

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

1.- IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:

Número sessió	0004/2026
Caràcter	Ordinària
Dia	20 de febrer de 2026
Hora:	16:22 hores
Lloc:	Sala de reunions
Ubicació	Casa de la Vila
Tipologia	Presencial

2.- MEMBRES ASSISTENTS:

Alcalde – President

Sr. Josep Paré Aregall

Tinents d'Alcalde assistents

Sr. Josep Arisa Argemí, 1er tinent d'alcalde,
Sr. Antoni Castells Preseguer, 2on tinent d'alcalde,
Sra. Neus Verdaguer Paré, 3ra tinenta d'alcalde,
Sra. Roser Castro Baena, 4a. tinenta d'alcalde,

Altres membres assistents

Sr. Jordi Romeu Surriba
Sra. Aina Galceran Vilardell
Sr. Jordi Valls Pérez
Sr. Albert Reixach Prat

Secretari

Sr. Josep Maria Molins Penina

A la sala de reunions de l'edifici de l'Ajuntament de Centelles, a les **setze hores i vint-i-dos minuts** del dia **20 de febrer de 2026**, es reuneixen sota la presidència del **Sr. Josep Paré Aregall, Alcalde – President**, en primera convocatòria, a l'empara d'allò que disposa l'article 90 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF); i prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió **ordinària** de la Junta de Govern Local.

Acte seguit, per part del Sr. Secretari es comprova l'existència del quòrum necessari per a la seva vàlida celebració, alhora que efectua l'assessorament legal preceptiu, en els termes de l'article 3.3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, respecte al contingut de les propostes d'acord incorporades a l'ordre del dia i de la normativa aplicable als procediments administratius.

A continuació, el **Sr. President** declara oberta la sessió, s'entra a tractar els assumptes i s'entra a tractar els assumptes inclosos a **l'ordre del dia:**

N. ordre	N. Expedient	Assumpte
1.	1046-0003/2026	Aprovació, si escau, de la minuta o acta de la sessió de la Junta de Govern Local de data 04/02/2026 (ordinària).
2.		Qüestions prèvies.
3.		Instàncies
A) PART RESOLUTIVA		
N. Ordre	N. Expedient	Assumpte
4.	1411-0004/2026	Aprovació, si escau, del contracte menor per a la prestació del servei de reparació per avaria a les campanes de l'església de Sta. Coloma de Centelles
5.	1411-0007/2026	Aprovació, si escau, del contracte menor per a la prestació del Servei de control de la població de coloms a Centelles
6.	1411-0011/2026	Aprovació, si escau, del contracte menor per a la prestació del servei de manteniment i reparació de l'elevador muntacàrregues de la llar d'infants
7.	1411-0012/2026	Aprovació, si escau, del contracte menor per a la prestació del servei del documental de l'Adam Raga "Contra la Gravedad"
8.	1411-0013/2026	Aprovació, si escau, del contracte menor de servei de plataforma de gestió externalitzada de la venda d'entrades i altres productes per l'any 2026
9.	1411-0016/2026	Aprovació, si escau, del contracte menor per a la prestació del servei de manteniment i neteja de la Via Ferrada de les Baumes Corcades
10.	1411-0038/2025	Aprovació, si escau, del contracte menor per a la prestació de serveis per a la redacció del Projecte de disseny gràfic de la senyalètica de la Biblioteca Palau dels Comtes de Centelles
11.	1432-0001/2026	Aprovació, si escau, del contracte menor de subministrament de malles de retenció de sòlids en sobreeixidors del clavegueram
12.	1573-0003/2025	Aprovació, si escau, de l'acceptació per donació de dibuixos de Joaquim Renart, realitzada pel seu net, Joan Proubasta Renart, a favor de l'Ajuntament de Centelles.
13.	1657-0004/2026	Aprovació, si escau, de les despeses del mes de febrer (2)
14.	2054-0005/2025	Aprovació, si escau, de les reclamacions i recursos a taxes i preus públics, taxa de residus domèstics, quota variable 2024
15.	2054-0001/2026	Aprovació, si escau, de les reclamacions i recursos a

		taxes i preus públics, quota variable 2025
16.	2054-0004/2026	Aprovació, si escau, de les reclamacions i recursos a taxes i preus públics, sol·licitud de revisió de la taxa comercial [REDACTED]
17.	2054-0005/2026	Aprovació, si escau, de les reclamacions i recursos a taxes i preus públics, quota variable de la taxa de residus carrer [REDACTED]
18.	2054-0006/2026	Aprovació, si escau, de les reclamacions i recursos a taxes i preus públics, quota mínima de la taxa de residus 2026 nau industrial de la [REDACTED], polígon industrial la Gavarra
19.	2054-0007/2026	Aprovació, si escau, de les reclamacions i recursos a taxes i preus públics, quota mínima de la taxa de residus 2026 nau industrial de la [REDACTED], polígon industrial la Gavarra
20.	2054-0011/2025	Aprovació, si escau, de les reclamacions i recursos a taxes i preus públics, taxa de gestió residus comercials, any 2025 de la [REDACTED]
21.	2054-0012/2025	Aprovació, si escau, de les reclamacions i recursos a taxes i preus públics, sol·licitud revisió de la taxa comercial Dinacil per gestor de residus
22.	2404-0060/2025	Comunicada d'obres. Instal·lació de panells solars fotovoltaics per autoconsum al carrer de [REDACTED], [REDACTED] urbanització de Sant Pau
23.	2412-0007/2025	Aprovació, si escau, de l'atorgament de la Llicència urbanística en sòl urbà (SU), per a la constitució d'un regim de propietat horitzontal, a l'immoble situat al carrer de [REDACTED]
24.	2413-0018/2025	Aprovació, si escau, de l'atorgament de la Llicència urbanística en sòl urbà (SU), per realitzar les obres de "construcció d'un magatzem" a l'[REDACTED], [REDACTED]
25.	2414-0002/2026	Aprovació, si escau, de l'atorgament de la Llicència urbanística en sòl urbà (SU), per realitzar les obres de "reforma del bany, la cuina i millora de tancament dels habitatges" a l'immoble situat al carrer de [REDACTED], [REDACTED]
26.	2414-0003/2026	Aprovació, si escau, de l'atorgament de la Llicència urbanística en sòl urbà (SU), per realitzar les obres de "reforma interior del local" a l'immoble situat al carrer [REDACTED]
27.	2414-0004/2026	Aprovació, si escau, de l'atorgament de la Llicència urbanística en sòl urbà (SU), per pintar la façana a l'immoble situat al carrer de l'[REDACTED]
28.	2414-0005/2026	Aprovació, si escau, de l'atorgament de la Llicència urbanística en sòl urbà (SU), per a la reforma interior de l'immoble situat al carrer de [REDACTED]

29.	2612-0001/2026	Aprovació, si escau, de la Campanya comercial "Tens 20.000 motius per comprar a Centelles (2025). Pagaments Vals i premis establiments comercials i de serveis
30.	2622-0001/2026	Aprovació, si escau, del permís per muntar parada al mercat municipal dels diumenges. Pollastres a l'ast i menjar preparats
31.	2633-0004/2026	Aprovació, si escau, del permís per muntar parada al mercat setmanal de palmes i palmons el dia 22 de març de 2026.
32.	2395-0003/2025	Aprovació, si escau, de la Certificació d'obra número 3 d'execució de les obres de Rehabilitació i canvi d'ús de la casa Pujol. Resta Fase 2.
33.	2864-0009/2025	Convocatòria prestacions econòmiques per activitats esportives 2025
34.	3008-0001/2025	Resolució de petició del Grup polític municipal L'IMPULS
35.	3008-0009/2025	Resolució de petició del Grup polític municipal L'IMPULS
36.	Assumptes sobrevinguts.	
B) ACTIVITAT DE CONTROL		
37.	Donar compte dels Decrets i resolucions de l'Alcaldia	
C) PRECS I PREGUNTES		
38.	Precs i preguntes	

3.- DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ.

1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L' ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, CORRESPONENT AL DIA 4 DE FEBRER DE 2026

És aprovada per **unanimitat dels assistents**, la minuta o acta de les sessions de la Junta de Govern Local el dia 4 de febrer de 2026 (ordinària) i sense cap esmena.

2.- QÜESTIONS PRÈVIES

Per l'Alcaldia – Presidència es dona compte a la Junta de Govern Local dels escrits i documents oficials que s'han rebut, així com també de les disposicions legals aprovades últimament i que són d'interès municipal:

- La Plataforma TaxaCat, amb registre d'entrada E/1396 de 16 de febrer de 2026, comunica que des de Localret i amb el suport de l'Agència de Residus de Catalunya, s'ha impulsat el desenvolupament de l'esmentada plataforma com a eina per impulsar un model de fiscalitat verda que fomenti un canvi en els hàbits de generació de residus de la població a través d'instruments impositius.

- Localret, amb registre d'entrada E/0889-2026 de 2 de febrer de 2026, comunica que suspenen el servei d'acompanyament als ajuntaments que diversos ajuntaments estan adherits.
- La Comissió Territorial d'urbanisme de la Catalunya Central de la Generalitat de Catalunya, amb registre d'entrada E/1009-2026, de 4 de febrer de 2026, comunica actuacions en relació a la Modificació puntual del Pla general d'ordenació municipal a l'àmbit entorn de la Casa Ripoll MP43.
- Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, amb registre d'entrada E/1085-2026, de data 5 de febrer de 2026, ens comuniquen la sentència interposada per part de comercialitzadora regulada Gas & Power, SA.
- La Direcció General d'ordenació i regulació Sanitària, de la Generalitat de Catalunya, amb registre d'entrada E/1094-2026, de data 6 de febrer de 2026, comunica l'alerta de productes de cura personal i/o biocides.
- La Direcció General d'ordenació i regulació Sanitària, de la Generalitat de Catalunya, amb registre d'entrada E/1404-2026, de data 16 de febrer de 2026, comunica l'alerta de productes de cura personal i/o biocides. Tints de tatuatges i maquillatge permanent.
- La Secció del Contenciós – Administratiu de TI de Barcelona, Plaça 17 – (Jutjat del Contenciós Administratiu numero 17 de Barcelona). Part recurrent Masmóvil, part Demandada: Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona
- Localret, amb registre d'entrada E/1438-2026, de 17 de febrer de 2026, comunica la convocatòria del catàleg de serveis per l'any 2026 inclou com cada any des de 2014, una línia específica per a l'elaboració d'estudis per a la millora de la connectivitat al territori, dins el programa Governos digitals de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.
- La Delegació del Govern a Catalunya, amb registre d'entrada E/1572, de 18 de febrer de 2026, el Consell de Ministres ha aprovat l'Acord ACM/10/02/2026, pel qual es declara Zona Afectada Greument per una emergència de Protecció Civil (ZAGEPC) el territori afectat com a conseqüència de les inundacions i altres esdeveniments.

3.- INSTÀNCIES

Per l'Alcaldia – Presidència es dóna compte a la Junta de Govern Local dels que s'han rebut des de l'última sessió celebrada.

<u>N. Registre</u>	<u>Data</u>	<u>Interessat/da</u>	<u>Resum</u>	<u>Servei gestor</u>
<u>E/1118-2026</u>	<u>08/02/2026</u>	<u>Distròfia muscular</u> <u>Facioescapulohumeral</u> <u>FSHD SSPAIN</u>	Ens conviden a il·luminar de color taronja algun edifici o monument emblemàtic la nit del 20 al 21 de juny.	S'aprova accedir a aquesta petició, encomanant-se a serveis tècnics municipals la seva execució.

A) PART RESOLUTIVA

4.- EXPEDIENT NÚMERO 1411-0004/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LA REPARACIÓ PER AVARIA A LES CAMPANES DE L'ESGLÉSIA DE SANTA COLOMA DE CENTELLES.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació administrativa
Procediment:	Contractació de serveis per la reparació per avaria de les campanes de l'església de Centelles
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1411-0004/2026

2.- Antecedents:

- I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor", a la realització de la contractació del servei per la reparació per avaria de les campanes del campanar de l'església de Sta. Coloma de Centelles.
- II. Per la tramitació del contracte menor, s'ha demanat oferta del servei a executar a la següent empresa: **RIFER SL**.
- III. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta formulat en data 9 de febrer de 2026, pel servei gestor d'urbanisme, relatiu a la contractació del servei per la reparació per avaria de les campanes de l'església de Centelles, i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor de **RIFER SL**.
- IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 2.425,00 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 2.934,25 € IVA inclòs.
- V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 6 de febrer de 2026, va incoar-se l'expedient **1411-0004/2026**.
- VI. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 1533 21000 Manteniment i conservació de les vies públiques, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.
- VII. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 10 de febrer de 2026 i amb número d'operació 220260000580.

VIII. En data 11 de febrer de 2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència a la documentació tècnica que ha de servir de base per a l'execució de les obres i/o actuacions.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes dels sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació del servei per la reparació per avaria de les campanes de l'església de Centelles, amb els codis CPV:

42967000-2 Unitat de control.

44423100-2 Campanes.

32200000-5 Aparells transmissors de radiotelefonia.

39254100-8 Rellotges, excepte de polsera o de butxaca.

45453100-8 Treballs de revisió i recondicionament.

I per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.- Contractes de serveis.

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual assenyala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació.

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

"1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.”

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la Base 36 de les BASES d'execució del Pressupost.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 2.934,25 € (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 1533 21000 Manteniment i conservació de les vies públiques, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1411-0004/2026, referent al contracte menor del servei per la reparació de les campanes del campanar de l'església de Sta. Coloma de Centelles i serveis associats.

Segon.- ADJUDICAR el contracte de la prestació de serveis per la reparació per avaria de les campanes de l'església de Centelles al contractista **RIFER SL**, i amb NIF/CIF número B17483447 i amb seu social a Girona, per import total de 2.934,25 euros (2.425,00 € més 21% € d'IVA), en tant que “contracte menor”; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1533 21000 Manteniment i conservació de les vies públiques, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
 - A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.
- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.

- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. Jordi Serra Parareda, al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat, mitjançant Decret núm. 196/2023 de data 20 de juny de 2023.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat,

entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "Tribunal de Cuentas" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

5.- EXPEDIENT NÚMERO 1411-0007/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL DE LA POBLACIÓ DE COLOMS A CENTELLES.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació pública
Procediment:	Contractació menor de la prestació de Serveis de control de la població de coloms a Centelles
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1411-0007/2026

2.- Antecedents:

- I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor", a la realització de Servei de control de la població de coloms a Centelles
- II. Per la tramitació del contracte menor, s'han demanat ofertes de les obres a executar a les següents empreses:

BIONET – GRUP GEOPORK S.A.	A08566143
GESTIÓ DE RESIDUS I BIODIVERSITAT, SL.	B65451759
ARNIA SERVEIS TECNICS, SL	B55679278

- III. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta número CM01_2026 formulat en data 03/02/2026, pel servei gestor de MEDI AMBIENT, Srs [REDACTED], relatiu a la contractació per a l'execució del servei de control de la població de coloms a Centelles i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor de la mercantil GESTIÓ DE RESIDUS I BIODIVERSITAT, SL. (B65451759)

- IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 4.350,00 € €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 5.263,50 € IVA inclòs.
- V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 27/01/2026, va incoar-se l'expedient 1411-0007/2026
- VI. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 170 2269901 SERVEI DE CONTROL DE COLOMS, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026.
- VII. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 16/02/2026 i amb número d'operació 220260000859
- VIII. En data 16/02/2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència a la documentació tècnica que ha de servir de base per a l'execució de les obres i/o actuacions.

3. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable:

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes dels sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats

i serveis dels ens locals.

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Instrucció aprovada per Decret d'Alcaldia sobre els contractes menors.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació del servei de control de la població de coloms a Centelles, amb els codis CPV:

Codi CPV: 90922000 Serveis de control de plagues

la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.-Contractes de Serveis

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual assenjala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

"1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4."

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 5.263,50 € (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 170 2269901 SERVEI DE CONTROL DE COLOMS, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1411-0007/2026, referent a la prestació del Servei de control de la població de coloms a Centelles.

Segon.- ADJUDICAR el contracte del Servei de control de la població de coloms a Centelles al contractista GESTIÓ DE RESIDUS I BIODIVERSITAT SL, i amb NIF/CIF número B65451759. i amb seu social a Carrer Barceloneta 24, 08552 de Taradell, per import total de 5.263,50 euros (4.350,00 € més 913,50 € d'IVA), en tant que "contracte menor"; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 170 2269901 SERVEI DE CONTROL DE COLOMS de l'estat de despeses del vigent pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
 - A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.

- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o

certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.

- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del .2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. Marc Martín Pérez, tècnic assessor extern, al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència ha estat delegada per part de l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat, mitjançant Decret núm. 196/2023 de data 20 de juny de 2023.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

6.- EXPEDIENT NÚMERO 1411-0011/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTEIMENT I REPARACIÓ DE L'ELEVADOR MUNTACÀRREGUES DE LA LLAR D'INFANTS.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació administrativa
Procediment:	Contractació serveis manteniment i reparació elevador muntacàrregues llar d'infants
Tràmit:	Proposta d'acord

Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1411-0011/2026

2.- Antecedents:

- I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor", a la realització de la contractació del servei manteniment i reparació del muntacàrregues de l'edifici municipal de la Llar d'Infants Niu d'Infants, que els permet pujar i baixar els aliments dels infants als diferents pisos de l'edifici.
- II. Per la tramitació del contracte menor, s'han demanat oferta del servei a executar a la següent empresa: **TK Elevadores España, S.L.U.**
- III. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta formulat en data 3 de febrer de 2026, pel servei gestor d'educació, relatiu a la contractació del servei de manteniment i reparació de l'elevador muntacàrregues de la llar d'infants, i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor de **TK Elevadores España, S.L.U.**
- IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 1.868,36 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 2.260,72 € IVA inclòs.
- V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 4 de febrer de 2026, va incoar-se l'expedient **1411-0011/2026**.
- VI. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 323 2120002 Reparació i manteniment escoles bressol, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.
- VII. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 4 de febrer de 2026 i amb número d'operació 220260000499.
- VIII. En data 4 de febrer de 2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència a la documentació tècnica que ha de servir de base per a l'execució de les obres i/o actuacions.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim

local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.

- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació del servei de manteniment i reparació del muntacàrregues de la llar d'infants de Centelles, amb el codi CPV: 50750000-7, i per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.- Contractes de serveis.

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual assenyala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el

desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació.

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

- “1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*
- 2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.*
- 3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*
- 4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.*
- 5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.*
- 6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.”*

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la Base 36 de les BASES d'execució del Pressupost.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 2.260,72 € (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 323 2120002 Reparació i manteniment escoles bressol, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1411-0011/2026, referent al contracte menor del servei de manteniment i reparació del muntacàrregues de l'edifici municipal de la Llar d'Infants Niu d'Infants.

Segon.- ADJUDICAR el contracte de la prestació de serveis de manteniment i reparació de l'elevador muntacàrregues de la llar d'infants al contractista **TK Elevadores España, S.L.U.**, i amb NIF/CIF número B46001897 i amb seu social a Cerdanyola del Vallès, per import total de 2.260,72 euros (1.868,36 € més 21% € d'IVA), en tant que "contracte menor"; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 323 2120002 Reparació i manteniment escoles bressol, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.

- A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.
- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. Jordi Romeu Surriba, regidor d'Educació, al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de

l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat, mitjançant Decret núm. 196/2023 de data 20 de juny de 2023.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

7.- EXPEDIENT NÚMERO 1411-0012/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DEL DOCUMENTAL DE L'ADAM RAGA " CONTRA LA GRAVEDAD"

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

« **1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	Contractació administrativa
Procediment:	Contractació serveis pel documental de l'Adam Raga "Contra la Gravedad"

Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1411-0012/2026

2.- Antecedents:

- I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor", a la realització de la contractació del servei del documental esportiu del centellenc Adam Raga "Contra la Gravedad".
- II. Per la tramitació del contracte menor, s'ha demanat oferta del servei a executar a la següent empresa: [REDACTED] - **New Trail Marketing**.
- III. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta formulat en data 30 de gener de 2026, pel servei gestor d'esports, relatiu a la contractació del servei del documental esportiu del centellenc Adam Raga "Contra la Gravedad", i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor de [REDACTED] - **New Trail Marketing**.
- IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 2.500,00 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 2.850,00 € IVA inclòs.
- V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 2 de febrer de 2026, va incoar-se l'expedient **1411-0012/2026**.
- VI. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 342 2269901 Dinamització esportiva, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.
- VII. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 4 de febrer de 2026 i amb número d'operació 220260000498.
- VIII. En data 4 de febrer de 2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència a la documentació tècnica que ha de servir de base per a l'execució de les obres i/o actuacions.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986

de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.

- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació del servei del documental de l'Adam Raga "Contra la Gravedad", amb el codi CPV: 92100000-2 Serveis cinematogràfics i de vídeo, i per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.- Contractes de serveis.

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual assenyala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació.

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

- "1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*
- 2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.*
- 3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*
- 4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.*
- 5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.*
- 6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4."*

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la Base 36 de les BASES d'execució del Pressupost.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 2.850,00 € (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 342 2269901 Dinamització esportiva, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1411-0012/2026, referent al contracte menor del servei del documental de l'Adam Raga "Contra la Gravedad".

Segon.- ADJUDICAR el contracte de la prestació de serveis del documental de l'Adam Raga "Contra la Gravedad" al contractista [REDACTED] **New Trail Marketing**, i amb NIF/CIF número *****870X i amb seu social a Dosrius, per import total de 2.850,00 euros (2.500,00 € més 21% € d'IVA), en tant que "contracte menor"; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 342 2269901 Dinamització esportiva, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.

- A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.
- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. Jordi Romeu Surriba, regidor d'Esports, al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de

l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat, mitjançant Decret núm. 196/2023 de data 20 de juny de 2023.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

8.- EXPEDIENT NÚMERO 1411-0013/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PLATAFORMA DE GESTIÓ EXTERNALITZADA DE LA VENDA D'ENTRADES I ALTRES PRODUCTES PER L'ANY 2026

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:

Contractació pública

Procediment:	Contractació de la prestació del servei de plataforma de gestió externalitzada de la venda d'entrades i altres productes per l'any 2026.
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1411-0013/2026

2.- Antecedents:

- I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor", a la realització del servei de plataforma de gestió externalitzada de la venda d'entrades i altres productes per l'any 2026.
- II. Per la tramitació del contracte menor, s'han demanat ofertes de les obres a executar a les següents empreses: Oter Informatica, SL i Pisca Studio, SCP.
- III. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta formulat en data 06-02-2026, pel servei gestor de Cultura, David Camps Fontarnau, relatiu a la contractació per a l'execució del servei de plataforma de gestió externalitzada de la venda d'entrades i altres productes per l'any 2026 per l'Ajuntament de Centelles i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor de Pisca Studio, SCP.
- IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 4.077,00 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 4.933,17 € IVA inclòs.
- V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 06-02-2026, va incoar-se l'expedient 1411-0013/2026.
- VI. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 920 226 02 01 Difusió butlletins generals, administració electrònica..., del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.
- VII. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 10-02-2026 i amb número d'operació 220260000578.
- VIII. En data 18-02-2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

3. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable:

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació menor de servei de plataforma de gestió externalitzada de la venda d'entrades i altres productes per l'any 2026 a l'empresa Pisca Studio, SCP, amb els codi CPV:

79952100-3 Treballs de serveis d'organització d'esdeveniments

L'objecte i contingut dels *SERVEIS* derivats de la contractació que es proposa són adients per satisfer aquestes necessitats.

Així mateix ens trobem davant d'una necessitat puntual i no habitual, pròpia de l'àmbit de les competències del servei, que no té caràcter repetitiu ni periòdic, pel que pot tramitar-se com un contracte menor de *SERVEIS* en tant que el seu valor estimat és inferior a 15.000 €/40.000 € i té prevista una durada inferior a 12 mesos i no és complementari, ni es troba relacionat amb un altre contracte principal adjudicat per l'Ajuntament que tingui una durada superior a 12 mesos; i per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3er.- Tipologia dels contractes.

Conceptualment, el contracte menor s'articula com un règim jurídic excepcional, dirigit a atendre necessitat de poca quantia que han de ser cobertes pels poders adjudicadors, entre els quals hi ha els ens local, simplificant el procediment i en què prima la seva agilitat.

Poden ser objecte de contracte menor:

- els **contractes d'obres**,
- els **contractes de serveis**,
- els **contractes de subministres**,
- els **contractes mixtes**, segons informe 10/2024 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Aragó,
- els **contractes privats**, segons informe 7/2018 i 54/2018, ambdós de 2 de juliol de 2018, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat, fonamentant-se en la remissió efectuada per l'article 26.2 de la LCSP a les normes de preparació i adjudicació dels contractes de les administracions públiques per a la seva aplicació als contractes privats. També l'Informe 36/2018 de la mateixa JCCAE.
- els **contractes administratius especials**, segons informe 84/2018, de 4 de març de 2019, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat,¹
- **no** poden ser objecte de contractació menor els contractes patrimonials, segons informe 47/2011 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat,
- **ni** tampoc poden ser objecte de contracte menor, per la pròpia naturalesa i quantia dels contractes, els de concessió d'obres ni els de concessió de serveis, segons informe de la JCCAE 87/2018-

¹ Si bé en sentit contrari l'Informe de la JCCAE n. 38/2005.

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

- "1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*
- 2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.*
- 3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*
- 4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.*
- 5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.*
- 6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4."*

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la base 36 de les Bases d'execució del pressupost.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sense perjudici de les delegacions de competències configurades en l'àmbit del cartipàs municipal ni les facultats d'avocació regulades als articles 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 4933,17€ (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació pressupostària 920 226 02 01 Difusió butlletins general, administració electrònica..., del pressupost general de la corporació per a l'exercici 2026, actualment prorrogat del 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1411-0013/2026, referent al contracte de prestació de serveis servei de plataforma de gestió externalitzada de la venda d'entrades i altres productes per l'any de 2026.

Segon.- RESOLDRE el present expedient, adjudicant el contracte menor de servei en la forma següent:

Licitador	CIF	Import sense IVA	Import IVA
Pisca Studio, SCP	J67194845	4077,00.-€	4933,17.-€

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920 226 02 01 Difusió butlletins generals, administració electrònica..., de despeses del vigent pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:

- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
 - A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.
- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. Josep Paré Aregall, el qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de la LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

9.- EXPEDIENT NÚMERO 1411-0016/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DE LA VIA FERRADA DE LES BAUMES CORCADES

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació administrativa
Procediment:	Contractació serveis manteniment i neteja Via Ferrada de les Baumes Corcades
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1411-0016/2026

2.- Antecedents:

- I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor", a la realització de la contractació del servei de manteniment i neteja de la Via Ferrada de les Baumes Corcades.
- II. Per la tramitació del contracte menor, s'ha demanat oferta del servei a executar a la següent empresa: **Anigami, S.L.**
- III. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta formulat en data 5 de febrer de 2026, pel servei gestor d'esports, relatiu a la contractació del servei de manteniment i neteja de la Via Ferrada de les Baumes Corcades, i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor de d'**Anigami, S.L.**
- IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 4.200,00 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 5.082,00 € IVA inclòs.
- V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 6 de febrer de 2026, va incoar-se l'expedient **1411-0016/2026**.
- VI. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 337 22600 Senyalització i manteniment via ferrada, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.
- VII. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 10 de febrer de 2026 i amb número d'operació 220260000581.
- VIII. En data 10 de febrer de 2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència a la documentació tècnica que ha de servir de base per a l'execució de les obres i/o actuacions.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació del servei de manteniment de la Via Ferrada de les Baumes Corcades, amb el codi CPV: 77314000-4 Servei de manteniment de zones naturals, i per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament

jurídico español las directivas del Parlamento Europeo i del Consejo 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.- Contractes de serveis.

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual assenyala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació.

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

- "1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*
- 2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.*
- 3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*
- 4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.*
- 5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.*
- 6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4."*

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la Base 36 de les BASES d'execució del Pressupost.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 5.082,00 € (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 337 22600 Senyalització i manteniment via ferrada, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1411-0016/2026, referent al contracte menor del servei de manteniment i neteja de la Via Ferrada de les Baumes Corcades.

Segon.- ADJUDICAR el contracte de la prestació de serveis de manteniment i neteja de la Via Ferrada de les Baumes Corcades al contractista **Anigami, S.L.**, i amb NIF/CIF número B63178636 i amb seu social a l'Esquirol, per import total de 5.082,00 euros (4.200,00 € més 21% € d'IVA), en tant que "contracte menor"; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 337 22600 Senyalització i manteniment via ferrada, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
 - A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.
- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del

contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. Jordi Romeu Surriba, regidor d'Esports, al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat, mitjançant Decret núm. 196/2023 de data 20 de juny de 2023.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de la LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

10.- EXPEDIENT NÚMERO 1411-0038/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE DISSENY GRÀFIC DE LA SENYALÈTICA DE LA BIBLIOTECA PALAU DELS COMTES DE CENTELLES

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

« **1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	Contractació administrativa
Procediment:	Contractació de la prestació de serveis per a la redacció del projecte de disseny gràfic de la senyalètica de la Biblioteca Palau dels Comtes de Centelles
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació d'Alcaldia
Expedient:	1411-0038/2025

2.- Antecedents:

- I. Consta a l'expedient (i) l'informe d'insuficiència de mitjans, (ii) la memòria justificativa - informe tècnic de necessitats, redactat per l'arquitecte municipal, de data 6 de febrer de 2026, sobre la tramitació d'un expedient de contractació administrativa amb la modalitat de "contracte menor", per a la contractació de la prestació de serveis per a la redacció del projecte de disseny gràfic de la senyalètica de la Biblioteca Palau dels Comtes de Centelles.
- II. Per la tramitació del contracte menor, consten a l'expedient diferents ofertes del servei referit a les següents empreses:
 - ✓ COMO DESIGN STUDIO, SL presenta una oferta per un import de 12.300,00 € que a l'aplicar-li l'IVA, ascendeix a 14.883,00 €.
 - ✓ EUMO GRAFI, SAU presenta una oferta per un import de 4.900,00 € que a l'aplicar-li l'IVA, ascendeix a 5.929,00 €.
 - ✓ POL SOLSONA STUDIO presenta una oferta per un import de 9.950,00 € que a l'aplicar-li l'IVA, ascendeix a 12.039,50 €.
- III. Consta incorporat a l'expedient l'informe - proposta formulat en data 11 de febrer de 2026, pel servei gestor de l'Àrea d'Urbanisme, relatiu a la contractació del servei referit i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació a favor de la mercantil POL SOLSONA STUDIO, amb CIF: 47164319J, el qual fa constar:

"Per tal de poder presentar oferta es va realitzar una reunió telemàtica amb cadascuna d'aquestes empreses amb l'Ajuntament i amb els tècnics de la Gerència del servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, els quals van indicar-los quins són els conceptes que calia incloure en el pressupost, entre els quals que es realitzessin almenys 2 propostes conceptuals del disseny i que un cop acabat el projecte, es fes un seguiment i direcció i control de la producció posterior que formarà part d'un contracte de subministrament amb una empresa especialitzada.

Es descarta adjudicar el contracte a EUMO GRAFI SAU, donat que tot i ser la oferta més econòmica, no oferta la realització de 2 propostes conceptuals i es limita a proposar un sistema de senyalització modular llistant cadascun dels elements de senyalització de ròtols que considera que caldrà implantar. Alhora de la redacció del projecte n'hi hauran molts més

(senyalització d'altres usos, senyalització d'emergència, etc) i a més a més en funció del disseny proposat n'hi poden haver d'altres o alguns diferents dels previstos en la seva oferta. A més a més, no contempla fer el seguiment i direcció i control de la producció posterior durant la implantació de la senyalètica.

Es descarta adjudicar el contracte a COMO DESIGN STUDIO SL, donat que és la oferta econòmica més alta i, a més a més, exclou explícitament que no realitzaran la revisió i implantació de la fase 2.

Es proposa adjudicar el contracte a POL SOLSONA STUDIO, donat que, malgrat no ser la oferta més econòmica, és la que oferta tots els condicionants requerits pels tècnics de la Gerència del servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona: la realització de 2 propostes conceptuals del disseny i el seguiment i direcció i control de la producció posterior en fase d'implantació que haurà de realitzar una empresa amb posterioritat amb un contracte de subministrament."

- IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 9.950,00 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 12.039,50 €, IVA inclòs.
- V. S'ha incorporat a l'expedient el document comptable AD (número d'operació comptable (220260000858), per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 920.227.02, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026.
- VI. La persona natural o jurídica que es proposa contractar ha presentat la declaració responsable conforme té capacitat d'obrar, no es troba incursa en prohibició de contractar i disposa de l'habilitació necessària per a dur a terme els treballs o lliurar els materials sol·licitats.
- VII. En data 17 de febrer de 2025, la Secretaria Municipal ha emès informe sobre la normativa aplicable, marc competencial i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència a la documentació tècnica que ha de servir de base per a la prestació del servei.

3. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable:

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.

- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació dels serveis tècnics d'una empresa especialitzada per a la redacció del Projecte de disseny gràfic de la senyalètica de la Biblioteca Palau dels Comtes de Centelles, amb el codi CPV:

- Codi CPV: 79822500-7 Serveis de disseny gràfic

La seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3er.- Contractes de serveis

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual assenyala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

- "1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*
- 2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.*
- 3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*
- 4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.*
- 5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.*
- 6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4."*

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la base 36 de les Bases d'execució del pressupost.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia número 196-2023, de data 20 de juny, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 9.950,00 euros (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 920-22702 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció dels següent

ACORD

Primer. DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1411-0038/2025, referent a la contractació administrativa de la prestació dels serveis per part d'una empresa especialitzada per a la redacció del Projecte de disseny gràfic de la senyalètica de la Biblioteca Palau dels Comtes de Centelles.

Segon.- ADJUDICAR el contracte per als serveis tècnics d'una empresa especialitzada per a la redacció del Projecte de disseny gràfic de la senyalètica de la Biblioteca Palau dels comtes de Centelles, al contractista **POL SOLSONA STUDIO**, amb CIF: 47164319J, per import de 9.950,00 euros, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per **un total de 12.039,50 euros, IVA inclòs**; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent (document comptable AD) per l'import adjudicat de 12.039,50 euros (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920.227.02 de l'estat de despeses del vigent pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de subministraments que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (i) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
 - A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (j) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.
- (k) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (l) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (m) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (n) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.

- (o) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. Pau Basora Pascual, arquitecte municipal, a la qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia – Presidència, mitjançant Decret núm. 196-2023, de data 20 de juny.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de la LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

11.- EXPEDIENT NÚMERO 1432-0001/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE MALLES DE RETENCIÓ DE SÒLIDS EN SOBREEIXIDORS DEL CLAVEGUERAM

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació pública
Procediment:	Contractació menor de subministrament de malles de retenció de sòlids a sobreeixidors del clavegueram
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1432-0001/2026

2.- Antecedents:

- I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor", a la realització de subministrament de malles de retenció de sòlids a sobreeixidors del clavegueram.
- II. Per la tramitació del contracte menor, s'han demanat ofertes de les obres a executar a les següents empreses:

TECNOCONVERTING INGENIERIA, S.L.	B63941884
----------------------------------	-----------

L'àrea de medi ambient ha realitzat una recerca de proveïdors del material de les característiques per complir l'objecte del contracte i només es disposa d'un proveïdor al tractar-se d'un producte amb marca registrada de distribució exclusiva pel seu fabricant.

Per aquest motiu, es justifica l'acceptació d'una única oferta.

- III. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta número CM02_2026 formulat en data 02/02/2026, pel servei gestor de MEDI AMBIENT, Sra. Glòria Serra Carles, relatiu a la contractació per al subministrament de malles de retenció de sòlids a sobreeixidors del clavegueram i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor de la mercantil TECNOCONVERTING INGENIERIA, S.L. (B63941884)
- IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 13.608,40 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 16.466,16 €IVA inclòs.
- V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 27/01/2026, va incoar-se l'expedient 1432-0001/2026

- VI. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 160 21000 REPARACIONS I MANTENIMENT CLAVAGUERAM, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026.
- VII. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 16/02/2026 i amb número d'operació 220260000860
- VIII. En data 16/02/2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència a la documentació tècnica que ha de servir de base per a l'execució de les obres i/o actuacions.

3. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable:

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Instrucció aprovada per Decret d'Alcaldia sobre els contractes menors.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació del subministrament de malles de retenció de sòlids a sobreeixidors del clavegueram, amb els codis CPV:

Codi CPV: CPV . 39540000-9 cordes, cordams, cordills i xarxes diverses

la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.- Contractes de subministraments

L'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), estableix que als efectes d'aquesta llei, s'entendrà per contracte de subministrament:

«1.Son contractes de subministra els que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles (...).»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

"1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.
3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.
4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.
5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.
6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.”

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 16.466,16 € (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 160 21000 REPARACIONS I MANTENIMENT CLAVAGUERAM, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1432-0001/2026, referent al subministrament de malles de retenció de sòlids a sobreexidors del clavegueram.

Segon.- ADJUDICAR el contracte del subministrament de malles de retenció de sòlids a sobreexidors del clavegueram al contractista TECNOCONVERTING INGENIERIA, S.L., i amb NIF/CIF número

B63941884 i amb seu social a Carrer Barceloneta 24, 08552 de Taradell, per import total de 16.466,16 euros (13.608,40 € més 2.857,76 € d'IVA), en tant que "contracte menor"; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 160 21000 REPARACIONS I MANTENIMENT CLAVAGUERAM de l'estat de despeses del vigent pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
 - A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.

- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte a la Sra. Glòria Serra Carles, arquitecta tècnica municipal, a la qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat, mitjançant Decret núm. 196/2023 de data 20 de juny de 2023.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la

seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

12.- EXPEDIENT NÚMERO 1573-0073/2025. ACCEPTACIÓ, SI ESCAU, DE LA DONACIÓ DE DIBUIXOS DE JOAQUIM RENART, REALITZADA PEL SEU NET, JOAN PROUBASTA RENART, A FAVOR DE L'AJUNTAMENT DE CENTELLES.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Expedient: 1573-0003/2025

Assumpte: Acceptació per donació de dibuixos de Joaquim Renart, realitzada pel seu net, Joan Proubasta Renart, a favor de l'Ajuntament de Centelles.

2.- Antecedents:

- I. Per part del Sr. Joan Proubasta Renart, s'ha formulat una donació de fons documental consistent en 80 dibuixos del seu avi Sr. Joaquim Renart García a favor de l'Ajuntament de Centelles, amb caràcter gratuït condicionat a la seva preservació i divulgació.

- II. L'arxivera municipal ha emès un informe en data 20 de juny de 2025, que consta incorporat a l'expedient, en el qual conclou "acceptar la donació" amb les condicions següents:
1. Custodiar els 80 dibuixos a l'Ajuntament de Centelles i assumir les despeses de conservació i, si s'escau, restauració.
 2. Efectuar una descripció que en faciliti la identificació i localització.
 3. Integrar els dibuixos al Fons Joan Proubasta i tractar-los com una unitat.
 4. Fer constar la seva procedència en qualsevol acte de comunicació o ús.
 5. Obrir els documents a la consulta pública.
- III. Els documents objecte de donació, no tenen la condició de documents integrants del patrimoni documental de Catalunya, segons l'article 19 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural Català i l'article 2.g) de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.

3.- Fonaments de dret.

1er.- Normativa aplicable.

