

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**1.- IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:**

Número sessió	0002/2026
Caràcter	Ordinària
Dia	26 de gener de 2026
Hora:	17:24 hores
Lloc:	Sala de reunions
Ubicació	Casa de la Vila
Tipologia	Presencial

2.- MEMBRES ASSISTENTS:**Alcalde – President**

Sr. [REDACTED]

Tinents d'Alcalde assistents

Sr. [REDACTED] 1er tinent d'alcalde,
Sr. [REDACTED] Preseguer, 2on tinent d'alcalde,
Sra. [REDACTED] 3ra tinenta d'alcalde,
Sra. [REDACTED] 4a. tinenta d'alcalde,

Altres membres assistents

Sr. [REDACTED]
Sra. [REDACTED]
Sr. [REDACTED]
Sr. [REDACTED]

Secretari

Sr. [REDACTED]

A la sala de reunions de l'edifici de l'Ajuntament de Centelles, a les **disset hores i vint-i-quatre minuts** del dia **26 de gener de 2026**, es reuneixen sota la presidència del Sr. [REDACTED] **Alcalde – President**, en primera convocatòria, a l'empara d'allò que disposa l'article 90 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF); i prèvia convocatòria a l'efecte, les persones anotades anteriorment, a l'objecte de celebrar sessió **ordinària** de la Junta de Govern Local.

Acte seguit, per part del Sr. Secretari es comprova l'existència del quòrum necessari per a la seva vàlida celebració, alhora que efectua l'assessorament legal preceptiu, en els termes de l'article 3.3 del Reial

Decret 128/2018, de 16 de març, respecte al contingut de les propostes d'acord incorporades a l'ordre del dia i de la normativa aplicable als procediments administratius.

A continuació, el **Sr. President** declara oberta la sessió, s'entra a tractar els assumptes i s'entra a tractar els assumptes inclosos a **l'ordre del dia**:

N. ordre	N. Expedient	Assumpte
1.	1046-0001/2026	Aprovació, si escau, la minuta o acta de la sessió de la Junta de Govern Local de data 14/01/2026 (ordinària).
2.		Qüestions prèvies.
3.		Instàncies
A) PART RESOLUTIVA		
N. Ordre	N. Expedient	Assumpte
4.	1411-0041/2026	Aprovació, si escau, del contracte menor de servei neteja terra menjador i cuina de l'Escola Ildefons Cerdà
5.	1411-0043/2025	Aprovació, si escau, de la contractació menor referent al servei per SonicWall i serveis associats
6.	1657-0001/2026	Aprovació despeses mes de gener
7.	2240-0009/2026	Aprovació, si escau, d'acceptació de subvenció - PPI 2026. Prevenció incendis forestals. Acceptar subvenció Catàleg
8.	2413-0033/2025	Aprovació, si escau, de l'atorgament de llicència urbanística per a la construcció d'una piscina al [REDACTED] 11
9.	2404-0027/2025	Comunicació d'obres. Bany i traster [REDACTED]
10.	2404-0029/2025	Comunicació d'obres. Sanejament i instal·lacions i recrescut del paviment [REDACTED]
11.	2404-0032/2025	Comunicació d'obres. Col·locar comptador d'aigua a la façana del [REDACTED]
12.	2404-0048/2025	Comunicació d'obres. Reforma de la cuina [REDACTED] 5
13.	2404-0051/2025	Comunicació d'obres. Reparació de la coberta i impermeabilització [REDACTED]
[REDACTED]	2404-0053/2025	Comunicada d'obres. Bany i cuina [REDACTED] 1
15.	2824-0037/2025	Aprovació, si escau, de la liquidació ajuts complements de menjador segon semestre 2025
16.	2864-0002/2026	Aprovació, si escau, de la convocatòria prestacions econòmiques urgència social
17.	Assumptes sobrevinguts.	

B) ACTIVITAT DE CONTROL	
18.	<i>Donar compte dels Decrets i resolucions de l'Alcaldia</i>
C) PRECS I PREGUNTES	
19.	<i>Precs i preguntes</i>

3.- DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ.

1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L' ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, CORRESPONENT AL DIA 14 DE GENER DE 2026

És aprovada per **unanimitat dels assistents**, la minuta o acta de les sessions de la Junta de Govern Local el dia 14 de gener de 2026 (ordinària) i sense cap esmena.

2.- QÜESTIONS PRÈVIES

Per l'Alcaldia – Presidència es dóna compte a la Junta de Govern Local dels escrits i documents oficials que s'han rebut, així com també de les disposicions legals aprovades últimament i que són d'interès municipal:

- Departament de Territori, habitatge i transició ecològica, anunci pel qual se sotmet a informació pública a l'Avantprojecte de Llei d'alta muntanya, DOGC número 9583, de 15.01.2026.
- La Secretaria per a l'Administració de Justícia, ens comunica l'inici del tràmit de justificació de la destinació del mòdul econòmic atorgat l'any 2024 als ajuntaments dels municipis de [REDACTED] on hi ha Jutjats de Pau.
- Síndic. El defensor de les persones. Informe anual de transparència.

