

- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
- A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
- A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.

(c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.

(d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.

(e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.

(f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.

(g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.

(h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2025, amb la durada prevista en les seves condicions.

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. [redacted] regidor d'infància, al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat, mitjançant Decret núm. 196/2023 de data 20 de juny de 2023.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu,** davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP.

Dotzè.- REMETRE al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

[redacted] ·Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

15.- DONAR COMPTE DELS DRETS I RESOLUCIONS:

Es dóna compte als membres corporatius assistents a la sessió, dels decrets i resolucions de l'Alcaldia consignats al Llibre oficial, per tal que en tinguin coneixement:

Número Decret	Data Decret	Extracte
DEC-0570-2025	2025-12-11T14:11:23	Decret 2341-0085-2025 per col·locar un contenidor de runa
DEC-0569-2025	2025-12-11T14:11:21	Decret 1599-0128-2025 Botifarrada Post Presentació dels equips Futbol Sala 13 desembre 2025 al Pavelló Vell
DEC-0571-2025	2025-12-11T15:34:19	Decret 1599-0140-2025 Dinar Club Bàsquet Centelles pavelló vell
DEC-0573-2025	2025-12-12T12:50:54	Decret 1599-0141-2025 Tecnificació d'hoquei patins i festa de Nadal Club [redacted]
DEC-0574-2025	2025-12-12T13:18:31	Decret 2341-0086-2025 mudança 15 de desembre
DEC-0572-2025	2025-12-12T12:49:48	Decret 1599-0121-2025 Material i espai cursa orientació GOXTREME
DEC-0575-2025	2025-12-15T11:11:21	Decret accés informació pública, Exp. 1314-0071-2025
DEC-0576-2025	2025-12-15T15:13:05	Decret 1599-0136-2025 Aula Universitària gent gran de Centelles Cloenda del 1r trimestre 2025-2026
DEC-0577-2025	2025-12-16T09:18:48	Decret requeriment Règim de comunicació, exp. 2404-0020/2025
DEC-0578-2025	2025-12-16T10:26:29	DECRET 25054598
DEC-0580-2025	2025-12-17T09:14:49	Decret alcaldia _ petició informe Meteocat climatologia, juliol
DEC-0579-2025	2025-12-16T23:04:11	Decret 1599-0152-2025 Festa de Nadal del Sis 17 de desembre Sala de baix La Violeta
DEC-0581-2025	2025-12-17T09:14:49	Decret Alcaldia exp. 2403-0010/2024 - Certificat antiguitat i legalitat
DEC-0582-2025	2025-12-17T09:14:49	Decret Alcaldia exp. 2403-0014/2024 - Certificat antiguitat i legalitat

16.- C) PRECS I PREGUNTES

En aquest apartat de l'ordre del dia no s'enregistren intervencions.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les **nou hores i setze minuts**, de la qual cosa s'estén la present acta, a l'empara del què disposa l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

L'ALCALDE – PRESIDENT
[redacted]

EL SECRETARI
[redacted]

[redacted] · Tel. 938 810 375 · centelles@diba.cat · www.centelles.cat · CIF: P0806600C