La Legislació aplicable és la següent:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRPAPC).
- Llei 40/2018, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC).
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF).
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.
- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents de Catalunya.
- Codi Civil estatal, aprovat per Reial Decret de 24 de juliol de 1889.
- Llei 5/2006, de 10 de maig, del Llibre Cinquè del Codi Civil de Catalunya, relatiu als drets reals.
- Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat per Reial

2n. Àmbit competencial.

La nova redacció de diversos preceptes de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), efectuada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, LRSAL, disposa, en relació a les competències municipals:

«Article 7.

1. Les competències de les entitats locals són pròpies o atribuïdes per delegació.

2. Les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i altres entitats locals territorials només poden ser determinades per llei i s'exerceixen en règim d'autonomia i sota la responsabilitat pròpia, atenent sempre la deguda coordinació en la seva programació i execució amb les altres administracions públiques.

3. L'Estat i les comunitats autònomes, en l'exercici de les seves competències respectives, poden delegar en les entitats locals l'exercici de les seves competències.

Les competències delegades s'exerceixen en els termes que estableixen la disposició o l'acord de delegació, segons que correspongui, amb subjecció a les regles que estableix l'article 27, i han de preveure tècniques de direcció i control d'oportunitat i eficiència.

4. Les entitats locals només poden exercir competències diferents de les pròpies i de les atribuïdes per delegació quan no es posi en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda municipal, d'acord amb els requeriments de la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i no s'incorri en un supòsit d'execució simultània del mateix servei públic amb una altra administració pública. A aquests efectes, són necessaris i vinculants els informes previs de l'Administració competent per raó de matèria, en què s'assenyali la inexistència de duplicitats, i de l'Administració que tingui atribuïda la tutela financera sobre la sostenibilitat financera de les noves competències.

En tot cas, l'exercici d'aquestes competències s'ha d'efectuar en els termes que preveu la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes.»

Per la seva part, l'article 25 del mateix text legal, regula les matèries que integren les "competències pròpies" dels ens locals, en els termes següents:

«Article 25

1. El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes que preveu aquest article.

2. El municipi exerceix, en tot cas, com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, en les matèries següents

(...)

a) Protecció i gestió del patrimoni històric.

(...)

h) Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.

(...)

m) Promoció de la cultura i equipaments culturals.

(...)

3. Les competències municipals en les matèries enunciades en aquest article s'han de determinar per llei i s'ha d'avaluar la conveniència de la implantació de serveis locals de conformitat amb els principis de descentralització, eficiència, estabilitat i sostenibilitat financera.

4. La llei a què es refereix l'apartat anterior ha d'anar acompanyada d'una memòria econòmica que reflecteixi l'impacte sobre els recursos financers de les administracions públiques afectades i el compliment dels principis d'estabilitat, sostenibilitat financera i eficiència del servei o l'activitat. La llei ha de preveure la dotació dels recursos necessaris per assegurar la suficiència financera de les entitats locals sense que això pugui comportar, en cap cas, un despesa més elevada de les administracions públiques.

Els projectes de lleis estatals s'han d'acompanyar d'un informe del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en què s'acreditin els criteris assenyalats abans.

5. La llei ha de determinar la competència municipal pròpia de què es tracti, i garantir que no es produeixi una atribució simultània de la mateixa competència a una altra administració pública».

Així mateix, l'article 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC)², estableix que les "competències pròpies" municipals, entre d'altres són les següents:

- e) El patrimoni històric – artístic.
- n) Les activitats i les instal·lacions culturals (...)

A criteri de qui subscriu, l'article 25.2 de la LRBRL no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un llistat de matèries en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals, ni l'article 84 de l'EAC és una atribució directa de competències municipals. **És doncs, la llei sectorial, en aquest cas, catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC, atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.**

L'article 25 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció- que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: **"Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25**

² Norma no actualitzada als articles 7 i 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRP) i per tant, cal tenir en compte la Disposició Addicional Primera del TRMLC.

LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios”.

Això sí, com bé explica la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

Vist l'anterior, una llei sectorial autonòmica, la **Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català**, en el seu article 3 estableix:

«Article 3. Col·laboració entre les administracions públiques

-1 En l'exercici de llurs competències respectives, l'Administració de la Generalitat, els consells comarcals i els ajuntaments han de vetllar per la integritat del patrimoni cultural català, tant públic com privat, i per la protecció, la conservació, l'acreciment, la difusió, el foment d'aquest patrimoni, i han d'estimular la participació de la societat, per la qual cosa s'han de dotar dels mitjans materials i personals adequats.

-2 Les administracions públiques han de col·laborar perquè les competències respectives siguin exercides, en l'àmbit d'aquesta Llei, de la millor manera possible.

-3 Els consells comarcals i els ajuntaments han de comunicar immediatament a l'Administració de la Generalitat qualsevol situació de perill en què es trobin els béns integrants del patrimoni cultural.

-4 L'Administració de la Generalitat ha d'informar els consells comarcals i els ajuntaments corresponents de les actuacions que dugui a terme en aplicació d'aquesta Llei.»

Així mateix, els articles 31 i 32, en relació amb l'article 7, de la **Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents**, regulen els arxius municipals i les responsabilitats dels titulars de documents públics, per la qual cosa, en determina un àmbit competencial propi, tota vegada no es poden determinar "responsabilitats" (art. 32.2) sense competència. L'article 14 de l'esmentada Llei 10/2001, en regula el dipòsit de documents privats en arxius públics (inclosos els municipals).

3r. Sobre les donacions.

La donació, definida a l'article 618 del Codi Civil «és un acte de liberalitat pel qual una persona disposa gratuïtament d'una cosa en favor d'una altra, que l'accepta». L'article 531-7 del Codi Civil de Catalunya (Llei 5/2006, de 10 de maig, del Llibre Cinquè relatiu als drets reals), estableix que «la donació és l'acte pel qual els donants disposen a títol gratuït d'un bé a favor dels donataris, els quals l'adquireixen si l'accepten en vida d'aquells».

Dins de la normativa del Règim Local, la donació apareix regulada en l'article 206 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC):

«1. Els ens locals tenen capacitat jurídica plena per adquirir tota classe de béns i drets i per posseir-los, i també per exercir les accions i els recursos procedents en defensa del seu patrimoni.

2. L'adquisició de béns a títol lucratiu no està subjecta a cap restricció. No obstant això, si l'adquisició comporta l'assumpció d'una condició, una càrrega o un gravamen oneros, només es poden acceptar-se els béns quan el seu valor és superior al d'aquells. L'acceptació d'herències s'entén sempre que és a benefici d'inventari (...).»

En termes similars l'article 31 del **Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, on s'assenyala que:**

«31.1. L'adquisició de béns a títol lucratiu no està subjecta a cap restricció. No obstant això, si l'adquisició comporta l'assumpció d'una condició, una càrrega o un gravamen oneros, només es poden acceptar els béns quan el seu valor és superior al d'aquells, la qual cosa s'ha de determinar mitjançant la taxació pericial i ha de constar en l'expedient juntament amb l'informe emès pel secretari o pels lletrats dels serveis jurídics de l'ens local.

31.2. No es consideren gravàmens les inversions que hagi de realitzar l'entitat local per donar la destinació d'ús general o servei públic de la seva competència que, si escau, fixi el cedent. No obstant això, es consideren gravàmens, als efectes esmentats, les reserves a l'ús general o al servei públic que imposin els cedents dels béns a favor de l'ens local, derivades de prestacions que aquesta hagi de fer.

31.3. En tot cas, és necessària l'acceptació expressa del president de l'ens local si és incondicional, i la del ple si hi ha condicions.»

Per tant, l'adquisició de béns a títol lucratiu mitjançant donació, reuneix les següent característiques:

- a) No està subjecta a cap restricció
- b) No obstant això, si comporta l'assumpció d'una condició, una càrrega o un gravamen oneros: només es podran acceptar els béns quan el seu valor és superior al d'aquells, la qual cosa s'ha de determinar mitjançant taxació pericial i ha de constar en l'expedient juntament amb l'informe emès pel secretari o pels lletrats dels serveis jurídics de l'ens local.
- c) No es consideren gravàmens les inversions que hagi de realitzar l'entitat local per donar la destinació d'ús general o servei públic de la seva competència que, si escau, fixi el cedent. No obstant això, es consideren gravàmens, als efectes esmentats, les reserves a l'ús general o al servei públic que imposin els cedents dels béns a favor de l'ens local, derivades de prestacions que aquesta hagi de fer. En tot cas, és necessària l'acceptació expressa del president de l'ens local si és incondicional, i la del ple si hi ha condicions.
- d) En tot cas, és necessària l'acceptació expressa del president de l'ens local si és incondicional i la del ple si hi ha condicions.

D'altra banda, de conformitat amb l'article 4.1.p) i 4.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, **estan exclosos** de l'àmbit d'aplicació d'aquesta, els contractes de compravenda, **donació**, permuta, arrendaments i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles, que tindran sempre el caràcter de contractes privats i es regiran per la legislació patrimonial, aplicant-se, segons disposa l'apartat 2 d'aquest mateix article, els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per resoldre els dubtes i les llacunes que poguessin presentar-se.

L'article 531-12 del Codi Civil de Catalunya, en el seu apartat 2, quan regula les donacions del "béns mobles", determina que s'han de fer per escrit, i segons estableix l'article 531-15 del mateix text normatiu, la revocació de la donació només pot fer-se en supòsits determinats, una vegada els donants hagin conegut l'acceptació de la donació pels donataris.

4t.- Sobre els drets de propietat intel·lectual.

La donació del fons documental (dibuixos), incorpora de forma juxtaposada la transmissió "*inter vivos*" dels drets de propietat intel·lectual, de conformitat amb allò que estableixen els articles 43 i següents del Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ACCEPTAR la donació de 80 dibuixos de Joaquim Renart García, realitzada pel seu net, **Joan Proubasta Renart**, quedant l'Ajuntament de Centelles condicionat a:

1. Custodiar els 80 dibuixos a l'Ajuntament de Centelles i assumir les despeses de conservació i, si s'escau, restauració.
2. Efectuar una descripció que en faciliti la identificació i localització.
3. Integrar els dibuixos al Fons Joan Proubasta i tractar-los com una unitat.
4. Fer constar la seva procedència en qualsevol acte de comunicació o ús.
5. Obrir els documents a la consulta pública.

Segon.- FER CONSTAR que en relació als drets de propietat intel·lectual dels quals n'és titular, el donant en cedeix els drets i n'autoritza els actes de reproducció, distribució i comunicació pública, inclosa la posada a disposició per mitjà de la xarxa internet, xarxes socials i qualsevol altre mitjà de difusió mitjançant tecnologies de la informació i de la comunicació (TIC), presents i futures, que siguin necessaris per a les finalitats de servei públic pròpies de l'Ajuntament de Centelles. Aquesta autorització no es limita temporalment ni territorialment. L'Ajuntament de Centelles accepta expressament la cessió dels drets esmentats.

Tercer.- INSCRIURE els béns mobles a l'Inventari municipal de béns, al llibre, epígraf i subepígraf que correspongui.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord a la persona donant i a les persones interessades.

Cinquè.- COMUNICAR aquest acord a l'Àrea de Patrimoni, als efectes del seu coneixement.

Sisè.- DECLARAR que contra el present acord, que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

13.- EXPEDIENT NÚMERO 1657-0004/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES DESPESES DEL MES DE FEBRER (2)

En aquest apartat de l'ordre del dia, es fa constar expressament que en aquest assumpte, s'absté de participar en el debat i votació per raons d'incompatibilitat, el Sr. Josep Paré Aregall, passant a ostentar la Presidència accidental de la present sessió de la Junta de Govern Local el Sr. Josep Arisa Argemí.

Acte seguit, es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió pressupostària – Estat de despeses
Procediment:	Serveis econòmics. Aprovació propostes de despeses
Tràmit:	Aprovació expedient
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1657-0004/2026

2.- Antecedents i consideracions:

Les bases 28, 32 i 36 de les Bases d'execució del pressupost vigent regulen, l'autorització de despesa, l'acumulació de les Fases d'Execució de la Despesa i la contractació menor respectivament.

El/la responsable de l'àrea que hagi de realitzar la despesa remetrà a Intervenció una Proposta de Despesa (document RC) incorporant la següent documentació:

- Ofertes o pressupostos sondejats (mínim 1 i màxim de 3)
- Declaració responsable (model adjunt) del licitador proposat.

La proposta ha de ser aprovada per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia, generant el document AD i havent-se de notificar a l'adjudicatari/ària pel servei que ha promogut la contractació a través del gestor d'expedients.

Vistos els pressuposts presentats per a la realització de despeses amb diferents proveïdors, degudament justificats pels serveis corresponents, d'acord amb l'exposat i signats per la regidoria o el tècnic de l'àrea.

L'autorització de despeses (document comptable A), regulada en els articles 54 i 55 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, és l'acte a través del qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o un part d'un crèdit pressupostari.

I que la disposició o compromís de la despesa (Document compta D), regulada en els articles 56 i 57 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, és l'acte a través del qual s'acorda, previ compliment dels tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades per un import determinat.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.

- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Òrgan competent

L'òrgan competent és l'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA, segons estableixen els articles 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local i 53.1.g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya.

3er.- Sobre les fases d'execució pressupostària i les propostes de despeses.

El règim d'execució pressupostària ordinària de les despeses de les entitats locals s'ha de fer en les fases o els actes administratius següents:

- Autorització de la despesa
- Disposició o compromís de la despesa
- Reconeixement i liquidació de l'obligació
- Ordenació del pagament.

Si bé s'hi ha d'afegir la fase de pagament material, la qual comporta la veritable finalització (pagament) del cicle de gestió de la despesa.

Les propostes de despesa hauran de contenir, per a la seva validesa, dos requisits essencials: l'existència de crèdit i l'adequació d'aquest a la naturalesa de la despesa. A aquest efecte, l'òrgan gestor justificarà la necessitat i l'oportunitat de la despesa que es pretén realitzar, identificant l'aplicació pressupostària a carregar, una o varies, i l'import cert o aproximat de la despesa; sol·licitant al seu torn, que se certifiqui l'existència de crèdit disponible.

D'acord amb la base 36 de les BASES D'EXECUCIÓ del pressupost, per als “contractes de serveis i subministraments amb un VEC igual o inferior a 1.500 € i d'altres amb un VEC igual o inferior a 4.000 € únicament es requerirà el pressupost corresponent a l'aprovació del mateix per part de l'òrgan competent com a despesa”.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA – PRESIDÈNCIA, té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció dels següents:

ACORD

Primer.- AUTORITZAR i DISPOSAR (document comptables AD/RC) les següents despeses, d'acord amb el que disposen les bases d'execució del pressupost, segon el detall següent:

Concepte	Import	NIF/CIF	Nom tercer	Aplicació pressupostària	RC/AD
Carnaval – entrepans organització i serveis	403,00 €	G62114095	Club Patí Centelles	338 2260901	220260000582
Carnaval – Neteja pavelló	689,70 €	B66429325	Màxim Net de JMCR SL	338 2260901	220260000583
Carnaval – Material	22,12 €	B60326436	Francisco Aspa SL	338 2260901	220260000584

Carnaval – Logística	972,874 €	██████024F	████████████████	338 2260901	220260000585
Carnaval – Disfresses pregó	234,17 €	██████541P	████████████████ ██████ - Manli	338 2260901	220260000586
Carnaval – Talonaris	29,00 €	██████528K	████████████████ ████████	338 2260901	220260000587
Campanades – WC's extres	181,51 €	B21973755	Pau Lopez Productions SLU	338 2260901	220260000588
Campanades – Raïm i cotilló	819,00 €	██████088T	████████████████ ████████	338 2260901	220260000589
Master Class Teatre	484,00 €	B17753039	Cop de Clown SL	338 2260905	220260000590
Taller i direcció Coral Veus de Tardor 2026 (facturació mensual)	1.529,41 €	██████495X	████████████████ ████████	338 2260905	220260000591
Taller de teatre escola Xoriguer	1.500,00 €	G62844238	Fundació Osona Formació i Desenvolupament	323 2269901	220260000592
Certificat literal de la divisió horitzontal	350,00 €	██████172A	████████████████ ████████	231 2020001	220260000593
Reis – Eucaliptus	462,00 €	██████642M	████████████████	338 2260901	220260000597
Reis – Neteja	266,20 €	B664299325	Màxim Net de JMCR SL	338 2260901	220260000598
Hora del Conte per a Nadons -febrer	278,30 €	██████526Q	████████████████ ████████	330 2260903	220260000599
Hora del conte per a Nadons – març	200,00 €	██████122F	████████████████ ████████	330 2260903	220260000600
Forn de la Calç – substituir 2 sondes de nivell	504,55 €	B60747714	Busmel Instal·lacions SL	1533 21000	220260000601
Dinamització Consell d'Infants de Centelles (febrer)	579,61 €	G64615206	Recursos Educatius per la Infància en Risc (REIR)	924 22600	220260000605
Dinamització Consell de Joves de Centelles (febrer)	815,40 €	G64615206	Recursos Educatius per la Infància en Risc (REIR)	924 22600	220260000606
Reparació elements alumini escoles	952,19 €	B75514406	Metallara SLU	323 2120001	220260000610
Manteniment i reparació DEA 2026	1799,85 €	B67158659	Catwas 365 SL	1533 21000	220260000611
Tovallola ziga-zaga Ajuntament, Casa cultura, Centre Obert i Espai Jove	221,44 €	B61118907	Prokipton SL	920 22110	220260000612

Tovallola ziga-zaga Casal Francesc Macià	44,29 €	B61118907	Prokipton SL	333 22110	220260000613
Tovallola ziga-zaga Biblioteca	22,14 €	B61118907	Prokipton SL	3321 21200	220260000614
Tovallola ziga-zaga escoles	509,28 €	B61118907	Prokipton SL	323 2120001	220260000615
Adquisició de fons bibliogràfic – Krtik	131,62 €	-	Llibreria Krtic	3321 22001	220260000616
Adquisició de fons bibliogràfic – Costa llibreter	494,00 €	██████438A	██████████ ██████████	3321 22001	220260000617
Formació preventiva abús sexual infantil	757,20 €	G64216385	Fundació Vicki Bernadet	231 2269901	220260000618
Conveni Abacus – Compra llibres “Teoría Cerdà”	2.080,00 €	F08226714	Abacus S Coop CL	334 2260203	220260000849
Assegurança vehicle Toyota RAV4	848,03	B58265240	Ferrer & Ojeda Asociados correduría de seguros	920 22400	220260000850
Inscripció al Registre de la Propietat del Palau com a Biblioteca	501,33 €	██████172A	██████████ ██████████	920 22699	220260000851
Esporgar i sanejar arbres C/ Sant Josep. Talar arbres en males condicions	1.452,00 €	██████797V	██████████ ██████████	171 21000	220260000873
Pintar la part restant pas de la Ronda Tàpies al C/ Socòs	1.452,00 €	██████864S	██████████ ██████████	1531 21000	220260000877
Pintar els baixos del Marçó Vell	1.131,35 €	██████864S	██████████ ██████████	920 21200	220260000878

Segon.- COMUNICAR aquest acord a l'àrea de serveis econòmics als efectes oportuns.

Tercer.- DECLARAR que contra el present acord que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la present PROPOSTA és aprovada per **unanimitat dels assistents**, que exerceixen el dret a vot quatre membres i s'enregistra que un dels membres s'absté del debat i votació.

A continuació, es fa constar que el Sr. Josep Paré Aregall (Alcalde – President) torna a ostentar la presidència de la present sessió de la Junta de Govern Local.

14.- EXPEDIENT NÚMERO 2054-0005/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES RECLAMACIONS I RECURSOS A TAXES I PREUS PÚBLICS, TAXA DE RESIDUS DOMÈSTICS, QUOTA VARIABLE 2024

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió de residus
Procediment:	Reclamacions i recursos a taxes i preus públics
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2054-0005/2025

2.- Antecedents:

- I. En data de 15 de desembre de 2023 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 25 d'octubre de 2023, sobre l'aprovació de les modificacions de les Ordenances Fiscals, exercici 2024. En la modificació de l'ordenança fiscal núm. 22 *Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals* es va establir els imports de la part fixa i variable de la quota tributària pel servei de recollida, transport i tractament de residus domèstics.
- II. El calendari fiscal va establir el període de pagament entre el 02/09/2024 i el 05/11/2024, amb càrrec de domiciliació el 04/11/2024, per a la part fixa quota fixa i el període de pagament entre el 29/10/2024 i el 30/12/2024, amb càrrec de domiciliació el 02/12/2024, per a la part variable de la quota variable.
- III. Com a resultat de l'aplicació de l'ordenança, l'any 2024 es van identificar un total de 3.735 objectes tributaris subjectes a la part variable de la taxa pel servei de recollida, transport i tractament de residus domèstics. D'aquest total, un cop aplicats els criteris de l'article 5, punt 1.2 de l'ordenança fiscal núm. 22, s'han identificat 754 objectes tributaris que els correspon la tarifa de PARTICIPACIÓ BAIXA i 62 objectes tributaris que els correspon la tarifa de PARTICIPACIÓ MITJA.
- IV. Segons la documentació incorporada a l'expedient, en data de 13 de febrer de 2025, el subjecte passiu P.M.A., amb DNI 339***** va registrar la instància E/1296-2025 al·legant disconformitat amb l'aplicació de la part variable de la taxa de residus domèstics a les unitats tributàries 796481 i 796482, aportant informació justificativa dels motius de la disconformitat.

- V. Segons la documentació incorporada a l'expedient, no consta la revisió i resolució de la sol·licitud a la instància registrada.
- VI. En data 22-01-2026, s'ha emès un informe per part del tècnic de medi ambient, Sr. [REDACTED], segons el qual s'han realitzat les verificacions pertinents i es comprova que el codi de la targeta de control d'obertura dels contenidors assignada als habitatges objecte de reclamació no correspon al que consta a les bases d'informació, per la qual cosa, conclou que hi ha hagut un error en la imputació del nombre d'obertures per al càlcul de la quota.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPACAP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
-

c) Normativa d'hisenda pública i recaptació.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret 520/2005, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa.
- Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
- Reial Decret 939/2005, del 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.

- Ordenança número 31. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
- Ordenança fiscal núm. 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

2n.- Sobre l'Ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals

«Article 5.- Quota tributària.

A) Habitatges que disposen de contenidors tancats amb identificació d'usuari.

1. La quota tributària estarà integrada per una part bàsica més una part variable que es determinarà en funció de la quantitat i tipus de residus generats, que s'exigiran per unitat d'immoble.

1.1. Part bàsica de la quota

La part bàsica de la quota per immoble es determinarà d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 1. Per cada habitatge.....97,22 €

S'entén per habitatge el que es destina a domicili particular de caràcter familiar.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic immoble o destí, tributaran com un sol immoble.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada immoble diferenciat.

1.2. Part variable de la quota

Per tal d'incentivar la prevenció de residus i la separació en origen, la part variable de la quota per habitatge es determinarà en funció del nombre d'aportacions de matèria orgànica, també anomenada fracció orgànica dels residus municipals o FORM, en el període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre, i al mateix temps es tindrà en compte el nombre d'aportacions de la fracció RESTA dels residus municipals

El càlcul de la quota variable es determinarà, inicialment, a partir del registre d'aportacions de FORM identificades amb l'ús de la targeta de control d'obertura dels contenidors. L'import a pagar de la part variable per cada habitatge s'estableix a la taula següent:

	Participació baixa	Participació mitja	Participació òptima
FORM: nombre d'aportacions en el període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre	< 18	18 - 30	>30
Preu unitari (€/habitatge)	149,27 €	105,21 €	56,78 €

En el cas que s'hagin registrat menys de 6 aportacions a la fracció RESTA durant el mateix període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre, s'aplicarà la quota variable de participació baixa que correspon a 149,27€ sigui quin sigui el nombre d'aportacions a la FORM.

El nombre d'aportacions a la FORM i a la RESTA de cada categoria de participació es ponderarà segons l'ús de l'habitatge prenent de referència el consum d'aigua durant el mateix període comprès entre l'1

de gener i el 30 de setembre, de manera que els valors d'aportacions de la taula anterior es dividiran entre 2 si el consum d'aigua és entre un 40% i 60% inferior a la mitjana de tots els habitatges on es presta el servei i es dividirà entre 3 si el consum d'aigua és superior al 60% inferior a la mitjana amb el límit màxim d'aplicació de la ponderació de consums inferiors als 3 m³ per a tot el període.»

3r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre les peticions de gestió tributària respecte a taxes municipals, és l'Alcaldia – Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.a), f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1.b), g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Aquestes competències però, han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del Següent

ACORD

Primer.- ADMETRE la sol·licitud de revisió de la part variable de la quota de les Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals per a l'any fiscal 2025 de les següents instàncies:

REGISTRE INSTÀNCIA	DATA REGISTRE	DADES SOL·LICITANT	
		INICIALS	DNI
E/1296-2025	13/02/2025 - 13:48	P.M.A.	339*****

Segon.- SOL·LICITAR a l'Oficina de Recaptació i Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona DONAR DE BAIXA i per tan ANUL·LAR la LIQUIDACIÓ/REBUT de la tarifa de la taxa de referència, aplicada a les unitats tributàries que a continuació es relacionen i l'emissió d'un/a nou/va LIQUIDACIÓ/REBUT de la quota corregida:

REGISTRE INSTÀNCIA	UT	PARTICIPACIÓ	QUOTA CORREGIDA
E/1296-2025	796481	ÒPTIMA	33,48 €
E/1296-2025	796482	ÒPTIMA	33,48 €

Tercer.- PROCEDIR a esmenar les errades detectades a les bases d'informació corresponents, en els termes indicats als apartats anteriors.

Quart.- NOTIFICAR a les persones interessades la resolució de les instàncies.

Cinquè.- DECLARAR que contra el present ACORD, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà

de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

15.- EXPEDIENT NÚMERO 2054-0001/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES RECLAMACIONS I RECURSOS A TAXES I PREUS PÚBLICS, QUOTA VARIABLE 2025.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió de residus
Procediment:	Reclamacions i recursos a taxes i preus públics
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2054-0001/2026

2.- Antecedents:

- I. En data de 28 de desembre de 2024 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 6 de novembre de 2024, sobre l'aprovació de les modificacions de les Ordenances Fiscals, exercici 2025. En la modificació de l'ordenança fiscal núm. 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals es va establir els imports de la part fixa i variable de la quota tributària pel servei de recollida, transport i tractament de residus domèstics.
- II. El calendari fiscal va establir el període de pagament entre l' 01/09/2025 i el 05/11/2025, amb càrrec de domiciliació el 03/11/2025, per a la part fixa de la quota i el període de pagament entre el 28/11/2025 i el 29/01/2026, amb càrrec de domiciliació el 01/12/2025, per a la part variable de la quota.
- III. Com a resultat de l'aplicació de l'ordenança, l'any 2025 s'han identificat un total de 3.547 objectes tributaris subjectes a la part variable de la taxa pel servei de recollida, transport i tractament de residus domèstics. D'aquest total, un cop aplicats els criteris de l'article 5, punt 1.2 de l'ordenança fiscal núm. 22, s'han identificat 159 objectes tributaris que els correspon la tarifa de PARTICIPACIÓ BAIXA i 48 objectes tributaris que els correspon la tarifa de PARTICIPACIÓ MITJA.
- IV. Segons la documentació incorporada a l'expedient, s'han rebut 3 instàncies al·legant disconformitat amb l'aplicació de la part variable de la taxa de residus domèstics i aportant informació justificativa dels motius de la disconformitat.
- V. Es relaciona les instàncies rebudes:

REGISTRE INSTÀNCIA	DATA REGISTRE	DADES SOL·LICITANT	
		INICIALS	DNI

E/0316-2026	13/01/2026 - 12:55	DR.R.P.	Y64*****
E/0341-2026	14/01/2026 - 11:02	V.R.A.	477*****
E/0553-2026	20/01/2026 - 12:57	P.M.A.	339*****

- VI. En data 22-01-2026, s'ha emès un informe per part del tècnic de medi ambient, Sr. [REDACTED], segons el qual s'han realitzat les verificacions pertinents i es comprova que el codi de la targeta de control d'obertura dels contenidors assignada als habitatges objecte de reclamació no correspon al que consta a les bases d'informació, per la qual cosa, conclou que hi ha hagut un error en la imputació del nombre d'obertures per al càlcul de la quota.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPACAP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

c) Normativa d'hisenda pública i recaptació.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret 520/2005, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa.
- Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
- Reial Decret 939/2005, del 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.

- Ordenança número 31. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
- Ordenança fiscal núm. 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

2n.- Sobre l'Ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals

«Article 5.- Quota tributària.

A) Habitatges que disposen de contenidors tancats amb identificació d'usuari.

1. La quota tributària estarà integrada per una part bàsica més una part variable que es determinarà en funció de la quantitat i tipus de residus generats, que s'exigiran per unitat d'immoble.

1.1. Part bàsica de la quota

La part bàsica de la quota per immoble es determinarà d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 1. Per cada habitatge.....97,22 €
S'entén per habitatge el que es destina a domicili particular de caràcter familiar.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic immoble o destí, tributaran com un sol immoble.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada immoble diferenciat.

1.2. Part variable de la quota

Per tal d'incentivar la prevenció de residus i la separació en origen, la part variable de la quota per habitatge es determinarà en funció del nombre d'aportacions de matèria orgànica, també anomenada fracció orgànica dels residus municipals o FORM, en el període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre, i al mateix temps es tindrà en compte el nombre d'aportacions de la fracció RESTA dels residus municipals

El càlcul de la quota variable es determinarà, inicialment, a partir del registre d'aportacions de FORM identificades amb l'ús de la targeta de control d'obertura dels contenidors. L'import a pagar de la part variable per cada habitatge s'estableix a la taula següent:

	Participació baixa	Participació mitja	Participació òptima
FORM: nombre d'aportacions en el període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre	< 18	18 - 30	>30
Preu unitari (€/habitatge)	149,27 €	105,21 €	56,78 €

En el cas que s'hagin registrat menys de 6 aportacions a la fracció RESTA durant el mateix període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre, s'aplicarà la quota variable de participació baixa que correspon a 149,27€ sigui quin sigui el nombre d'aportacions a la FORM.

El nombre d'aportacions a la FORM i a la RESTA de cada categoria de participació es ponderarà segons l'ús de l'habitatge prenent de referència el consum d'aigua durant el mateix període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre, de manera que els valors d'aportacions de la taula anterior es dividiran entre 2 si el consum d'aigua és entre un 40% i 60% inferior a la mitjana de tots els habitatges on es

presta el servei i es dividirà entre 3 si el consum d'aigua és superior al 60% inferior a la mitjana amb el límit màxim d'aplicació de la ponderació de consums inferiors als 3 m³ per a tot el període.»

3r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre les peticions de gestió tributària respecte a taxes municipals, és l'Alcaldia – Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.a), f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1.b), g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Aquestes competències però, han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del Següent

ACORD

Primer.- ADMETRE la sol·licitud de revisió de la part variable de la quota de les Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals per a l'any fiscal 2025 de les següents instàncies:

REGISTRE INSTÀNCIA	DATA REGISTRE	DADES SOL·LICITANT	
		INICIALS	DNI
E/0316-2026	13/01/2026 - 12:55	DR.R.P.	Y64*****
E/0341-2026	14/01/2026 - 11:02	V.R.A.	477*****
E/0553-2026	20/01/2026 - 12:57	P.M.A.	339*****

Segon.- SOL·LICITAR a l'Oficina de Recaptació i Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona DONAR DE BAIXA i per tan ANUL·LAR la LIQUIDACIÓ/REBUT de la tarifa de la taxa de referència, aplicada a les unitats tributàries que a continuació es relacionen, i l'emissió d'un/a nou/va LIQUIDACIÓ/REBUT de la quota corregida:

REGISTRE INSTÀNCIA	UT	PARTICIPACIÓ	QUOTA CORREGIDA
E/0316-2026	153145	ÒPTIMA	56,78 €
E/0341-2026	152787	ÒPTIMA	56,78 €
E/0553-2026	796480	ÒPTIMA.	56,78 €

Tercer.- PROCEDIR a esmenar les errades detectades a les bases d'informació corresponents, en els termes indicats als apartats anteriors.

Quart.- NOTIFICAR a les persones interessades la resolució de les instàncies.

Cinquè.- DECLARAR que contra el present ACORD, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà

de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

16.- EXPEDIENT NÚMERO 2054-0004/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES RECLAMACIONS I RECURSOS A TAXES I PREUS PÚBLICS, SOL·LICITUD DE REVISIÓ DE LA TAXA COMERCIAL CARRER

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió de residus
Procediment:	Reclamacions i recursos a taxes i preus públics
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2054-0004/2026

2.- Antecedents:

- I. En data de 28 de desembre de 2024 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 6 de novembre de 2024, sobre l'aprovació de les modificacions de les Ordenances Fiscals, exercici 2025, on consta la modificació de l'ordenança fiscal 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.
- II. El calendari fiscal de la taxa per gestió dels residus comercial va establir el període de pagament entre l' 01/09/2025 i el 05/11/2025, amb càrrec de domiciliació el 03/11/2025.
- III. En data de 4 de desembre de 2025, J.L.M., amb DNI 376*****, com a propietari del local comercial amb referència cadastral 5276004DG3257N0001HO, va registrar una instància amb referència E/10361-2025 on sol·licita tributar com a local sense activitat.
- IV. S'ha revisat el Cens d'Activitat i Establiments i l'activitat ID548 amb adreça a la referència cadastral 5276004DG3257N0001HO de l'expedient 2542-0001/2022 consta com a activa sense que hi hagi cap sol·licitud de baixa.
- V. En data de 2 de febrer de 2026, J.L.M., amb DNI 376*****, va registrar una instància amb referència E/0911-2026 complementària a la instància E/10361-2025 aportant documentació acreditativa de la finalització de la relació contractual entre J.L.M., amb DNI 376*****, com a propietari del local i C.F.S., amb DNI 545*****, arrendatària i titular de l'activitat ID548, en data de 22 de setembre de 2022.
- VI. En data 06-02-2026, s'ha emès un informe per part del tècnic de medi ambient, Sr. [REDACTED] on conclou que s'han complert els requisits per tributar per local sense activitat.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPACAP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

c) Normativa d'hisenda pública i recaptació.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret 520/2005, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa.
- Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
- Reial Decret 939/2005, del 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.
- Ordenança número 31. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
- Ordenança fiscal núm. 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

2n.- Sobre l'Ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals

L'article 5 sobre quotes tributàries de la taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus domèstics estableix que la quota a aplicar en cas de locals sense activitat comercial és la tarifa 5.

« Article 5.- Quota tributària

(...)

C) Locals destinats a usos privats, locals comercials o industrials inactius i solars sense edificar

1. S'aplicarà una quota fixa d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 3. Per cada local destinat a usos privats	97,22 €
Tarifa 4. Per cada local comercial o industrial inactiu	97,22 €
Tarifa 5. Per cada solar sense edificar	97,22 €

S'entén per local destinat a usos privats aquell dedicat a aparcament, magatzem o traster no situat com a part d'un immoble, per local comercial o industrial inactiu aquell en què ja no es duu a terme l'activitat comercial o industrial i només es generen residus domèstics i per solar sense edificar, la parcel·la en sòl urbà no consolidat i la parcel·la en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat.

Els locals destinats a usos privats, locals comercials o industrials inactius i solars sense edificar que es trobin en aquesta situació hauran d'estar identificats mitjançant informe dels serveis tècnics municipals en la data màxima de 30 de juny."

El subjecte passiu compleix les determinacions de l'ordenança i li és d'aplicació la tarifa sol·licitada.

3r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre les peticions de gestió tributària respecte a taxes municipals, és l'Alcaldia – Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.a), f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1.b), g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Aquestes competències però, han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del Següent

ACORD

Primer.- ADMETRE la sol·licitud de J.L.M., amb DNI 376*****, modificació de tarifa del local comercial amb referència cadastral 5276004DG3257N0001HO, presentada per instància E/10361-2025 en data de 04/12/2025 – 11:02 com segueix:

Tarifa actual	Import actual	Tarifa 2026	Import 2026
LOCALS COMERCIALS O MAGATZEMS FINS A 40 M ²	154,23 €	LOCAL SENSE ACTIVITAT	97,22 €

Segon.- COMUNICAR a l'Oficina de Recaptació i Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona la modificació de tarifa a la unitat tributària 153873 corresponent a la referència cadastral 5276004DG3257N0001HO de titularitat de J.L.M., amb DNI 376*****, per a l'any fiscal 2026 i successius, mentre no hi hagi una comunicació d'alta d'activitat econòmica amb efectes a 1 de gener.

Tercer.- NOTIFICAR a les persones interessades la resolució de la instància.

Quart.- DECLARAR que contra el present ACORD, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

17.- EXPEDIENT NÚMERO 2054-0005/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU,DE LES RECLAMACIONS I RECURSOS A TAXES I PREUS PÚBLICS, QUOTA VARIABLE DE LA TAXA DE RESIDUS CARRER

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió de residus
Procediment:	Reclamacions i recursos a taxes i preus públics
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2054-0005/2025

2.- Antecedents:

- I. En data de 15 de desembre de 2023 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 25 d'octubre de 2023, sobre l'aprovació de les modificacions de les Ordenances Fiscals, exercici 2024. En la modificació de l'ordenança fiscal núm. 22 *Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals* es va establir els imports de la part fixa i variable de la quota tributària pel servei de recollida, transport i tractament de residus domèstics.
- II. El calendari fiscal va establir el període de pagament entre el 02/09/2024 i el 05/11/2024, amb càrrec de domiciliació el 04/11/2024, per a la part fixa quota fixa i el període de pagament entre el 29/10/2024 i el 30/12/2024, amb càrrec de domiciliació el 02/12/2024, per a la part variable de la quota variable.
- III. Com a resultat de l'aplicació de l'ordenança, l'any 2024 es van identificar un total de 3.735 objectes tributaris subjectes a la part variable de la taxa pel servei de recollida, transport i tractament de residus domèstics. D'aquest total, un cop aplicats els criteris de l'article 5, punt 1.2 de l'ordenança fiscal núm. 22, s'han identificat 754 objectes tributaris que els correspon la tarifa de PARTICIPACIÓ BAIXA i 62 objectes tributaris que els correspon la tarifa de PARTICIPACIÓ MITJA.

- IV. Segons la documentació incorporada a l'expedient, en data de 13 de febrer de 2025, el subjecte passiu P.M.A., amb DNI 339***** va registrar la instància E/1296-2025 al·legant disconformitat amb l'aplicació de la part variable de la taxa de residus domèstics a les unitats tributàries 796481 i 796482, aportant informació justificativa dels motius de la disconformitat.
- V. Segons la documentació incorporada a l'expedient, no consta la revisió i resolució de la sol·licitud a la instància registrada.
- VI. En data 22-01-2026, s'ha emès un informe per part del tècnic de medi ambient, Sr. [REDACTED], segons el qual s'han realitzat les verificacions pertinents i es comprova que el codi de la targeta de control d'obertura dels contenidors assignada als habitatges objecte de reclamació no correspon al que consta a les bases d'informació, per la qual cosa, conclou que hi ha hagut un error en la imputació del nombre d'obertures per al càlcul de la quota.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPACAP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
-

c) Normativa d'hisenda pública i recaptació.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret 520/2005, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa.

- Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
- Reial Decret 939/2005, del 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.
- Ordenança número 31. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
- Ordenança fiscal núm. 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

2n.- Sobre l'Ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals

«Article 5.- Quota tributària.

A) Habitatges que disposen de contenidors tancats amb identificació d'usuari.