3.- INSTÀNCIES

Per l'Alcaldia – Presidència es dóna compte a la Junta de Govern Local dels que s'han rebut des de l'última sessió celebrada.

<u>N. Registre</u>	<u>Data</u>	<u>Interessat/da</u>	<u>Resum</u>	<u>Servei gestor</u>
<u>E/0425-2026</u>	<u>16/01/2026</u>	<u>FUNDACIÓ PRIVADA PER A LA LLUITA CONTRA L'ESCLEROSI MÚLTIPLE</u>	Sol·licitud subvenció campanya "Mulla't per l'esclerosi múltiple 2026"	Es participa en aquesta activitat cedint un espai a la Piscina per la instal·lació d'una parada de la Fundació per a recaptar fons per aquesta campanya. Es gestiona des del servei d'esports.

A) PART RESOLUTIVA

4. EXPEDIENT NÚMERO 1411-0041/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEI DE NETEJA DEL TERRA DEL MENAJADOR I CUINA D EL'ESCOLA ILDEFONS CERDÀ

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

« 1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació administrativa
Procediment:	Contractació menor del servei de manteniment i neteja zona menjador i cuina – Edifici de baix de l'escola Ildefons Cerdà
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1411-0041/2025

2.- Antecedents:

- I. Aquest Ajuntament ha incoat la tramitació d'un expedient de contractació per la modalitat de "contracte menor", a la realització de de la contractació del servei de manteniment i neteja de la zona de cuina i menjador de l'edifici de baix de l'escola Ildefons Cerdà.
- II. Per la tramitació del contracte menor, s'han demanat oferta del servei a executar a la següent empresa: **Màxim Net de JMCR, SL**.
- III. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta formulat en data 21 de gener de 2026, pel servei gestor d'educació, relatiu a la contractació del servei de manteniment i neteja de la zona de cuina i menjador de l'edifici de baix de l'escola Ildefons Cerdà, i en virtut de qual, es proposa l'adjudicació en favor de la mercantil **MÀXIM NET DE JMCR, SL**.
- IV. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 2.325,00 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 2.813,25 € IVA inclòs.
- V. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 20 de gener de 2026, va incoar-se l'expedient **1411-0041/2025**.
- VI. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 323 2120001 Reparació i manteniment escoles (CEIP), del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.
- VII. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit (RC) per la Intervenció de data 22 de gener de 2026 i amb número d'operació 220260000133.

VIII. En data 23 de gener de 2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència a la documentació tècnica que ha de servir de base per a l'execució de les obres i/o actuacions.

3. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes dels sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a [REDACTED]
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació del servei de manteniment i neteja, amb polit de terres inclòs de la zona de menjador i cuina de l'edifici de baix de l'escola Ildefons Cerdà, per garantir una higiene òptima en la zona on es tracten i manipulen productes alimentaris per cobrir el servei de menjador escolar de l'escola, amb el codi CPV: 90910000-9 i per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.- Contractes de serveis.

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual assenyala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació.

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

- "1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*
- 2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.*
- 3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*
- 4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes.*

Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.”

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la base 36 de les Bases d'execució del pressupost.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 2.813,25 € (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 323 2120001 Reparació i manteniment escoles (CEIP), del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número **1411-0041/2025**, referent al contracte menor del servei de de manteniment i neteja de la zona de cuina i menjador de l'edifici de baix de l'escola Ildefons Cerdà.

Segon.- ADJUDICAR el contracte de la prestació de serveis de manteniment i neteja de la zona de menjador i cuina de l'edifici de baix de l'escola Ildefons Cerdà, al contractista **MÀXIM NET DE JMCR**, SL, i amb NIF/CIF número B66429325 i amb seu social a [REDACTED] per import total de 2.813,25 euros (2.325,00 € més 21% € d'IVA), en tant que “contracte menor”; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 323 2120001 Reparació i manteniment escoles (CEIP), del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
 - A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.
- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.

- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. [REDACTED] regidor d'Educació, al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat, mitjançant Decret núm. 196/2023 de data 20 de juny de 2023.