1. La quota tributària estarà integrada per una part bàsica més una part variable que es determinarà en funció de la quantitat i tipus de residus generats, que s'exigiran per unitat d'immoble.

1.1. Part bàsica de la quota

La part bàsica de la quota per immoble es determinarà d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 1. Per cada habitatge.....97,22 €

S'entén per habitatge el que es destina a domicili particular de caràcter familiar.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic immoble o destí, tributaràn com un sol immoble.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada immoble diferenciat.

1.2. Part variable de la quota

Per tal d'incentivar la prevenció de residus i la separació en origen, la part variable de la quota per habitatge es determinarà en funció del nombre d'aportacions de matèria orgànica, també anomenada fracció orgànica dels residus municipals o FORM, en el període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre, i al mateix temps es tindrà en compte el nombre d'aportacions de la fracció RESTA dels residus municipals

El càlcul de la quota variable es determinarà, inicialment, a partir del registre d'aportacions de FORM identificades amb l'ús de la targeta de control d'obertura dels contenidors. L'import a pagar de la part variable per cada habitatge s'estableix a la taula següent:

	Participació baixa	Participació mitja	Participació òptima
FORM: nombre d'aportacions en el període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre	< 18	18 - 30	>30
Preu unitari (€/habitatge)	149,27 €	105,21 €	56,78 €

En el cas que s'hagin registrat menys de 6 aportacions a la fracció RESTA durant el mateix període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre, s'aplicarà la quota variable de participació baixa que correspon a 149,27€ sigui quin sigui el nombre d'aportacions a la FORM.

El nombre d'aportacions a la FORM i a la RESTA de cada categoria de participació es ponderarà segons l'ús de l'habitatge prenent de referència el consum d'aigua durant el mateix període comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre, de manera que els valors d'aportacions de la taula anterior es dividiran entre 2 si el consum d'aigua és entre un 40% i 60% inferior a la mitjana de tots els habitatges on es presta el servei i es dividirà entre 3 si el consum d'aigua és superior al 60% inferior a la mitjana amb el límit màxim d'aplicació de la ponderació de consums inferiors als 3 m³ per a tot el període.»

3r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre les peticions de gestió tributària respecte a taxes municipals, és l'Alcaldia – Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.a), f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1.b), g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Aquestes competències però, han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del Següent

ACORD

Primer.- ADMETRE la sol·licitud de revisió de la part variable de la quota de les Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals per a l'any fiscal 2025 de les següents instàncies:

REGISTRE INSTÀNCIA	DATA REGISTRE	DADES SOL·LICITANT	
		INICIALS	DNI
E/1296-2025	13/02/2025 - 13:48	P.M.A.	339*****

Segon.- SOL·LICITAR a l'Oficina de Recaptació i Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona DONAR DE BAIXA i per tan ANUL·LAR la LIQUIDACIÓ/REBUT de la tarifa de la taxa de referència, aplicada a les unitats tributàries que a continuació es relacionen, i l'emissió d'un/a nou/va LIQUIDACIÓ/REBUT de la quota corregida:

REGISTRE INSTÀNCIA	UT	PARTICIPACIÓ	QUOTA CORREGIDA
E/1296-2025	796481	ÒPTIMA	33,48 €
E/1296-2025	796482	ÒPTIMA	33,48 €

Tercer.- PROCEDIR a esmenar les errades detectades a les bases d'informació corresponents, en els termes indicats als apartats anteriors.

Quart.- NOTIFICAR a les persones interessades la resolució de les instàncies.

Cinquè.- DECLARAR que contra el present ACORD, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva

notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

18.- EXPEDIENT NÚMERO 2054-0006/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES RECLAMACIONS I RECURSOS A TAXES I PREUS PÚBLICS, QUOTA MÍNIMA DE LA TAXA DE RESIDUS 2026 NAU INDUSTRIAL DE LA [REDACTED] POLÍGON INDUSTRIAL LA GAVARRA

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió de residus
Procediment:	Reclamacions i recursos a taxes i preus públics
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2054-0006/2026

2.- Antecedents:

- I. En data de 28 de desembre de 2024 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 6 de novembre de 2024, sobre l'aprovació de les modificacions de les Ordenances Fiscals, exercici 2025, on consta la modificació de l'ordenança fiscal 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.
- II. En data de 23 de desembre de 2025 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 5 de novembre de 2025, sobre l'aprovació dels acords de modificació de diverses ordenances d'àmbit fiscal per a l'exercici 2026 i següents on no consta la modificació de l'ordenança fiscal 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals, per la qual cosa resten vigents les aprovades segons s'indica al text expositiu Primer.
- III. En data de 29 de gener de 2026, F.V.F., amb DNI 244*****, va registrar una instància amb referència E/0831-2026 on sol·licita l'aplicació de la tarifa 6 de quota mínima en la tributació de la taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials per a l'any fiscal 2026 de les instal·lacions del centre productor de residus amb referència catastral 6069201DG3266N0001YL, del qual ostenta la propietat.
- IV. El sol·licitant presenta contractes de tractament de residus, d'acord amb el *Real Decreto 553/2020, de 2 de junio, por el que se regula el traslado de residuos en el interior del territorio del Estado*.

- V. En data 06-02-2026, s'ha emès un informe per part del tècnic de medi ambient, Sr. [REDACTED] on es conclou que es compleixen els requisits per tributar per quota mínima.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPACAP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

c) Normativa d'hisenda pública i recaptació.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret 520/2005, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa.
- Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
- Reial Decret 939/2005, del 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.
- Ordenança número 31. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
- Ordenança fiscal núm. 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

2n.- Sobre l'Ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament

finalista de residus municipals

II.- Taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

La prestació del servei de recollida de residus comercials és de recepció obligatòria motivat per criteris de major eficiència i eficàcia en termes econòmics i en termes ambientals d'assoliment dels objectius de la Directiva (UE) 2018/851 i la Llei Europea del Clima.

« Article 9.- Fet impossible.

1. Constitueix el fet impossible de la taxa la prestació del servei general i de l'específic de recollida, transport, emmagatzematge, valoració i disposició dels residus comercials així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2 de la Llei 7/2022. El servei serà de recepció obligatòria motivat per criteris de major eficiència i eficàcia en termes econòmics i en termes ambientals d'assoliment dels objectius de la Directiva (UE) 2018/851 i la Llei Europea del Clima.

2. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració, bars i mercats, de les oficines i serveis, així com els residus generats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables a municipals d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.»

Les activitats que presentin la Declaració Anual de Residus Industrials (DARI) i que acreditin que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració d'assimilables a municipals d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, podran tributar per quota mínima, segons s'estableix a l'article 13 de l'ordenança.

« Article 13.- Quotes mínimes

1. Les activitats obligades a presentar la Declaració Anual de Residus Industrials (DARI) podran tributar per quota mínima sempre i quan els titulars acreditin que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració de l'article 9.2 anterior, que produeixi l'activitat corresponent. Aquest acreditament s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor. Per a exercicis successius, aquest acreditament s'haurà d'efectuar abans de l'1 de febrer de cada any.

2. S'aplicarà una quota fixa per cada activitat que acrediti les condicions per acollir-se a la quota mínima d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 6. Per cada activitat que acrediti condició de quota mínima97,22 € »

Un cop revisada la documentació acreditativa conforme el subjecte passiu té contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració de l'article 9.2 anterior, que produeixi l'activitat corresponent, es comprova que s'ajusta a l'article 13 de l'ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

La sol·licitud s'ha presentat en la forma i els terminis correctes, segons el mateix article 13.

3r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre les peticions de gestió tributària respecte a taxes municipals, és l'Alcaldia – Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.a), f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1.b), g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003,

de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Aquestes competències però, han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del Següent

ACORD

Primer.- ADMETRE la sol·licitud per tributar la Tarifa 6 per activitat que acredita la condició de quota mínima per a l'any fiscal 2026 per a la unitat tributària amb referència cadastral 6069201DG3266N0001YL propietat de F.V.F., amb DNI 244*****, presentada mitjançant instància E/0831-2026 en data de 29/01/2026 – 22:03

Segon.- COMUNICAR a l'Oficina de Recaptació i Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona l'aplicació de la Tarifa 6 a la unitat tributària 155823 amb referència cadastral 6069201DG3266N0001YL propietat de F.V.F., amb DNI 244*****, per a l'any fiscal 2026.

Tercer.- NOTIFICAR a les persones interessades la resolució de la instància.

Quart.- DECLARAR que contra el present ACORD, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

19.- EXPEDIENT NÚMERO 2054-0007/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES RECLAMACIONS I RECURSOS A TAXES I PREUS PÚBLICS, QUOTA MÍNIMA DE LA TAXA DE RESIDUS 2026 NAU INDUSTRIAL DE LA [REDACTED] POLÍGON INDUSTRIAL LA GAVARRA

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió de residus
Procediment:	Reclamacions i recursos a taxes i preus públics
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2054-0007/2026

2.- Antecedents:

- I. En data de 28 de desembre de 2024 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 6 de novembre de 2024, sobre l'aprovació de les modificacions de les Ordenances Fiscals, exercici 2025, on consta la modificació de l'ordenança fiscal 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.
- II. En data de 23 de desembre de 2025 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 5 de novembre de 2025, sobre l'aprovació dels acords de modificació de diverses ordenances d'àmbit fiscal per a l'exercici 2026 i següents on no consta la modificació de l'ordenança fiscal 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals, per la qual cosa resten vigents les aprovades segons s'indica al text expositiu Primer.
- III. En data de 29 de gener de 2026, F.V.F., amb DNI 244*****, va registrar una instància amb referència E/0819-2026 on sol·licita l'aplicació de la tarifa 6 de quota mínima en la tributació de la taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials per a l'any fiscal 2026 de les instal·lacions del centre productor de residus amb referència catastral 5867702DG3256N0001JG, del qual és titular de la taxa.
- IV. El sol·licitant presenta contractes de tractament de residus, d'acord amb el Real Decreto 553/2020, de 2 de junio, por el que se regula el traslado de residuos en el interior del territorio del Estado.
- V. En data 06-02-2026, s'ha emès un informe per part del tècnic de medi ambient, Sr. [REDACTED] on es conclou que es compleixen els requisits per tributar per quota mínima.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPACAP).

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

c) Normativa d'hisenda pública i recaptació.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret 520/2005, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa.
- Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
- Reial Decret 939/2005, del 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.
- Ordenança número 31. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
- Ordenança fiscal núm. 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

2n.- Sobre l'Ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals

II.- Taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

La prestació del servei de recollida de residus comercials és de recepció obligatòria motivat per criteris de major eficiència i eficàcia en termes econòmics i en termes ambientals d'assoliment dels objectius de la Directiva (UE) 2018/851 i la Llei Europea del Clima.

« Article 9.- Fet imposable.

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei general i de l'específic de recollida, transport, emmagatzematge, valoració i disposició dels residus comercials així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2 de la Llei 7/2022. El servei serà de recepció obligatòria motivat per criteris de major eficiència i eficàcia en termes econòmics i en termes ambientals d'assoliment dels objectius de la Directiva (UE) 2018/851 i la Llei Europea del Clima.

2. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració, bars i mercats, de les oficines i serveis, així com els residus generats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables a municipals d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.»

Les activitats que presentin la Declaració Anual de Residus Industrials (DARI) i que acreditin que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració d'assimilables a municipals d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, podran tributar per quota mínima, segons s'estableix a l'article 13 de l'ordenança.

« Article 13.- Quotes mínimes

1. Les activitats obligades a presentar la Declaració Anual de Residus Industrials (DARI) podran tributar per quota mínima sempre i quan els titulars acreditin que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració de l'article 9.2 anterior, que produeixi l'activitat corresponent. Aquest acreditament s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor. Per a exercicis successius, aquest acreditament s'haurà d'efectuar abans de l'1 de febrer de cada any.

2. S'aplicarà una quota fixa per cada activitat que acrediti les condicions per acollir-se a la quota mínima d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 6. Per cada activitat que acrediti condició de quota mínima97,22 € »

Un cop revisada la documentació acreditativa conforme el subjecte passiu té contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració de l'article 9.2 anterior, que produeixi l'activitat corresponent, es comprova que s'ajusta a l'article 13 de l'ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

La sol·licitud s'ha presentat en la forma i els terminis correctes, segons el mateix article 13.

3r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre les peticions de gestió tributària respecte a taxes municipals, és l'Alcaldia – Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.a), f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1.b), g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Aquestes competències però, han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del Següent

ACORD

Primer.- ADMETRE la sol·licitud per tributar la Tarifa 6 per activitat que acredita la condició de quota mínima per a l'any fiscal 2026 per a la unitat tributària amb referència cadastral 5867702DG3256N0001JG propietat de F.V.F., amb DNI 244*****, presentada mitjançant instància E/0819-2026 en data de 29/01/2026 – 14:07

Segon.- COMUNICAR a l'Oficina de Recaptació i Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona l'aplicació de la Tarifa 6 a la unitat tributària 155519 amb referència cadastral 5867702DG3256N0001JG propietat de F.V.F., amb DNI 244*****, per a l'any fiscal 2026.

Tercer.- NOTIFICAR a les persones interessades la resolució de la instància.

Quart.- DECLARAR que contra el present ACORD, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar

directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

20.- EXPEDIENT NÚMERO 2054-0011/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES RECLAMACIONS I RECURSOS A TAXES I PREUS PÚBLICS, TAXA DE GESTIÓ RESIDUS COMERCIALS, ANY 2025 DE LA

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

« **1.- Identificació de l'expedient:**

Àmbit:	Gestió de residus
Procediment:	Reclamacions i recursos a taxes i preus públics
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2054-0011/2025

2.- Antecedents:

- I. En data de 28 de desembre de 2024 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 6 de novembre de 2024, sobre l'aprovació de les modificacions de les Ordenances Fiscals, exercici 2025, on consta la modificació de l'ordenança fiscal 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.
- II. El calendari fiscal de la taxa per gestió dels residus comercial va establir el període de pagament entre l' 01/09/2025 i el 05/11/2025, amb càrrec de domiciliació el 03/11/2025.
- III. En data de 22 d'octubre de 2025, F.V.F., amb DNI 244*****, va registrar una instància amb referència E/8893-2025 on sol·licita l'anul·lació de la quota aplicada als locals industrials de la seva propietat amb referència cadastral 6069201DG3266N0001YL i 5867702DG3256N0001JG al·legant que no reben la prestació del servei.
- IV. El sol·licitant presenta un certificat de recollida de residus banals entre l'1 de gener del 2024 i el 30 de setembre de 2025 del productor P-63057.1 amb adreça física a ronda de la Font Grossa 21 de Centelles, segons el registre de productors de residus de l'Agència de Residus de Catalunya. El certificat no està datat.
- V. El sol·licitant presenta un certificat de recollida de residus banals durant l'any 2025 de l'empresa amb CIF A08***** que té un centre productor de residus amb adreça física a ronda de la Font Grossa 17 de Centelles, segons el registre de productors de residus de l'Agència de Residus de Catalunya. El certificat està datat a 7 d'octubre del 2025 i no especifica el codi de productor del centre de Centelles.

- VI. En data 23-01-2026, s'ha emès un informe per part del tècnic de medi ambient, Sr. [REDACTED] [REDACTED] en es fonamenta la recepció obligatòria de la prestació del servei i la disponibilitat del servei a les empreses sol·licitants dels polígons industrials. Així mateix conclou que es no s'han complert els requisits per tributar per quota mínima.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

d) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

e) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPACAP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

f) Normativa d'hisenda pública i recaptació.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret 520/2005, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa.
- Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
- Reial Decret 939/2005, del 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.
- Ordenança número 31. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
- Ordenança fiscal núm. 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

2n.- Sobre l'Ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament

finalista de residus municipals

II.- Taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

La prestació del servei de recollida de residus comercials és de recepció obligatòria motivat per criteris de major eficiència i eficàcia en termes econòmics i en termes ambientals d'assoliment dels objectius de la Directiva (UE) 2018/851 i la Llei Europea del Clima.

« Article 9.- Fet imposable.

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei general i de l'específic de recollida, transport, emmagatzematge, valoració i disposició dels residus comercials així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2 de la Llei 7/2022. El servei serà de recepció obligatòria motivat per criteris de major eficiència i eficàcia en termes econòmics i en termes ambientals d'assoliment dels objectius de la Directiva (UE) 2018/851 i la Llei Europea del Clima.

2. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració, bars i mercats, de les oficines i serveis, així com els residus generats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables a municipals d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.»

L'Ajuntament disposa del servei de recollida de residus comercials a definit al plec de prescripcions tècniques del contracte del servei de neteja viària, recollida de residus i gestió de la deixalleria de l'Ajuntament de Centelles que, en la seva clàusula 9.2.1. determina la forma de prestació del servei

« 9.2.1. Recollida d'assimilables a municipals a empreses dels polígons

Les empreses ubicades als polígons industrials de La Gavarra, Congost i Puixoriguer que generin residus assimilables a municipals, segons la definició de la normativa vigent, poden acollir-se al servei de recollida comercial del municipi, prèvia autorització de l'Ajuntament de Centelles. S'indica al mateix annex el nombre d'empreses actual distribuïdes per polígons, així com el nombre d'empreses que actualment reben el servei. Els tècnics municipals verificaran que els volums i tipologia de residus s'ajusten als mitjans disposats pels serveis municipal que es fixa, inicialment, en 1m³ setmanal per a la fracció resta, 4 m³ setmanals per a la fracció multiproducte i 120 litres setmanals per a la fracció orgànica. Per a qualsevol altre residu assimilable a municipal o per volums superiors dels indicats, les empreses hauran d'utilitzar el servei de deixalleria municipal amb els límits establerts al reglament d'ús i funcionament de la deixalleria de Centelles. »

No hi ha constància que la persona sol·licitant propietària dels locals o que cap empresa amb centres de producció ubicats en aquestes adreces hagi sol·licitat el servei a l'Ajuntament.

Les activitats que presentin la Declaració Anual de Residus Industrials (DARI) i que acreditin que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració d'assimilables a municipals d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, podran tributar per quota mínima, segons s'estableix a l'article 13 de l'ordenança.

« Article 13.- Quotes mínimes

1. Les activitats obligades a presentar la Declaració Anual de Residus Industrials (DARI) podran tributar per quota mínima sempre i quan els titulars acreditin que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració de l'article 9.2 anterior, que produeixi l'activitat corresponent. Aquest acreditament s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor. Per a exercicis successius, aquest acreditament s'haurà d'efectuar abans de l'1 de febrer de cada any.

2. S'aplicarà una quota fixa per cada activitat que acrediti les condicions per acollir-se a la quota mínima d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 6. Per cada activitat que acrediti condició de quota mínima97,22 € »

3r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre les peticions de gestió tributària respecte a taxes municipals, és l'Alcaldia – Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.a), f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1.b), g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Aquestes competències però, han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del Següent

ACORD

Primer.- DESESTIMAR la sol·licitud d'anul·lació de la quota aplicada als locals industrials amb referència cadastral 6069201DG3266N0001YL i 5867702DG3256N0001JG propietat del F.V.F., amb DNI 244*****, presentada per instància E/8893-2025 en data de 22/10/2025 – 16:56

Segon.- INFORMAR a les persones interessades de les quotes mínimes de la Taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

Tercer.- NOTIFICAR a les persones interessades la resolució de la instància.

Quart.- DECLARAR que contra el present ACORD, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

21.- EXPEDIENT NÚMERO2054-0012/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES RECLAMACIONS I RECURSOS A TAXES I PREUS PÚBLICS, SOL·LICITUD REVISIÓ DE LA TAXA COMERCIAL DINACIL PER GESTOR DE RESIDUS

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió de residus
Procediment:	Reclamacions i recursos a taxes i preus públics
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2054-0012/2025

2.- Antecedents:

- I. En data de 28 de desembre de 2024 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 6 de novembre de 2024, sobre l'aprovació de les modificacions de les Ordenances Fiscals, exercici 2025, on consta la modificació de l'ordenança fiscal 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.
- II. En data de 23 de desembre de 2025 es va aprovar definitivament els acords provisionals adoptats en la sessió extraordinària de l'Ajuntament en Ple, del dia 5 de novembre de 2025, sobre l'aprovació dels acords de modificació de diverses ordenances d'àmbit fiscal per a l'exercici 2026 i següents on no consta la modificació de l'ordenança fiscal 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals, per la qual cosa resten vigents les aprovades segons s'indica al text expositiu Primer.
- III. En data de 9 de desembre de 2025, J.C.C., amb DNI 771*****, en representació de DINACIL SL, amb CIF B61904249, segons consta a la documentació acreditativa incorporada a l'expedient, va registrar una instància amb referència E/10614-2025 on sol·licita l'aplicació de la tarifa 6 de quota mínima en la tributació de la taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials per a l'any fiscal 2026 de les instal·lacions del centre productor de residus amb referència cadastral 5769607DG3256N0001UG.
- IV. El sol·licitant presenta contractes de tractament de residus, d'acord amb el Real Decreto 553/2020, de 2 de junio, por el que se regula el traslado de residuos en el interior del territorio del Estado
- V. En data 23-01-2026, s'ha emès un informe per part del tècnic de medi ambient, Sr. [REDACTED] [REDACTED] on es conclou que es compleixen els requisits per tributar per quota mínima.

3.- Fonaments de dret:**1r.- Normativa aplicable.**

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

a) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).

- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

b) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPACAP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

c) Normativa d'hisenda pública i recaptació.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Reial Decret 520/2005, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, en matèria de revisió en via administrativa.
- Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.
- Reial Decret 939/2005, del 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.
- Ordenança número 31. Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
- Ordenança fiscal núm. 22 Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

2n.- Sobre l'Ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals

II.- Taxa pel servei de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

La prestació del servei de recollida de residus comercials és de recepció obligatòria motivat per criteris de major eficiència i eficàcia en termes econòmics i en termes ambientals d'assoliment dels objectius de la Directiva (UE) 2018/851 i la Llei Europea del Clima.

« Article 9.- Fet imposable.

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei general i de l'específic de recollida, transport, emmagatzematge, valoració i disposició dels residus comercials així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2 de la Llei 7/2022. El servei serà de recepció obligatòria motivat per criteris de major eficiència i eficàcia en termes econòmics i en termes ambientals d'assoliment dels objectius de la Directiva (UE) 2018/851 i la Llei Europea del Clima.

2. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració, bars i mercats, de les oficines i serveis, així com els residus generats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables a municipals d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.»

Les activitats que presentin la Declaració Anual de Residus Industrials (DARI) i que acreditin que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració d'assimilables a municipals d'acord amb el que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, podran tributar per quota mínima, segons s'estableix a l'article 13 de l'ordenança.

« Article 13.- Quotes mínimes

1. Les activitats obligades a presentar la Declaració Anual de Residus Industrials (DARI) podran tributar per quota mínima sempre i quan els titulars acreditin que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració de l'article 9.2 anterior, que produeixi l'activitat corresponent. Aquest acreditament s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor. Per a exercicis successius, aquest acreditament s'haurà d'efectuar abans de l'1 de febrer de cada any.

2. S'aplicarà una quota fixa per cada activitat que acrediti les condicions per acollir-se a la quota mínima d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 6. Per cada activitat que acrediti condició de quota mínima97,22 € »

Un cop revisada la documentació acreditativa conforme el subjecte passiu té contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus comercials, segons la consideració de l'article 9.2 anterior, que produeixi l'activitat corresponent, es comprova que s'ajusta a l'article 13 de l'ordenança fiscal núm. 22 – Taxes per recollida, transport i valorització o tractament finalista de residus municipals.

La sol·licitud s'ha presentat en la forma i els terminis correctes, segons el mateix article 13.

3r.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre les peticions de gestió tributària respecte a taxes municipals, és l'Alcaldia – Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.a), f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1.b), g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Aquestes competències però, han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del Següent

ACORD

Primer.- ADMETRE la sol·licitud per tributar la Tarifa 6 per activitat que acredita la condició de quota mínima per a l'any fiscal 2026 per a la unitat tributària amb referència cadastral 5769607DG3256N0001UG de titularitat de DINACIL SL, amb CIF B61904249, del, presentada per J.C.C., amb DNI 771***** en qualitat de representant mitjançant instància E/10614-2025 en data de 09/12/2025 – 09:18

Segon.- COMUNICAR a l'Oficina de Recaptació i Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona l'aplicació de la Tarifa 6 a la unitat tributària amb referència cadastral 5769607DG3256N0001UG de titularitat de DINACIL SL, amb CIF B61904249, per a l'any fiscal 2026.

Tercer.- NOTIFICAR a les persones interessades la resolució de la instància.

Quart.- DECLARAR que contra el present ACORD, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

22.- EXPEDIENT NÚMERO 2404-0060/2025. COMUNICADA D'OBRES. INSTAL·LACIÓ DE PANELLS SOLARS FOTOVOLTAICS PER AUTOCONSUM AL CARRER [REDACTED] URBANITZACIÓ DE SANT PAU

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0060/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

- I. En data 8 de desembre de 2025, el Sr. [REDACTED], titular del DNI. ***711M, actuant en representació del Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. ***097V, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà** (SU) per a realitzar l'actuació "*Instal·lació de panells solars fotovoltaics para autoconsum*" al carrer [REDACTED] Urb. Sant Pau de Centelles.
- II. Mitjançant Providència de l'Alcaldia de data 18 de desembre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada presentada per la persona interessada.

- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès pels tècnics de Serveis Tècnics Municipals, de data 30 de gener de 2026, per l'arquitecta tècnica, la Sra. [REDACTED] i l'enginyer municipal, el Sr. Jordi Serra Parareda, que assenyalen el següent:

«(...) **En relació a les competències de l'arquitecta tècnica municipal, s'informa:**

Examinada la documentació presentada per a la comunicació prèvia d'obres d'instal·lació de panells fotovoltaics per a autoconsum a l'immoble situat a la [REDACTED] Urb. Sant Pau de Centelles, amb referència cadastral 7054626DG3275S0001IF, el tècnic municipal comprova:

1. La documentació aportada :
 - Memòria Tècnica signada per l'enginyer tècnic industrial [REDACTED] nº col·legiat 28.050 que inclou l'estudi bàsic de seguretat i salut.
 - Full de assumeix de la direcció facultativa firmat pel tècnic [REDACTED] amb nº de col·legiat 28.050
 - Pressupost
2. Que les obres descrites en la comunicació prèvia consisteixen en la instal·lació presentada consisteixen en la instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum de 8,08 kWp amb 16 panells instal·lats amb estructura coplanar a la coberta, amb un pressupost d'execució material de 10.854,35€.
3. Essent que s'actua en un edifici existent en terrenys per als quals el planejament urbanístic vigent determina una classificació de sòl urbà consolidat i qualificat com a **Clau 13.2a, Zona edificació aïllada unifamiliar intensitat 2.**
4. Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sotmeses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.**
5. El grau de detall dels aspectes de la documentació escrita i gràfica necessària per definir l'actuació a executar ha de ser suficient per apreciar les característiques tècniques, la situació amb les condicions urbanístiques del sòl, de l'edificació i la destinació, amb la finalitat de comprovar-ne l'adequació a les determinacions de l'ordenament jurídic urbanístic i, quan la legislació sectorial ho prevegi expressament, als requisits que s'hi estableixen (articles 34 i 36 RPLU i 77, 78 i 79 ROAS).
6. Liquidació
 - Pressupost de les actuacions: 10.854,35€
 - Pressupost estimat: 10.854,35€
 - Aquest import és el que consta a la instància presentada.

Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte	bases	tipus	quota
1. ICIO Impost construccions, instal·lacions i obres	10.854,35 €	2,80 %	303,92€
2. TAXA Actuacions comunicades (mínim 24,00 €)	10.854,35 €	0,50 %	54,27€
3. TAXA Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA Per garantir reposició correcta de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
5. BONIFICACIÓ 50% ICIO (ORDENANÇA FISCAL NUM. 5)	303,92€	-50%	-151,96€
TOTAL A LIQUIDAR			206,23€

7. *En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que :*

- Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.*
 - Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.*
 - El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.*
 - En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.*
 - Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.*
 - Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.*
 - Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.*
- En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.*

8. *Terminis:*

- . Inici de les obres: a partir de la concessió de la llicència*
- . Interrupció màxima: 3 mesos*
- . Acabament de les obres: 6 mesos*

En relació a les competències de l'enginyer municipal, s'informa:

Un cop finalitzada la instal·lació el titular té l'obligació d'aportar la següent documentació:

- *Certificat de direcció i acabament de l'obra de producció d'energia elèctrica.*
- *Certificat responsable de l'instal·lador conforme la instal·lació s'ha executat segons projecte.*
- *Certificat de no generació de residus o document d'acceptació de residus d'un centre de gestió de residus autoritzat conforme s'hi dipositaran els residus.*
- *Document acreditatiu de la inscripció (RITSIC) d'una instal·lació en baixa tensió o CIE.*

Inscripció al Registre d'Autoconsum de Catalunya (RAC).

I la instal·lació haurà de passar la inspecció tècnica de l'Ajuntament.

CONCLUSIÓ:

*D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** la concessió de la llicència d'obres per a la instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum de 8,08 kWp amb 16 panells habitatge a la roda Milans, 2 urbanització de Sant Pau, condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»*

- IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de 10 de febrer de 2026, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 10 de febrer de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'actuació projectada relativa a instal·lació de panells fotovoltaics, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.h) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'una actuació referent a plaques solars tèrmiques, assimilables a actuacions de *panells solars fotovoltaics per autoconsum*.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLR).

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).

- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC), dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 mes. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyala que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes**, a comptar de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se, sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt.- Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia

Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:

a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.

b) La primera utilització i ocupació dels edificis.

c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.

d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.

h) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solars fotovoltaics, en els termes establerts a l'article 9.

(...).»

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

«Article 72. Presentació de la comunicació

72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.

72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.

72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia

73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres no són vàlides si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.

73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el **règim de comunicació**, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics

municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa (**Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018**).
- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

*"...tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una **manifestación del sujeto** que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un **control a posteriori** para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos.*

*La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: **ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida.** Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.*

*Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa...***

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc**

l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu, tot i que les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació³.

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),

³ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

- a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.
 - b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.
 - c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.
- L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.
- El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.
- d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 13.2a, Zona edificació aïllada unifamiliar intensitat 2.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensem, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

No s'ha trobat constància a la documentació de configuració del cartipàs municipal per la mandat 2023-2027, de delegació d'aquesta atribució a altre òrgan municipal. Si consta la delegació de l'atribució de l'atorgament de llicències d'obres o urbanístiques, però no del règim de comunicació.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 8-12-2025 (RE núm. E/10471-2025) per el Sr. [REDACTED] titular del DNI. ***711M, actuant en representació del Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. ***097V, per a realitzar l'actuació "*Instal·lació de panells solars fotovoltaics per autoconsum*" a l'immoble situat al carrer [REDACTED], Urb. Sant Pau, segons la documentació tècnica i administrativa presentada a l'efecte; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.

- d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.
2. La inexactitud, falsedat o omisió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.
3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la protecció de la legalitat urbanística (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost – TRLUC-).
4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.
5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.
6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè. DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 6 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	303,92 €
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	54,27 €
Bonificació 50% ICIO	- 151,96 €
TOTAL	206,23 €

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.
- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:
 - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.
 - Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

23.- EXPEDIENT NÚMERO 2412-0007/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DE LA LICÈNCIA URBANÍSTICA EN SÒL URBÀ (SU), PER A LA CONSTITUCIÓ D'UN REGIM DE PROPIETAT HORIZONTAL, A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER [REDACTED]

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Llicència urbanística de constitució d'un règim de propietat horitzontal en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2412-0007/2025
Quadre Clas.:	2412

2. Antecedents:

- I. En data 18-06-2025, (Registre d'entrada núm. E/5442-2025), el Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. ***008P, que indica actuar en nom i representació d' [REDACTED] amb DNI núm. ***995Q, va presentar una instància al registre general de l'Ajuntament, per la qual demana **llicència urbanística en sòl urbà (SU)**, per a la constitució d'un regim de propietat horitzontal, a l'immoble situat al carrer [REDACTED] de Centelles, i diversa documentació adjunta:

- Proforma d'escriptura d'ampliació d'obra, divisió horitzontal i entrega de llegats
- Projecte de divisió horitzontal signat per l'arquitecte Sr. [REDACTED] que inclou memòria, documentació gràfica, certificat cadastral i nota simple del registre de la propietat.
- Memòria justificativa corresponent a l'adequació del nombre d'habitatges i la següent documentació gràfica;
 - Plànol 1. Ubicació, superfícies i plantes

- II. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 13 de novembre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació tècnica aportada, redactada per el Sr. [REDACTED] (col·legiat amb el núm. 15.110-6, Col·legi d'arquitectes de Catalunya), sota el títol de **"Projecte de divisió horitzontal"** al carrer [REDACTED] de Centelles.

- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecte municipal el Sr. [REDACTED] en data 4-02-2025 pel qual emet informe amb caràcter "favorable" i imposa la condició particular següent:

«1. Es proposa la constitució d'un règim de propietat horitzontal d'un finca situada al carrer Sant Llop nº 5, que es compon de planta baixa, planta primera, planta segona i planta golfes.

2. El planejament urbanístic aplicable al terrenys on es pretén constituir el règim de propietat horitzontal és el Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat

definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 4 de maig de 1983.

L'edifici es situa en un solar classificat de sòl urbà i qualificat de Clau 11.2 Zona d'exemple tradicional. Intensitat 2.

S'admet com a ús l'habitatge en la modalitat de plurifamiliar

3. Es proposa un règim de propietat horitzontal amb quatre entitats resultants que són les següents:

Entitat 1:	Sup. Construïda:	94,59
	Plantes:	Planta baixa
	Ús:	Local comercial
	Coef. participació:	35,60%
Entitat 2:	Sup. Construïda:	76,46 m2
	Plantes:	Planta Primera
	Ús:	Habitatge
	Coef. participació:	28,78%
Entitat 3:	Sup. Construïda:	69,04 m2
	Plantes:	Planta Segona
	Ús:	Habitatge
	Coef. participació:	25,98%
Entitat 4:	Sup. Construïda:	25,62 m2
	Plantes:	Planta sota-coberta de golfes
	Ús:	Traster
	Coef. participació:	9,64%

Consta en la Nota simple una servitud de pas sobre portal, cancell i escala del predi sirvent i demás, així com servitud de llums i habitació, a favor de la finca 1097. Cal que aquesta servitud quedi reflectida en l'escriptura.

4. Es proposen dues entitats resultants amb ús d'habitatge. En aplicació de l'article 308 de les Normes Urbanístiques del Pla General que regula el nombre màxim de vivendes permès en cada solar, en el solar on es proposa la constitució del règim de propietat horitzontal es permeten 2 habitatges i així queda justificat al projecte presentat i per tant la proposta presentada **compleix el paràmetre de la densitat**.

5. L'edifici **es troba en situació de volum disconforme** amb el planejament vigent, donat que les plantes pis tenen una profunditat edificable superior a la permesa pel PGOU.

6. La divisió horitzontal proposada compleix amb els paràmetres i determinacions del planejament general vigent i la documentació presentada és l'establerta a l'article 31 del Decret 64/2014, pel qual s'aprova el Reglament de Protecció de la legalitat urbanística.

7. En aplicació de l'Ordenança Fiscal nº 20. Taxa per llicències o la comprovació d'actes o actuacions comunicades en matèria d'urbanisme, en el supòsit de

constituïció d'un règim de propietat horitzontal, constitueix la base imposable de la taxa el valor que tinguin assignats els terrenys i les construccions a l'efecte de l'impost sobre béns immobles, amb una quota tributària del 1%, i per tant es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte		bases	tipus	quota
TAXA	Llicència constituïció règim propietat horitzontal	54.109,98 €	1,00 %	541,10 €

CONCLUSIÓ :

D'acord amb els antecedents exposats, s'informa favorablement la llicència de constituïció d'un règim de propietat horitzontal a l'edifici situat al carrer [REDACTED]

En compliment de l'article 32 del Decret 64/2014, la resolució municipal que atorgui la llicència urbanística ha d'incorporar una còpia certificada dels plànols en que constin el nombre d'habitatges i entitats amb la seva superfície i ús urbanístic.»

- IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 13 de febrer de 2026, que assenyala la normativa aplicable, el marc competencial i l'adequació de les actuacions a la mateixa, fent constar expressament que l'immoble i les entitats resultants es troben en situació de volum disconforme.
- V. L'òrgan instructor ha emès en data 13 de febrer de 2026, l'informe – proposta de resolució a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a llicència

L'actuació projectada resta subjecte a llicència urbanística, a l'empara del què disposa l'article 187.1.k)⁴ del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'una llicència "**constituïció d'un règim de propietat horitzontal**", tal i com preveu l'article 30 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística de Catalunya (RPLUC).

2n.- Legislació aplicable

⁴ Art. 187.1.c) del TRLUC comprèn: *La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.*

La legislació aplicable és la següent:

(a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLRHL).

(b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLRHL), en especial l'article 53
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRRL), en especial, l'article 21.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRLRHL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

(c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

(d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.

(f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Ordenança reguladora de la taxa de llicències i actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.
- Bases d'execució del pressupost.

(g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL) i la salubritat pública (art. 25.2.j de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències, dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb allò que disposa l'article 32 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, el **termini màxim per resoldre és d'UN (1) MES**.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la sol·licitud formulada.

El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment

administratiu comú.

De conformitat amb l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, «En cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin a aquesta Llei o al planejament urbanístic»

A més, tingui's en compte que en els supòsits previstos en l'article 11.4 del Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana aprovat per Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, el venciment d'aquest termini màxim sense notificació expressa de la resolució legitimarà a l'interessat per entendre **desestimada** la seva sol·licitud per silenci administratiu. Aquest article 11.4⁵ disposa el següent:

*«Amb independència de l'establert a l'apartat anterior, seran expressos, amb **silenci administratiu negatiu**, els actes que autoritzin:*

- a. Moviments de terres, anivellaments, **parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques a qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació.***
- b. Les obres d'edificació, **construcció i implantació d'instal·lacions** de nova planta.*
- c. La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.*
- d. **La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva en terrenys incorporats a processos de transformació urbanística** i, en tot cas, quan aquesta tala es derivi de la legislació de protecció del domini públic».*

4t.- Règim jurídic aplicables a l'atorgament de llicències.

Segons l'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

No es poden denegar o atorgar llicències urbanístiques amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, ni tan sols condicionades a l'assoliment de la seva vigència.

Les llicències s'atorguen sens perjudici de les altres autoritzacions administratives que siguin exigibles. Això no obstant, en els supòsits d'actes que comporten l'execució d'obres, que requereixen altres autoritzacions administratives en concurrència amb la llicència urbanística preceptiva, no es pot atorgar aquesta llicència mentre no hagin estat concedides aquelles altres autoritzacions (Art. 16 RPLUC).

5è.- Caràcter declaratiu de les llicències urbanístiques.

⁵ Es declaren inconstitucionals i nuls els incisos destacats de les lletres a) i d) i són constitucionals, en els termes establerts per al fonament jurídic 23, l'incís destacat de la lletra b) i la lletra a) de l'apartat 4, per Sentència del Tribunal Constitucional 143/2014, de 14 de desembre [Ref. BOE-A-2018-605](#)

El procediment d'atorgament d'una llicència urbanística està condicionat a l'existència d'un dret preexistent, en el qual l'Administració està encarregada de verificar que la conducta que pretén portar-se a terme per la persona que ho demana, no és contrària a l'ordenament urbanístic vigent, entès en el seu sentit més ampli, restant obligada a remoure els obstacles que existeixin per a que pugui exercitar-se l'esmentat dret. Una llicència no es concedeix sinó que s'atorga, per la qual cosa, parlarem del procediment administratiu encarregat de vetllar pel compliment dels diferents requisits per a entendre obtinguda la petició, i en aquest sentit, estem en presència d'un procediment d'atorgament de llicència.

Respecte al caràcter declaratiu o constitutiu de les llicències urbanístiques, el **Tribunal Constitucional en sentència de 20 de març de 1997**, va proclamar-ne el caràcter "declaratiu".

6è.- Naturalesa jurídica <reglada> de les llicències.

La naturalesa jurídica de les llicències es "reglada". Alhora de decidir sobre el seu atorgament, l'Administració no té llibertat d'acció, ha d'ajustar-se estrictament a la comprovació de la conformitat o disconformitat de l'activitat o obra projectada pel sol·licitant a les disposicions legals aplicables, ja siguin de naturalesa urbanística o de règim local, a les quals ha d'emmotllar-se i això, com digué la **Sentència del Tribunal Suprem de 31 d'octubre de 1.978**:

"... en el doble sentido de tener que denegar las licencias de obras que se opongan a tales disposiciones y tener que conceder las que a las mismas se acomoden".

El caràcter "reglat" de les llicències administratives és predicable no només de l'acte d'atorgament, sinó de tots els seus aspectes, contingut, competència de l'òrgan atorgant i procediment a seguir (SSTS de 4 d'octubre de 1993, 11 de juliol de 1993, 22 de gener de 1996, 22 de desembre de 2000, 15 de juny de 2001, 22 de gener de 2002 i 6 de novembre de 2008).

7è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **clau 11.2. Zona d'eixample tradicional. Intensitat 2.**

8è.- Sobre la constitució/modificació d'un règim de propietat horitzontal.

Estan subjectes a llicència urbanística prèvia, la constitució o la modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa.

Conforme a l'article 30 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig, estan subjectes a llicència urbanística prèvia la constitució o la modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa, sobre un edifici o un conjunt immobiliari i qualsevols altra operació o negoci jurídic que, directament o indirectament, comporti un increment del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en una llicència urbanística anterior. A aquests efectes, les places

d'aparcament i els trasters solament s'han de tenir en compte si el planejament urbanístic o les ordenances municipals d'edificació regulen el seu nombre o la dimensió.

El règim jurídic de la propietat horitzontal es regula en l'article 553 de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del Llibre Cinquè del Codi Civil de Catalunya, relatiu als Drets Reals.

L'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, descriu els actes subjectes a la llicència urbanística prèvia, i en particular, l'apartat k) del mateix article enumera la constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa.

9è.- Les llicències de <constitució d'un règim de propietat horitzontal en un edifici en volum disconforme>.

Consultades diferents bases de dades de jurisprudència (LA LEY, EL CONSULTOR, ESPÚBLICO) no s'ha trobat constància de jurisprudència aplicable al cas plantejat.

En l'àmbit doctrinal, (GRIFREU FONT⁶) argumenta que dins l'àmbit de les situacions considerades "*disconformes amb els paràmetres imperatius del planejament*", s'admeten d'acord llur règim jurídic, les construccions disconformes les actuacions següents (article 119.2 del RLUC):

- d) Autorització d'un règim de propietat horitzontal (art. 187.2.r TRLUC/2010) sempre que ho permetin les determinacions del planejament sobre densitat o nombre màxim d'habitatges o establiments.

Si bé és cert que vers les edificacions amb volum disconforme, la interpretació de les normes ha de ser <restrictiva>, cal tenir en compte que en el present informe tècnic, no es fa referència expressa a aquesta qüestió.

Així mateix, cal tenir també en compte l'obligatorietat d'interpretació també <restrictiva> de les limitacions als drets subjectius de la ciutadania, en tant que no es doni l'existència d'una norma concreta al respecte.

Així les coses, i en el supòsit plantejat, resulta que si en un edifici en situació de <volum disconforme> si permeten certes tipologies d'obres (de rehabilitació i fins i tot de gran rehabilitació) i de canvi d'usos, **<amb més raó>** es podrà constituir i/o modificar un règim de propietat horitzontal, si bé, caldrà reflectir aquesta circumstància de <volum disconforme> en aquelles ENTITATS que configuren aquest règim que es trobin en aquesta situació en el Registre de la Propietat, per tal d'atorgar la protecció registral a tercers.

10è.- Atorgament d'escriptures i inscripció registral.

L'atorgament d'escriptures i d'altres documents públics de la constitució (o modificació) d'un règim de propietat horitzontal i la inscripció de dits documents en el Registre de la Propietat, s'han d'ajustar al que estableixen la legislació civil hipotecària, i s'ha d'acreditar que es disposa de les llicències corresponents d'obres i de divisió horitzontal.

⁶ GIREU FONT Judit, Llibre "L'ordenació urbanística de Catalunya", editat per Marcial Pons, 2012, pàgina 520.,

Específicament ha de constar a l'escriptura de la divisió horitzontal que les ENTITATS RESULTANTS de l'edifici plurifamiliar entre mitgeres de referència es troba amb **volum disconforme**.

11è.- Òrgan competent per atorgar llicències

L'òrgan competent per atorgar llicències serà l'**Alcaldia - Presidència**, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Mitjançant resolució d'Alcaldia número 0196/2023 de data 20-06-2023 es va delegar a favor de la **Junta de Govern Local** les atribucions delegables establertes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim local; sense perjudici de les facultats d'avocació regulades a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de Catalunya.

12è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta Regidoria – Delegada de l'àrea d'urbanisme i obres, té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ATORGAR llicència urbanística en sòl urbà (SU) a favor de la Sra. [REDACTED] representada pel Sr. [REDACTED], per a la **constituïció d'un règim de propietat horitzontal**, a l'immoble situat carrer [REDACTED] de Centelles, amb les següents entitats resultants:

ENTITAT N°1. Local comercial situat a la planta baixa, amb accés propi i independent mitjançant porta d'entrada que dona a la façana principal; ocupa una superfície útil de 87,71 m², i construïda 94,59 m². Constitueix un local diàfan sense distribuir, amb accés des del carrer [REDACTED]

Limita tot en conjunt: al davant, agafant com a tal la porta d'entrada pel carrer [REDACTED]; a la dreta entrant, amb finca de [REDACTED] carrer [REDACTED] a l'esquerra entrant, amb zona comú i edificació de [REDACTED], carrer [REDACTED]; i al fons, amb finca de [REDACTED] amb front al carrer [REDACTED]

Coefficient: Li correspon un coeficient de 35,60%.

ENTITAT N° 2. Habitatge Planta primera, porta segona. Té una total superfície útil de 66,78 m² i construïda de 76,46 m², amb un balcó a carrer de 6,55 m², un pati de llums de 2,00 m². Consta de sala-menjador, cuina, quatre habitacions, una cambra de bany, una cambra de rentat, rebedor i passadís.

ANNEX EN US EXCLUSIU: Es annex en us exclusiu d'aquest habitatge, una terrassa de 20,85 m².

Limita tot en conjunt: al davant, agafant com a tal la porta d'entrada a l'habitatge, amb zona comú i edificació de [REDACTED] de [REDACTED] a la dreta entrant, amb el carrer [REDACTED] a l'esquerra entrant, amb finca de [REDACTED] amb front al carrer [REDACTED] i al fons, amb finca de [REDACTED] de carrer [REDACTED]

Coefficient: Li correspon un coeficient de 28,78%

ENTITAT N° 3. Habitatge Planta segona, porta segona. Te una total superfície útil de 62,24 m2 i construïda de 69,04 m2, amb un balcó a pati de 5,00 m2. Està compost de sala-menjador, cuina, tres habitacions, una cambra de bany, rebedor, distribuïdor i passadís.

Limita tot en conjunt: al davant, agafant com a tal la porta d'entrada a l'habitatge, amb zona comú i edificació de [REDACTED], de [REDACTED] a la dreta entrant, amb el carrer [REDACTED] a l'esquerra entrant, amb finca de [REDACTED] i de [REDACTED], amb front al carrer [REDACTED]; i al fons, amb finca de [REDACTED] de carrer [REDACTED]

Coefficient: Li correspon un coeficient de 25,98%

ENTITAT N° 4. Espai diàfan, destinat a traster, a la planta sota-coberta o golfes. Te una superfície útil de 23,61 m2 i construïda de 25,62 m2.

ANNEX EN US EXCLUSIU: Es annex en us exclusiu d'aquest traster, una Terrassa de 25,18 m2.

Limita tot en conjunt: al davant, agafant com a tal la porta d'entrada al traster, amb zona comú i edificació de [REDACTED], de [REDACTED] 3; a la dreta entrant, amb el carrer [REDACTED] a l'esquerra entrant, amb finca de [REDACTED] amb front al carrer [REDACTED] i al fons, amb finca de [REDACTED] de carrer [REDACTED]

Coefficient: Li correspon un coeficient de 9,64 %

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SUBJECTAR l'executivitat de la present llicència al compliment de les següents prescripcions/condicions:

1. INCORPORAR a l'escriptura de constitució del règim de propietat horitzontal:
 - a) Que l'edifici i les entitats resultants es troben en situació de **VOLUM DISCONFORME**, i
 - b) la **servitud de pas** sobre portal, cancell i escala del predi servent i demés, així com **servitud de llums i habitació**, a favor de la finca 1097
2. APORTAR a l'Ajuntament de Centelles per a la seva incorporació a l'expedient, en el termini màxim de sis mesos, la documentació que es descriu a continuació, informant que en el supòsit que aquesta documentació no sigui aportada es procedirà a iniciar els tràmits per a (i) declarar la caducar la present llicència o (ii) procedir a revocar la present llicència i deixar-la sense efectes.
3. INSCRIURE en el Registre de la Propietat i elevar a pública l'escriptura proforma de descripció actualitzada de finca i constitució d'un règim de propietat horitzontal fent constar expressament que l'immoble i les entitats resultants es troben en situació urbanística de

VOLUM DISCONFORME, als efectes de la protecció registral davant de tercers.

4. PRESENTAR una còpia de la declaració d'alteració de béns immobles de naturalesa urbana (900D).

Tercer.- ESTABLIR que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de la propietat, sens perjudici de tercers, i dels permisos i/o autoritzacions de caràcter sectorial que poguessin correspondre a altres administracions, ens i organismes.

Quart. APROVAR la liquidació provisional pel concepte que meriten per aquest atorgament d'acord allò establert l'Ordenança Fiscal número 20, relativa a la "Taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme".

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL

Valoració la parcel·la cadastral (Base Imposable)	54.109,98 €
Taxa de tramitació (Tipus aplicable a la base imposable 1%)	541,10 €
TOTAL A PAGAR	541,10 €

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Sisè.- DETERMINAR que contra el present ACORD poden interposar-se els següents recursos:

- Contra l'acte d'atorgament de llicència urbanística:

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar alternativament **recurs potestatiu de reposició** davant la Junta de Govern Local, d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

- Contra l'acte d'aprovació de liquidació tributària:

Contra la liquidació provisional de l'ICIO, que exhaureix la via administrativa s'haurà d'interposar, de conformitat amb allò previst a l'article 108 de la LBRL el recurs de reposició previst en l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la notificació expressa d'aquest acte, davant de l'òrgan que l'ha dictat.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

24.- EXPEDIENT NÚMERO 2413-0018/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA URBANÍSTICA EN SÒL URBÀ (SU), PER REALITZAR LES OBRES DE "CONSTRUCCIÓ D'UN MAGATZEM" A LA [REDACTED]

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Llicència urbanística d'obres majors en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2413-0018/2025
Quadre Clas.:	2413

2. Antecedents:

- I. En data 19-06-2025 (Registre d'entrada núm. E/5445-2025), la Sra. [REDACTED] titular del DNI núm. ***341N, que indica actuar en nom i representació de [REDACTED] amb NIF núm. ***048G, va presentar una instància al registre general de l'Ajuntament, per la qual demana **llicència urbanística en sòl urbà (SU)**, per a realitzar les obres de "construcció d'un magatzem" a la [REDACTED] de Centelles.
- II. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 24 d'octubre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació tècnica aportada, redactada per l'arquitecta Sra. [REDACTED] (col·legiada al COAC amb el núm. 74122-1), sota el títol de "**Projecte bàsic i executiu per l'edificació d'un magatzem**" a la carretera Banyeres número 26 de Centelles.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès en data 6-02-2025, per l'arquitecte municipal, el Sr. Pau Basora Pascual, pel qual emet informe amb caràcter "favorable" i imposa la condició particular següent:

«1. El projecte preveu la construcció d'un edificació destinada a magatzem de 42,29 m2 en un solar en el que ja hi consta un habitatge. Amb aquesta ampliació de la construcció existent s'esgota la ocupació màxima de la parcel·la que es del 30%. D'aquest magatzem, una part que ocupa 19,53 m2 es situa en els 3 metres de separació als llindars i per tant té la consideració d'edificació auxiliar (inferior a 20m2) i per tant donant compliment als paràmetres establerts a les NNUU, i la resta està dins els límits edificables i per tant es considera edificació principal.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

- *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*
- *Pla Parcial Sector VII: Carretera de Banyeres, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en data 22 de setembre de 2005 i publicat a efectes d'executivitat el 31 de gener de 2006.*
- *El terreny està classificat de sòl urbà i qualificat de Clau 22b1 Zona de desenvolupament residencial unifamiliar tipus 2 intensitat 1 pel Pla Parcial Sector VII.*

El projecte presentat dona compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística.

3. Observacions:

- a. Pressupost del projecte: 61.755,31 €
Pressupost estimat: 32.783,21 €

Pressupost estimat segons càlcul d'annex de l'ordenança fiscal nº5. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres inferior al del projecte.

- b. *Atenent el pressupost del projecte es realitza la següent valoració de la liquidació:*

concepte	bases	tipus	quota
1. ICIO Impost construccions, instal·lacions i obres	61.755,31 €	2,80 %	1.729,15 €
2 .TAXA Llicència obres	61.755,31 €	1,00 %	617,55 €

4. En la concessió de la llicència, s'haurà de fer constar :

- a) *Les obres s'adequaran al projecte Bàsic i d'Execució redactat per l'arquitecta Gisela Trilla Llop i visat al Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya en data 16 de juny de 2025 amb nº 2025800341.*
- b) *Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:*
- *Full de designació o full d'assumeix de Coordinador de seguretat i salut signat per tècnic competent.*
 - *Document d'acceptació de residus on consti la fiança depositada que consta a l'Estudi de gestió de residus incorporat al projecte i que és de 168,63.*
- c) *En el projecte es dibuixen uns panells solars fotovoltaics instal·lats a la coberta però no es presenta cap documentació tècnica de la instal·lació. En el cas que es pretengui instal·lar panells fotovoltaics per autoconsum caldrà presentar una comunicació prèvia d'obres on caldrà adjuntar el següent:*
- *Instància on ha de constar la data d'inici i d'acabament de la instal·lació i que s'especifiqui que es sol·licita la bonificació de l'ICIO.*

- Projecte tècnic visat per tècnic competent.
 - Pressupost
 - Estudi Bàsic de Seguretat i Salut
 - Assumeix de Direcció d'obres
- d) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- e) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- f) Si durant l'execució de les obres, es malmeten voreres, calçades o altres elements de la urbanització pública, la seva reparació anirà a càrrec del sol·licitant de la llicència i no es concedirà la primera ocupació fins que no s'hagin realitzat les actuacions de reparació.
- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
- En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

5. Terminis:

- . Inici de les obres: a partir de la concessió de la llicència
- . Interrupció màxima: 6 mesos
- . Acabament de les obres: 24 mesos

CONCLUSIÓ :

D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** la concessió de la llicència d'obres per a la construcció d'un magatzem a la [REDACTED] condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»

- IV. La Secretaria municipal ha emès en data 13 de febrer de 2026, l'informe jurídic que indica la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V. En data 13 de febrer de 2026, s'ha formulat per l'òrgan instructor, l'INFORME – PROPOSTA de resolució que regulen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya i el 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a llicència

L'obra projectada resta subjecte a llicència urbanística, a l'empara del què disposa l'article 187.1.c)⁷ del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte bàsic i executiu per "***l'edificació d'un magatzem***" tal i com preveu l'article 33.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística de Catalunya (RPLUC).

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

(a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLRS).

(b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

(c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

⁷ Art. 187.1.c) del TRLUC comprèn: *La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.*

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

(d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

(f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Ordenança reguladora de la taxa de llicències i actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.
- Bases d'execució del pressupost.

(g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Parcial Sector VII: Carretera de Banyeres, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en data 22 de setembre de 2005 i publicat a efectes d'executivitat el 31 de gener de 2006.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL) i la salubritat pública (art. 25.2.j de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències, dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la llicència urbanística d'obra major és de 2 mesos.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la sol·licitud formulada.

El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

De conformitat amb l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, «En cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin a aquesta Llei o al planejament urbanístic»

A més, tingui's en compte que en els supòsits previstos en l'article 11.4 del Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana aprovat per Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, el venciment d'aquest termini màxim sense notificació expressa de la resolució legitimarà a l'interessat per entendre **desestimada** la seva sol·licitud per silenci administratiu. Aquest article 11.4⁸ disposa el següent:

⁸ Es declaren inconstitucionals i nuls els incisos destacats de les lletres a) i d) i són constitucionals, en els termes establerts per al fonament jurídic 23, l'incís destacat de la lletra b) i la lletra a) de l'apartat 4, per Sentència del Tribunal Constitucional 143/2014, de 14 de desembre [Ref. BOE-A-2018-605](#)

«Amb independència de l'establert a l'apartat anterior, seran expressos, amb **silenci administratiu negatiu**, els actes que autoritzin:

- a. Moviments de terres, anivellaments, **parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques a qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació.**
- b. Les obres d'edificació, **construcció i implantació d'instal·lacions** de nova planta.
- c. La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
- d. **La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva en terrenys incorporats a processos de transformació urbanística** i, en tot cas, quan aquesta tala es derivi de la legislació de protecció del domini públic».

4rt.- Definició i objecte de les llicències urbanístiques.

De conformitat amb allò que estableix l'article 4 del Decret 64/2014, de 13 de maig, les llicències urbanístiques són títols administratius que habiliten a les persones interessades per dur a terme els actes que hi són subjectes. El seu objecte és comprovar per part de l'administració competent per atorgar-les l'adequació d'aquests actes a l'ordenament jurídic urbanístic, prèviament a la seva execució material. Quan la legislació sectorial ho prevegi expressament, a través de les llicències urbanístiques també es comprova la seva adequació als requisits que s'hi estableixen.

5è.- Simultaneïtat de llicències.

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació⁹.

⁹ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

6è.- Règim jurídic aplicables a l'atorgament de llicències.

Segons l'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

No es poden denegar o atorgar llicències urbanístiques amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, ni tan sols condicionades a l'assoliment de la seva vigència.

Les llicències s'atorguen sens perjudici de les altres autoritzacions administratives que siguin exigibles. Això no obstant, en els supòsits d'actes que comporten l'execució d'obres, que requereixen altres autoritzacions administratives en concurrència amb la llicència urbanística preceptiva, no es pot atorgar aquesta llicència mentre no hagin estat concedides aquelles altres autoritzacions (Art. 16 RPLUC).

7è.- Caràcter declaratiu de les llicències urbanístiques.

El procediment d'atorgament d'una llicència urbanística està condicionat a l'existència d'un dret preexistent, en el qual l'Administració està encarregada de verificar que la conducta que pretén portar-se a terme per la persona que ho demana, no és contrària a l'ordenament urbanístic vigent, entès en el seu sentit més ampli, restant obligada a remoure els obstacles que existeixin per a que pugui exercitar-se l'esmentat dret. Una llicència no es concedeix sinó que s'atorga, per la qual cosa, parlarem del procediment administratiu encarregat de vetllar pel compliment dels diferents requisits per a entendre obtinguda la petició, i en aquest sentit, estem en presència d'un procediment d'atorgament de llicència.

Respecte al caràcter declaratiu o constitutiu de les llicències urbanístiques, el **Tribunal Constitucional en sentència de 20 de març de 1997**, va proclamar-ne el caràcter "declaratiu".

8è.- naturalesa jurídica <reglada> de les llicències.

La naturalesa jurídica de les llicències es "reglada". Alhora de decidir sobre el seu atorgament. L'Administració no té llibertat d'acció, ha d'ajustar-se estrictament a la comprovació de la conformitat o disconformitat de l'activitat o obra projectada pel sol·licitant a les disposicions legals aplicables, ja siguin de naturalesa urbanística o de règim local, a les quals ha d'emmotllar-se i això, com digué la **Sentència del Tribunal Suprem de 31 d'octubre de 1.978**:

"... en el doble sentido de tener que denegar las licencias de obras que se opongan a tales disposiciones y tener que conceder las que a las mismas se acomoden".

El caràcter “reglat” de les llicències administratives és predicable no només de l’acte d’atorgament, sinó de tots els seus aspectes, contingut, competència de l’òrgan atorgant i procediment a seguir (SSTS de 4 d’octubre de 1993, 11 de juliol de 1993, 22 de gener de 1996, 22 de desembre de 2000, 15 de juny de 2001, 22 de gener de 2002 i 6 de novembre de 2008).

9è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d’octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L’esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l’obligació de la integració de l’activitat preventiva a l’empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l’eina a través de la qual s’integra l’activitat preventiva de l’empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d’obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d’elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

10è.- Documentació tècnica.

Tal com disposa l’article 75 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s’aprova el Reglament d’Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, a la sol·licitud de llicència s’hi ha d’acompanyar el corresponent projecte tècnic, subscrit per un tècnic competent, per a la realització d’obres d’edificació, reforma, reparació o rehabilitació que alterin l’estructura o l’aspecte exterior o afectin a la seguretat de l’edifici, així com també per a instal·lacions o establiments dedicats a l’exercici d’activitats subjectes a normativa ambiental.

Per la seva banda, l’article 33 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), assenyala que les sol·licituds de llicència urbanística requereixen projecte d’obres, quan fan referència al procés de l’edificació comprès en l’àmbit d’aplicació de la legislació sobre ordenació de l’edificació i en els supòsit que regula.

En el present supòsit, s’ha presentat un projecte bàsic i executiu signat per un tècnic competent, l’arquitecta Gisela Trilla Llop, i VISAT al COAC en data 16-06-2025, amb número de visat 2025800341.

11è.- Terminis d’execució de les obres i caducitat de les llicències.

Totes les llicències han de preveure un termini per a començar les obres projectades i un altre per acabar-les. La caducitat i pròrroga de les llicències està regulada a l’article 189 del Decret Legislatiu de Catalunya 1/2010, de 3 d’agost (TRLUC) i a l’article 37 del RPLUC

Les llicències urbanístiques per a l’execució d’obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat. Si no ho fan, aquests terminis són d’un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l’endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Les llicències urbanístiques a què fa referència l'apartat 1 caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests efectes, les llicències esmentades han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

12è.- Execució de les obres i/o instal·lacions d'acord amb el projecte presentat, la normativa d'aplicació i les condicions imposades a la llicència.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb el projecte aprovat i les condicions imposades a la llicència. Acabades les obres, s'haurà de procedir a la sol·licitud i tramitació de la llicència de primera utilització i ocupació (art. 187.2.e) del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost TRLUC.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

13è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

14è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Parcial Sector VII: Carretera de Banyeres, aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en data 22 de setembre de 2005 i publicat a efectes d'executivitat el 31 de gener de 2006.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **clau 22.b1. Zona de desenvolupament residencial unifamiliar tipus 2 intensitat 1 pel Pla Parcial Sector VII.**

15è.- Òrgan competent per atorgar llicències

L'òrgan competent per atorgar llicències serà l'**Alcaldia - Presidència**, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Mitjançant resolució d'Alcaldia número 0196/2023 de data 20-06-2023 es va delegar a favor de la **Junta de Govern Local** les atribucions delegables establertes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim local; sense perjudici de les facultats d'avocació regulades a l'article

10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de Catalunya.

16è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA – PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ATORGAR llicència urbanística en sòl urbà (SU) a favor de la Sra. [REDACTED] representada per la Sra. [REDACTED] per a la realització de les obres “d'edificació d'un magatzem” a la [REDACTED] de Centelles.; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SUBJECTAR l'executivitat de la present llicència al compliment de les següents **prescripcions/condicions:**

1. Els termes descrits en la documentació tècnica i administrativa presentada l'arquitecta [REDACTED], de data 16 de juny de 2025 i presentat mitjançant el registre d'entrada E/5445-2025.
2. Les condicions generals establertes a la legislació urbanística i planejament vigent, que s'adjunta com a **ANNEX** i que formen part integrant d'aquest acord.
3. Les obres s'adequaran al projecte Bàsic i d'Execució redactat per l'arquitecta [REDACTED] i visat al Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya en data 16 de juny de 2025 amb nº 2025800341.
4. **Abans de l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:**
 - Full de designació o full d'assumeix de Coordinador de seguretat i salut signat per tècnic competent.
 - Document d'acceptació de residus on consti la fiança depositada que consta a l'Estudi de gestió de residus incorporat al projecte i que és de 168,63.
5. En el projecte es dibuixen uns panells solars fotovoltaics instal·lats a la coberta però no es presenta cap documentació tècnica de la instal·lació. En el cas que es pretengui instal·lar panells fotovoltaics per autoconsum **caldrà presentar una comunicació prèvia d'obres independent de la present llicència, on caldrà adjuntar la següent documentació:**
 - Instància on ha de constar la data d'inici i d'acabament de la instal·lació i que s'especifiqui que es sol·licita la bonificació de l'ICIO.
 - Projecte tècnic visat per tècnic competent.

- Pressupost
 - Estudi Bàsic de Seguretat i Salut
 - Assumeix de Direcció d'obres
6. El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
 7. En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
 8. Si durant l'execució de les obres, es malmeten voreres, calçades o altres elements de la urbanització pública, la seva reparació anirà a càrrec del sol·licitant de la llicència i no es concedirà la primera ocupació fins que no s'hagin realitzat les actuacions de reparació.
 9. Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- DETERMINAR que les obres s'han **d'iniciar a partir de la recepció de la notificació de l'acord de l'INICI D'OBRES**, i s'han de finalitzar en un termini màxim de **24 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació. L'inici i la finalització de les obres s'ha de comunicar formalment per escrit a aquest Ajuntament i s'adverteix a l'interessat que en cas que transcorri el termini d'inici o finalització de les obres sense que aquestes hagin estat iniciades o finalitzades, la llicència es declararà caducada.

Quart.- ESTABLIR que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de la propietat, sens perjudici de tercers, i dels permisos i/o autoritzacions de caràcter sectorial que poguessin correspondre a altres administracions, ens i organismes.

Cinquè.- APROVAR la liquidació provisional pel concepte que meriten per aquest atorgament d'acord allò establert a l'Ordenança Fiscal número 5, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança Fiscal número 20, relativa a la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme.

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL

Valoració de les obres (Base Imposable)	61.755,31 €
Quota líquida (Tipus aplicable a la base imposable 2'8%)	1.729,15 €
Taxa de tramitació (Tipus aplicable a la base imposable 1%)	617,55 €
TOTAL A PAGAR	2.346,70 €

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- DETERMINAR que contra el present ACORD poden interposar-se els següents recursos:

- Contra l'acte d'atorgament de llicència urbanística:

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar alternativament **recurs potestatiu de reposició** davant la Junta de Govern Local, d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

- Contra l'acte d'aprovació de liquidació tributària:

Contra la liquidació provisional de l'ICIO, que exhaureix la via administrativa s'haurà d'interposar, de conformitat amb allò previst a l'article 108 de la LBRL el recurs de reposició previst en l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la notificació expressa d'aquest acte, davant de l'òrgan que l'ha dictat.

ANNEX

CONDICONS GENERALS

1.- INSPECCIONS.-

- a) Durant les obres els tècnics municipals podran inspeccionar els treballs sempre que sigui considerat convenient o així ho ordeni l'Autoritat municipal.
- b) Així mateix, en les obres d'ampliació o en les d'obra nova, la persona interessada comunicarà a l'Ajuntament el moment en que l'obra tingui els fonaments fets i el moment en que s'assoleixi l'alçada autoritzada, amb l'objecte que els serveis tècnics municipals efectuïn les oportunes comprovacions, de les quals s'estendrà l'acta corresponent, perquè consti el resultat d'aquesta comprovació.

2.- COMUNICACIÓ DE FINAL D'OBRA.- Acabades les obres, el promotor, en el termini màxim de quinze dies ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, mitjançant escrit on en funció de les obres realitzades, comuniqui el final d'obra o sol·liciti la llicència de primera ocupació, aportant la següent documentació complementària:

- a) Certificat final d'obra del facultatiu director, visat pel Col·legi professional, on s'acrediti que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte i que estan en condicions d'ésser utilitzades.
- b) Documentació justificativa de la comunicació de l'alteració cadastral de l'immoble objecte de les obres al cadastre immobiliari (habitualment, models 902-N o 904-N).

- c) Plànol a escala 1:500 del solar, en el qual es grafii la construcció realitzada, el recorregut de la xarxa de claveguerons i el punt de connexió de la mateixa amb la xarxa general.
- d) Certificat de telecomunicacions (en cas d'edificis de plurihabitatge).

3.- PRÓRROGA.- Podrà prorrogar-se el termini fixat per a la conclusió de les obres, prèvia sol·licitud de l'interessat formulada amb anterioritat al termini de l'esmentat termini, sempre que aquelles es demoressin o paralitzessin per causes de força major o altres circumstàncies imprevistes i inevitables.

4.- ACABAMENT DE LES OBRES.- Les obres es realitzaran dins el termini establert en la llicència o la seva pròrroga.

En cap cas podran les obres quedar sense acabar ni en forma que enlletgir l'aspecte de la via pública, desmereixin les condicions estètiques del paratge o pertorbin la normal utilització del immoble. Amb 48 hores d'antelació a l'acabament de les obres, el propietari haurà de:

- a) Retirar els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
- b) Construir les voreres.
- c) Reposar o reparar el paviment, arbrat, conduccions de serveis i tots aquells elements urbanístics afectats per les obres.
- d) Col·locar la placa indicadora del número que correspon a la finca, segons model aprovat per l'Ajuntament.

5.- EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA.-

PER CADUCITAT: La llicència caducarà si no s'inicien les obres dins del termini fixat a la llicència, o si s'interrompen per un termini superior a sis mesos, si no s'acaben dins del termini fixat o de les seves pròrrogues.

PER DESISTIMENT: El titular de la llicència podrà desistir de realitzar les obres sol·licitades, mitjançant renúncia expressa de la llicència formulada en el termini assenyalat en l'ordenança fiscal corresponent.

6.- RESPONSABILITATS.- De les infraccions que es cometen en l'ús de la llicència seran solidàriament responsables el seu titular, l'empresari de les obres i el facultatiu director de les mateixes.

7.- CONTINGUT I ABAST DE LA LLICÈNCIA.-

- a. La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.
- b. Les obres hauran d'executar-se d'acord amb la present llicència, amb subjecció al que disposen les Normes Subsidiàries de Planejament de Súria i la normativa legal vigent en la matèria, especialment en el referent a legalitat urbanística, seguretat en el treball, i Seguretat Social.

8.- MODIFICACIONS DEL PROJECTE.- No es podrà introduir cap variació en el projecte sense la obtenció prèvia de llicència municipal que l'autoritzi.

9.- OBLIGACIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.-

- a) Construir, prèvia llicència, el corresponent gual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per les voreres.
- b) Observar les normes establertes sobre horaris de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i reompliment de rases, retirada de runes i materials de la via pública i altres disposicions de policia aplicables.

- c) Sol·licitar les corresponents autoritzacions complementàries que corresponguin, en especial les vinculades a l'ocupació de la via pública de manera privativa.

10.- VOLADISSOS.- Tot cos voladís, cornises, motllures o filets tindrà la inclinació necessària per a que l'aigua no s'embassi en ells.

11.- PARETS MITGERES.- Els paraments mitjaners visibles des de la via pública hauran de tractar-se com a façanes.

12.- CONNEXIÓ A LA XARXA DE CLAVEGUERAM.- L'esmentada connexió, així com les rases i obres que se'n derivin només podran dur-se a terme previ contacte amb l'empresa concessionària del manteniment d'aquesta xarxa al municipi.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

25.- EXPEDIENT NÚMERO2414-0002/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DE LA LLI-CÈNCIA URBANÍSTICA EN SÒL URBÀ (SU), PER REALITZAR LES OBRES DE "REFORMA DEL BANY, LA CUINA I MILLORA DE TANCAMENT DELS HABITATGES" A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER DE [REDACTED]

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Llicència urbanística d'obres en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2414-0002/2026
Quadre Clas.:	2414

2. Antecedents:

- I. En data 2 de desembre de 2025, (Registre d'entrada núm. E/10275-2025), el Sr. [REDACTED], titular del DNI núm. ***606A, actuant en nom i representació pròpia, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud de **llicència urbanística en sòl urbà (SU)**, per a realitzar les obres de "*reforma del bany, la cuina i millora de tancament dels habitatges*" a l'immoble situat al carrer [REDACTED] de Centelles.
- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 2 de febrer de 2026, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. Glòria Serra Carles, en data 2 de febrer de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen arranament de cuina, bany i tancaments dels habitatges.

2. El planejament urbanístic aplicable als terrenys on es pretenen realitzar les obres és:

- Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.
- El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de **Zona 10.2. Centre ciutat. Subzona de manteniment de l'estructura edificatòria.**
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat el 6/6/1995.

3. Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sot meses al règim de llicència urbanística segons es disposa en l'article 187.2 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya** aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.

4 Liquidació:

- a) Pressupost de les actuacions: 12.400,00 €
Pressupost estimat: 12.400,00 €
- b) Aquest import és el que consta a la instància presentada.
- c) Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte	bases	tipus	quota
1. ICIO Impost construccions, instal·lacions i obres (bon 100%)	12.400,00 €	2,80 %	347,20 €
2. TAXA Actuacions comunicades (mínim 24,00 €)	12.400,00 €	1%	124,00 €
3. TAXA Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA Per garantir reposició correcte de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR			471,20€

5. En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància . En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Les obres es realitzaran amb aparell elevador. En el cas que per a l'execució de les obres calgui instal·lar una bastida d'alçada

superior a 6,00 metres caldrà aportar prèviament a l'inici de les obres, un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, el Pla de muntatge i desmuntatge de bastida i Assumeix de supervisió de muntatge i desmuntatge de bastida, signats per tècnic competent.

- c) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- d) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- e) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- f) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública : clavegueram, aigua, electricitat, telèfon , el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis municipals i , si cal , a les companyies corresponents.
- g) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra.
- h) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació, .

En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. Terminis:

- . Inici de les obres: 1 mes a partir de la comunicació efectuada
- . Interrupció màxima: 3 mesos
- . Acabament de les obres 6 mesos

CONCLUSIÓ:

D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** la concessió de la llicència d'obres per *arranjament de cuina, bany i tancament dels habitatges de l'edifici del carrer [REDACTED]* condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»

- IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de 16 de febrer de 2026, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 16 de febrer de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a llicència

L'obra projectada relativa a la reforma del bany, la cuina i tancaments d'un immoble, resta subjecte a llicència urbanística, a l'empara del què disposa l'article 187.2¹⁰ del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'una actuació en una edificació protegida urbanísticament pel Pla Especial del Centre Històric, doncs altrament, estaria subjecta al règim de comunicació.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

(a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLRS).

•

(b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

(c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

¹⁰ Art. 187.2 del TRLUC comprèn: *Estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, amb les excepcions que estableix l'article 187 ter:*

a) La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.

b) Els usos i les obres provisionals.

c) Els actes a què fa referència l'article 187 bis, excepte els de les lletres g, h i i, que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

(d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

(f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Ordenança reguladora de la taxa de llicències i actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.
- Bases d'execució del pressupost.

(g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC), dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la llicència urbanística d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 mes.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

De conformitat amb l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, «En cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin a aquesta Llei o al planejament urbanístic»

A més, tingui's en compte que en els supòsits previstos en l'article 11.4 del Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana aprovat per Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, el venciment d'aquest termini màxim sense notificació expressa de la resolució legitimarà a l'interessat per entendre **desestimada** la seva sol·licitud per silenci administratiu. Aquest article 11.4¹¹ disposa el següent:

¹¹ Es declaren inconstitucionals i nuls els incisos destacats de les lletres a) i d) i són constitucionals, en els termes establerts per al fonament jurídic 23, l'incís destacat de la lletra b) i la lletra a) de l'apartat 4, per Sentència del Tribunal Constitucional 143/2014, de 14 de desembre [Ref. BOE-A-2018-605](#)

«Amb independència de l'establert a l'apartat anterior, seran expressos, amb **silenci administratiu negatiu**, els actes que autoritzin:

- a. Moviments de terres, anivellaments, **parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques a qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació.**
- b. Les obres d'edificació, **construcció i implantació d'instal·lacions** de nova planta.
- c. La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
- d. **La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva en terrenys incorporats a processos de transformació urbanística** i, en tot cas, quan aquesta tala es derivi de la legislació de protecció del domini públic».

4rt.- Definició i objecte de les llicències urbanístiques.

De conformitat amb allò que estableix l'article 4 del Decret 64/2014, de 13 de maig, les llicències urbanístiques són títols administratius que habiliten a les persones interessades per dur a terme els actes que hi són subjectes. El seu objecte és comprovar per part de l'administració competent per atorgar-les l'adequació d'aquests actes a l'ordenament jurídic urbanístic, prèviament a la seva execució material. Quan la legislació sectorial ho prevegi expressament, a través de les llicències urbanístiques també es comprova la seva adequació als requisits que s'hi estableixen.

5è.- Simultaneïtat de llicències

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació¹².

¹² L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

6è.- Règim jurídic aplicables a l'atorgament de llicències.

Segons l'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

No es poden denegar o atorgar llicències urbanístiques amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, ni tan sols condicionades a l'assoliment de la seva vigència.

Les llicències s'atorguen sens perjudici de les altres autoritzacions administratives que siguin exigibles. Això no obstant, en els supòsits d'actes que comporten l'execució d'obres, que requereixen altres autoritzacions administratives en concurrència amb la llicència urbanística preceptiva, no es pot atorgar aquesta llicència mentre no hagin estat concedides aquelles altres autoritzacions (Art. 16 RPLUC).

7è.- Caràcter declaratiu de les llicències urbanístiques.

El procediment d'atorgament d'una llicència urbanística està condicionat a l'existència d'un dret preexistent, en el qual l'Administració està encarregada de verificar que la conducta que pretén portar-se a terme per la persona que ho demana, no és contrària a l'ordenament urbanístic vigent, entès en el seu sentit més ampli, restant obligada a remoure els obstacles que existeixin per a que pugui exercitar-se l'esmentat dret. Una llicència no es concedeix sinó que s'atorga, per la qual cosa, parlarem del procediment administratiu encarregat de vetllar pel compliment dels diferents requisits per a entendre obtinguda la petició, i en aquest sentit, estem en presència d'un procediment d'atorgament de llicència.

Respecte al caràcter declaratiu o constitutiu de les llicències urbanístiques, el **Tribunal Constitucional en sentència de 20 de març de 1997**, va proclamar-ne el caràcter "declaratiu".

8è.- Naturalesa jurídica <reglada> de les llicències.