[REDACTED] NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "Tribunal de Cuentas" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

5. EXPEDIENT NÚMERO 1411-0043/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI PER SONICWALL I SERVEIS ASSOCIATS

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació administrativa
Procediment:	Contractació menor de serveis per Sonicwall i serveis associats
Tràmit:	Proposta d'acord
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1411-0043/2025

2.- Antecedents:

- I. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta formulat en data 2 de gener de 2026, pel servei gestor d'urbanisme, relatiu a la contractació de serveis per a la instal·lació, configuració i posada en funcionament d'un dispositiu de seguretat perimetral SonicWall NSA, amb la finalitat de garantir la protecció dels sistemes informàtics i de les comunicacions a l'Ajuntament de Centelles, i en virtut del qual, es proposa l'adjudicació en favor de **Informàtica Feu SL**.
- II. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 7.565,16 €, més el 21,00 % en concepte d'IVA, per un total de 9.153,84 € IVA inclòs.

- III. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 5 de gener de 2026, s'ha incoat l'expedient **1411-0043/2025**.
- IV. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 920 21606 Ciberseguretat i comunitat virtual, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.
- V. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit per la Intervenció de data 20 de gener de 2026 i amb número d'operació comptable 220260000074.
- VI. El servei gestor ha formulat en data 2 de gener de 2026, l'informe – proposta per a l'adjudicació del present contracte.
- VII. No s'ha trobat constància que l'Ajuntament disposi d'instrucció de l'Alcaldia sobre contractes menors.
- VIII. Per part del servei gestor, s'han emès en data 5 de gener de 2026 l'informe d'insuficiència de mitjans que regula l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- IX. En data 20 de gener de 2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes dels sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a [REDACTED]
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació

pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació de serveis per SonicWall i serveis associats, amb els codis CPV: 72000000-5, 72211000-7, 72268000-1 i 72540000-2, i per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.- Contractes de serveis.

Tenint en compte el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), el qual assenyala el següent:

«Son contratos de servicios aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario. No podrán ser objeto de estos contratos los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.»

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació.

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell

2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

- “1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*
- 2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.*
- 3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*
- 4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.*
- 5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.*
- 6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.”*

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa i la base 36 de les Bases d'execució del pressupost.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquestes competències han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 196/2023, de data 20 de juny de 2023, essent aquesta la competent per a l'adjudicació de la present contractació.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 9.153,84€ (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 920 21606 Ciberseguretat i comunitat virtual, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 1411-0043/2025, referent al contracte menor de serveis per a la instal·lació, configuració i posada en funcionament d'un dispositiu de seguretat perimetral SonicWall NSA i serveis associats, amb la finalitat de garantir la protecció dels sistemes informàtics i de les comunicacions a l'Ajuntament de Centelles.

Segon.- ADJUDICAR el contracte de serveis per Sonicwall i serveis associats, al contractista **INFORMÀTICA FEU S.L.**, i amb NIF/CIF número B61747648 i amb seu social a ■■■ per import total de 9.153,84 euros (IVA inclòs), en tant que "contracte menor"; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920 21606 Ciberseguretat i comunitat virtual, del pressupost de la corporació per a l'exercici 2026, actualment prorrogat del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:
- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
 - A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
 - A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.
- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1

de la LCSP.

- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.
- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.
- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.
- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte al Sr. [REDACTED] enginyer municipal, al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a la Junta de Govern Local, ja que aquesta competència a estat delegada per part de l'Alcaldia – Presidència a favor de l'esmentat òrgan col·legiat, mitjançant Decret núm. 196/2023 de data 20 de juny de 2023.

[REDACTED] NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar

directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Desè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Onzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, tal i com determina l'article 346.3 de a LCSP..

Dotzè.- REMETRE al "Tribunal de Cuentas" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.

Tretzè.- FACULTAR a l'Alcaldia – Presidència per a l'execució dels presents acord i la signatura de quants documents siguin necessaris.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

6. EXPEDIENT NÚMERO 1657-0001/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DESPESES MES DE GENER

En aquest apartat de l'ordre del dia es fa constar expressament que el Sr. [REDACTED] i la Sra. [REDACTED] s'abstenen del debat i votació d'aquest assumpte per raons d'incompatibilitat, assumint la Presidència Accidental el Sr. [REDACTED]

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

« 1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió pressupostària – Estat de despeses
Procediment:	Serveis econòmics. Aprovació propostes de despeses
Tràmit:	Aprovació expedient
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	1657-0001/2026

2.- Antecedents i consideracions:

Les bases 28, 32 i 36 de les Bases d'execució del pressupost vigent regulen, l'autorització de despesa, l'acumulació de les Fases d'Execució de la Despesa i la contractació menor respectivament.

El/la responsable de l'àrea que hagi de realitzar la despesa remetrà a Intervenció una Proposta de Despesa (document RC) incorporant la següent documentació:

- Ofertes o pressupostos sondejats (mínim 1 i màxim de 3)
- Declaració responsable (model adjunt) del licitador proposat.

La proposta ha de ser aprovada per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia, generant el document AD i havent-se de notificar a l'adjudicatari/ària pel servei que ha promogut la contractació a través del gestor d'expedients.