La naturalesa jurídica de les llicències es "reglada". Alhora de decidir sobre el seu atorgament. L'Administració no té llibertat d'acció, ha d'ajustar-se estrictament a la comprovació de la conformitat o disconformitat de l'activitat o obra projectada pel sol·licitant a les disposicions legals aplicables, ja siguin de naturalesa urbanística o de règim local, a les quals ha d'emmotllar-se i això, com digué la **Sentència del Tribunal Suprem de 31 d'octubre de 1.978**:

"... en el doble sentido de tener que denegar las licencias de obras que se opongan a tales disposiciones y tener que conceder las que a las mismas se acomoden".

El caràcter "reglat" de les llicències administratives és predicable no només de l'acte d'atorgament, sinó de tots els seus aspectes, contingut, competència de l'òrgan atorgant i procediment a seguir (SSTS de 4 d'octubre de 1993, 11 de juliol de 1993, 22 de gener de 1996, 22 de desembre de 2000, 15 de juny de 2001, 22 de gener de 2002 i 6 de novembre de 2008).

9è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

10è.- Documentació tècnica.

Tal com disposa l'article 75 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, a la sol·licitud de llicència s'hi ha d'acompanyar el corresponent projecte tècnic, subscrit per un tècnic competent, per a la realització d'obres d'edificació, reforma, reparació o rehabilitació que alterin l'estructura o l'aspecte exterior o afectin a la seguretat de l'edifici, així com també per a instal·lacions o establiments dedicats a l'exercici d'activitats subjectes a normativa ambiental.

Per la seva banda, l'article 33 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), assenyala que les sol·licituds de llicència urbanística requereixen projecte d'obres, quan fan referència al procés de l'edificació comprès en l'àmbit d'aplicació de la legislació sobre ordenació de l'edificació i en els supòsit que regula.

En el present supòsit, no s'adjunta projecte tècnic, signat per tècnic competent ni altra documentació tècnica ni administrativa, i per tant, no s'ajusta a la normativa indicada anteriorment.

11è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i les condicions imposades a la llicència.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

12è.- Terminis d'execució de les obres i caducitat de les llicències.

Totes les llicències han de preveure un termini per a començar les obres projectades i un altre per acabar-les. La caducitat i pròrroga de les llicències està regulada a l'article 189 del Decret Legislatiu de Catalunya 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC) i a l'article 37 del RPLUC.

Les llicències urbanístiques per a l'execució d'obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat. Si no ho fan, aquests terminis són d'un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Les llicències urbanístiques a què fa referència l'apartat 1 caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests efectes, les llicències esmentades han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

13è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

- a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.
- b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.
- c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

14è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 10.2 Zona Centre ciutat. Subzona de manteniment de l'estructura edificatòria.**

15è.- Òrgan competent per atorgar llicències

L'òrgan competent per atorgar llicències serà l'**Alcaldia - Presidència**, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Mitjançant resolució d'Alcaldia número 0196/2023 de data 20-06-2023 es va delegar a favor de la **Junta de Govern Local** les atribucions delegables establertes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim local; sense perjudici de les facultats d'avocació regulades a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de Catalunya.

16è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ATORGAR llicència urbanística en sòl urbà (SU) a favor del Sr. [REDACTED], titular del DNI núm. ***606A, actuant en nom i representació pròpia, per a la realització de les obres de reforma del bany, la cuina i tancaments, a l'immoble situat al carrer [REDACTED] ins el

nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SUBJECTAR l'executivitat de la present llicència al compliment de les següents **prescripcions/condicions**:

1. Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
2. Les condicions generals establertes a la legislació urbanística i planejament vigent, que s'adjunta com a **ANNEX** i que formen part integrant d'aquest acord.
3. Les obres es realitzaran amb aparell elevador. En el cas que per a l'execució de les obres calgui instal·lar una bastida d'alçada superior a 6,00 metres caldrà aportar prèviament a l'inici de les obres, un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, el Pla de muntatge i desmuntatge de bastida i Assumeix de supervisió de muntatge i desmuntatge de bastida, signats per tècnic competent.
4. Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
5. Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
6. El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
7. En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
8. Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra.
9. Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació. En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Quart.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia a partir de la notificació** d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 6 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació. L'inici i la finalització de les obres s'ha de comunicar formalment per escrit a aquest

Ajuntament i s'adverteix a l'interessat que en cas que transcorri el termini d'inici o finalització de les obres sense que aquestes hagin estat iniciades o finalitzades, la llicència es declararà caducada.

Cinquè.- ESTABLIR que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de la propietat, sens perjudici de tercers, i dels permisos i/o autoritzacions de caràcter sectorial que poguessin correspondre a altres administracions, ens i organismes.

Sisè.- APROVAR la liquidació provisional pel concepte que meriten per aquest atorgament d'acord allò establert a l'Ordenança Fiscal número 5, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança Fiscal número 20, relativa a la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme.

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	347,20 €
Taxa llic. Urbanístiques (1%)	124,00 €
TOTAL	471,20 €

Setè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Vuitè.- DETERMINAR que contra el present ACORD poden interposar-se els següents recursos:

- Contra l'acte d'atorgament de llicència urbanística:

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar alternativament **recurs potestatiu de reposició** davant la Junta de Govern Local, d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

- Contra l'acte d'aprovació de liquidació tributària:

Contra la liquidació provisional de l'ICIO, que exhaureix la via administrativa s'haurà d'interposar, de conformitat amb allò previst a l'article 108 de la LBRL el recurs de reposició previst en l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la notificació expressa d'aquest acte, davant de l'òrgan que l'ha dictat.

ANNEX

CONDICIONS GENERALS

1.- INSPECCIONS.-

- a) Durant les obres els tècnics municipals podran inspeccionar els treballs sempre que sigui considerat convenient o així ho ordeni l' Autoritat municipal.
- b) Així mateix, en les obres d'ampliació o en les d'obra nova, la persona interessada comunicarà a l'Ajuntament el moment en que l'obra tingui els fonaments fets i el moment en que s'assoleixi l'alçada autoritzada, amb l'objecte que els serveis tècnics municipals efectuïn les oportunes comprovacions, de les quals s'estendrà l'acta corresponent, perquè consti el resultat d'aquesta comprovació.

2.- COMUNICACIÓ DE FINAL D'OBRA.- Acabades les obres, el promotor, en el termini màxim de quinze dies ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, mitjançant escrit on en funció de les obres realitzades, comuniqui el final d'obra o sol·liciti la llicència de primera ocupació, aportant la següent documentació complementària:

- a) Certificat final d'obra del facultatiu director, visat pel Col·legi professional, on s'acrediti que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte i que estan en condicions d'ésser utilitzades.
- b) Documentació justificativa de la comunicació de l'alteració cadastral de l'immoble objecte de les obres al cadastre immobiliari (habitualment, models 902-N o 904-N).
- c) Plànol a escala 1:500 del solar, en el qual es grafii la construcció realitzada, el recorregut de la xarxa de claveguerons i el punt de connexió de la mateixa amb la xarxa general.
- d) Certificat de telecomunicacions (en cas d'edificis de plurihabitatge).

3.- PRÓRROGA.- Podrà prorrogar-se el termini fixat per a la conclusió de les obres, prèvia sol·licitud de l'interessat formulada amb anterioritat al termini de l'esmentat termini, sempre que aquelles es demoressin o paralitzessin per causes de força major o altres circumstàncies imprevistes i inevitables.

4.- ACABAMENT DE LES OBRES.- Les obres es realitzaran dins el termini establert en la llicència o la seva pròrroga.

En cap cas podran les obres quedar sense acabar ni en forma que enlletgir l'aspecte de la via pública, desmereixin les condicions estètiques del paratge o pertorbin la normal utilització del immoble. Amb 48 hores d'antelació a l'acabament de les obres, el propietari haurà de:

- a) Retirar els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
- b) Construir les voreres.
- c) Reposar o reparar el paviment, arbrat, conduccions de serveis i tots aquells elements urbanístics afectats per les obres.
- d) Col·locar la placa indicadora del número que correspon a la finca, segons model aprovat per l'Ajuntament.

5.- EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA.-

PER CADUCITAT: La llicència caducarà si no s'inicien les obres dins del termini fixat a la llicència, o si s'interrompen per un termini superior a sis mesos, si no s'acaben dins del termini fixat o de les seves pròrrogues.

PER DESISTIMENT: El titular de la llicència podrà desistir de realitzar les obres sol·licitades, mitjançant renúncia expressa de la llicència formulada en el termini assenyalat en l'ordenança fiscal corresponent.

6.- RESPONSABILITATS.- De les infraccions que es cometen en l'ús de la llicència seran solidàriament responsables el seu titular, l'empresari de les obres i el facultatiu director de les mateixes.

7.- CONTINGUT I ABAST DE LA LLICENCIA.-

- a. La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.
- b. Les obres hauran d'executar-se d'acord amb la present llicència, amb subjecció al que disposen les Normes Subsidiàries de Planejament de Súria i la normativa legal vigent en la matèria, especialment en el referent a legalitat urbanística, seguretat en el treball, i Seguretat Social.

8.- MODIFICACIONS DEL PROJECTE.- No es podrà introduir cap variació en el projecte sense la obtenció prèvia de llicència municipal que l'autoritzi.

9.- OBLIGACIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.-

- d) Construir, prèvia llicència, el corresponent gual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per les voreres.
- e) Observar les normes establertes sobre horaris de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i reompliment de rases, retirada de runes i materials de la via pública i altres disposicions de policia aplicables.
- f) Sol·licitar les corresponents autoritzacions complementàries que corresponguin, en especial les vinculades a l'ocupació de la via pública de manera privativa.

10.- VOLADISSOS.- Tot cos voladís, cornises, motllures o filets tindrà la inclinació necessària per a que l'aigua no s'embassi en ells.

11.- PARETS MITGERES.- Els paraments mitjaners visibles des de la via pública hauran de tractar-se com a façanes.

12.- CONNEXIÓ A LA XARXA DE CLAVEGUERAM.- L'esmentada connexió, així com les rases i obres que se'n derivin només podran dur-se a terme previ contacte amb l'empresa concessionària del manteniment d'aquesta xarxa al municipi.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

26.- EXPEDIENT NÚMERO 2414-0003/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA EN SÒL URBÀ (SU), PER REALITZAR LES OBRES DE "REFORMA INTERIOR DEL LOCAL" A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER [REDACTED]

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD:**

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Llicència urbanística d'obres en sòl urbà (SU)

Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2414-0003/2026
Quadre Clas.:	2414

2. Antecedents:

- I. En data 25 de novembre de 2025, (Registre d'entrada núm. E/9956-2025), la Sra. [REDACTED], titular del DNI núm. ***771L, actuant en nom i representació pròpia, va presentar davant el registre general de l'Ajuntament una **sol·licitud de llicència urbanística en sòl urbà (SU)**, per a realitzar les obres de "reforma interior del local" a l'immoble situat al carrer [REDACTED] de Centelles.
- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 2 de febrer de 2026, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. Glòria Serra Carles, en data 2 de febrer de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en la reforma del local de la planta baixa : canviar sanitaris, pintar i canviar el paviment si es necessari.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

- Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.
- El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de **Zona 10.2. Zona centre ciutat . Subzona de manteniment de l'estructura edificatòria.**
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat el 6/6/1995.

3. Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sotmeses al règim de llicència urbanística segons es disposa en l'article 187.2 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya** aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.

4. Liquidació:

- a) Pressupost de les actuacions: 1.200,00 €

Pressupost estimat: 1.200,00 €

- b) Aquest import és el que consta a la instància presentada.
c) Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte	bases	tipus	quota
1. ICIO Impost construccions, instal·lacions i obres	1200,00 €	2,60 %	31,20 €
2. TAXA Actuacions comunicades (mínim 24,00 €)	1200,00 €	1,00 %	24,00 €
3. TAXA Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA Per garantir reposició correcte de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR			55,20 €

5. En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. Terminis:

- . Inici de les obres: 1 mes a partir de la comunicació efectuada
. Terminis d'acabament de les obres: 3 mesos

CONCLUSIÓ:

7. D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** respecte de la comunicació prèvia d'obres per la reforma del local de la planta baixa : canviar sanitaris, pintar i canviar el paviment si es necessari en l'immoble situat al carrer Nou, 1 baixos, condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»

- IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 16 de febrer de 2026, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 16 de febrer de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a llicència

L'obra projectada relativa a la reforma d'interior d'un immoble, resta subjecte a llicència urbanística, a l'empara del què disposa l'article 187.2¹³ del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'una actuació en una edificació protegida urbanísticament pel Pla Especial del Centre Històric, doncs altrament, estaria subjecta al règim de comunicació.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

(a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLS).

¹³ Art. 187.2 del TRLUC comprèn: *Estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, amb les excepcions que estableix l'article 187 ter:*

a) La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.

b) Els usos i les obres provisionals.

c) Els actes a què fa referència l'article 187 bis, excepte els de les lletres g, h i i, que es duuin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

(b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

(c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

(d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

(f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).

- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Ordenança reguladora de la taxa de llicències i actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.
- Bases d'execució del pressupost.

(g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC), dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la llicència urbanística d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 mes.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

De conformitat amb l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, «En cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin a aquesta Llei o al planejament urbanístic»

A més, tingui's en compte que en els supòsits previstos en l'article 11.4 del Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana aprovat per Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, el venciment d'aquest termini màxim sense notificació expressa de la resolució legitimarà a l'interessat per entendre **desestimada** la seva sol·licitud per silenci administratiu. Aquest article 11.4¹⁴ disposa el següent:

*«Amb independència de l'establert a l'apartat anterior, seran expressos, amb **silenci administratiu negatiu**, els actes que autoritzin:*

- a. Moviments de terres, anivellaments, **parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques a qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació.***
- b. Les obres d'edificació, **construcció i implantació d'instal·lacions** de nova planta.*
- c. La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.*
- d. **La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva en terrenys incorporats a processos de transformació urbanística** i, en tot cas, quan aquesta tala es derivi de la legislació de protecció del domini públic».*

4rt.- Definició i objecte de les llicències urbanístiques.

De conformitat amb allò que estableix l'article 4 del Decret 64/2014, de 13 de maig, les llicències urbanístiques són títols administratius que habiliten a les persones interessades per dur a terme els actes que hi són subjectes. El seu objecte és comprovar per part de l'administració competent per atorgar-les l'adequació d'aquests actes a l'ordenament jurídic urbanístic, prèviament a la seva execució material. Quan la legislació sectorial ho prevegi expressament, a través de les llicències urbanístiques també es comprova la seva adequació als requisits que s'hi estableixen.

5è.- Simultaneïtat de llicències

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

¹⁴ Es declaren inconstitucionals i nuls els incisos destacats de les lletres a) i d) i són constitucionals, en els termes establerts per al fonament jurídic 23, l'incís destacat de la lletra b) i la lletra a) de l'apartat 4, per Sentència del Tribunal Constitucional 143/2014, de 14 de desembre [Ref. BOE-A-2018-605](#)

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació¹⁵.

6è.- Règim jurídic aplicables a l'atorgament de llicències.

Segons l'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

No es poden denegar o atorgar llicències urbanístiques amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, ni tan sols condicionades a l'assoliment de la seva vigència.

Les llicències s'atorguen sens perjudici de les altres autoritzacions administratives que siguin exigibles. Això no obstant, en els supòsits d'actes que comporten l'execució d'obres, que requereixen altres autoritzacions administratives en concurrència amb la llicència urbanística preceptiva, no es pot atorgar aquesta llicència mentre no hagin estat concedides aquelles altres autoritzacions (Art. 16 RPLUC).

7è.- Caràcter declaratiu de les llicències urbanístiques.

El procediment d'atorgament d'una llicència urbanística està condicionat a l'existència d'un dret preexistent, en el qual l'Administració està encarregada de verificar que la conducta que pretén portar-se a terme per la persona que ho demana, no és contrària a l'ordenament urbanístic vigent, entès en el seu sentit més ampli, restant obligada a remoure els obstacles que existeixin per a que pugui exercitar-se l'esmentat dret. Una llicència no es concedeix sinó que s'atorga, per la qual cosa, parlarem del procediment administratiu encarregat de vetllar pel compliment dels diferents requisits per a entendre obtinguda la petició, i en aquest sentit, estem en presència d'un procediment d'atorgament de llicència.

Respecte al caràcter declaratiu o constitutiu de les llicències urbanístiques, el **Tribunal Constitucional en sentència de 20 de març de 1997**, va proclamar-ne el caràcter "declaratiu".

8è.- Naturalesa jurídica <reglada> de les llicències.

¹⁵ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

La naturalesa jurídica de les llicències es “reglada”. Alhora de decidir sobre el seu atorgament, l'Administració no té llibertat d'acció, ha d'ajustar-se estrictament a la comprovació de la conformitat o disconformitat de l'activitat o obra projectada pel sol·licitant a les disposicions legals aplicables, ja siguin de naturalesa urbanística o de règim local, a les quals ha d'emmotllar-se i això, com digué la **Sentència del Tribunal Suprem de 31 d'octubre de 1.978**:

“... en el doble sentido de tener que denegar las licencias de obras que se opongan a tales disposiciones y tener que conceder las que a las mismas se acomoden”.

El caràcter “reglat” de les llicències administratives és predicable no només de l'acte d'atorgament, sinó de tots els seus aspectes, contingut, competència de l'òrgan atorgant i procediment a seguir (SSTS de 4 d'octubre de 1993, 11 de juliol de 1993, 22 de gener de 1996, 22 de desembre de 2000, 15 de juny de 2001, 22 de gener de 2002 i 6 de novembre de 2008).

9è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

10è.- Documentació tècnica.

Tal com disposa l'article 75 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, a la sol·licitud de llicència s'hi ha d'acompanyar el corresponent projecte tècnic, subscrit per un tècnic competent, per a la realització d'obres d'edificació, reforma, reparació o rehabilitació que alterin l'estructura o l'aspecte exterior o afectin a la seguretat de l'edifici, així com també per a instal·lacions o establiments dedicats a l'exercici d'activitats subjectes a normativa ambiental.

Per la seva banda, l'article 33 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), assenyalava que les sol·licituds de llicència urbanística requereixen projecte d'obres, quan fan referència al procés de l'edificació comprès en l'àmbit d'aplicació de la legislació sobre ordenació de l'edificació i en els supòsits que regula.

En el present supòsit, no s'adjunta projecte tècnic, signat per tècnic competent ni altra documentació tècnica ni administrativa, i per tant, no s'ajusta a la normativa indicada anteriorment.

11è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i les condicions imposades a la llicència.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

12è.- Terminis d'execució de les obres i caducitat de les llicències.

Totes les llicències han de preveure un termini per a començar les obres projectades i un altre per acabar-les. La caducitat i pròrroga de les llicències està regulada a l'article 189 del Decret Legislatiu de Catalunya 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC) i a l'article 37 del RPLUC.

Les llicències urbanístiques per a l'execució d'obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat. Si no ho fan, aquests terminis són d'un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Les llicències urbanístiques a què fa referència l'apartat 1 caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests efectes, les llicències esmentades han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

13è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció

i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**

- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

14è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 10.2 Zona Centre ciutat. Subzona de manteniment de l'estructura edificatòria.**

15è.- Òrgan competent per atorgar llicències

L'òrgan competent per atorgar llicències serà l'**Alcaldia - Presidència**, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Mitjançant resolució d'Alcaldia número 0196/2023 de data 20-06-2023 es va delegar a favor de la **Junta de Govern Local** les atribucions delegables establertes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim local; sense perjudici de les facultats d'avocació regulades a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de Catalunya.

16è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ATORGAR llicència urbanística en sòl urbà (SU) a favor de la Sra. [REDACTED] titular del DNI núm. ***771L, actuant en nom i representació pròpia, per a la realització de les obres de reforma d'interior, a l'immoble situat al carrer [REDACTED] dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SUBJECTAR l'executivitat de la present llicència al compliment de les següents **prescripcions/condicions**:

1. Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
2. Les condicions generals establertes a la legislació urbanística i planejament vigent, que s'adjunta com a **ANNEX** i que formen part integrant d'aquest acord.
3. Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
4. El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
5. En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
6. Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel

sol·licitant.

7. Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
8. Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació. En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Quart.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia a partir de la notificació** d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 3 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació. L'inici i la finalització de les obres s'ha de comunicar formalment per escrit a aquest Ajuntament i s'adverteix a l'interessat que en cas que transcorri el termini d'inici o finalització de les obres sense que aquestes hagin estat iniciades o finalitzades, la llicència es declararà caducada.

Cinquè.- ESTABLIR que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de la propietat, sens perjudici de tercers, i dels permisos i/o autoritzacions de caràcter sectorial que poguessin correspondre a altres administracions, ens i organismes.

Sisè.- APROVAR la liquidació provisional pel concepte que meriten per aquest atorgament d'acord allò establert a l'Ordenança Fiscal número 5, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança Fiscal número 20, relativa a la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme.

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,60%)	31,20 €
Taxa llic. Urbanístiques (1%)	24,00 €
TOTAL	55,20 €

Setè.- NOTIFICAR el present acord a la part interessada pel seu coneixement i efectes.

Vuitè.- DETERMINAR que contra el present ACORD poden interposar-se els següents recursos:

- Contra l'acte d'atorgament de llicència urbanística:

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar alternativament **recurs potestatiu de reposició** davant la Junta de Govern Local, d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant la Secció Contenciosa –

Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

- Contra l'acte d'aprovació de liquidació tributària:

Contra la liquidació provisional de l'ICIO, que exhaureix la via administrativa s'haurà d'interposar, de conformitat amb allò previst a l'article 108 de la LBRL el recurs de reposició previst en l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la notificació expressa d'aquest acte, davant de l'òrgan que l'ha dictat.

ANNEX

CONDICONS GENERALS

1.- INSPECCIONS.-

- a) Durant les obres els tècnics municipals podran inspeccionar els treballs sempre que sigui considerat convenient o així ho ordeni l'Autoritat municipal.
- b) Així mateix, en les obres d'ampliació o en les d'obra nova, la persona interessada comunicarà a l'Ajuntament el moment en que l'obra tingui els fonaments fets i el moment en que s'assoleixi l'alçada autoritzada, amb l'objecte que els serveis tècnics municipals efectuïn les oportunes comprovacions, de les quals s'estendrà l'acta corresponent, perquè consti el resultat d'aquesta comprovació.

2.- COMUNICACIÓ DE FINAL D'OBRA.- Acabades les obres, el promotor, en el termini màxim de quinze dies ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, mitjançant escrit on en funció de les obres realitzades, comuniqui el final d'obra o sol·liciti la llicència de primera ocupació, aportant la següent documentació complementària:

- a) Certificat final d'obra del facultatiu director, visat pel Col·legi professional, on s'acrediti que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte i que estan en condicions d'ésser utilitzades.
- b) Documentació justificativa de la comunicació de l'alteració cadastral de l'immoble objecte de les obres al cadastre immobiliari (habitualment, models 902-N o 904-N).
- c) Plànol a escala 1:500 del solar, en el qual es grafii la construcció realitzada, el recorregut de la xarxa de claveguerons i el punt de connexió de la mateixa amb la xarxa general.
- d) Certificat de telecomunicacions (en cas d'edificis de plurihabitatge).

3.- PRÒRROGA.- Podrà prorrogar-se el termini fixat per a la conclusió de les obres, prèvia sol·licitud de l'interessat formulada amb anterioritat al termini de l'esmentat termini, sempre que aquelles es demoressin o paralitzessin per causes de força major o altres circumstàncies imprevistes i inevitables.

4.- ACABAMENT DE LES OBRES.- Les obres es realitzaran dins el termini establert en la llicència o la seva pròrroga.

En cap cas podran les obres quedar sense acabar ni en forma que enlletgir l'aspecte de la via pública, desmereixin les condicions estètiques del paratge o pertorbin la normal utilització del immoble. Amb 48 hores d'antelació a l'acabament de les obres, el propietari haurà de:

- a) Retirar els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
- b) Construir les voreres.
- c) Reposar o reparar el paviment, arbrat, conduccions de serveis i tots aquells elements urbanístics afectats per les obres.
- d) Col·locar la placa indicadora del número que correspon a la finca, segons model aprovat per l'Ajuntament.

5.- EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA.-

PER CADUCITAT: La llicència caducarà si no s'inicien les obres dins del termini fixat a la llicència, o si s'interrompen per un termini superior a sis mesos, si no s'acaben dins del termini fixat o de les seves pròrrogues.

PER DESISTIMENT: El titular de la llicència podrà desistir de realitzar les obres sol·licitades, mitjançant renúncia expressa de la llicència formulada en el termini assenyalat en l'ordenança fiscal corresponent.

6.- RESPONSABILITATS.- De les infraccions que es cometen en l'ús de la llicència seran solidàriament responsables el seu titular, l'empresari de les obres i el facultatiu director de les mateixes.

7.- CONTINGUT I ABAST DE LA LLICÈNCIA.-

- a. La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.
- b. Les obres hauran d'executar-se d'acord amb la present llicència, amb subjecció al que disposen les Normes Subsidiàries de Planejament de Súria i la normativa legal vigent en la matèria, especialment en el referent a legalitat urbanística, seguretat en el treball, i Seguretat Social.

8.- MODIFICACIONS DEL PROJECTE.- No es podrà introduir cap variació en el projecte sense la obtenció prèvia de llicència municipal que l'autoritzi.

9.- OBLIGACIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.-

- g) Construir, prèvia llicència, el corresponent gual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per les voreres.
- h) Observar les normes establertes sobre horaris de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i reompliment de rases, retirada de runes i materials de la via pública i altres disposicions de policia aplicables.
- i) Sol·licitar les corresponents autoritzacions complementàries que corresponguin, en especial les vinculades a l'ocupació de la via pública de manera privativa.

10.- VOLADISSOS.- Tot cos voladís, cornises, motllures o filets tindrà la inclinació necessària per a que l'aigua no s'embassi en ells.

11.- PARETS MITGERES.- Els paraments mitjaners visibles des de la via pública hauran de tractar-se com a façanes.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

27.- EXPEDIENT NÚMERO 2414-0004/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA EN SÒL URBÀ (SU), PER PINTAR LA FAÇANA A L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER [REDACTED]

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Llicència urbanística d'obres en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2414-0004/2026
Quadre Clas.:	2414

2. Antecedents:

- I. En data 28 de novembre de 2025, (Registre d'entrada núm. E/10151-2025), el Sr. [REDACTED], titular del DNI núm. ***973J, actuant en nom i representació pròpia, va presentar davant el registre general de l'Ajuntament una sol·licitud de **licència urbanística en sòl urbà (SU)**, per a realitzar les obres de "sanejament de la façana" a l'immoble situat al carrer [REDACTED] de Centelles.
- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 2 de febrer de 2026, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. Gloria Serra Carles, en data 2 de febrer de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en pintar la façana.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

- *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*
- *El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de **Zona 14. Cases amb verd privat protegit**.*
- *Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat el 6/6/1995.*

3. Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sotmeses al règim de llicència urbanística segons es disposa en l'article 187.2** del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.
4. Segons l'ordenança fiscal nº 5 que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), es concedirà una bonificació del ICIO del 100 % per a les obres de pintat de façanes en edificacions existent.
5. Liquidació:
 - a) Pressupost de les actuacions: 1.000,00 €
Pressupost estimat: 1.000,00 €
 - b) Aquest import és el que consta a la instància presentada.
 - c) Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte	bases	tipus	quota
1. ICIO Impost construccions, instal·lacions i obres (bon. 100%)	1.000,00 €	2,60 %	00,00 €
2. TAXA Comunicació prèvia d'obres (mínim 24,00 €)	1.000,00 €	1%	24,00 €
3. TAXA Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA Per garantir reposició correcta de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR			24,00€

6. En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:
 - a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
 - b) La gamma de colors dels paraments de façana estarà formada pels tons pastel de les gammes de gris, terres o ocres i no es podran utilitzar les gammes verdes o blaus a menys que es tracti d'una restauració.
 - c) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
 - d) Les obres es realitzaran amb bastida inferior a 6,00 metres d'alçada o amb aparell elevador. En el cas que per a l'execució de les obres calgui instal·lar una bastida d'alçada superior a 6,00 metres caldrà aportar prèviament a l'inici de les obres, un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, el Pla de muntatge i desmuntatge de bastida i Assumeix de supervisió de muntatge i desmuntatge de bastida, signats per tècnic competent.

- e) *El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.*
- f) *En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.*
- g) *Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.*
- h) *Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.*
- i) *Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.*
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

7. *Terminis:*

- . Inici de les obres: 1 mes a partir de la comunicació efectuada*
- . Termini d'acabament de les obres: 3 mesos*

CONCLUSIÓ:

*D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** respecte de la comunicació prèvia d'obres per pintar la façana de l'immoble situat a la carrer Estació, 4-6, condicionant-la al compliment de l'apartat sisè d'aquest informe.»*

- IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 13 de febrer de 2026, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 13 de febrer de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a llicència

L'obra projectada relativa al sanejament i pintat de la façana d'un immoble, resta subjecte a llicència urbanística, a l'empara del què disposa l'article 187.2¹⁶ del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel

¹⁶ Art. 187.2 del TRLUC comprèn: *Estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, amb les excepcions que estableix l'article 187 ter:*

a) **La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.**

b) *Els usos i les obres provisionals.*

c) *Els actes a què fa referència l'article 187 bis, excepte els de les lletres g, h i i, que es duguin a terme en*

qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'una actuació en una edificació protegida urbanísticament pel Pla Especial del Centre Històric, doncs altrament, estaria subjecta al règim de comunicació.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

(a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLS).

(b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

(c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.

sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

(d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

(f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Ordenança reguladora de la taxa de llicències i actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.
- Bases d'execució del pressupost.

(g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC), dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la llicència urbanística d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 mes.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

De conformitat amb l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, «En cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin a aquesta Llei o al planejament urbanístic»

A més, tingui's en compte que en els supòsits previstos en l'article 11.4 del Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana aprovat per Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, el venciment d'aquest termini màxim sense notificació expressa de la resolució legitimarà a l'interessat per entendre **desestimada** la seva sol·licitud per silenci administratiu. Aquest article 11.4¹⁷ disposa el següent:

*«Amb independència de l'establert a l'apartat anterior, seran expressos, amb **silenci administratiu negatiu**, els actes que autoritzin:*

¹⁷ Es declaren inconstitucionals i nuls els incisos destacats de les lletres a) i d) i són constitucionals, en els termes establerts per al fonament jurídic 23, l'incís destacat de la lletra b) i la lletra a) de l'apartat 4, per Sentència del Tribunal Constitucional 143/2014, de 14 de desembre [Ref. BOE-A-2018-605](#)

- a. Moviments de terres, anivellaments, **parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques a qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació.**
- b. Les obres d'edificació, **construcció i implantació d'instal·lacions** de nova planta.
- c. La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
- d. **La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva en terrenys incorporats a processos de transformació urbanística** i, en tot cas, quan aquesta tala es derivi de la legislació de protecció del domini públic».

4rt.- Definició i objecte de les llicències urbanístiques.

De conformitat amb allò que estableix l'article 4 del Decret 64/2014, de 13 de maig, les llicències urbanístiques són títols administratius que habiliten a les persones interessades per dur a terme els actes que hi són subjectes. El seu objecte és comprovar per part de l'administració competent per atorgar-les l'adequació d'aquests actes a l'ordenament jurídic urbanístic, prèviament a la seva execució material. Quan la legislació sectorial ho prevegi expressament, a través de les llicències urbanístiques també es comprova la seva adequació als requisits que s'hi estableixen.

5è.- Simultaneïtat de llicències

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació¹⁸.

6è.- Règim jurídic aplicables a l'atorgament de llicències.

Segons l'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

¹⁸ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

No es poden denegar o atorgar llicències urbanístiques amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, ni tan sols condicionades a l'assoliment de la seva vigència.

Les llicències s'atorguen sens perjudici de les altres autoritzacions administratives que siguin exigibles. Això no obstant, en els supòsits d'actes que comporten l'execució d'obres, que requereixen altres autoritzacions administratives en concurrència amb la llicència urbanística preceptiva, no es pot atorgar aquesta llicència mentre no hagin estat concedides aquelles altres autoritzacions (Art. 16 RPLUC).

7è.- Caràcter declaratiu de les llicències urbanístiques.

El procediment d'atorgament d'una llicència urbanística està condicionat a l'existència d'un dret preexistent, en el qual l'Administració està encarregada de verificar que la conducta que pretén portar-se a terme per la persona que ho demana, no és contrària a l'ordenament urbanístic vigent, entès en el seu sentit més ampli, restant obligada a remoure els obstacles que existeixin per a que pugui exercitar-se l'esmentat dret. Una llicència no es concedeix sinó que s'atorga, per la qual cosa, parlarem del procediment administratiu encarregat de vetllar pel compliment dels diferents requisits per a entendre obtinguda la petició, i en aquest sentit, estem en presència d'un procediment d'atorgament de llicència.

Respecte al caràcter declaratiu o constitutiu de les llicències urbanístiques, el **Tribunal Constitucional en sentència de 20 de març de 1997**, va proclamar-ne el caràcter "declaratiu".

8è.- Naturalesa jurídica <reglada> de les llicències.

La naturalesa jurídica de les llicències es "reglada". Alhora de decidir sobre el seu atorgament. L'Administració no té llibertat d'acció, ha d'ajustar-se estrictament a la comprovació de la conformitat o disconformitat de l'activitat o obra projectada pel sol·licitant a les disposicions legals aplicables, ja siguin de naturalesa urbanística o de règim local, a les quals ha d'emmotllar-se i això, com digué la **Sentència del Tribunal Suprem de 31 d'octubre de 1.978**:

"... en el doble sentido de tener que denegar las licencias de obras que se opongan a tales disposiciones y tener que conceder las que a las mismas se acomoden".

El caràcter "reglat" de les llicències administratives és predicable no només de l'acte d'atorgament, sinó de tots els seus aspectes, contingut, competència de l'òrgan atorgant i procediment a seguir (SSTS de 4 d'octubre de 1993, 11 de juliol de 1993, 22 de gener de 1996, 22 de desembre de 2000, 15 de juny de 2001, 22 de gener de 2002 i 6 de novembre de 2008).

9è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció.

L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

10è.- Documentació tècnica.

Tal com disposa l'article 75 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, a la sol·licitud de llicència s'hi ha d'acompanyar el corresponent projecte tècnic, subscrit per un tècnic competent, per a la realització d'obres d'edificació, reforma, reparació o rehabilitació que alterin l'estructura o l'aspecte exterior o afectin a la seguretat de l'edifici, així com també per a instal·lacions o establiments dedicats a l'exercici d'activitats subjectes a normativa ambiental.

Per la seva banda, l'article 33 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), assenyala que les sol·licituds de llicència urbanística requereixen projecte d'obres, quan fan referència al procés de l'edificació comprès en l'àmbit d'aplicació de la legislació sobre ordenació de l'edificació i en els supòsit que regula.

En el present supòsit, no s'adjunta projecte tècnic, signat per tècnic competent ni altra documentació tècnica ni administrativa, i per tant, no s'ajusta a la normativa indicada anteriorment.

11è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i les condicions imposades a la llicència.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

12è.- Terminis d'execució de les obres i caducitat de les llicències.

Totes les llicències han de preveure un termini per a començar les obres projectades i un altre per acabar-les. La caducitat i pròrroga de les llicències està regulada a l'article 189 del Decret Legislatiu de Catalunya 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC) i a l'article 37 del RPLUC.

Les llicències urbanístiques per a l'execució d'obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat. Si no ho fan, aquests terminis són d'un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència

atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Les llicències urbanístiques a què fa referència l'apartat 1 caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests efectes, les llicències esmentades han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

13è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

- a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.
 - b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.
 - c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.
- L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

14è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplanten en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 14. Zona Cases amb verd privat protegit**.

15è.- Òrgan competent per atorgar llicències

L'òrgan competent per atorgar llicències serà l'**Alcaldia - Presidència**, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Mitjançant resolució d'Alcaldia número 0196/2023 de data 20-06-2023 es va delegar a favor de la **Junta de Govern Local** les atribucions delegables establertes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim local; sense perjudici de les facultats d'avocació regulades a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de Catalunya.

16è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ATORGAR llicència urbanística en sòl urbà (SU) a favor del Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. ***973J, actuant en nom i representació pròpia, per a la realització de les obres de sanejament i pintat de la façana, a l'immoble situat al carrer [REDACTED] dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SUBJECTAR l'executivitat de la present llicència al compliment de les següents prescripcions/condicions:

1. Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
2. Les condicions generals establertes a la legislació urbanística i planejament vigent, que s'adjunta com a **ANNEX** i que formen part integrant d'aquest acord.
3. La gamma de colors dels paraments de façana estarà formada pels tons pastel de les gammes de gris, terres o ocres i no es podran utilitzar les gammes verdes o blaus a menys que es tracti d'una restauració.
4. Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
5. Les obres es realitzaran amb bastida inferior a 6,00 metres d'alçada o amb aparell elevador. En el cas que per a l'execució de les obres calgui instal·lar una bastida d'alçada superior a 6,00 metres caldrà aportar prèviament a l'inici de les obres, un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, el Pla de muntatge i desmuntatge de bastida i Assumeix de supervisió de muntatge i desmuntatge de bastida, signats per tècnic competent.
6. El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
7. En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
8. Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
9. Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
10. Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació. En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Quart.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia en un termini d'1 mes** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 3 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació. L'inici i la finalització de les obres s'ha de comunicar formalment per escrit a aquest Ajuntament i s'adverteix a l'interessat que en cas que transcorri el termini d'inici o finalització de les obres sense que aquestes hagin estat iniciades o finalitzades, la llicència es declararà caducada.

Cinquè.- ESTABLIR que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de la propietat, sens perjudici de tercers, i dels permisos i/o autoritzacions de caràcter sectorial que poguessin correspondre a altres administracions, ens i organismes.

Sisè.- APROVAR la liquidació provisional pel concepte que meriten per aquest atorgament d'acord allò establert a l'Ordenança Fiscal número 5, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança Fiscal número 20, relativa a la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme.

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (bon. 100%)	- €
Taxa llic. Urbanístiques (1%)	24,00 €
TOTAL	24,00 €

Setè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Vuitè.- DETERMINAR que contra el present ACORD poden interposar-se els següents recursos:

- Contra l'acte d'atorgament de llicència urbanística:

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar alternativament **recurs potestatiu de reposició** davant la Junta de Govern Local, d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

- Contra l'acte d'aprovació de liquidació tributària:

Contra la liquidació provisional de l'ICIO, que exhaureix la via administrativa s'haurà d'interposar, de conformitat amb allò previst a l'article 108 de la LBRL el recurs de reposició previst en l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la notificació expressa d'aquest acte, davant de l'òrgan que l'ha dictat.

ANNEX

CONDICIONS GENERALS

1.- INSPECCIONS.-

- a) Durant les obres els tècnics municipals podran inspeccionar els treballs sempre que sigui considerat convenient o així ho ordeni l' Autoritat municipal.
- b) Així mateix, en les obres d'ampliació o en les d'obra nova, la persona interessada comunicarà a l'Ajuntament el moment en que l'obra tingui els fonaments fets i el moment en que s'assoleixi l'alçada autoritzada, amb l'objecte que els serveis tècnics municipals efectuïn les oportunes comprovacions, de les quals s'estendrà l'acta corresponent, perquè consti el resultat d'aquesta comprovació.

2.- COMUNICACIÓ DE FINAL D'OBRA.- Acabades les obres, el promotor, en el termini màxim de quinze dies ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, mitjançant escrit on en funció de les obres realitzades, comuniqui el final d'obra o sol·liciti la llicència de primera ocupació, aportant la següent documentació complementària:

- a) Certificat final d'obra del facultatiu director, visat pel Col·legi professional, on s'acrediti que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte i que estan en condicions d'ésser utilitzades.
- b) Documentació justificativa de la comunicació de l'alteració cadastral de l'immoble objecte de les obres al cadastre immobiliari (habitualment, models 902-N o 904-N).
- c) Plànol a escala 1:500 del solar, en el qual es grafii la construcció realitzada, el recorregut de la xarxa de claveguerons i el punt de connexió de la mateixa amb la xarxa general.
- d) Certificat de telecomunicacions (en cas d'edificis de plurihabitatge).

3.- PRÒRROGA.- Podrà prorrogar-se el termini fixat per a la conclusió de les obres, prèvia sol·licitud de l'interessat formulada amb anterioritat al termini de l'esmentat termini, sempre que aquelles es demoreassin o paralitzessin per causes de força major o altres circumstàncies imprevistes i inevitables.

4.- ACABAMENT DE LES OBRES.- Les obres es realitzaran dins el termini establert en la llicència o la seva pròrroga.

En cap cas podran les obres quedar sense acabar ni en forma que enlletgir l'aspecte de la via pública, desmereixin les condicions estètiques del paratge o pertorbin la normal utilització del immoble. Amb 48 hores d'antelació a l'acabament de les obres, el propietari haurà de:

- a) Retirar els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
- b) Construir les voreres.
- c) Reposar o reparar el paviment, arbrat, conduccions de serveis i tots aquells elements urbanístics afectats per les obres.
- d) Col·locar la placa indicadora del número que correspon a la finca, segons model aprovat per l'Ajuntament.

5.- EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA.-

PER CADUCITAT: La llicència caducarà si no s'inicien les obres dins del termini fixat a la llicència, o si s'interrompen per un termini superior a sis mesos, si no s'acaben dins del termini fixat o de les seves pròrrogues.

PER DESISTIMENT: El titular de la llicència podrà desistir de realitzar les obres sol·licitades, mitjançant renúncia expressa de la llicència formulada en el termini assenyalat en l'ordenança fiscal corresponent.

6.- RESPONSABILITATS.- De les infraccions que es cometen en l'ús de la llicència seran solidàriament responsables el seu titular, l'empresari de les obres i el facultatiu director de les mateixes.

7.- CONTINGUT I ABAST DE LA LLICÈNCIA.-

- a. La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.
- b. Les obres hauran d'executar-se d'acord amb la present llicència, amb subjecció al que disposen les Normes Subsidiàries de Planejament de Súria i la normativa legal vigent en la matèria, especialment en el referent a legalitat urbanística, seguretat en el treball, i Seguretat Social.

8.- MODIFICACIONS DEL PROJECTE.- No es podrà introduir cap variació en el projecte sense la obtenció prèvia de llicència municipal que l'autoritzi.

9.- OBLIGACIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.-

- a) Construir, prèvia llicència, el corresponent gual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per les voreres.
- b) Observar les normes establertes sobre horaris de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i reompliment de rases, retirada de runes i materials de la via pública i altres disposicions de policia aplicables.
- c) Sol·licitar les corresponents autoritzacions complementàries que corresponguin, en especial les vinculades a l'ocupació de la via pública de manera privativa.

10.- VOLADISSOS.- Tot cos voladís, cornises, motllures o filets tindrà la inclinació necessària per a que l'aigua no s'embassi en ells.

11.- PARETS MITGERES.- Els paraments mitjaners visibles des de la via pública hauran de tractar-se com a façanes.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

28.- EXPEDIENT NÚMERO2414-0005/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA EN SÒL URBÀ (SU), PER A LA REFORMA INTERIOR DE L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER DE

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Llicència urbanística d'obres en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2414-0005/2026
Quadre Clas.:	2414

2. Antecedents:

- I. En data 24 d'octubre de 2025, (Registre d'entrada núm. E/8959-2025), el Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. ***357S, que indica actuar en nom i representació de [REDACTED] amb NIF núm. ***190F i [REDACTED] amb NIF núm. ***030M, va presentar davant el registre general de l'Ajuntament una **sol·licitud de llicència urbanística en sòl urbà (SU)**, per a realitzar les obres de "reforma interior de l'habitatge" a l'immoble situat al carrer [REDACTED] de Centelles.
- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 2 de febrer de 2026, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [REDACTED], en data 2 de febrer de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:
 - «1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen **arranjament de cuina, bany i tancaments dels habitatges.**
 2. El **planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:**
 - *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*
 - *L'edifici està classificat de sòl urbà consolidat i qualificat de **Zona 10.2 Zona centre ciutat. Subzona de manteniment de l'estructura edificatòria**.*
 - *Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat el 6/6/1995.*
 3. *Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sotmeses al règim de llicència urbanística segons es disposa en l'article 187.2 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.***
 4. **Liquidació:**
 - a) *Pressupost de les actuacions: 54.727,10 €*
Pressupost estimat: 54.727,10 €
 - b) *Aquest import és el que consta a la instància presentada.*

- c) *Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:*

concepte	bases	tipus	quota
1. ICIO Impost construccions, instal·lacions i obres (bon 100%)	54.727,10 €	2,80 %	1.532,35 €
2. TAXA Actuacions comunicades (mínim 24,00 €)	54.727,10 €	1,00%	547,27 €
3. TAXA Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA Per garantir reposició correcte de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR			2.079,62€

5. *En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:*

- Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.*
- Les obres es realitzaran amb aparell elevador. En el cas que per a l'execució de les obres calgui instal·lar una bastida d'alçada superior a 6,00 metres caldrà aportar prèviament a l'inici de les obres, un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, el Pla de muntatge i desmuntatge de bastida i Assumpte de supervisió de muntatge i desmuntatge de bastida, signats per tècnic competent.*
- Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.*
- Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.*
- El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.*
- En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública : clavegueram, aigua, electricitat, telèfon , el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis municipals i, si cal, a les companyies corresponents.*
- Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra.*
- Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.*

6. *Terminis:*

*. Inici de les obres: a partir de la concessió de la llicència
 . Interrupció màxima:..... 3 mesos
 . Acabament de les obres: 12 mesos*

CONCLUSIÓ:

*D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** la concessió de la llicència d'obres per la reforma interior de l'habitatge del carrer [REDACTED] condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»*

- IV.** També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 16 de febrer de 2026, que assenyalava la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V.** L'òrgan instructor de l'expedient en data 16 de febrer de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a llicència

L'obra projectada relativa a la reforma d'interior d'un immoble, resta subjecte a llicència urbanística, a l'empara del què disposa l'article 187.2¹⁹ del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'una actuació en una edificació protegida urbanísticament pel Pla Especial del Centre Històric, doncs altrament, estaria subjecta al règim de comunicació.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

(a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).

¹⁹ Art. 187.2 del TRLUC comprèn: *Estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, amb les excepcions que estableix l'article 187 ter:*

a) La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.

b) Els usos i les obres provisionals.

c) Els actes a què fa referència l'article 187 bis, excepte els de les lletres g, h i i, que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLRHL).

(b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLRHL), en especial l'article 53
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRRL), en especial, l'article 21.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRLRHL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

(c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

(d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

(f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Ordenança reguladora de la taxa de llicències i actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.
- Bases d'execució del pressupost.

(g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC), dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la llicència urbanística d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 mes.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei

d'Urbanisme de Catalunya i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

De conformitat amb l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, «En cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin a aquesta Llei o al planejament urbanístic»

A més, tingui's en compte que en els supòsits previstos en l'article 11.4 del Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana aprovat per Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, el venciment d'aquest termini màxim sense notificació expressa de la resolució legitimarà a l'interessat per entendre **desestimada** la seva sol·licitud per silenci administratiu. Aquest article 11.4²⁰ disposa el següent:

*«Amb independència de l'establert a l'apartat anterior, seran expressos, amb **silenci administratiu negatiu**, els actes que autoritzin:*

- a. Moviments de terres, anivellaments, **parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques a qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació.***
- b. Les obres d'edificació, **construcció i implantació d'instal·lacions** de nova planta.*
- c. La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.*
- d. **La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva en terrenys incorporats a processos de transformació urbanística** i, en tot cas, quan aquesta tala es derivi de la legislació de protecció del domini públic».*

4rt.- Definició i objecte de les llicències urbanístiques.

De conformitat amb allò que estableix l'article 4 del Decret 64/2014, de 13 de maig, les llicències urbanístiques són títols administratius que habiliten a les persones interessades per dur a terme els actes que hi són subjectes. El seu objecte és comprovar per part de l'administració competent per atorgar-les l'adequació d'aquests actes a l'ordenament jurídic urbanístic, prèviament a la seva execució material. Quan la legislació sectorial ho prevegi expressament, a través de les llicències urbanístiques també es comprova la seva adequació als requisits que s'hi estableixen.

5è.- Simultaneïtat de llicències

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió

²⁰ Es declaren inconstitucionals i nuls els incisos destacats de les lletres a) i d) i són constitucionals, en els termes establerts per al fonament jurídic 23, l'incís destacat de la lletra b) i la lletra a) de l'apartat 4, per Sentència del Tribunal Constitucional 143/2014, de 14 de desembre [Ref. BOE-A-2018-605](#)

prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació²¹.

6è.- Règim jurídic aplicables a l'atorgament de llicències.

Segons l'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

No es poden denegar o atorgar llicències urbanístiques amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, ni tan sols condicionades a l'assoliment de la seva vigència.

Les llicències s'atorguen sens perjudici de les altres autoritzacions administratives que siguin exigibles. Això no obstant, en els supòsits d'actes que comporten l'execució d'obres, que requereixen altres autoritzacions administratives en concurrència amb la llicència urbanística preceptiva, no es pot atorgar aquesta llicència mentre no hagin estat concedides aquelles altres autoritzacions (Art. 16 RPLUC).

7è.- Caràcter declaratiu de les llicències urbanístiques.

El procediment d'atorgament d'una llicència urbanística està condicionat a l'existència d'un dret preexistent, en el qual l'Administració està encarregada de verificar que la conducta que pretén portar-se a terme per la persona que ho demana, no és contrària a l'ordenament urbanístic vigent, entès en el seu sentit més ampli, restant obligada a remoure els obstacles que existeixin per a que pugui exercitar-se l'esmentat dret. Una llicència no es concedeix sinó que s'atorga, per la qual cosa, parlarem del procediment administratiu encarregat de vetllar pel compliment dels diferents requisits per a entendre obtinguda la petició, i en aquest sentit, estem en presència d'un procediment d'atorgament de llicència.

Respecte al caràcter declaratiu o constitutiu de les llicències urbanístiques, el **Tribunal Constitucional en sentència de 20 de març de 1997**, va proclamar-ne el caràcter "declaratiu".

8è.- Naturalesa jurídica <reglada> de les llicències.

La naturalesa jurídica de les llicències es "reglada". Alhora de decidir sobre el seu atorgament. L'Administració no té llibertat d'acció, ha d'ajustar-se estrictament a la comprovació de la conformitat o disconformitat de l'activitat o obra projectada pel sol·licitant a les disposicions legals aplicables, ja siguin

²¹ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

de naturalesa urbanística o de règim local, a les quals ha d'emmotllar-se i això, com digué la **Sentència del Tribunal Suprem de 31 d'octubre de 1.978**:

"... en el doble sentido de tener que denegar las licencias de obras que se opongan a tales disposiciones y tener que conceder las que a las mismas se acomoden".

El caràcter "reglat" de les llicències administratives és predicable no només de l'acte d'atorgament, sinó de tots els seus aspectes, contingut, competència de l'òrgan atorgant i procediment a seguir (SSTS de 4 d'octubre de 1993, 11 de juliol de 1993, 22 de gener de 1996, 22 de desembre de 2000, 15 de juny de 2001, 22 de gener de 2002 i 6 de novembre de 2008).

9è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

10è.- Documentació tècnica.

Tal com disposa l'article 75 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, a la sol·licitud de llicència s'hi ha d'acompanyar el corresponent projecte tècnic, subscrit per un tècnic competent, per a la realització d'obres d'edificació, reforma, reparació o rehabilitació que alterin l'estructura o l'aspecte exterior o afectin a la seguretat de l'edifici, així com també per a instal·lacions o establiments dedicats a l'exercici d'activitats subjectes a normativa ambiental.

Per la seva banda, l'article 33 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), assenyala que les sol·licituds de llicència urbanística requereixen projecte d'obres, quan fan referència al procés de l'edificació comprès en l'àmbit d'aplicació de la legislació sobre ordenació de l'edificació i en els supòsit que regula.

En el present supòsit, no s'adjunta projecte tècnic, signat per tècnic competent ni altra documentació tècnica ni administrativa, i per tant, no s'ajusta a la normativa indicada anteriorment.

11è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i les condicions imposades a la llicència.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.

- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

12è.- Terminis d'execució de les obres i caducitat de les llicències.

Totes les llicències han de preveure un termini per a començar les obres projectades i un altre per acabar-les. La caducitat i pròrroga de les llicències està regulada a l'article 189 del Decret Legislatiu de Catalunya 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC) i a l'article 37 del RPLUC.

Les llicències urbanístiques per a l'execució d'obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat. Si no ho fan, aquests terminis són d'un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Les llicències urbanístiques a què fa referència l'apartat 1 caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests efectes, les llicències esmentades han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

13è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

- a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.
- b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.
- c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació

correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

14è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplanten en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 10.2 Zona Centre ciutat. Subzona de manteniment de l'estructura edificatòria.**

15è.- Òrgan competent per atorgar llicències

L'òrgan competent per atorgar llicències serà l'**Alcaldia - Presidència**, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Mitjançant resolució d'Alcaldia número 0196/2023 de data 20-06-2023 es va delegar a favor de la **Junta de Govern Local** les atribucions delegables establertes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim local; sense perjudici de les facultats d'avocació regulades a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de Catalunya.

16è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ATORGAR llicència urbanística en sòl urbà (SU) a favor de [REDACTED] amb NIF núm. ***190F i [REDACTED] amb NIF núm. ***030M, representats per el Sr. [REDACTED]

■■■■■ titular del DNI núm. ***357S, per a la realització de les obres de reforma d'interior, a l'immoble situat al carrer Sant Martí número 35 dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SUBJECTAR l'executivitat de la present llicència al compliment de les següents **prescripcions/condicions**:

1. Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
2. Les condicions generals establertes a la legislació urbanística i planejament vigent, que s'adjunta com a **ANNEX** i que formen part integrant d'aquest acord.
3. Les obres es realitzaran amb aparell elevador. En el cas que per a l'execució de les obres calgui instal·lar una bastida d'alçada superior a 6,00 metres caldrà aportar prèviament a l'inici de les obres, un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, el Pla de muntatge i desmuntatge de bastida i Assumeix de supervisió de muntatge i desmuntatge de bastida, signats per tècnic competent.
4. Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
5. Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
6. El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
7. En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
8. Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra.
9. Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació. En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Quart.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia a partir de la notificació** d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 12 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació. L'inici i la finalització de les obres s'ha de comunicar formalment per escrit a

aquest Ajuntament i s'adverteix a l'interessat que en cas que transcorri el termini d'inici o finalització de les obres sense que aquestes hagin estat iniciades o finalitzades, la llicència es declararà caducada.

Cinquè.- ESTABLIR que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de la propietat, sens perjudici de tercers, i dels permisos i/o autoritzacions de caràcter sectorial que poguessin correspondre a altres administracions, ens i organismes.

Sisè.- APROVAR la liquidació provisional pel concepte que meriten per aquest atorgament d'acord allò establert a l'Ordenança Fiscal número 5, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança Fiscal número 20, relativa a la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme.

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	1.532,35 €
Taxa llic. Urbanístiques (1%)	547,27 €
TOTAL	2.079,62 €

Setè.- NOTIFICAR el present acord a la part interessada pel seu coneixement i efectes.

Vuitè.- DETERMINAR que contra el present ACORD poden interposar-se els següents recursos:

(a) Contra l'acte d'atorgament de llicència urbanística:

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar alternativament **recurs potestatiu de reposició** davant la Junta de Govern Local, d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

(b) Contra l'acte d'aprovació de liquidació tributària:

Contra la liquidació provisional de l'ICIO, que exhaureix la via administrativa s'haurà d'interposar, de conformitat amb allò previst a l'article 108 de la LBRL el recurs de reposició previst en l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la notificació expressa d'aquest acte, davant de l'òrgan que l'ha dictat.

ANNEX

CONDICIONS GENERALS

1.- INSPECCIONS.-

- a) Durant les obres els tècnics municipals podran inspeccionar els treballs sempre que sigui considerat convenient o així ho ordeni l'Autoritat municipal.
- b) Així mateix, en les obres d'ampliació o en les d'obra nova, la persona interessada comunicarà a l'Ajuntament el moment en que l'obra tingui els fonaments fets i el moment en que s'assoleixi l'alçada autoritzada, amb l'objecte que els serveis tècnics municipals efectuïn les oportunes comprovacions, de les quals s'estendrà l'acta corresponent, perquè consti el resultat d'aquesta comprovació.

2.- COMUNICACIÓ DE FINAL D'OBRA.- Acabades les obres, el promotor, en el termini màxim de quinze dies ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, mitjançant escrit on en funció de les obres realitzades, comuniqui el final d'obra o sol·liciti la llicència de primera ocupació, aportant la següent documentació complementària:

- a) Certificat final d'obra del facultatiu director, visat pel Col·legi professional, on s'acrediti que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte i que estan en condicions d'ésser utilitzades.
- b) Documentació justificativa de la comunicació de l'alteració cadastral de l'immoble objecte de les obres al cadastre immobiliari (habitualment, models 902-N o 904-N).
- c) Plànol a escala 1:500 del solar, en el qual es grafii la construcció realitzada, el recorregut de la xarxa de claveguerons i el punt de connexió de la mateixa amb la xarxa general.
- d) Certificat de telecomunicacions (en cas d'edificis de plurihabitatge).

3.- PRÓRROGA.- Podrà prorrogar-se el termini fixat per a la conclusió de les obres, prèvia sol·licitud de l'interessat formulada amb anterioritat al termini de l'esmentat termini, sempre que aquelles es demorressin o paralitzessin per causes de força major o altres circumstàncies imprevistes i inevitables.

4.- ACABAMENT DE LES OBRES.- Les obres es realitzaran dins el termini establert en la llicència o la seva pròrroga.

En cap cas podran les obres quedar sense acabar ni en forma que enlletgir l'aspecte de la via pública, desmereixin les condicions estètiques del paratge o pertorbin la normal utilització del immoble. Amb 48 hores d'antelació a l'acabament de les obres, el propietari haurà de:

- a) Retirar els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
- b) Construir les voreres.
- c) Reposar o reparar el paviment, arbrat, conduccions de serveis i tots aquells elements urbanístics afectats per les obres.
- d) Col·locar la placa indicadora del número que correspon a la finca, segons model aprovat per l'Ajuntament.

5.- EXTINCIÓ DE LA LLICENCIA.-

PER CADUCITAT: La llicència caducarà si no s'inicien les obres dins del termini fixat a la llicència, o si s'interrompen per un termini superior a sis mesos, si no s'acaben dins del termini fixat o de les seves pròrrogues.

PER DESISTIMENT: El titular de la llicència podrà desistir de realitzar les obres sol·licitades, mitjançant renúncia expressa de la llicència formulada en el termini assenyalat en l'ordenança fiscal corresponent.

6.- RESPONSABILITATS.- De les infraccions que es cometen en l'ús de la llicència seran solidàriament responsables el seu titular, l'empresari de les obres i el facultatiu director de les mateixes.

7.- CONTINGUT I ABAST DE LA LLICÈNCIA.-

- a. La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.
- b. Les obres hauran d'executar-se d'acord amb la present llicència, amb subjecció al que disposen les Normes Subsidiàries de Planejament de Súria i la normativa legal vigent en la matèria, especialment en el referent a legalitat urbanística, seguretat en el treball, i Seguretat Social.

8.- MODIFICACIONS DEL PROJECTE.- No es podrà introduir cap variació en el projecte sense la obtenció prèvia de llicència municipal que l'autoritzi.

9.- OBLIGACIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.-

- a) Construir, prèvia llicència, el corresponent gual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per les vore-res.
- b) Observar les normes establertes sobre horaris de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i reompliment de rases, retirada de runes i materials de la via pública i altres disposicions de policia aplicables.
- c) Sol·licitar les corresponents autoritzacions complementàries que corresponguin, en especial les vinculades a l'ocupació de la via pública de manera privativa.

10.- VOLADISSOS.- Tot cos voladís, cornises, motllures o filets tindrà la inclinació necessària per a que l'aigua no s'embassi en ells.

11.- PARETS MITGERES.- Els paraments mitjaners visibles des de la via pública hauran de tractar-se com a façanes.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

29.- EXPEDIENT NÚMERO 2612-0001/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CAMPANYA COMERCIAL "TENS 20.000 MOTIUS PER COMPRAR A CENTELLES (2025). PAGAMENTS VALS I PREMIS ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE SERVEIS

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació expedient:

Àmbit:	Gestió d'activitats en Campanyes Comercials
Procediment:	Campanya comercial "Tens 20.000 motius per comprar a Centelles (2025). Pagaments Vals i premis establiments comercials i de serveis. PAGAMENTS A JUSTIFICAR
Tràmit:	Informe - Proposta
Òrgan:	Instructor
Expedient:	2612-0001/2026

2.- Antecedents:

- I. L'Àrea de Promoció Econòmica té per finalitat promocionar, difondre i estimular, en cooperació amb altres agents, programes i mesures que afavoreixin la promoció econòmica i la dinamització empresarial, comercial i turística del municipi, cercant un creixement econòmic i sostenible.
- II. Des de l'Àrea de Promoció Econòmica es treballa conjuntament amb el sector comercial i de serveis, en què s'impulsa actuacions de millora per als diferents col·lectius de comerciants, orientades al creixement de les empreses que els integren, entre les quals hi consta campanyes comercials.
- III. L'any 2020, arran de la crisi Covid19, per impulsar i promoure la dinamització del sector comercial a Centelles, es va dur a terme la campanya comercial "Tens 20.000 motius per comprar a Centelles", que consisteix en repartir 20.000 euros a les persones que compren als diferents establiments a Centelles, adherits a la campanya comercial, per tal de bescanviar aquests 20.000 euros en el sector comercial de la vila de Centelles.
- IV. Des de l'any 2020 i fins a l'actualitat, es duu a terme la Campanya comercial "Tens 20.000 motius per comprar a Centelles", de la qual té molt bona acceptació per part de tots els actors implicats: establiments comercials, població i Ajuntament. Ja que els diners es reinverteixen en el sector comercial i de serveis.
- V. Per aquest servei s'ha elaborat la convocatòria per l'any 2025 de la campanya comercial "Tens 20.000 motius per comprar a Centelles" que és igual que la convocatòria de l'any 2024 amb el canvi de dates.
- VI. S'ha emès un informe de necessitats en data 24 d'octubre de 2025 sol·licitant que **s'incoï, es tramiti i s'aprovi** la convocatòria corresponent a l'any 2025 i les despeses corresponents a les partides pressupostàries: **241-466 04 – Ajudes de comerços** i **241 226 99 02 – Diversificació i promoció comerç local**.
- VII. Mitjançant provisió de l'Alcaldia de data 05-11-2025, s'ha **incoat l'expedient 2612-0003/2025** i encomanat informe a la secretaria municipal.
- VIII. En data 18-11-2025, la Secretaria municipal emet informe jurídic indicant la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- IX. En data 19-11-2025, la Intervenció municipal ha emès l'informe de fiscalització amb el resultat de **FAVORABLE**.

- X. L'òrgan instructor, en data 20-11-2025 ha emès l'informe – proposta que determinen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- XI. Es dur a terme la campanya comercial des del 14 de novembre de 2025 fins el 6 de gener de 2026.
- XII. El 13 de gener de 2026 es va dur a terme el sorteig de la campanya comercial "Tens 20.000 motius per comprar a Centelles", del qual van extreure 624 butlletes corresponent a 600 persones guanyadores dels vals, 4 persones guanyadores dels premis i 20 persones suplents.
- XIII. Les persones guanyadores tenen fins el 28 de febrer de 2026 per anar a bescanviar els vals i els premis en els establiments comercials i de serveis de la categoria guanyadora corresponent.
- XIV. Els establiments comercials i de serveis venen a l'Oficina de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Centelles a portant-se els vals i els premis que els hi ha bescanviat les persones guanyadores i així, poder iniciar el procediment per efectuar el pagament per transferència bancària del compte corrent de l'establiment després d'omplir els fulls i aportar els vals i premis bescanviats.
- XV. En data 09 de febrer de 2026, per part del Servei gestor ha emès una proposta de servei on manifesta la necessitat d'autoritzar els pagaments als endossataris dels vals a fi d'atendre les despeses corresponents de la Campanya comercial dels 20.000 motius.
- XVI. L'Alcaldia – presidència, mitjançant Provisió de 11 de febrer de 2026, ha iniciat tràmits administratius.
- XVII. En data 12 de febrer de 2026 s'ha emès per part del servei tècnic un informe relacionant els vals retornats pels endossataris fins a data 11 de febrer de 2026, pendents d'abonament per part de la Corporació.
- XVIII. En data 12-02-2026, l'òrgan instructor ha emès l'informe – proposta que determinen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

3.- Fonaments de dret.

1er.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa de **procediment administratiu**:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP),

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

b) Normativa de **règim local**:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que resultin vigents i no siguin contraris a la normativa de contractes del sector públic (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).

c) **Altra normativa**:

- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Ordenança reguladora de la venda ambulants i no sedentària del municipi de Centelles, aprovada per acord plenari el dia 24-11-2016 i publicada al BOPB el dia 19-12-2016.
- Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, especialment l'article 190.
- Articles 69 a 72 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.
- Articles 24 a 27 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Centelles, aprovada per acord plenari del dia 24 d'abril de 2008 i publicada en el BOPB del dia 27-06-2008.
- Bases regulars del premi publicades en el BOPB del dia 29-05-2024.
- Bases d'execució del pressupost

2on.- Àmbit pressupostari

La **despesa** corresponent el pagament dels vals i premis de la campanya comercial "Tens 20.000 motius per comprar a Centelles" incorporat a l'**Expedient 2612-0003/2025**.

- **Habilitat:** Els establiments comercials i de serveis endossataris de Centelles.
- **Import total:** 20.000 euros.
- **Aplicació Pressupostària:** **241-466 04** del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025.
- **Destinació:** Pagaments dels vals i premis als establiments comercials i de serveis de Centelles corresponent a la Campanya Comercial "Tens 20.000 motius per comprar a Centelles".

3er.- Marc competencial

Tal i com preveu l'article 25 de la 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), els municipis, per a la gestió dels seus interessos, i sempre **dins l'àmbit de les seves competències**, podran promoure tot tipus d'activitats i prestacions de serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos al mateix precepte. En aquest sentit, res no impedeix que l'Ajuntament pugui portar a terme activitats de foment mitjançant l'atorgament de subvencions o ajudes que responguin al concepte de subvenció, sempre que puguin enquadrar-se dins l'esfera de competències municipals, responguin a les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal del municipi i es desenvolupin amb respecte a les previsions del precepte en qüestió i de la resta de l'ordenament jurídic.

En aquest marc, l'article 25.2 de la LRBRL, relaciona un seguit de matèries respecte les quals els municipis tenen competències *pròpies* en els termes que determinin la legislació estatal i l'autonòmica. L'apartat 3er del precepte en qüestió (art. 25 LRBRL), estableix que les competències municipals en les matèries enunciades en aquest article, hauran de determinar-se per Llei, en virtut de la qual es delimitarà l'abast exacte de les competències que els municipis ostenten.

La Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: "*Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios*".

Des dels **Serveis Jurídics de l'Associació Catalana de Municipis (ACM)** en informe jurídic datat el maig de 2020, respecte a l'àmbit de promoció comercial, argumenten:

«Pel que fa a la possibilitat de concedir subvencions i altres ajudes en l'àmbit dels sectors del comerç i els serveis, per a assolir determinades finalitats d'interès municipal, quedaria emparada en les previsions de l'article 84.2.9 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya. En aquest cas, sí que estariem davant una autèntica subvenció, de conformitat amb la definició que en fa la Llei General de Subvencions, el seu atorgament s'haurà de regir pels requisits que imposa aquesta norma i els articles concordants del ROAS.

*En desenvolupament d'aquestes previsions, la **Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires**, en relació a la normativa concordant que la desenvolupa, atribueixen competències específiques als municipis per exemple, en l'àmbit de la intervenció administrativa, en matèria sancionadora, en relació a determinats aspectes dels horaris d'obertura comercials, etc.*

En el marc concret de la promoció comercial, l'article 51 de la Llei de comerç, serveis i fires, preveu que cada municipi o agrupació de municipis pugui crear un consell local de comerç, que actua com a òrgan col·legiat de participació, coordinació, cooperació i col·laboració entre l'Administració local i els agents representatius del sector comercial i l'article 53 reconeix que els municipis poden desenvolupar activitats de promoció comercial dins l'esfera de de llurs competències, extrem, aquest últim, és a dir, el reconeixement d'una competència expressa al respecte, que com acabem de veure, preveu l'EAC.

En definitiva, els municipis tenen reconeguda la possibilitat de portar a terme una activitat de foment de la promoció econòmica, activitat, que desenvolupen de manera efectiva amb serveis

de promoció econòmica propis en molts municipis. En aquest context una interpretació tant sistemàtica com finalista del marc definit pe la normativa en matèria comercial a la que acabem de fer referència en relació a les previsions de l'article 25.1 de la RLBR i la pròpia definició de l'activitat de foment hauria de portar a concloure que dins aquesta activitat foment pot encabir-s'hi la possibilitat d'atorgar subvencions o ajudes.»

4t.- Sobre els pagaments a justificar.

Els pagaments a justificar (d'ara endavant, PAJ), es defineixen com aquelles ordres de pagament els documents del qual no es puguin acompanyar al moment de la seva expedició. Quant al seu règim jurídic, al marge de la seva consideració com a operació del pressupost de despeses que el mateix article assenyala, l'apartat 2º de l'article 190 del TRLHLH, es remet a les bases d'execució respecte a la determinació de la seva normativa reguladora, singularment determinant els criteris generals, els límits quantitatius i els conceptes pressupostaris als quals siguin aplicables.

5è.- Endossaments de premis de campanya comercial.

En aquest informe es fa palesa la diferenciació entre les persones beneficiàries dels premis concedits per sorteig públic, de les persones endossatàries dels mateixes, que són els comerços i serveis que han bescanviat els vals – regals premiats.

Així, en el cas de la present campanya comercial es produeix una “cessió de crèdit” del val premiat per a la seva compensació econòmica, en els termes de l'article 1112 del Codi Civil, que determina que “*tots els drets adquirits en virtut d'una obligació són transmissibles amb subjecció a les lleis, si no s'hagués pactat el contrari*”.

En el present supòsit, es dedueix de les BASES i de la CONVOCATÒRIA, que les persones beneficiàries del premi en cedeixen la titularitat del crèdit a els comerços i serveis adherits a la campanya, ja que són aquests últims, tal i com s'ha indicat a l'apartat anterior, qui els ha de lliurar al servei municipal gestor com a justificant del procés de pagament.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA – PRESIDÈNCIA; en ús de les atribucions que li atorguen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, aquesta Alcaldia – Presidència té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- AUTORITZAR com a pagament a justificar, en el marc dels pagaments dels premis de la campanya comercial “Tens 20.000 motius per comprar a Centelles”, que té una despesa total de 20.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària **241-466 04** del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025, prorrogat per al 2026.

Segon.- ORDENAR el Pagament a justificar per import de 6780,00.-€ i posar els Fons a disposició del perceptor (Servei de Promoció Econòmica) que haurà de justificar l'aplicació de les quantitats rebudes en el termini màxim de tres mesos, a comptar de la recepció dels Fons i REINTEGRAR les quantitats no invertides o no justificades.

Tercer.- DETERMINAR que el pagament a justificar s'efectuarà mitjançant qualsevol forma admesa en dret a les persones endossatàries dels vals i dels premis bescanviats per les persones beneficiàries lliurats el Servei de Promoció Econòmica fins a data 11 de febrer de 2026.

ESABLIMENT O SERVEI	CIF / DNI	SECTOR	TOTAL
UNNATI	***730Y	MODA	190,00 €
GERMANES POUS SCP	J***447	ALIMENTACIÓ	280,00 €
FARMACIA BARNOLAS	****204E	ALTRES	190,00 €
SERGI PÀMIES PERRUQUERS	***4437H	BELLESA	50,00 €
EL TALLERET	***4637N	MODA	230,00 €
ALVAREZ JOIERS	J4285****	MODA	150,00 €
LA SANTA	***020K	MODA	100,00 €
PERRUQUERIA OLGA	****4179Y	BELLESA	40,00 €
ELS NINETS	***1067W	MODA	50,00 €
FRUITES DAMES CENTELLES	B6726***	ALIMENTACIÓ	40,00 €
PERRUQUERIA MIMA'T 2.0	***023C	BELLESA	300,00 €
PERRUQUERIA ESTRELLA	***10427Y	BELLESA	80,00 €
CA L'ANGELINA	***666N	MODA	540,00 €
MAS AGROBOTIGA	***5004X	ALIMENTACIÓ	110,00 €
ALBERT ESTILISTES	***6877C	BELLESA	90,00 €
CALÇATS MARIONA	***4791Q	MODA	220,00 €
FRUITES CORTIELLA SL	B6658***	ALIMENTACIÓ	20,00 €
SABATERIA PAS A PAS	***2973S	MODA	150,00 €
PERRUQUERIA MONTSE	***4239B	BELLESA	410,00 €
ALICIA CAMPS FERNÁNDEZ	***5007J	ALTRES	490,00 €
SWEET MAGDA UNGLES	***632V	BELLESA	100,00 €
NEW LOOCK	***2379D	BELLESA	140,00 €
ATLES FISIOTERÀPIA	***9907Q	BELLESA	50,00 €
CAFÈ DE CENTELLES	***450L	RESTAURACIÓ	150,00 €
FARMÀCIA IMMA FELIU	***150A	ALTRES	400,00 €
PERFUMERIA ARC	***5039E	MODA	200,00 €
OSONA ONLINE	***158W	INFORMATICA	250,00 €

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

30.- EXPEDIENT NÚMERO 2622-0001/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DENEGACIÓ DEL PERMÍS PER MUNTAR PARADA AL MERCAT MUNICIPAL DELS DIUMENGES DE POLLASTRES A L'AST I MENJAR PREPARATS

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit: Promoció Econòmica
Procediment: Permís muntar parada al mercat municipal dels diumenges. Pollastres a l'ast i menjar preparats
Expedient: 2622-0001/2026
Tràmit: Resolució expedient

Òrgan: Junta de Govern Local per delegació d'alcaldia
Servei gestor: Àrea de Promoció Econòmica

2.- Antecedents:

- I. L'Àrea de Promoció Econòmica té per finalitat promocionar, difondre i estimular, en cooperació amb altres agents, programes i mesures que afavoreixin la promoció econòmica i la dinamització empresarial, comercial i turística del municipi, cercant un creixement econòmic i sostenible.
- II. Des de l'Àrea de Promoció Econòmica es treballa conjuntament amb el sector comercial i de serveis, en què es duu a terme el mercat de venda no sedentària els diumenges.
- III. El Sr. [REDACTED], en representació pròpia, en data 27 de gener de 2026 amb el **Registre d'entrada n. E/0738-2026**, presenta la sol·licitud per demanar autorització per posar una parada de menjar ràpid al mercat setmanal dels diumenges.
- IV. L'Alcaldia – presidència, mitjançant Providència - Diligència de data 29 de gener de 2026, ha iniciat tràmits administratius.
- V. En data 04-02-2026, per part del Servei gestor s'ha emès un informe tècnic **desfavorable** per tal de no autoritzar el permís per poder muntar la parada d'alimentació a causa de la sobreocupació de parades al mercat setmanal.
- VI. L'òrgan instructor, en data 05-02-2026, ha emès l'informe – proposta que determinen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

3. Fonaments de dret:

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals. (ROF).

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i demès normativa de contractació pública tant estatal, com catalana.
- Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires
- Llei 12/2025, de 29 de desembre, de modificació de la Llei 18/2017, de comerç, serveis i fires, i del Decret Llei 1/2009, d'ordenació dels equipaments comercials
- Llei 15/2020, del 22 de desembre, de les àrees de promoció econòmica urbana.
- Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercial

2on. Àmbit competencial.

Tal i com preveu l'article 25 de la 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), els municipis, per a la gestió dels seus interessos, i sempre **dins l'àmbit de les seves competències**, podran promoure tot tipus d'activitats i prestacions de serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos al mateix precepte. En aquest sentit, res no impedeix que l'Ajuntament pugui portar a terme activitats de foment mitjançant l'atorgament de subvencions o ajudes que responguin al concepte de subvenció, sempre que puguin enquadrar-se dins l'esfera de competències municipals, responguin a les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal del municipi i es desenvolupin amb respecte a les previsions del precepte en qüestió i de la resta de l'ordenament jurídic.

En aquest marc, l'article 25.2 de la LRBRL, relaciona un seguit de matèries respecte les quals els municipis tenen competències *pròpies* en els termes que determinin la legislació estatal i l'autonòmica. L'apartat 3er del precepte en qüestió (art. 25 LRBRL), estableix que les competències municipals en les matèries enunciades en aquest article, hauran de determinar-se per Llei, en virtut de la qual es delimitarà l'abast exacte de les competències que els municipis ostenten.

La Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: "*Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios*".

Des dels **Serveis Jurídics de l'Associació Catalana de Municipis (ACM)** en informe jurídic datat el maig de 2020, respecte a l'àmbit de promoció comercial, argumenten:

«Pel que fa a la possibilitat de concedir subvencions i altres ajudes en l'àmbit dels sectors del comerç i els serveis, per a assolir determinades finalitats d'interès municipal, quedaria emparada en les previsions de l'article 84.2.9 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya. En aquest cas, sí que estaríem davant una autèntica subvenció, de conformitat amb la definició que en fa la Llei General

de Subvencions, el seu atorgament s'haurà de regir pels requisits que imposa aquesta norma i els articles concordants del ROAS.

*En desenvolupament d'aquestes previsions, la **Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires**, en relació a la normativa concordant que la desenvolupa, atribueixen competències específiques als municipis per exemple, en l'àmbit de la intervenció administrativa, en matèria sancionadora, en relació a determinats aspectes dels horaris d'obertura comercials, etc.*

En el marc concret de la promoció comercial, l'article 51 de la Llei de comerç, serveis i fires, preveu que cada municipi o agrupació de municipis pugui crear un consell local de comerç, que actua com a òrgan col·legiat de participació, coordinació, cooperació i col·laboració entre l'Administració local i els agents representatius del sector comercial i l'article 53 reconeix que els municipis poden desenvolupar activitats de promoció comercial dins l'esfera de les seues competències, extrem, aquest últim, és a dir, el reconeixement d'una competència expressa al respecte, que com acabem de veure, preveu l'EAC.

En definitiva, els municipis tenen reconeguda la possibilitat de portar a terme una activitat de foment de la promoció econòmica, activitat, que desenvolupen de manera efectiva amb serveis de promoció econòmica propis en molts municipis. En aquest context una interpretació tant sistemàtica com finalista del marc definit per la normativa en matèria comercial a la que acabem de fer referència en relació a les previsions de l'article 25.1 de la RLRL i la pròpia definició de l'activitat de foment hauria de portar a concloure que dins aquesta activitat foment pot encabir-s'hi la possibilitat d'atorgar subvencions o ajudes.»

3er.- Sobre l'ocupació de via pública amb parades i altres formats.