Vistos els pressupostos presentats per a la realització de despeses amb diferents proveïdors, degudament justificats pels serveis corresponents, d'acord amb l'exposat i signats per la regidoria o el tècnic de l'àrea.

L'autorització de despeses (document comptable A), regulada en els articles 54 i 55 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, és l'acte a través del qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o un part d'un crèdit pressupostari.

I que la disposició o compromís de la despesa (Document compta D), regulada en els articles 56 i 57 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, és l'acte a través del qual s'acorda, previ compliment dels tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades per un import determinat.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a [REDACTED]

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- Òrgan competent

L'òrgan competent és l'ALCALDIA – PRESIDÈNCIA, segons estableixen els articles 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local i 53.1.g) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya.

3er.- Sobre les fases d'execució pressupostària i les propostes de despeses.

El règim d'execució pressupostària ordinària de les despeses de les entitats locals s'ha de fer en les fases o els actes administratius següents:

- Autorització de la despesa
- Disposició o compromís de la despesa
- Reconeixement i liquidació de l'obligació
- Ordenació del pagament.

Si bé s'hi ha d'afegir la fase de pagament material, la qual comporta la veritable finalització (pagament) del cicle de gestió de la despesa.

Les propostes de despesa hauran de contenir, per a la seva validesa, dos requisits essencials: l'existència de crèdit i l'adequació d'aquest a la naturalesa de la despesa. A aquest efecte, l'òrgan gestor justificarà la necessitat i l'oportunitat de la despesa que es pretén realitzar, identificant l'aplicació pressupostària a carregar, una o varies, i l'import cert o aproximat de la despesa; sol·licitant al seu torn, que se certifiqui l'existència de crèdit disponible.

D'acord amb la base 36 de les BASES D'EXECUCIÓ del pressupost, per als "contractes de serveis i subministraments amb un VEC igual o inferior a 1.500 € i d'altres amb un VEC igual o inferior a 4.000 € únicament es requerirà el pressupost corresponent a l'aprovació del mateix per part de l'òrgan competent com a despesa".

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA – PRESIDÈNCIA, té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció dels següents:

ACORD

Primer.- AUTORITZAR i DISPOSAR (document comptables AD/RC) les següents despeses, d'acord amb el que disposen les bases d'execució del pressupost, segon el detall següent:

Concepte	Import	NIF/CIF	Nom tercer	Aplicació pressupostaria	RC/AD
Ambulància Festa Sant Antoni	250,00 €		Transmutua 2003, SL	338 2260901	220260000015
Seguretat Festa Sant Antoni	232,32 €		Protecta Control 2005 SL	338 2260901	220260000016
Veterinari Festa Sant Antoni	431,12 €			338 2260901	220260000017
Taller i direcció Orquestra Oberta 2026	1.800,00 €			338 2260905	220260000018
Cicle Gaudí any 2026	1.331,00 €		Acadèmia del cinema Català	338 2260905	220260000019
Espectacle Cafè i Coruscant	1.210,00 €		Associació Gag produccions	338 2260905	220260000020
Monòleg Campanades 2025	1.411,76 €		Associació Gag produccions	338 2260905	220260000021
Auxiliar de vigilància Campanades 2025	163,35 €		Protecta Control 2005	338 2260901	220260000022
Confeti Campanades 2025	446,74 €		u Lopez Productions SLU	338 2260901	220260000023
Imprevistos Campanades 2025	500,00 €		-	338 2260901	220260000024
Social Lovers	593,87 €		Associació Social Lovers	3341 2260901	220260000025
Equip impressió pel servei del PIPA	200,68 €		Informàtica Feu SL	3341 22000	220260000026
Reis 2026 – Torxes	525,14 €			338 2260901	220260000027
Reis 2026 – Jocs familiars	1.210,00 €		Mister SL	338 2260901	220260000028
Reis 2026 – Ballarins	653,40 €		Santiago Romeu i	338 2260901	220260000029
Reis 2026 – Caramels	725,00 €			338 2260901	220260000030
Reis 2026 – Estandards	580,80 €		Tallers Viñolas SCP	338 2260901	220260000031

Reis 2026 – Bales de palla	460,00 €			338 2260901	220260000032
Reis 2026 – Auxiliars de vigilància	542,08 €		Protecta Control 2005 SL	338 2260901	220260000033
Reis 2026 – Sonorització arribada Reis	484,00 €			338 2260901	220260000034
Reis 2026 – Il·luminació Puigsagordi	338,80 €			338 2260901	220260000035
Reis 2026 – Sonorització campament reial	181,50 €		EDR Events SL	338 2260901	220260000036
Reis 2026 – Avet	247,50 €			338 2260901	220260000037
Reis 2026 - Construcció reas	217,80 €		Veripla Systems SL	338 2260901	220260000038
Reis 2026 – Sonorització fàbrica de regals	786,50 €		Antoni	338 2260901	220260000039
Reis 2026 – Contingències/ imprevistos	1.500,00 €		-	338 2260901	220260000040
Sacs compostables recollida selectiva equipaments municipals	1.713,36 €		ID- Waste	170 2269903	220260000041
Dinamització Consell d'Infants	579,614 €		Recursos Educatius per a la Infància en Risc	924 22600	220260000042
Dinamització Consell de Joves de Centelles	815,40 €		Recursos Educatius per a la Infància en Risc	924 22600	220260000043
Tallerista PFI gener	1.568,00 €			323 2269904	220260000044
Porta accés zona sud camp de futbol	1.784,75 €		Totmetall Centelles SL	342 2120001	220260000046
Trofeus torneig comarcal de tennis	703,75 €		Titorrents52 SLU	342 2120001	220260000047
Taller de marxa nòrdica	484,00 €			342 2120001	220260000050
Trofeu 30 anys futbol botons	101,25 €		Immaculada (T52)	342 2120001	220260000051
Pintar aules menjador petit Xoriguer	1.749,15 €	3		323 2120001	220260000052
Afinació i revisió de 3 pianos Escola de Música	399,30 €			323 2120001	220260000054
Pis - Butlletí elèctric	623,15 €		Busmel Instal·lacions, SL	920 2120001	220260000055
Pis - Instal·lació alarma	526,35 €		9Hprotecta Seguretat Integral SL	920 2120001	220260000056
- Connexió CRO, manteniment anual i	435,60 €		9Hprotecta Seguretat Integral SL	920 2120001	220260000057

targeta SIM (12 mensualitats)					
Cinta adhesiva invisible Scotch Magic 25x66	49,50 €		[REDACTED] Pamplona	3321 21200	220260000058
Reis 2026 – Impressió cartells	62,10 €		[REDACTED] Pamplona	338 2260901	220260000059
Reis 2026 – Llibres escoles - magazine	181,60 €		[REDACTED] Pamplona	338 2260901	220260000060
Reis 2026 – Impressió passaports	198,50 €		[REDACTED] Pamplona	338 2260901	220260000061
Reis 2026 – Maquilladora	433,71 €		[REDACTED] Portabella	338 2260901	220260000062
Reis 2026 – Llibres escoles – estanc	141,35 €		[REDACTED] [REDACTED]	338 2260901	220260000063
Curs de monitor de lleure	230,00 €		Dinàmics esports SCCL	3341 2260901	220260000064
Carnaval 2026- DJ	550,00 €		[REDACTED] Salinas	338 2260901	220260000065
Carnaval 2026 – Creació del Cartell	150,00 €		Pagament de material per creació cartell	338 2260901	220260000066
Carnaval 2026 – Contingències	1.500,00 €		-	338 2260901	220260000067
Carnaval 2026 – Impressió cartell + diplomes	117,75 €		[REDACTED] Pamplona	338 2260901	220260000068
Carnaval 2026 – ambulància	807,00 €		Transmutua 2003 SL	338 2260901	220260000069
Carnaval 2026 – confeti	387,20 €		OHFIX Entertainment SL	338 2260901	220260000070
Carnaval 2026 – Comentarista passeig	147,00 €	3	[REDACTED]	338 2260901	220260000071
Impressió de la difusió del Premi de Relat Breu i Poesia	109,80 €		[REDACTED] Pamplona	3341 22602	220260000072
Dinamització i creació escape-city celebració 8M amb jovent	1.450,79 €		Gaudire Contingut Creatiu SL	338 2260903	220260000073
Logística Cau de Bruixes - WC	1.265,69 €		Toi Toi sanitarios móviles, s.a.	338 2269901	220260000076
Logística Cau de Bruixes - escenari	1.528,05 €		Camp base Organització, s.l.	338 2269901	220260000077
Logística Cau de Bruixes - Seguretat	1.510,08 €		Protecta control 2005, s.l.	338 2269901	220260000078
Logística Cau de Bruixes - ambulància	739,00 €		Transmutua 2003, s.l.	338 2269901	220260000079
Logística Cau de Bruixes – Tallers Viñolas	250,10 €		Tallers Viñolas, s.c.p	338 2269901	220260000081