L'ocupació de via pública amb parades i altres instal·lacions, està subjecte a llicència municipal d'ocupació temporal, donat que implica la utilització de la via pública de forma que en limita o n'exclou a la utilització de la mateixa a altres persones interessades.

En aquest sentit, l'article 85.3 de la 33/2003 (LPAP), estableix que "**és ús privatiu el que determina una ocupació d'una porció del domini públic, de forma que, limiti o exclogui la utilització del mateix per altres interessats**".

Per la seva part, l'article 77 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, preveu la concessió com a "institut" per a l'ocupació de via pública de forma directa, i l'article 57.2 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, assenyalava que l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte únicament a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal, quan no comportin la transformació o la modificació de l'esmentat domini públic.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- DENEGAR el permís per muntar una parada de menjar ràpid i pollastres al mercat setmanal de l'expedient administratiu número 2622-0001/2026; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- COMUNICAR que per qüestions de capacitat del mercat setmanal, per la **sobreocupació de parades del mercat setmanal**, en aquests moments **no és possible atendre la sol·licitud**, quedant a la borsa de possibles parades del mercat setmanal, en un futur, sempre i quan es consideri oportú.

Tercer.- NOTIFICAR aquest resolució a la part interessada.

Quart.- DECLARAR que contra aquest DECRET, que esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a explicar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, a explicar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquesta resolució al PLE DE LA CORPORACIÓ en la propera sessió que celebri.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

31.- EXPEDIENT NÚMERO 2633-0004/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PERMÍS PER MUNTAR PARADA AL MERCAT SETMANAL DE PALMES I PALMONS EL DIA 22 DE MARÇ DE 2026.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Promoció Econòmica
Procediment:	Permís per muntar parada al mercat setmanal de palmes i palmons el dia 22 de març de 2026.
Expedient:	2633-0004/2026
Tràmit:	Resolució expedient
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació d'alcaldia
Servei gestor:	Àrea de Promoció Econòmica

2.- Antecedents:

- I. L'Àrea de Promoció Econòmica té per finalitat promocionar, difondre i estimular, en cooperació amb altres agents, programes i mesures que afavoreixin la promoció econòmica i la dinamització empresarial, comercial i turística del municipi, cercant un creixement econòmic i sostenible.
- II. Des de l'Àrea de Promoció Econòmica es treballa conjuntament amb el sector comercial i de

serveis, en què es duu a terme el mercat de venda no sedentària els diumenges.

- III. [REDACTED] en nom i representació pròpia, en data 01 de febrer de 2026 amb el **Registre d'entrada n. E/0875-2026**, presenta la sol·licitud per demanar permís per muntar una parada al mercat municipal el diumenge 22 de març per tal de vendre palmes i palmons.
- IV. L'Alcaldia – presidència, mitjançant Providència - Diligència de data 04 de febrer de 2026, ha iniciat tràmits administratius.
- V. En data 04-02-2026, per part del Servei gestor s'ha emès un informe tècnic favorable per tal de poder muntar la parada en una zona habilitada específica al voltant de les parades del mercat de venda no sedentària.
- VI. L'òrgan instructor, en data 05-02-2026, ha emès l'informe – proposta que determinen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

3. Fonaments de dret:

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals. (ROF).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i demès normativa de contractació pública tant estatal, com catalana.
- Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires
- Llei 12/2025, de 29 de desembre, de modificació de la Llei 18/2017, de comerç, serveis i fires, i del Decret llei 1/2009, d'ordenació dels equipaments comercials
- Llei 15/2020, del 22 de desembre, de les àrees de promoció econòmica urbana.
- Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercial

2on. Àmbit competencial.

Tal i com preveu l'article 25 de la 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), els municipis, per a la gestió dels seus interessos, i sempre **dins l'àmbit de les seves competències**, podran promoure tot tipus d'activitats i prestacions de serveis públics que contribueixin a satisfer les

necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos al mateix precepte. En aquest sentit, res no impedeix que l'Ajuntament pugui portar a terme activitats de foment mitjançant l'atorgament de subvencions o ajudes que responguin al concepte de subvenció, sempre que puguin enquadrar-se dins l'esfera de competències municipals, responguin a les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal del municipi i es desenvolupin amb respecte a les previsions del precepte en qüestió i de la resta de l'ordenament jurídic.

En aquest marc, l'article 25.2 de la LRBRL, relaciona un seguit de matèries respecte les quals els municipis tenen competències *pròpies* en els termes que determinin la legislació estatal i l'autonòmica. L'apartat 3er del precepte en qüestió (art. 25 LRBRL), estableix que les competències municipals en les matèries enunciades en aquest article, hauran de determinar-se per Llei, en virtut de la qual es delimitarà l'àbast exacte de les competències que els municipis ostenten.

La Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: "*Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios*".

Des dels **Serveis Jurídics de l'Associació Catalana de Municipis (ACM)** en informe jurídic datat el maig de 2020, respecte a l'àmbit de promoció comercial, argumenten:

«Pel que fa a la possibilitat de concedir subvencions i altres ajudes en l'àmbit dels sectors del comerç i els serveis, per a assolir determinades finalitats d'interès municipal, quedaria emparada en les previsions de l'article 84.2.9 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya. En aquest cas, sí que estariem davant una autèntica subvenció, de conformitat amb la definició que en fa la Llei General de Subvencions, el seu atorgament s'haurà de regir pels requisits que imposa aquesta norma i els articles concordants del ROAS.

*En desenvolupament d'aquestes previsions, la **Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires**, en relació a la normativa concordant que la desenvolupa, atribueixen competències específiques als municipis per exemple, en l'àmbit de la intervenció administrativa, en matèria sancionadora, en relació a determinats aspectes dels horaris d'obertura comercials, etc.*

En el marc concret de la promoció comercial, l'article 51 de la Llei de comerç, serveis i fires, preveu que cada municipi o agrupació de municipis pugui crear un consell local de comerç, que actua com a òrgan col·legiat de participació, coordinació, cooperació i col·laboració entre l'Administració local i els agents representatius del sector comercial i l'article 53 reconeix que els municipis poden desenvolupar activitats de promoció comercial dins l'esfera de les seues competències, extrem, aquest últim, és a dir, el reconeixement d'una competència expressa al respecte, que com acabem de veure, preveu l'EAC.

En definitiva, els municipis tenen reconeguda la possibilitat de portar a terme una activitat de foment de la promoció econòmica, activitat, que desenvolupen de manera efectiva amb serveis de promoció econòmica propis en molts municipis. En aquest context una interpretació tant sistemàtica com finalista del marc definit per la normativa en matèria comercial a la que acabem de fer referència en relació a les previsions de l'article 25.1 de la LRBRL i la pròpia definició de

l'activitat de foment hauria de portar a concloure que dins aquesta activitat foment pot encabir-s'hi la possibilitat d'atorgar subvencions o ajudes.»

3er.- Sobre l'ocupació de via pública amb parades i altres formats.

L'ocupació de via pública amb paretes i altres instal·lacions, està subjecte a llicència municipal d'ocupació temporal, donat que implica la utilització de la via pública de forma que en limita o n'exclou a la utilització de la mateixa a altres persones interessades.

En aquest sentit, l'article 85.3 de la 33/2003 (LPAP), estableix que *"és ús privatiu el que determina una ocupació d'una porció del domini públic, de forma que, limiti o exclouï la utilització del mateix per altres interessats"*.

Per la seva part, l'article 77 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, preveu la concessió com a "institut" per a l'ocupació de via pública de forma directa, i l'article 57.2 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, assenyala que l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte únicament a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal, quan no comportin la transformació o la modificació de l'esmentat domini públic.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- APROVAR l'expedient administratiu número 2633-0004/2026, el qual sol·licita permís per muntar una parada al mercat municipal el dia 22-03-2026, amb la finalitat de vendre palmes i palmons; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- COMUNICAR que es doni un espai dins el mercat de venda no sedentària pel diumenge 22-03-2026 sense perjudici de les parades que tenen l'espai assignat i que s'efectuï el pagament de la taxa corresponent segons les ordenances fiscals.

Tercer.- NOTIFICAR aquest resolució a la part interessada.

Quart.- DECLARAR que contra aquest DECRET, que esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a explicar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona de Barcelona, en el termini de dos mesos, a explicar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquesta resolució al PLE DE LA CORPORACIÓ en la propera sessió que celebri.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

32.- EXPEDIENT NÚMERO 2395-0003/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚMERO 3 D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ I CANVI D'ÚS DE LA CASA PUJOL. RESTA FASE 2.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació administrativa
Procediment:	Contractació de les obres de Rehabilitació i canvi d'ús de la casa Pujol. Resta Fase 2. Aprovació de certificacions d'obra
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2395-0003/2025

2.- Antecedents.

- I. S'ha expedit i formulat per part de la direcció facultativa, la **certificació d'obra número 3** d'execució de les obres de Rehabilitació i canvi d'ús de la casa Pujol. Resta **Fase 2**, per import de **2.906,49 euros** (IVA inclòs), que ha estat presentada per l'empresa OBRES I SERVEIS PRESSEGUER, SL, a través del registre d'entrada de l'Ajuntament amb el número E/1310-2026, expedida per la direcció d'obra.
- II. Consta incorporat a l'expedient l'informe favorable de l'arquitecte tècnic municipal, de data 16 de febrer de 2026.
- III. Per part de la Intervenció municipal, en data 16 de febrer de 2026, s'ha emès informe fiscalització amb caràcter favorable.

3.- Fonaments de dret.

1er.- Normativa aplicable.

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Article 240 i les Disposicions Addicionals Segona i Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Articles 147 a 150 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Articles 183 a 189 i 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

- Articles 58, 59 i 31 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.
- Articles 18 i 19 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Bases d'Execució del Pressupost d'aquest Ajuntament.
- La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2on.- Sobre les certificacions d'obres en els contractes públics.

L'article 240 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), quan regula les certificacions i els abonaments a compte, estableix el següent:

«1. A los efectos del pago, la Administración expedirá mensualmente, en los primeros diez días siguientes al mes al que correspondan, certificaciones que comprendan la obra ejecutada conforme a proyecto durante dicho período de tiempo, salvo prevención en contrario en el pliego de cláusulas administrativas particulares, cuyos abonos tienen el concepto de pagos a cuenta sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final y sin suponer en forma alguna, aprobación y recepción de las obras que comprenden.

En estos abonos a cuenta se observará lo dispuesto en el párrafo segundo del apartado 2 del artículo 198.

2. El contratista tendrá también derecho a percibir abonos a cuenta sobre su importe por las operaciones preparatorias realizadas como instalaciones y acopio de materiales o equipos de maquinaria pesada adscritos a la obra, en las condiciones que se señalen en los respectivos pliegos de cláusulas administrativas particulares y conforme al régimen y los límites que con carácter general se determinen reglamentariamente, debiendo asegurar los referidos pagos mediante la prestación de garantía.»

Per la seva banda, l'article 198 de la LCSP, en els seus apartats 1 i 2 determina que:

«1. El contratista tendrá derecho al abono del precio convenido por la prestación realizada en los términos establecidos en esta Ley y en el contrato. (...)

2. El pago del precio podrá hacerse de manera total o parcial, mediante abonos a cuenta o, en el caso de contratos de tracto sucesivo, mediante pago en cada uno de los vencimientos que se hubiesen estipulado.

En los casos en que el importe acumulado de los abonos a cuenta sea igual o superior con motivo del siguiente pago al 90 por ciento del precio del contrato incluidas, en su caso, las modificaciones aprobadas, al expediente de pago que se tramite habrá de acompañarse, cuando resulte preceptiva, la comunicación efectuada a la Intervención correspondiente para su eventual asistencia a la recepción en el ejercicio de sus funciones de comprobación material de la inversión.»

En semblants termes s'expressa l'article 150 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), aprovat per RD 1098/2001:

«A l'efecte de l'article 99.4 de la Llei, el director, sobre la base de la relació valorada, expedirà la corresponent certificació d'obra en el termini màxim de deu dies següents al període a què correspongui».

D'acord amb aquests preceptes, i independentment de procés d'adjudicació emprat, han d'expedir-se certificacions mensuals, tantes com a mesos d'execució contempli la documentació tècnica que va servir de base per a la contractació.

Així doncs, en el present supòsit es dona compliment als requisits bàsics per a l'aprovació de les certificacions d'obra, com són que (i) aquestes es trobin signades pel Director facultatiu de l'obra, (ii) consti la conformitat dels serveis corresponents de l'òrgan gestor i (iii) es disposa de consignació pressupostària per atendre la despesa.

3er.- Àmbit pressupostari.

Per a reconèixer l'obligació de la present certificació d'obra, xifrada en **2.906,49** (IVA inclòs), existeix una consignació suficient a l'aplicació 920/60904, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

4t.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'aprovació de les certificacions d'obra quan el pressupost del Projecte no supera el 10% del Pressupost municipal és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia número 196-2023, de data 20 de juny, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer. APROVAR la **certificació d'obra número 3** d'execució de les obres de Rehabilitació i canvi d'ús de la casa Pujol. Resta Fase 2, per import de **2.906,49 euros** (IVA inclòs), presentades per l'empresa OBRES I SERVEIS PRESSEGUER, SL i formulada pel director-facultatiu, íntegrament i formalitzada per la direcció d'obres; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon. RECONÈIXER l'obligació (fase 0) continguda en aquesta certificació d'obres, a l'empara del què disposa l'article 58 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920/60904 del vigent pressupost de la corporació.

Tercer. DETERMINAR que en aplicació de l'article 61 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, s'ordena el pagament de la referida certificació amb càrrec a l'aplicació pressupostària a dalt indicada.

Quart.- NOTIFICAR el present acord a l'empresa OBRES I SERVEIS PRESSEGUER, SL, als efectes legals oportuns.

Cinquè. DECLARAR que contra el present acord que esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant LA JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Sisè. DONAR COMPTE d'aquest acord al Ple de la Corporació, en les properes sessions que celebrin.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

33.- EXPEDIENT NÚMERO2864-0009/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, INADMETRE PER EXTEMPORÀNIES DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES PER ACTIVITATS ESPORTIVES 2025

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Activitat de foment
Servei:	Serveis Socials.
Procediment:	Prestacions econòmiques d'urgència social per activitats esportives Convocatòria 2025
Tràmit:	Resolució peticions per extemporaneïtat
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Exp. Annexa:	2864-0009/2025

2.- Antecedents:

- I. El Ple de l'Ajuntament de Centelles, en sessió celebrada el dia 24 d'abril de 2008, va aprovar l'Ordenança General de Subvencions, la qual fou publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de data 27 de juny de 2008 amb caràcter definitiu.
- II. En data 26 de maig de 2025, es va aprovar pel Ple Municipal, les Bases específiques reguladores de subvencions de l'àrea de Benestar Social, bases d'ajuts d'urgència social, d'ajuts de subministraments i bases i bases de beques esportives, el qual fou publicat en el BOPB de data 31 de juliol de 2025, un cop va esdevenir aprovat de forma definitiva.
- III. La Convocatòria de les prestacions d'urgència social per activitats esportives, fou aprovada per Decret d'Alcaldia núm. 305-2025, de data 12 de setembre de 2025, i publicada al BOPB el dia 19 de setembre de 2025.
- IV. El termini per a la presentació de sol·licituds finalitzava el 31 d'octubre de 2025.
- V. En data 28 de novembre de 2025, amb Registre d'entrada núm. 10124/2025 i 10125/2025, la

senyora [REDACTED], amb el NIF ***602A, presenta dues instàncies de sol·licitud de prestacions econòmiques per a activitats extraescolars esportives.

VI. L'òrgan instructor en data 18 de febrer de 2026, ha emès un INFORME – PROPOSTA DE RESOLUCIÓ a l'empara d'allò que estableixen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim jurídic de les entitats locals.

3.- Fonaments de dret

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic.

b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Reglament Orgànic Municipal (ROM) publicat al BOPB de 07-04-2014.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

c) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la normativa d'hisendes locals en matèria pressupostària.
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
- Bases d'execució del pressupost.

d) Normativa de subvencions

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS).

- Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Centelles aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 24-04-2008 i publicada en el BOBP de 27-06-2008.

e) Normativa de serveis socials:

- La Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

2on.- Àmbit competencial.

La **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis socials**, aprovada a l'empara de l'àmbit competencial corresponent que preveu l'EAC, (art.166), que en data de l'entrada en vigor de la LRSAL ja atribuïa competències, pròpies o delegades a l'ens local per a la prestació de serveis públics, ha de ser igualment respectada i vincula a tots el poders públics i a la ciutadania, en els mateixos termes que la resta de l'ordenament jurídic.

En aquest sentit, l'article 3 de l'esmentada Llei 12/2007, estableix:

"1. Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

2. Són necessitats socials, als efectes del que estableix l'apartat 1, les que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials i en el benestar de la col·lectivitat. Les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.

3. Els serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a la promoció d'actituds i capacitats de les persones com a principals protagonistes de llur vida...."

A l'article 27 de la mateixa Llei, es regula el marc competencial, indicant:

*"1. L'Administració de la Generalitat, **els municipis** i els altres ens locals de Catalunya **són les administracions competents en matèria de serveis socials, d'acord amb el que estableix aquest títol** i, si escau, la legislació sobre organització territorial i règim local.*

*2. **Els municipis** i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen."*

La Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic de Catalunya, determina en el seu article 17 que regula la "gestió de les prestacions":

"1. La gestió de les prestacions socials de caràcter econòmic correspon al departament competent en matèria d'assistència social o a les entitats que hi estan vinculades. Aquesta gestió es pot delegar als ens locals en aplicació del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, o encomanar-ne la gestió d'acord amb l'article 15 de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. La gestió de les prestacions econòmiques d'urgència social correspon als ens locals, d'acord amb el règim que els és aplicable."

A més, les **actuacions d'urgència social** s'han d'emmarcar a banda d'allò que regula la Llei 13/2006, en allò que estableix que l'article 25 de la Declaració universal dels drets humans estableix que *"tota persona té dret a un nivell de vida adequat que li asseguri, a ell mateix i la seva família, la salut i el benestar, i en especial l'alimentació, el vestuari, l'assistència mèdica i els serveis socials necessaris....."* i l'article 11 del Pacte Internacional de drets econòmics, socials i culturals, fet a Nova York el 19-12-1966 i ratificat per l'estat espanyol, mitjançant instrument de ratificació de 13-04-1977, pel qual es reconeix el *"dret de tota persona a un nivell de vida adequat per si mateix i la seva família, incloent l'alimentació, vestuari i habitatge adequats, i a una millora continua de les condicions d'existència"*.

3er.- Concepte o tipologia d'activitat de foment.

Si bé en el present supòsit es tracta de l'aprovació de la convocatòria per l'atorgament de prestacions d'urgència social de caràcter econòmic per a l'any 2021 en règim de concurrència competitiva, cal argumentar el concepte o tipologia d'activitat de foment de què es tracta:

La Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, regula en el seu article 30 les **prestacions socials d'urgència** de competència municipal i la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, en el seu article 17 estableix com una de les funcions dels serveis socials bàsics la gestió de prestacions d'urgència social i la gestió de la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes. Així mateix, a l'article 22, es defineixen com a prestacions econòmiques les aportacions dineràries, que tenen com a finalitat atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per fer-hi front i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts. Tot això, sens perjudici d'altres ajudes o prestacions específiques que es puguin preveure en d'altres normes de caràcter social com per exemple, en matèria de pobresa energètica, infància, acollida, determinats col·lectius, etc.

Complementàriament, val a dir que de conformitat amb el que disposa l'article 4 del *Real Decreto-ley 9/2015, de 10 de julio, de medidas urgentes para reducir la carga tributaria soportada por los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y otras medidas de carácter económico*, les ajudes socials relacionades amb les situacions de risc d'exclusió i d'emergència social, són considerades prestacions que formen part del conjunt de prestacions assistencials a les que en principi no se'ls poden aplicar les mesures d'embargament recollides a l'article 607 de la LEC i per altra banda, l'article 121.d) del ROAS, de la mateixa manera que altres normes autonòmiques com per exemple la *Ley de Cantabria 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria* (art. 2), també exclou del concepte de subvenció, a les ajudes socials.

Finalment, és necessari destacar que la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de creació l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, ha operat en virtut del seu article 164.6, una modificació de la Llei 13/2006 de Prestacions socials de caràcter econòmic, en virtut de la qual es disposa que "S'afegeix una disposició

adicional, la tercera, a la Llei 13/2006, amb el text següent: «**Disposició adicional tercera:** Les prestacions regulades per aquesta llei no tenen la consideració d'ajut ni de subvenció, per raó de llur naturalesa jurídica, llur objecte i llur finalitat.»

D'aquesta manera a ulls de l'ordenament jurídic sembla que les prestacions socials, tenen un tractament i consideració radicalment diferent al de les subvencions o ajudes regides per la Llei de subvencions.

4rt.-Les sol·licituds presentades fora del termini habilitat a l'efecte i les seves conseqüències.

Tal i com s'assenyala en els antecedents, la convocatòria de les subvencions de referència en règim de concurrència competitiva va finalitzar el 31-10-2025 i les sol·licituds per a accedir-hi per part de la persona interessada es van presentar en data 28 de novembre del mateix any, i per tant, fora del termini habilitat a l'efecte en l'acte d'aprovació de la convocatòria, del qual no s'ha trobat constància que fos recorregut en via administrativa ni jurisdiccional, i per tant, es tracta d'un acte ferm i consentit.

Així, la presentació fora del termini habilita de sol·licituds de subvenció, implica la seva INDAMISSIÓ per extemporaneïtat.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient és l'Alcaldia - Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), si bé aquesta atribució fou delegada a la **Junta de Govern Local** mitjançant DECRET n. 0196-2023 de data 20-06-2023.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es formula a l'òrgan municipal competent, la següent

ACORD

PRIMER.- RESOLDRE les peticions efectuades en data 28 de novembre de 2025 (registre d'entrada números 10124/2025 i 10125/2025) per la **Sra. [REDACTED]** de prestacions econòmiques per a activitats extraescolars esportives; i en aquest sentit, INADMETRE-LES per EXTEMPORÀNIES per haver-se presentat fora del termini habilitat a l'efecte (el termini va finalitzar el 31-10-2025), sense entrar en el fons de l'assumpte, i procedir a l'arxiu de les mateixes sense més tràmit; deixant-ne constància a l'expedient; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA DE RESOLUCIÓ.

SEGON.- NOTIFICAR a la persona interessada el present acord, per al seu coneixement i efectes.

TERCER.- SIGNIFICAR que contra el present ACORD, que no esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

34.- EXPEDIENT NÚMERO 3008-0001/2025. RESOLUCIÓ DE PETICIÓ DEL GRUP POLÍTIC MUNICIPAL L'IMPULS.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Queixes i denúncies.
Procediment:	Resolució de queixes
Tràmit:	Resolució
Òrgan:	Junta de Govern Local
Exp. Núm.:	1314-0072/2024 – 1314/0005/2025 - 3008-0001/2025

2.- Antecedents:

- I. En data 16.11.2024 (RE n. E/9377-2024, la **Sra. Joana Rodríguez Bergadà**, titular del DNI n. *****154H, que actua en nom i representació del Grup Municipal l'Impuls, presenta una instància electrònica en la que **exposa**: “1. Que, com a regidors de l'Ajuntament de Centelles per L'IMPULS, tenim el dret a accedir a tota la documentació necessària per exercir les nostres funcions, tal com disposa l'article 77 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL). 2. Que aquest dret està reforçat per la Llei 19 /2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que en el seu article 18 garanteix als càrrecs electes accés prioritari i preferent a la informació pública necessària per desenvolupar les seves funcions. A més, la mateixa llei, en el seu article 26, obliga les administracions a publicar informació completa, comprensible i accessible sobre actes i normes d'especial rellevància pública, com és el cas de les ordenances fiscals. 3. Que l'article 13 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, reconeix el dret d'accés a la informació pública per part de qualsevol persona, sent especialment rellevant per als càrrecs electes que han d'exercir funcions de control democràtic. 4. Que, en la darrera sessió plenària, convocada amb caràcter de sessió extraordinària i urgent, celebrada el 6 de novembre, en què es va sotmetre a aprovació la modificació de les ordenances fiscals per l'any 2025, no es va facilitar als membres de l'oposició la documentació completa de l'expedient. • En concret, no es van lliurar els textos consolidats de les ordenances afectades, ni tan sols els redactats modificats, de forma parcial de les ordenances, tan sols s'indicava que hi havia canvis, sense especificar-los. • Tampoc es van aportar els informes tècnic-econòmics ni les memòries econòmico-financeres que, segons la normativa aplicable, són necessaris per justificar l'import de les taxes o tributs proposats, tal i com queda recollit a l'informe de secretaria, fet que pot comportar la nul·litat d'aquestes taxes. 5. Que aquesta manca d'accés a la documentació vulnera els drets reconeguts per la normativa abans esmentada i impedeix realitzar una anàlisi rigorosa i un debat fundat sobre els assumptes sotmesos a votació” i **demana**: “1. Que es garanteixi el nostre dret a accedir a la documentació completa dels expedients que han de ser objecte de debat i votació en les sessions plenàries, incloent-hi: • Els textos consolidats de les ordenances modificades • Els informes tècnic-econòmics i les memòries econòmico-financeres que justifiquen l'import de les taxes i tributs proposats. 2. Que, en aquest sentit, es procedeixi a lliurar-me la documentació completa de l'expedient relatiu a

les ordenances fiscals sotmeses a aprovació en el darrer ple municipal en format digital. 3. Que aquesta sol·licitud es tingui en consideració per a futurs casos, garantint l'accés complert i puntual a la informació necessària per a l'exercici del nostre càrrec, en compliment de la normativa vigent, concretament: • L'article 77 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local. • L'article 18 i 26 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. • L'article 13 de la Llei 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- II. En data 03.12.2024, presenta una altra instància (RE n. E/10294-2024) en la qual **exposa** que "tal com s'hauria d'haver disposat amb la documentació dels plens, i com posteriorment s'ha demanat altres vegades en juntes de portaveus, plens i comissions" i en la que **demana** "que se'ns doni de forma urgent: - informe tècnic - econòmic de les modificacions de les ordenances fiscals que van passar a ple els dies 6 i 25 de novembre. - els textos íntegres de les ordenances fiscals que van passar per ple els dies 6 i 25 de novembre."
- III. En data 04.04.2025 (RE. n. E/3111-2025) el Síndic de Greuges ha tramès via la plataforma EACAT, sol·licitud de requeriment d'informació sobre l'assumpte, que fou reiterat en data 13.5.2025 (RE n. E/4160-2025).

3.- Fonaments de dret:

1r. Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que resultin vigent i no siguin contraris a la normativa de contractes del sector públic.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Llei 24/2009, del 23 de desembre, del Síndic de Greuges.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a informació pública i bon govern de Catalunya.
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre transparència i el dret d'accés a informació pública.

2n.- Sobre l'objecte de petició d'accés a informació pública i documentació.

La petició d'accés a informació pública per part del Grup Municipal de l'IMPULS, en l'àmbit municipal efectuat en les instàncies de dates 16-11-2024 i 03-12-2024 (registres d'entrada números E/9377-2024

i E/10294-2024), es centra únicament i exclusivament, en la tramitació i documentació de l'expedient o expedients de modificació de les ORDENANCES FISCALS per a l'exercici 2025. En concret sobre:

- Que es garanteixi el seu dret d'accés a la documentació completa dels expedients que han de ser objecte de debat i votació en les sessions plenàries, i
- Que en aquesta documentació s'inclouï:
 - Els textos consolidats de les ordenances modificades.
 - Els informes tècnic – econòmics, i
 - Les memòries econòmiques - financeres,

Respecte d'aquesta qüestió, les modificacions formulades per a les ORDENANCES FISCALS a aplicar l'exercici de 2025, han estat les següents:

a) Acord plenari adoptat en sessió del dia **6 de novembre de 2024**, d'aprovació inicial o provisional de la modificació de les ordenances següents:

- Ordenança fiscal núm. 31.- Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal núm. 1.- reguladora de l'Impost sobre bens immobles.
- Ordenança fiscal núm. 3.- reguladora de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Ordenança fiscal núm. 4.- reguladora de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- Ordenança fiscal núm. 5.- reguladora de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
- Ordenança fiscal núm. 22.- Taxa de recollida, transport, valorització o tractament finalista de residus municipals.
- Ordenança fiscal núm. 23.- Taxa per estada en residència assistida i centre de dia

Aquestes ordenances foren aprovades amb caràcter DEFINITIU en sessió plenària celebrada el dia 28 de desembre de 2025 i publicat el seu text íntegre en el BOPB del dia 31-12-2024, després de resoldre les al·legacions formulades pel Grup Municipal de l'IMPULS de forma desestimatòria.

Contra aquest ACORD plenari d'aprovació definitiva, no s'ha trobat constància que s'hagin interposat recursos ni en via administrativa ni en via contenciosa, per la qual cosa, ha esdevingut ACTE FERM I CONSENTIT.

b) Acord plenari adoptat en sessió del dia **25 de novembre de 2024**, d'aprovació inicial o provisional de la modificació de les següents ordenances fiscals:

- Ordenança fiscal núm. 13.- Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.
- Ordenança fiscal núm. 15.- Taxa per la prestació del servei d'Escola Bressol.
- Ordenança fiscal núm. 16.- Taxa per prestació de serveis en cementiris locals, conducció de cadàvers i altres serveis fúnebres de caràcter local.
- Ordenança fiscal núm. 16.1.- Reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari relativa al servei municipal de cementiri, tanatori municipal i serveis complementaris.
- Ordenança Fiscal núm. 18.- Taxa Reguladora de l'expedició de documents administratius.
- Ordenança fiscal núm. 20.- taxa per llicències o la comprovació d'actes o actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.
- Ordenança fiscal núm. 21.- Taxa per a la prestació del Servei a les piscines municipals i altres instal·lacions.
- Ordenança fiscal núm. 26.- Taxa per la prestació dels serveis d'ensenyaments Especials en establiments municipals

El Grup Municipal de l'IMPULS va formular al·legacions respecte a les ordenances números 13, 15, 18 i 20.

Per aquest motiu, aquest Ajuntament, assimilant l'aplicació de la doctrina dels actes separables, va procedir a donar per APROVADES DEFINITIVAMENT les ordenances fiscals 16, 16.1, 21 i 26, publicant-se el seu text íntegre en el BOPB de data 21-03-2025.

De les ORDENANCES FISCALS esmentades aprovades definitivament, tampoc no s'ha trobat constància que hagin estat objecte d'impugnació en via administrativa o jurisdiccional contenciosa, amb la qual cosa, també ha esdevingut ACTE FERM i CONSENTIT.

Respecte, a les al·legacions formulades pel grup municipal de l'IMPULS a les ORDENANCES FISCALS 13, 15, 18 i 28, indicar que aquestes foren resoltes per **ACORD PLENARI adoptat en sessió del 5 de novembre de 2025** i notificades a l'esmentat grup municipal en data 15-12-2025.

2n.- Sobre la petició de documentació dels estudis econòmics i/o memòries econòmiques – financeres.

Vagi per endavant que les ordenances fiscals reguladores d'impostos no precisen l'estudi o informe tècnic – econòmic, que si que requereix la Taxa.

Tampoc no requereix estudi o informe tècnic – econòmic l'ordenança n. 31 que és la general de gestió, inspecció i recaptació dels tributs locals (anomenada "ordenança general"), doncs no regula tarifes.

Respecte a les taxes, com indica l'article 25 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (d'ara endavant TRLRHL):

*«Els acords d'establiment de taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic, o per finançar total o parcialment els nous serveis, hauran d'adoptar-se a la vista **d'informes tècnic-econòmics en els quals es posi de manifest el valor de mercat o la previsible cobertura del cost d'aquells**, respectivament. Aquest informe s'incorporarà a l'expedient per a l'adopció del corresponent acord.»*

Així mateix, també serà necessari elaborar un informe economicofinancer en els supòsits de modificació de la regulació de les taxes, tal com disposa l'article 20.1 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics:

*«Tota proposta d'establiment d'una **nova taxa o de modificació** específica de les quanties d'una preexistent haurà d'incloure, entre els antecedents i els estudis previs per a la seva elaboració, **una memòria economicofinancera sobre el cost o valor del recurs o activitat de què es tracti i sobre la justificació de la quantia de la taxa proposada**. La falta d'aquest requisit determinarà la nul·litat de Ple dret de la Disposició».*

No obstant això, quan la modificació de la taxa no tingui implicacions econòmiques no serà necessària l'elaboració d'un informe econòmic nou tal com ho estableix **la Sentència del Tribunal Suprem de 10 de maig de 2012 (rec. 1622/2008)**, de la qual es desprèn que, en aquests casos, no es tracta de l'establiment inicial d'una taxa, sinó de la introducció de diverses modificacions en l'Ordenança Fiscal ja existent sense contingut econòmic que afecti les tarifes.

En aquest sentit, de la documentació obrant a l'expedient, l'especificació de les tarifes de les diferents taxes de les quals se'n va modificar les quanties, cal remetre's a la documentació següent:

- MEMÒRIES de l'ALCALDIA (2),
- Estudi econòmic de la taxa de la Piscina.
- Estudi econòmic de la taxa del Cementiri.
- Estudi econòmic de la taxa de residus, i
- Estudi de la taxa per estada a la residència assistida.
- Estudi referent a l'Escola Bressol.

Pel que fa a la documentació referent als textos consolidats, aquests es porten a terme mitjançant la publicació definitiva que s'efectua en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, doncs no s'ha trobat constància que existeixi un precepte jurídic que obligui a formular durant la tramitació de l'expedient de modificació, d'aquesta tipologia de documentació administrativa.

3er.- Sobre el dret dels membres corporatius a obtenir incorporació i còpies de documentació municipal.

El dret d'informació dels regidors i de les regidores (ja sigui exercit de manera individual o conjuntament mitjançant els grups polítics) per al correcte exercici de les seves funcions públiques, deriva de l'article 23 de la Constitució Espanyola (CE), que estableix que tots els ciutadans tenen dret a participar en els assumptes públics directament o per mitjà dels seus representants. Per tant, és un dret fonamental, que forma part dels més elementals principis democràtics.

L'article 77 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local (LRBRL), estableix que tots els membres de les Corporacions Locals tenen dret d'obtenir de l'alcalde o de la Junta de Govern Local quants antecedents, dades, o informacions obrin en poder dels Serveis de la Corporació que resultin precisos per al desenvolupament de la seva funció.

En aquests mateixos termes s'expressen els articles 164.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal.

4t. Resolució de la petició

S'ha de procedir a la resolució de la petició de referència en els termes que assenyalava l'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per altra banda, cal donar resposta a les actuacions que ha endegat el Síndic de Greuges, ja que deté la supervisió de l'activitat de les Administracions públiques catalanes, a l'empara d'allò que determina l'article 3 de la Llei 24/2009, del 23 de desembre, del Síndic de Greuges.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- RESOLDRE les peticions efectuades pel GRUP MUNICIPAL DE L'IMPULS, representat per la Sra. Joana Rodríguez Bergada, de dates 16-11-2024 i 03-12-2024 (Registres d'entrada números E/9377-2024 i E/10294-2024 respectivament), referents a accés a informació pública, en tant que membres corporatius, i documentació respecte a l'expedient de modificació de les ordenances fiscals per a l'exercici 2025, en els termes següents:

1. Els membres corporatius tenen dret d'informació, en els termes indicats als articles 77 de la Llei reguladora de les bases del règim local i 164 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. Donar per lliurada la informació i còpia de documentació corresponent als documents següents: Memòria d'Alcaldia i Informes de Secretaria, ja que fou tramesa juntament amb la documentació de la convocatòria dels òrgans col·legiats corresponents (Plens de la Corporació dels dies 6 i 25 de novembre de 2024), mitjançant el programari de VIDEO-ACTA, i així queda acreditat al programari informàtic esmentat.
3. Establir que la documentació completa de l'expedient es posa a disposició de tots els membres corporatius des de la convocatòria fins a la celebració de la sessió, donant-se així compliment a allò que disposa l'article 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i que no s'ha trobat constància que durant l'esmentat termini per part de l'esmentat grup municipal s'hagués comparegut per a la seva consulta i anàlisi.

4. Respecte al textos consolidats de les ordenances fiscals aprovades en les sessions plenàries esmentades, aquests han estat objecte de publicació en el BOPB i a la web municipal, per a facilitar la consulta a la ciutadana tal i com determina l'article 17.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals, per la qual cosa, es poden consultar al següent enllaç:

[Aprovació definitiva de les ordenances fiscals núm. 1, 3, 4, 5, 22, 23 i 31 per a l'exercici de 2025. - Butlletí Oficial de la Província de Barcelona \(BOPB\)](#)

[Aprovació definitiva de les modificacions de les ordenances fiscals número 16, 16.1, 21 i 26, de l'exercici de 2025. - Butlletí Oficial de la Província de Barcelona \(BOPB\)](#)

5. Traslladar al Grup municipal de l'Impuls que l'expedient el tenen a la seva disposició a les dependències de la Intervenció municipal.

SEGON.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns, tenint en compte allò que determina l'article 37 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, i de la qual se n'haurà de deixar constància a l'expedient i s'efectuarà en els termes previstos normativament.

TERCER.- DECLARAR que contra aquest acord, que esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- (a) **reclamació** voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública de Catalunya (GAIP), de conformitat amb allò que estableixen els articles 39 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya (LTAIPBG); en el termini d'un mes, a comptar des de notificació de la resolució, des del moment en què ha finalitzat el termini per a resoldre en el supòsit de l'article 35.2 o, en el seu cas, des de la desestimació del recurs de reposició.

Enllaç: <https://exteriors.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Reclamacio-davant-la-Comissio-de-Garantia-del-Dret-dAcces-a-la-Informacio-Publica-GAIP>

- (b) recursos administratius i jurisdiccionals:

- Alternativament **recurs de reposició potestatiu** davant la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

QUART.- SIGNIFICAR a la persona interessada que, d'acord amb la normativa de règim local vigent, els membres de la Corporació han de guardar reserva i privacitat en relació amb les informacions i documents que els siguin facilitats per raó de l'exercici del seu càrrec, sense perjudici de les responsabilitats previstes a l'article 78 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 164.6 i 162.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

35.- EXPEDIENT NÚMERO 3008-0009/2025. RESOLUCIÓ DE PETICIÓ DEL GRUP POLÍTIC MUNICIPAL L'IMPULS

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«Àmbit:	Queixes i denúncies.
Procediment:	Resolució de queixes
Tràmit:	Resolució
Òrgan:	Junta de Govern Local
Exp. Núm.:	1640-0001/2025 - 3008-0009/2025

2.- Antecedents:

- I. En data 04.06.2025 (RE n. E/4934-2025), el **Sr. Francesc Xavier Pelao Illa**, titular del DNI n. *****982K, que actua en nom i representació del Grup Municipal l'Impuls, presenta una instància electrònica en la que **exposa**: *"Que en data 15 de maig de 2025 es va celebrar la Comissió Especial de Comptes corresponent a l'exercici 2024, a la qual va assistir el nostre grup municipal. Atès que s'han detectat diverses mancances i incompliments en la documentació tramesa i en el desenvolupament de la sessió, i en virtut del que estableix l'article 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'adjunten al present escrit les al·legacions corresponents per a la seva consideració"* i **demana**: *"Que es tinguin per presentades les al·legacions adjuntes i que, en conseqüència, es convoqui novament la Comissió Especial de Comptes amb l'assistència dels funcionaris habilitats, així com es trameti la documentació requerida i esmenin les deficiències exposades."*
- II. En el document adjunt a la instància esmentada, les al·legacions del grup municipal, de forma succinta fan referència a les següents qüestions:
 1. Petició de tramesa de l'acta de la sessió de la Comissió Especial de Comptes de 15-05-2025.
 2. Totalitat de l'expedient de comptes, referent al compte general 2024.
 3. Comptes consolidats.
 4. Manca d'informació contractual.
- III. En data 03.11.2025 (RE. n. E/9202-2025) el Síndic de Greuges ha tramès via la plataforma EACAT, sol·licitud de requeriment d'informació sobre l'assumpte, que fou reiterat en data 04.12.2025 (RE n. E/10353-2025).
- IV. Les al·legacions formulades pel grup municipal de l'IMPULS de 4-6-2025 (RE n. 4934/2025), foren resoltes mitjançant acord del PLE DE LA CORPORACIÓ del dia 21 de juliol de 2025, en el qual també es va aprovar el Compte General 2024.
- V. Aquest acord fou notificat a la persona del grup municipal de l'IMPULS que va formular les al·legacions.