Logística Cau de Bruixes- Lloguer material il·luminació carrers	1.790,80 €			338 2269901	220260000082
Logística Cau de Bruixes – Lloguer elevadors muntatge carrers	651,00 €		Loxam alquiler maquinaria, s.l.u	338 2269901	220260000083
Logística Cau de Bruixes – muntatge carrers temàtics	1.573,00 €			338 2269901	220260000084
Logística Cau de Bruixes – Transport carrers	1.815,00 €			338 2269901	220260000085
Publicitat Cau de Bruixes - Pancartes	689,70 €		Núria Terricabres Genís	334 2260201	220260000119
Publicitat Cau de Bruixes – RAC1	989,18 €		Godó Strategies, s.l.	334 2260201	220260000120
Publicitat Cau de Bruixes – Canal Taronja	1.669,80 €		Productora d'emissions de ràdio i TV SL	334 2260201	220260000121
Despeses menors Cau de Bruixes – Premis concurs carrers	850,00 €		-	338 2260905	220260000086
Despeses menors Cau de Bruixes – Taller maquillatge	573,39 €			338 2260905	220260000087
Despeses menors Cau de Bruixes – Taller El Cau de les lletres	471,90 €			338 2260905	220260000088
Despeses menors Cau de Bruixes – Taller vidre bufat	387,20 €		Josefa Búrdalo Carbajo	338 2260905	220260000089
Despeses menors Cau de Bruixes – Ruta bruixes	476,00 €		Francesc Roma Casanovas	338 2260905	220260000090
Despeses menors Cau de Bruixes – Rituals Imma del Destí	816,00 €		Concepció Jaurés Llumà	338 2260905	220260000091
Despeses menors Cau de Bruixes – Material taller Consell infants	200,00 €		-	338 2260905	220260000092
Despeses menors Cau de Bruixes – Joc del Llop	200,00 €		-	338 2260905	220260000093
Despeses menors Cau de Bruixes – Interpretació llenguatge signes	160,00 €		Agrupació de Sords de Vic i Comarca	338 2260905	220260000094
Despeses menors Cau de Bruixes – Contes Cristina Piñol	620,00 €			338 2260905	220260000095
Despeses menors Cau de Bruixes – Conte Biblioteca	242,00 €			338 2260905	220260000096
Despeses menors Cau de Bruixes – Xerrada	278,30 €			338 2260905	220260000097
Despeses menors Cau de Bruixes – Maquillatge actuació plaça	1.244,40 €			338 2260905	220260000098



Despeses menors Cau de Bruixes – Maxi Bazar bruixes any	244,00 €		Maxi Bazar Osona, s.l.	338 2260905	220260000099
Despeses menors Cau de Bruixes – Sopar Casal	424,71 €			338 2260905	220260000100
Despeses menors Cau de Bruixes –Bruixes any Mas Agrobotiga	256,00 €		Joan	338 2260905	220260000101
Despeses menors Cau de Bruixes –Maquillatge bruixes any	150,00 €		-	338 2260905	220260000102
Despeses menors Cau de Bruixes –Dietes varies	500,00 €		-	338 2260905	220260000103
Despeses menors Cau de Bruixes –Imprevistos	1.500,00€		-	338 2260905	220260000104
Cau de Bruixes – engalanar	250,00 €		-	338 2260905	220260000105
– engalanar carrers – i Socós	600,00 €		-	338 2260905	220260000106
Cau de – engalanar carrers –	1.342,00 €			338 2260905	220260000107
– engalanar carrers	250,00 €		-	338 2260905	220260000108
– engalanar carrers –			-	338 2260905	220260000109
– engalanar	300,00 €		-	338 2260905	220260000110
– engalanar carrers –	300,00 €		-	338 2260905	220260000111
– engalanar –	300,00 €		-	338 2260905	220260000112
– engalanar – Placeta	300,00 €		-	338 2260905	220260000113
Cau de Bruixes – engalanar	500,00 €		-	338 2260905	220260000114
Cau de Bruixes – sonorització Pl. Mossèn Xandri	1.519,76 €			338 2260905	220260000115
Cau de Bruixes – Sonorització Parc Pla del Mestre XLR	1.754,00 €		XLR Sound Solutions, SL	338 2260905	220260000116
Cau de Bruixes – Sonorització Pavelló - XLR	1.815,00 €		XLR Sound Solutions, SL	338 2260905	220260000117
Cau de Bruixes - exposició	181,50 €			330 2260903	220260000118
Cau de Bruixes – disseny llibret i impressió	1.609,92 €		Edicions el Portal, s.l.	334 2260201	220260000122

Cau de Bruixes – Col·lectiu Cornamúsica	1.044,00 €		Munstramit, s.l.	338 2260905	220260000123
Cau de Bruixes – Estel·la Tarridas	3.530,78 €		Estel·la Tarridas Sala	338 2260905	220260000124
Cau de Bruixes – Cabrons i Bruixes	2.600,00 €		Colla de Diables Cabrons i Bruixes	338 2260905	220260000125
Cau de Bruixes – Pierrot Teatre	1.500,00 €		Pierrot Teatre	338 2260905	220260000126
Cau de Bruixes – AlmAs 120 Brujas	3.290,00 €		Arrabal	338 2260905	220260000127
Cau de Bruixes – Mapping espectacle	2.662,00 €			338 2260905	220260000128
Manteniment extintors Escola Bressol	906,17 €		Tècnics en seguretat i foc, s.l.	323 2120002	220260000129
Manteniment extintors CEIP Xoriguer	90,37 €		Tècnics en seguretat i foc, s.l.	323 2120001	220260000130
Manteniment extintors Edificis municipals	1.266,06 €		Tècnics en seguretat i foc, s.l.	920 2120001	220260000131
Lector de xip animals	456,10 €		Rubicop112, s.l.	3111 22699	220260000132

Segon.- COMUNICAR aquest acord a l'àrea de serveis econòmics als efectes oportuns.

Tercer.- DECLARAR que contra el present acord que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un (1) mes a comptar, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

Finalitzat aquest apartat, el Sr. [REDACTED] torna a exercir l'Alcaldia – Presidència titular.

7. EXPEDIENT NÚMERO 2240-0009/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, D'ACCEPTACIÓ DE SUBVENCIO - PPI 2026. PREVENCIÓ INCENDIS FORESTALS. ACCEPTAR SUBVENCIO CATÀLEG

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«Vist que ha estat notificat l'atorgament del Fons de prestació, "Prevenció incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica", amb codi identificador 25/Y/390614, per un import de 5.692,22 euros, tal i com consta en l'expedient 2240- 0009/2026.

Vist que s'ha reunit la comissió local de seguiment de les actuacions previstes en el Pla de Conservació i Prevenció d'Incendis forestals (PPI) pel 2026, assignant les actuacions a portar a terme.

Ateses les determinacions de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC); del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS); de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del Sector Públic; de la resta de l'ordenament jurídic administratiu; i de la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació de les disposicions sobre normes generals del dret administratiu.

Per tal el que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents

ACORDS

1. Acceptar el fons de prestació "Prevenció incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica", amb codi identificador 25/Y/390614, per un import de 5.692,22 euros i donar-se per assabentat de l'acord de la comissió local de seguiment de les actuacions previstes en el Pla de Conservació i Prevenció d'Incendis forestals (PPI) pel 2026 .
2. Notificar aquest acord a Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari de la Diputació de Barcelona.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

8. EXPEDIENT NÚMERO 2413-0033/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA AL CARER

11

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**

1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Llicència urbanística d'obres majors en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2413-0033/2025
Quadre Clas.:	2413

2. Antecedents:

- I. En data 14-11-2025, (Registre d'entrada núm. E/9574-2025), la Sra. [REDACTED] titular del DNI núm. ***979Z, que indica actuar en nom i representació [REDACTED] amb DNI. ***374P, va presentar una instància al registre general de l'Ajuntament, per la qual demana **llicència urbanística en sòl urbà (SU)**, per a realitzar les obres de "construcció d'una piscina per al jardí d'un habitatge unifamiliar" a l'immoble situat al [REDACTED]
- II. Mitjançant Provisió de l'Alcaldia de data 26 de novembre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació tècnica aportada, redactada per l'arquitecta tècnica, la Sra. [REDACTED] (col·legiada núm. 11.444 del Col·legi d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Barcelona), sota el títol de "**Projecte per a la construcció d'una piscina per al jardí d'un habitatge unifamiliar**" al [REDACTED]
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecte municipal, el Sr. [REDACTED] en data 23-12-2025, pel qual emet informe amb caràcter "favorable" i imposa diferents condicions:
- «1. El projecte preveu la construcció d'una piscina exterior de 30,60 m2 de superfície de làmina d'aigua.
2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:
- Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.
 - El terreny està classificat de sòl urbà i qualificat de Clau 13.2 Zona d'Edificació Unifamiliar Aïllada. Subzona Intensitat 2
3. El projecte presentat dona compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística.
4. Observacions:
- a. Pressupost de projecte: 13.925,84 €
Pressupost estimat: "
- b. Atenent el pressupost del projecte es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte		bases	tipus	quota
1. ICIO	Impost construccions, instal·lacions i obres	13.925,84 €	2,80 %	389,92 €
2 .TAXA	Llicència obres	13.925,84 €	1,00 %	139,26 €

5. En la concessió de la llicència, s'haurà de fer constar :

- a) Les obres s'adequaran al projecte tècnic signat per l'arquitecta tècnica [REDACTED] en data 5 de novembre de 2025
- b) Donat que s'han presentat sense signar, prèviament a l'inici de les obres caldrà presentar l'Assumeix de Direcció d'obra i de Direcció d'execució d'obra i el full de Designació del Coordinador de Seguretat signats digitalment.
- c) Segons consta a la documentació tècnica la làmina d'aigua de la piscina es separarà dels límits de la parcel·la un mínim de 148 cm. Durant l'execució de l'obra es garantirà el compliment de l'article 546.7 de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals que estableix que l'excavació es realitzi com a mínim a 60 cm dels límits de les finques veïnes.
- d) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- e) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- f) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. Terminis:

. Inici de les obres: a partir de la concessió de la llicència
. Acabament de les obres: 12
mesos

CONCLUSIÓ :

D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** la concessió de la llicència d'obres per a la construcció de piscina situada al [REDACTED] condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»

- IV. En data 9 de gener de 2026 (Registre d'entrada núm. E/0241-2026), la Sra. [REDACTED] va presentar una instància al registre general de l'Ajuntament, corresponent a la documentació d'habilitació professional del projectista i alhora, director d'obra, mitjançant l'aportació d'una CERTIFICACIÓ de col·legiació.