- VI. L'expedient del compte general 2024, es va sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes en una primera sessió de data 15 de maig de 2025, i en una segona sessió de data 16-07-2025. Així mateix, es va sotmetre l'expedient a dos períodes d'informació pública previst anuncis publicats al BOPB i a la seu electrònica en dates 22-05-2025 i 01-08-2025 respectivament.
- VII. Per acord del Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 22 de setembre de 2025, a més de convalidar-se les actuacions portades a terme respecte a l'expedient d'aprovació del compte general 2024, es va aprovar novament el mateix, que comprèn: (i) el del propi ajuntament, (ii) el de l'organisme autònom FP Residència Sant Gabriel (iii) els comptes de les societats mercantils municipals Electradistribució Centelles SLU, Electracomercial Centelles SLU i Electrageneració Centelles SLU.

3.- Fonaments de dret:

1r. Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que resultin vigent i no siguin contraris a la normativa de contractes del sector públic.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Llei 24/2009, del 23 de desembre, del Síndic de Greuges.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a informació pública i bon govern de Catalunya.
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre transparència i el dret d'accés a informació pública.

2n.- Sobre l'objecte de petició d'accés a informació pública i documentació.

La petició d'accés a informació pública per part del Grup Municipal de l'IMPULS, en l'àmbit municipal efectuat en la instància de data 04.06.2025 (registre d'entrada número E/4934-2025), respecte a unes al·legacions al COMPTE GENERAL 2024.

Aquestes al·legacions, tal i com s'indica a l'antecedent IV, foren resoltes per ACORD del PLE DE LA CORPORACIÓ en sessió celebrada el dia 21 de juliol de 2025.

Així mateix, en aquestes al·legacions, l'esmentat grup municipal fa una petició d'accés a informació pública mitjançant petició d'obtenció de documentació del compte general 2024, que aquesta part entén que ja disposaven, doncs, de la relació de documentació que consta al programari o aplicatiu informàtic del VIDEO – ACTA que s'utilitza per a la convocatòria dels diferents òrgans col·legiats, s'acredita la tramesa de la documentació següent:

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES DE 15.05.2025

Documentació en suport electrònic enviada a través de la plataforma:

- Providència OAL residència Sant Gabriel
- Providència Alcaldia
- Compte General pressupost OAL residència, exercici 2024
- Compte General pressupost municipal, exercici 2024
- Memòria Compte General, exercici 2024
- Electracomercial SLU estats comptables 2024
- Electradistribució SLU estats comptables 2024
- Electrageneració SLU estats comptables 2024

La convocatòria es va enviar el dia 13.05.2025 a les 15.01H

Nota: Els informes de les AUDITORIES de les tres societats mercantils els va lliurar l'Alcaldia, en suport paper, en el moment de la reunió/sessió, i se'n va donar compte a les sessions del Ple de 21 de juliol i 22 de setembre de 2025 i es va enviar la informació per VIDEO-ACTA.

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES DE 16.07.2025

Tema a tractar: Compte General de l'exercici 2024. Expedient número 1640-0001/2025.

Documentació enviada a través de la plataforma:

- Acta (Informe) Comissió Especial de Comptes de 15-05-2025
- Dictamen, sobre resoldre les al·legacions formulades per L'IMPULS de data 04.06.2025 i informar favorablement el nou Compte General del pressupost, exercici 2024.

La convocatòria es va enviar el dia 11.07.2025 a les 16.50H

PLE ORDINARI DE 21.07.2025

Tema a tractar, aprovació del Compte General exercici 2024. Expedient número 1640-0001/2025.

Documentació enviada a través de la plataforma:

- Proposta d'acord aprovació del Compte General exercici 2024. Resoldre al·legacions i aprovar el Compte general exercici 2024.

La convocatòria es va enviar el dia 16.07.2025 a les 16.00H

Es va donar compte dels informes de les AUDITORIES de les tres societats mercantils.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE GESTIÓ I SERVEIS GENERALS, DE 17.09.2025

Tema a tractar. Aprovar la convalidació d'actuacions respecte a l'aprovació del Compte General, exercici 2024.

Documentació enviada a través de la plataforma:

- Dictamen convalidar el Compte General, exercici 2024.

La convocatòria es va enviar el dia 12.09.2025 a les 15.13H

Es va donar compte dels informes de les AUDITORIES de les tres societats mercantils.

PLE ORDINARI DE 22.09.2025

Tema a tractar, Convalidar el Compte General exercici 2024. Expedient número 1640-0001/2025.

Documentació enviada a través de la plataforma:

- Dictamen convalidar Compte General exercici 2024.

La convocatòria es va enviar el dia 17.09.2025 a les 14.49H

A més, tota la documentació del COMPTE GENERAL 2024 es troba a disposició de la ciutadania, i per tant, dels tots els membres corporatius, a la seu electrònica de l'Ajuntament de Centelles que remet a la seu electrònica de la SINDICATURA DE COMPTES de Catalunya en el següent LINK:

[Compte general - Ajuntament de Centelles](https://seu-e.cat/ca/web/centelles/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/pressupost/compte-general) (<https://seu-e.cat/ca/web/centelles/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/pressupost/compte-general>)

Així, tant a l'apartat de RESUM, com a l'apartat de DETALL, hi ha tota la documentació (estats financers, estats comptables: balanç, compte de resultats, estats de fluxos d'efectius, estat de canvis de patrimoni net i liquidació del pressupost, a més de l'estat de la informació contractual), donant així compliment a la normativa de transparència, bon govern i accés a la informació pública, en concret a l'article 8.1.d) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

3er.- Sobre el dret dels membres corporatius a obtenir incorporació i còpies de documentació municipal.

El dret d'informació dels regidors i de les regidores (ja sigui exercit de manera individual o conjuntament mitjançant els grups polítics) per al correcte exercici de les seves funcions públiques, deriva de l'article 23 de la Constitució Espanyola (CE), que estableix que tots els ciutadans tenen dret a participar en els assumptes públics directament o per mitjà dels seus representants. Per tant, és un dret fonamental, que forma part dels més elementals principis democràtics.

L'article 77 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local (LRBRL), estableix que tots els membres de les Corporacions Locals tenen dret d'obtenir de l'alcalde o de la Junta de Govern Local quants antecedents, dades, o informacions obrin en poder dels Serveis de la Corporació que resultin precisos per al desenvolupament de la seva funció.

En aquests mateixos termes s'expressen els articles 164.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal.

4t. Resolució de la petició

S'ha de procedir a la resolució de la petició de referència en els termes que assenyala l'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per altra banda, cal donar resposta a les actuacions que ha endegat el Síndic de Greuges, ja que deté la supervisió de l'activitat de les Administracions públiques catalanes, a l'empara d'allò que determina l'article 3 de la Llei 24/2009, del 23 de desembre, del Síndic de Greuges.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- DONAR PER RESOLTA la petició efectuada pel **GRUP MUNICIPAL L'IMPULS**, representat pel membre corporatiu **Sr. Francesc Xavier Pelao Illa**, de data 04.06.2025 (Registre d'entrada número E/4934-2025), en el termes següents:

- i) Les AL·LEGACIONS al compte general 2024 foren resoltes per acord plenari de data 21 de juliol de 2025, tal i com consta a l'ACTA de l'esmentada sessió plenària que fou aprovada en sessió del dia 22 de setembre de 2025.
- ii) La documentació del compte general fou lliurada telemàticament a cadascun dels membres de l'òrgan col·legiat esmentats anteriorment, a través del programari de la VIDEO-ACTA i que consten relacionats.
- iii) Tota la documentació del compte general 2024, fou lliurada a la Sindicatura de Comptes, i per tant a l'enllaç o *link* indicat al fonament de dret segon, es pot consultar la mateixa, doncs és informació pública que es posa a disposició de la ciutadania, donant així compliment a allò que estableix article 8.1.d) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.
- iv) El document dels "comptes consolidats en l'àmbit del sector públic local", també s'ha complert per aquest Ajuntament i es documentació que forma part del compte general 2024, en concret

es va formular una “memòria consolidada dels comptes anuals 2024” per part de la Intervenció municipal.

SEGON.- DETERMINAR que, respecte a l'accés a informació pública, en tant que membre corporatiu, de l'expedient del compte general 2024, el següent:

1. Els membres corporatius tenen dret d'informació, en els termes indicats als articles 77 de la Llei reguladora de les bases del règim local i 164 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. Traslladar al Grup municipal de l'Impuls que l'expedient el tenen a la seva disposició a les dependències de la Intervenció municipal.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns, tenint en compte allò que determina l'article 37 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, i de la qual se n'haurà de deixar constància a l'expedient i s'efectuarà en els termes previstos normativament.

QUART.- DECLARAR que contra aquest acord, que esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- (a) **reclamació** voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública de Catalunya (GAIP), de conformitat amb allò que estableixen els articles 39 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya (LTAIPBG); en el termini d'un mes, a comptar des de notificació de la resolució, des del moment en què ha finalitzat el termini per a resoldre en el supòsit de l'article 35.2 o, en el seu cas, des de la desestimació del recurs de reposició.

Enllaç: <https://exteriors.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Reclamacio-davant-la-Comissio-de-Garantia-del-Dret-dAcces-a-la-Informacio-Publica-GAIP>

- (b) recursos administratius i jurisdiccionals:
 - Alternativament **recurs de reposició potestatiu** davant la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa - Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
 - Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

CINQUÈ.- SIGNIFICAR a la persona interessada que, d'acord amb la normativa de règim local vigent, els membres de la Corporació han de guardar reserva i privacitat en relació amb les informacions i

documents que els siguin facilitats per raó de l'exercici del seu càrrec, sense perjudici de les responsabilitats previstes a l'article 78 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 164.6 i 162.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

36.-ASSUMPTES SOBREVINGUTS

En aquest apartat, es presenta per part de l'Alcaldia – Presidència, els següents assumptes sobrevinguts, els quals s'ha de sotmetre prèviament al tràmit d'aprovació de la urgència, per a què puguin ésser incorporat l'ordre del dia, i entrar posteriorment, en el seu debat i votació:

- **36.1(37) EXPEDIENT NÚMERO 1376-0005/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI D'ADHESIÓ A LA XARXA D'ARXIUS MUNICIPALS.**
- **36.2 (38) EXPEDIENT NÚMERO 1411-0020/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI TÈCNIC DE SO I LLUM DEL TEATRE CASAL FRANCESC MACIÀ PERÍODE FEBRER-JUNY 2026**

Tot seguit, es sotmet a votació la URGÈNCIA dels assumptes sobrevinguts indicats, la qual és apreciada, i per tant, aprovada per **unanimitat dels membres assistents**, incorporant-se els esmentats expedients a l'ORDRE DEL DIA de la present sessió, entrant-se en el seu debat i votació.

- **36.1(37) EXPEDIENT NÚMERO 1376-0005/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI D'ADHESIÓ A LA XARXA D'ARXIUS MUNICIPALS.**

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Arxiu
Procediment:	Aprovació addenda de pròrroga del Conveni
Assumpte:	Addenda de pròrroga del Conveni d'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, en la seva modalitat de Central de Serveis Tècnics, per prorrogar la seva vigència fins a 25 de febrer de 2028.
Tràmit:	PROPOSTA D'ACORD
Servei:	Junta de Govern Local
Exp. Núm.	1376-0005/2025

2.- Antecedents:

- I. En data 29 de juny de 2006, es va signar el Conveni per fer efectiva la incorporació de l'Ajuntament de Centelles en representació de l'Arxiu Municipal de Centelles a la Xarxa d'Arxius Municipals (Central de Serveis Tècnics), entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Centelles.
- II. En data 2 d'abril de 2021, es va signar un nou Conveni per fer efectiva la incorporació de l'Ajuntament de Centelles en representació de l'Arxiu Municipal de Centelles a la Xarxa d'Arxius Municipals, en la seva modalitat de Central de Serveis Tècnics, entre la Diputació de Barcelona

i l'Ajuntament de Centelles.

- III. En data 27 de gener de 2025 l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona comunica que el conveni d'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals – Central de Serveis Tècnics expira el 30 de març de 2025 i que és voluntat de la Diputació de Barcelona mantenir-lo vigent fins al 30 d'abril de 2026, ja que a partir d'aquesta data la Diputació té la voluntat d'aprovar un nou text revisat i actualitzat a les noves necessitats de funcionament del programa i uniformitzar terminis per facilitar la tramitació d'eventuals pròrrogues, per la qual cosa demana que l'Ajuntament de Centelles comuniqui l'interès en continuar adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals.
- IV. En data 5 de febrer de 2025 l'Ajuntament de Centelles comunica a la Diputació de Barcelona la voluntat de seguir adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals – Central de Serveis Tècnics i fer efectiva la pròrroga del conveni per mantenir-lo vigent fins el 30 d'abril de 2026.
- V. En data 6 de febrer de 2026 la Gerència de Serveis de Cultura de l'Oficina de Suport i Projectes Transversals de la Diputació de Barcelona comunica que la Diputació de Barcelona va iniciar els tràmits de la pròrroga dels convenis d'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals en la seva modalitat de Central de Serveis Tècnics. Un cop informats de la voluntat de l'Ajuntament de Centelles de seguir format part de l'esmentada Xarxa, la Diputació de Barcelona va aprovar dins de termini la pròrroga del conveni d'adhesió que un cop signada, restarà incorporada al cos del susdit conveni. Per poder signar la corresponent addenda de pròrroga s'ha d'aprovar la pròrroga i el text de l'addenda i un cop aprovada per l'òrgan municipal competent s'haurà de traslladar a la Diputació.
- VI. El pacte primer de la pròrroga esmentada estableix que l'objecte d'aquesta minuta consisteix en prorrogar fins a 25 de febrer de 2028 la vigència del conveni.
- VII. El pacte segon de la pròrroga esmentada estableix que la pròrroga entrarà en vigor un cop s'hagi signat per totes les parts i fins el 25 de febrer de 2028.
- VIII. Hi ha voluntat per ambdues parts de subscriure l'addenda de pròrroga d'aquest conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Centelles.
- IX. S'ha formulat la memòria justificativa en data 17 de febrer de 2026, que acredita la conveniència i idoneïtat de la tramitació, aprovació i subscripció de la pròrroga de referència.
- X. L'Alcaldia – Presidència, mitjançant Provisió de data 18 de febrer de 2026, s'ha incoat l'expedient i s'ha encomanat informe a la Secretaria municipal sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- XI. S'ha formulat un informe tècnic en data 19 de febrer de 2026 per part de l'arxivera municipal amb caràcter favorable a la formulació de l'ADDENDA.
- XII. La Secretaria municipal ha emès en data 19 de febrer de 2026, un informe jurídic que figura incorporat a l'expedient, en el qual s'indica la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- XIII. En data 20/02/2026, l'òrgan instructor ha emès un INFORME – PROPOSTA DE RESOLUCIÓ a l'empara d'allò que disposen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

3.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa de procediment administratiu:

- a) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- b) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSC).
- c) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- d) Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic.

b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

e) Altra normativa:

- Article 105.b) de la Constitució Espanyola de 1978.
- Articles 48 a 66 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol.
- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'administració electrònica
- Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.
- Reglament del Servei d'arxiu municipal de Centelles, aprovat per acord plenari del 9 de maig de 2003 i publicat en el BOPB del dia 19-07-2023.

2on.- Àmbit competencial.

La normativa de règim local no obliga a disposar d'un servei d'arxiu municipal, tot i que el ROF en pressuposa l'existència quan indica, per exemple, que l'arxiu haurà de custodiar els expedients generats per la corporació (art. 179).

La Llei 10/2001, del 13 de juliol (LAGD) en l'enumeració dels centres integrants del Sistema d'Arxius de Catalunya, obliga els municipis de més de 10.000 habitants a disposar d'arxiu municipal. D'altra banda, segons l'article 31.2 d'aquesta norma, «*tots els ajuntaments i les altres administracions locals poden crear i gestionar el propi arxiu*». Seguidament l'article 32 enumera les funcions de l'arxiu municipal. De la seva lectura cal concloure que cada ajuntament ha de disposar d'un servei d'arxiu per tal de complir, amb garanties suficients, amb les seves obligacions. En aquest sentit cal tenir presents les obligacions en matèria de gestió documental, que no es poden atendre sense disposar d'un servei d'arxiu.

La normativa de procediment administratiu, en el context del nou model d'administració electrònica, es refereix a l'arxiu de documents (art. 17 LPACAP) i a l'arxiu electrònic de documents (art. 46 LRJSP). Entre aquestes dues referències existeixen certes contradiccions. Per exemple, segons la primera d'aquestes normes, l'arxiu electrònic és obligatori, mentre que per la segona és obligatori custodiar-hi els documents quan sigui possible. Les dues normes fan referència a la conveniència d'evitar l'obsolescència tecnològica, en especial l'LPACAP, que fa esment de la conservació a llarg termini. En definitiva, aquestes dues normes obliguen als ens públics, també per tant als ajuntaments amb independència de la seva dimensió, a disposar d'arxiu electrònic de documents.

D'acord amb l'article 7 de l'LAGD, la primera obligació dels titulars de documents públics és disposar d'un sistema de gestió documental (SGD). En la versió inicial de la Llei, aquesta obligació afectava els documents en les fases activa i semiactiva. La modificació de la Llei el 2015 ho va ampliar també a la documentació inactiva.

Els arxius municipals que formen part del Sistema d'Arxius de Catalunya han de garantir l'aplicació de l'SGD com a requisit per a la pertinença al Sistema, d'acord amb el Decret 190/2009.

Aquests postulats de la normativa d'arxius mantenen un gran paral·lelisme amb les referències a aquesta mateixa qüestió que figuren a la normativa de procediment administratiu, en especial quan aquesta última tracta dels actes d'instrucció, i quan fa referència a les aplicacions i sistemes que s'utilitzin a aquest efecte, remarcant la importància de les polítiques de gestió de documents electrònics. La política de gestió de documents electrònics és una part integrant del sistema de gestió documental, un element substancial en el cas de la documentació activa i semiactiva.

Document públic és un concepte utilitzat en dos sentits. S'aplica, en primer lloc, als documents que són de titularitat pública. Un exemple d'aquesta primera accepció el trobem a l'LAGD (títol II, capítol I). Es tracta d'una definició important, atès que els documents qualificats com de titularitat pública tenen un règim especial en matèria de gestió, custòdia, preservació i accés. A l'LAGD s'utilitza indistintament i amb el mateix sentit "document públic" i "document de titularitat pública".

L'enumeració àmplia dels documents de titularitat pública de l'LAGD inclou els documents vàlidament emesos per les administracions públiques i també els documents privats rebuts pels ens del sector públic en l'exercici de les seves funcions. L'LAGD també considera document públic els documents generats per persones i entitats privades que exerceixen funcions públiques, així com la documentació generada per càrrecs polítics (art. 6).

Altres normes donen a aquest concepte un sentit més restrictiu, entenent que són documents públics els emesos en l'exercici de funcions públiques, que tenen plena validesa legal i efectes jurídics. És el sentit que li dona, per exemple, l'article 1216 del Codi civil espanyol i que s'utilitza també a la normativa de procediment administratiu, identificant-lo pràcticament amb el concepte de document administratiu o document administratiu electrònic.

Un sentit similar li dona el Reglament (UE) 2016/1191, incloent-hi els documents emesos per una autoritat pública o funcionari, els documents administratius, les actes notarials i els certificats o còpies autèntiques de documents privats.

3er.- Concepte i règim jurídic del conveni i de les seves addendes.

Són convenis i les seves addendes, els acords amb efectes jurídics adoptats per les Administracions Públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les Universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una fi comuna (art. 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic -LRJSP-).

Per la seva banda, l'article 108 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost (LRJPAPC), conceptua als convenis indicant que *"són acords subjectes al dret públic, dels quals es deriven obligacions jurídiques directes per a les parts, amb independència de la denominació de l'instrument que el contingui"*.

La subscripció de convenis i les seves addendes, hauran de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En quan al **regim jurídic** (arts. 26,34,35 i 36 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre – LPACAP- i 109 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost (LRJPAPC) és el següent:

- Tenen naturalesa jurídica d'actes administratius, i per tant, els hi és plenament aplicable les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (LPACAP) i de la Llei 26/2010, del 3 d'agost (LRJPAPC) .
- Els convenis i les seves addendes es regeixen per les seves clàusules, per aquesta Llei (Llei 26/2010, del 3 d'agost), per la legislació de règim local o per la legislació sectorial corresponent, i també, per a resoldre'n els dubtes i les llacunes que es puguin plantejar, pels principis de la legislació sobre contactes del sector públic, sense perjudici del què disposa l'apartat 1 (en cap cas no els són aplicables les prerrogatives que la legislació de contractes del sector públic atribueix als òrgans de contractació.
- Els conveni i les addendes que comporten l'atorgament d'una subvenció per part de les administracions públiques, s'han d'ajustar a les normes que regulen l'atorgament (legislació reguladora de les subvencions), sense perjudici de l'aplicació supletòria del que estableix aquesta Llei (Art. 109.3 de Llei 26/2010, del 3 d'agost).

4rt.- Tipologia de convenis i les seves addendes.

Els convenis i les addendes als mateixos que subscriguin les Administracions Públiques, els organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents i les Universitats públiques, hauran de correspondre a algun dels següents tipus:

- a) Convenis interadministratius signats entre dos o més Administracions Públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents

Administracions públiques, i que podran incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades.

Queden exclosos els convenis interadministratius subscrits entre dos o més Comunitats Autònomes per a la gestió i prestació de serveis propis d'aquestes, que es regiran quant als seus supòsits, requisits i termes pel previst en els seus respectius Estatuts d'autonomia.

b) Convenis interadministratius signats entre organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents d'una mateixa Administració Pública.

c) Convenis signats entre una Administració Pública o organisme o entitat de dret públic i un subjecte de Dret privat.

d) Convenis no constitutius ni de Tractat internacional, ni d'acord internacional administratiu, ni d'acord internacional no normatiu, signats entre les Administracions Públiques i els òrgans, organismes públics o ens d'un subjecte de Dret internacional, que estaran sotmesos a l'ordenament jurídic intern que determinin les parts.

En el present supòsit es planteja l'addenda a un conveni de col·laboració formalitzat en data 02-04-2021 entre dos ens del sector públic, a l'empara de l'article 3.1.k) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP) recull, entre els principis d'actuació de les Administracions Públiques, el de «Cooperació, col·laboració i coordinació entre les Administracions Públiques», regulant-se de manera exhaustiva en els seus articles 47 a 53 els convenis que celebrin els ens del Sector Públic.

A més, l'article 140 d'aquesta mateixa norma LRJSP, en regular els principis de les relacions interadministratives, estableix el següent:

«1. Les diferents Administracions Públiques actuen i es relacionen amb altres Administracions i entitats o organismes vinculats o dependents d'aquestes d'acord amb els següents principis:

(...)

c) Col·laboració, entès com el deure d'actuar amb la resta d'Administracions Públiques per a l'assoliment de finalitats comunes.

d) Cooperació, quan dues o més Administracions Públiques, de manera voluntària i en exercici de les seves competències, assumeixen compromisos específics per garantir una acció comuna.

(...)

f) Eficiència en la gestió dels recursos públics, compartint l'ús de recursos comuns, tret que no resulti possible o es justifiqui en termes del seu millor aprofitament»

5è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

L'addenda de pròrroga del Conveni d'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, en la seva modalitat de Central de Serveis Tècnics, per prorrogar la seva vigència fins a 25 de febrer de 2028, no comporta cap despesa per a l'Ajuntament de Centelles.

6è.- Òrgan competent.

En l'àmbit de l'Ajuntament, l'òrgan competent per a resoldre l'expedient és l'Alcaldia - Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.a) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), i 53.1.b) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; sense perjudici de les delegacions

efectuades en el marc de la configuració del cartipàs municipal per al present mandat corporatiu 2023-2027.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, i havent seguit l'expedient els tràmits reglamentaris previstos normativament, es proposa a la Junta de Govern el següent

ACORD

Primer.- APROVAR la formalització de l'Addenda de pròrroga del Conveni d'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, en la seva modalitat de Central de Serveis Tècnics, per prorrogar la seva vigència fins a 25 de febrer de 2028, entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SOTMETRE l'expedient i la minuta d'ADDENDA al conveni de referència, al tràmit d'informació pública de conformitat amb allò que estableix l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPACAP) per un termini mínim de VINT DIES, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i/o en el Diari Oficial de la Generalitat, en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica (e-tauler) als efectes que totes les persones interessades puguin consultar-lo i formular les al·legacions que es considerin convenients.

Tercer.- DETERMINAR que finalitzat el termini d'informació pública, si no es produeixen al·legacions, ni reclamacions, l'expedient i el conveni de què porta causa, s'entendran aprovats DEFINITIVAMENT, sense necessitat d'un nou acord de l'ens i òrgan competent, acreditant-se a l'expedient.

Quart.- PUBLICAR el contingut de l'ADDENDA objecte d'aprovació al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, en compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Cinquè.- INSERIR d'addenda del conveni formalitzada la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè.- AUTORITZAR a l'Alcalde de l'Ajuntament de Centelles, així com al Sr. Secretari, per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a la complementació del present acord.

Setè.- TRAMETRE un exemplar de l'esmentada ADDENDA, juntament amb una còpia de l'acord adoptat, a la Diputació de Barcelona, de conformitat amb allò que disposa l'article 309 del ROAS aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vuitè.- DECLARAR que contra el present ACORD, que esgota la via administrativa, es poden presentar els següents recursos:

a) Ens públics:

- **Recurs contenciós administratiu**, davant de la Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació/publicació i conformitat amb allò que disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Alternativament i amb caràcter previ, podeu efectuar un **requeriment davant** l'òrgan que l'ha dictat (Alcaldia - Presidència), en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la

recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de Juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

b) Persones físiques i jurídiques privades:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant Secció Contenciosa – Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

36.2 (38) EXPEDIENT NÚMERO 1411-0020/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI TÈCNIC DE SO I LLUM DEL TEATRE CASAL FRANCESC MACIÀ PERÍODE FEBRER-JUNY 2026.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació pública
Procediment:	Contractació de servei tècnic de so i llum del Teatre Casal Francesc Macià període febrer-juny 2026.
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1411-0020/2026

2.- Antecedents:

- I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor" a la realització del servei de tècnic de so i llum del Teatre Casal Francesc Macià període febrer-juny 2026.
- II. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta formulat en data 20-02-2026, pel servei gestor de Cultura emès pel tècnic [REDACTED], relatiu a la contractació per a l'execució

del servei de tècnic de so i llum del Teatre Casal Francesc Macià pel període de febrer-juny 2026 i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor d'Arnau Grande Montfort.

- III. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 8.700,00 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 10.527,00 € IVA inclòs.
- IV. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 20/02/2026, va incoar-se l'expedient 1411-0020/2026.
- V. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 920 226 02 01, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.
- VI. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 20-02-2026 i amb número d'operació 220260000931.
- VII. En data 20-02-2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

3. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable:

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació menor de servei de tècnic de so i llum del Teatre Casal Francesc Macià període febrer-juny 2026 amb els codi CPV:

92370000-5 Serveis de tècnics de so

L'objecte i contingut dels *SERVEIS* derivats de la contractació que es proposa són adients per satisfer aquestes necessitats.

Així mateix ens trobem davant d'una necessitat puntual i no habitual, pròpia de l'àmbit de les competències del servei, que no té caràcter repetitiu ni periòdic, pel que pot tramitar-se com un contracte menor de *SERVEIS* en tant que el seu valor estimat és inferior a 15.000 €/40.000 € i té prevista una durada inferior a 12 mesos i no és complementari, ni es troba relacionat amb un altre contracte principal adjudicat per l'Ajuntament que tingui una durada superior a 12 mesos; i per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3er.- Tipologia dels contractes.

Conceptualment, el contracte menor s'articula com un règim jurídic excepcional, dirigit a atendre necessitat de poca quantia que han de ser cobertes pels poders adjudicadors, entre els quals hi ha els ens local, simplificant el procediment i en què prima la seva agilitat.

Poden ser objecte de contracte menor:

- els **contractes d'obres**,
- els **contractes de serveis**,
- els **contractes de subministres**,
- els **contractes mixtes**, segons informe 10/2024 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Aragó,
- els **contractes privats**, segons informe 7/2018 i 54/2018, ambdós de 2 de juliol de 2018, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat, fonamentant-se en la remissió efectuada per l'article 26.2 de la LCSP a les normes de preparació i adjudicació dels contractes de les administracions públiques per a la seva aplicació als contractes privats. També l'Informe 36/2018 de la mateixa JCCAE.
- els **contractes administratius especials**, segons informe 84/2018, de 4 de març de 2019, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat,²²
- **no** poden ser objecte de contractació menor els contractes patrimonials, segons informe 47/2011 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat,
- **ni** tampoc poden ser objecte de contracte menor, per la pròpia naturalesa i quantia dels contractes, els de concessió d'obres ni els de concessió de serveis, segons informe de la JCCAE 87/2018-

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

"1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

²² Si bé en sentit contrari l'Informe de la JCCAE n. 38/2005.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.
5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.
6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.”

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la base 36 de les Bases d'execució del pressupost.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sense perjudici de les delegacions de competències configurades en l'àmbit del cartipàs municipal ni les facultats d'avocació regulades als articles 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 10.527,00€ (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació pressupostària 920 226 02 01 Difusió butlletins general, administració electrònica..., del pressupost general de la corporació per a l'exercici 2026, actualment prorrogat del 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1411-0020/2026, referent al contracte de prestació de serveis de tècnic de so i llum del Teatre Casal Francesc Macià període febrer-juny 2026.

Segon.- RESOLDRE el present expedient, adjudicant el contracte menor de servei en la forma següent:

Licitador	CIF	Import sense IVA	Import amb IVA
ARNAU GRANDE MONFORT	***723H	8.700,00.-€	10.527,00.-€

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920 226 02 01, de despeses del vigent pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
 - A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.

- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. Josep Paré Aregall, el qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat.

Novè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant la Secció Contenciosa –

Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "Tribunal de Cuentas" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

10.- Donar compte dels Decrets i resolució:

Número Decret	Data Decret	Extracte	Expedientes
DEC-0074-2026	2026-02-04T08:12:27	Decret Alcaldia Certificació municipal acreditativa exp. 2313-0027-2025	2313-0027/2025
DEC-0075-2026	2026-02-04T10:35:23	Decret exp. 2972-0007-2025	2972-0007/2025
DEC-0076-2026	2026-02-04T13:43:33	Decret sol·licitud recurs SeTDIBA	2240-0020/2026
DEC-0077-2026	2026-02-04T14:08:29	Decret exp. 2860-0006/2026	2860-0006/2026
DEC-0078-2026	2026-02-05T09:33:34	DECRET delegació funcions_05.02.2026	1018-0001/2026
DEC-0079-2026	2026-02-05T11:11:53	Decret de pagament	1657-0002/2026
DEC-0080-2026	2026-02-05T11:13:00	Decret 1599-0023-2026 Material barra pavelló per el Carnaval 2026- Club Patí Centelles	1599-0023/2026
DEC-0081-2026	2026-02-05T14:34:22	Decret 1599-0024-2026 Material dinar 8 de febrer	1599-0024/2026
DEC-0082-2026	2026-02-05T14:34:23	Decret 1599-0085-2025 - Balls Vedruna Carnaval 2026 Plaça Mossèn Xandri	1599-0085/2025

DEC-0083-2026	2026-02-05T14:34:23	Decret 1599-0025-2026 Material barra pavelló Carnaval Cabrons i Bruixes 2026	1599-0025/2026
DEC-0084-2026	2026-02-05T14:35:21	Decret 2342-0001-2026 Creperia al Passeig per Carnaval 2026	2342-0001/2026
DEC-0085-2026	2026-02-05T14:55:05	DECRET prohibició venda begudes alcohòliques _ CARNAVAL 2026	1411-0001/2026
DEC-0086-2026	2026-02-11T09:43:23	1360-0006 Decret resolució incoació caiguda via pública	1360-0006/2024
DEC-0087-2026	2026-02-11T09:43:23	1360-0001 Decret resolució incoació caiguda via pública	1360-0001/2025
DEC-0088-2026	2026-02-11T10:05:56	Decret requeriment - Llicència obres exp. 2412-0020-2025	2413-0020/2025
DEC-0089-2026	2026-02-11T10:05:56	Decret requeriment - Règim propietat horitzontal, exp. 2412-0006-2025	2412-0006/2025
DEC-0090-2026	2026-02-11T10:09:33	2953-0001 Resolució incoació caiguda en espai públic	2953-0001/2024
DEC-0091-2026	2026-02-11T11:34:56	2795-0001 Decret nomenament representant Comissions de Garanties d'Admissió	2795-0001/2026
DEC-0092-2026	2026-02-11T11:34:56	Decret targetes definitives exp. 2860-0008/2026	2860-0008/2026
DEC-0093-2026	2026-02-11T11:34:56	Decret accés informació pública, Exp. 1314-00008-2026 llicències d'obres carrer Sant Joan número 7 amb carrer Ronda Tàpies número 33	1314-0008/2026
DEC-0094-2026	2026-02-11T11:35:21	Decret targetes definitives exp. 2860-0007/2026	2860-0007/2026
DEC-0095-2026	2026-02-11T11:48:33	Decret 1599-0026-2026 Material Assemblea Associació Sardanista 1 d'octubre de Centelles	1599-0026/2026
DEC-0096-2026	2026-02-11T13:43:46	Decret 2362-0005-2026 camió grua pujar material 16 febrer 2026	2362-0005/2026
DEC-0097-2026	2026-02-12T07:28:01	Decret exp. 3000-0072-2025 - Ordre d'Execució carrer Jesús número 83	3000-0072/2025
DEC-0098-2026	2026-02-12T10:51:35	Decret 1599-0002-2026 Material per al 5è Campionat de Tir amb Arc a Cavall	1599-0002/2026
DEC-0099-2026	2026-02-12T10:51:54	DEC 2633-0006/2026	2633-0006/2026
DEC-0100-2026	2026-02-12T12:31:55	DEC 1314-0007/2026	1314-0007/2026
DEC-0101-2026	2026-02-13T14:39:09	DECRET delegació funcions alcaldia 14, 15 i 16 de febrer 2026	1018-0001/2026
DEC-0102-2026	2026-02-16T13:52:14	Decret 1599-0148-2025 Material i Pavelló vell Torneig Montseny Promises CUP	1599-0148/2025
DEC-0103-2026	2026-02-16T15:00:18	Decret 2362-0006-2026 camió grua pujar material 16 de febrer	2362-0006/2026
DEC-0104-2026	2026-02-17T11:11:57	DEC 1314-0011/2026	1314-0011/2026
DEC-0105-2026	2026-02-17T11:11:58	Decret requeriment llicència obres, exp. 2413-0002-2026	2413-0002/2026
DEC-0106-2026	2026-02-17T11:20:36	Decret accés informació pública, Exp. 1314-0013-2026 - carrer Riumundé número 15 local 1	1314-0013/2026
DEC-0107-2026	2026-02-17T11:22:12	DECRET aprovació Certificació 16a_ Obra reforma PalauFase2	2395-0002/2024
DEC-0108-2026	2026-02-17T11:22:14	DECRET aprovació Certificació 15a_ obres reforma PalauFase2	2395-0002/2024
DEC-0109-2026	2026-02-17T12:05:24	Decret 2341-0007-2026 mudança carrer [REDACTED]	2341-0007/2026

DEC-0110-2026	2026-02-17T14:04:43	SOL·LICITAR I APROVAR les «ajudes a Entitats Locals per al desenvolupament d'iniciatives, programes i projectes en matèria de coeducació dirigides a la sensibilització en igualtat entre dones i homes, especialment en la infància i joventut» i PRESENTAR la sol·licitud dins el termini establert (fins el 18 de febrer de 2026)	2240-0025/2026
DEC-0111-2026	2026-02-18T00:03:44	Decret concessió targeta d'aparcament exp. 2860-0009/2026	2860-0009/2026
DEC-0112-2026	2026-02-18T14:01:29	Decret requeriment llic. obr, exp. 2413-0035-2025 - Carrer [REDACTED]	2413-0035/2025
DEC-0113-2026	2026-02-18T14:16:13	Decret de desistiment de requeriment. Exp. 2820-0001/2026	2820-0001/2026
DEC-0114-2026	2026-02-18T14:16:13	Decret de desistiment de requeriment. Exp. 2820-0009/2026	2820-0009/2026
DEC-0115-2026	2026-02-18T14:16:13	Decret accés informació pública, Exp. 1314-0012-2026 - [REDACTED]	1314-0012/2026
DEC-0116-2026	2026-02-18T14:16:13	Decret de desistiment de requeriment. Exp. 2820-0005/2026	2820-0005/2026
DEC-0117-2026	2026-02-18T14:31:13	Decret convocatòria JGL 20260220	1046-0004/2026
DEC-0118-2026	2026-02-18T15:13:48	Decret 1599-0030-2026 Material 5 taules i 20 cadires per un aniversari	1599-0030/2026
DEC-0119-2026	2026-02-18T16:23:18	Decret - Finalització procediment administratiu per tramitació de títol administratiu habilitant inadequat, Exp. 2404-0039/2025, 2404-0055/2025, 2404-0056/2025, 2404-0057/2025 i 2404-0062/2025	2404-0039/2025
DEC-0120-2026	2026-02-19T21:49:01	Decret 1599-0014-2026 Material per el Club Natació Centelles	1599-0014/2026
DEC-0121-2026	2026-02-19T21:49:02	Decret 2362-0007-2026 descàrrega de material 20 de febrer	2362-0007/2026
DEC-0122-2026	2026-02-20T09:50:34	Decret accés informació pública, Exp. 1314-0016-2026 - S [REDACTED]	1314-0016/2026
DEC-0123-2026	2026-02-20T10:52:58	Decret targeta d'aparcament definitiu exp. 2860-0011/2026	2860-0011/2026
DEC-0124-2026	2026-02-20T10:55:48	Delegació matrimoni civil a Josep Arisa	1238-0001/2026
DEC-0125-2026	2026-02-20T10:55:48	Decret 2341-0008-2026 mudança [REDACTED]	2341-0008/2026

Es dona compte als membres corporatius assistents a la sessió, dels decrets i resolucions de l'Alcaldia consignats al Llibre oficial, per tal que en tinguin coneixement:

11.- C) PRECS I PREGUNTES

En aquest apartat de l'ordre del dia no s'enregistren intervencions.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les **disset hores i quatre minuts**, de la qual cosa s'estén la present acta, a l'empara del què disposa l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

L'ALCALDE – PRESIDENT
Josep Paré Aregall

EL SECRETARI
Josep Maria Molins Penina