- V. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 9 de gener de 2026, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- VI. En data 16 de gener de 2026, s'ha formulat per l'òrgan instructor, l'INFORME – PROPOSTA de resolució que regulen els articles 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya i el 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

3. Fonaments de dret:

1er. - Actes subjectes a llicència

L'obra projectada resta subjecte a llicència urbanística, a l'empara del què disposa l'article 187.1.c)¹ del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de **"construcció/muntatge d'una piscina"** en finca privada, tal i com preveu l'article 33.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística de Catalunya (RPLUC).

El Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines, recull en el seu article 2.3 la definició de les piscines d'ús privat com aquelles piscines destinades únicament a la família i convidats del propietari, o ocupant, incloent l'ús relacionat amb el lloguer de cases per a ús familiar, distingint:

- «a) Tipus 3A: Piscines de comunitats de propietaris, cases rurals o d'agroturismo, col·legis majors o similars.*
- b) Tipus 3B: Piscines unifamiliars».*

En el seu article 5 estableix que:

«1. Tot nou projecte de construcció d'una piscina o de modificació constructiva del got, que s'iniciï a partir de l'entrada en vigor d'aquesta norma, haurà de seguir el que es disposa en el Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació i en el Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als Edificis. A més es regirà per qualsevols altra legislació i norma que li anés d'aplicació.

2. El titular de la piscina haurà de vetllar perquè les seves instal·lacions tinguin els elements adequats per prevenir els riscos per a la salut i garantir la salubritat de les instal·lacions».

L'article 71.2 del TRLUC estableix que:

«2. Els ajuntaments, d'acord amb la legislació de règim local, poden aprovar ordenances d'urbanització i d'edificació per regular aspectes que no són objecte de les normes dels plans

d'ordenació urbanística municipal, sense contradir ni alterar les seves determinacions».

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

(a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLS).

(b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC), en especial l'article 53
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en especial, l'article 21.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

(c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

(d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

(e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.

(f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Ordenança reguladora de la taxa de llicències i actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.
- Bases d'execució del pressupost.

(g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL) i la salubritat pública (art. 25.2.j de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències, dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la llicència urbanística d'obra major és de 2 mesos.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la sol·licitud formulada.

El sentit positiu del silenci administratiu en aquesta matèria s'entén sens perjudici del que disposa l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i en el marc del que estableix la legislació aplicable sobre procediment administratiu comú.

De conformitat amb l'article 5.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, «En cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin a aquesta Llei o al planejament urbanístic»

A més, tingui's en compte que en els supòsits previstos en l'article 11.4 del Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana aprovat per Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, el venciment d'aquest termini màxim sense notificació expressa de la resolució legitimarà a l'interessat per entendre **desestimada** la seva sol·licitud per silenci administratiu. Aquest article 11.4¹ disposa el següent:

*«Amb independència de l'establert a l'apartat anterior, seran expressos, amb **silenci administratiu negatiu**, els actes que autoritzin:*

- a. Moviments de terres, anivellaments, **parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques a qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació.***
- b. Les obres d'edificació, **construcció i implantació d'instal·lacions** de nova planta.*
- c. La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.*

¹ Es declaren inconstitucionals i nuls els incisos destacats de les lletres a) i d) i són constitucionals, en els termes establerts per al fonament jurídic 23, l'incís destacat de la lletra b) i la lletra a) de l'apartat 4, per Sentència del Tribunal Constitucional 143/2014, de 14 de desembre [Ref. BOE-A-2018-605](#)

d. La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva en terrenys incorporats a processos de transformació urbanística i, en tot cas, quan aquesta tala es derivi de la legislació de protecció del domini públic».

4rt.- Definició i objecte de les llicències urbanístiques.

De conformitat amb allò que estableix l'article 4 del Decret 64/2014, de 13 de maig, les llicències urbanístiques són títols administratius que habiliten a les persones interessades per dur a terme els actes que hi són subjectes. El seu objecte és comprovar per part de l'administració competent per atorgar-les l'adequació d'aquests actes a l'ordenament jurídic urbanístic, prèviament a la seva execució material. Quan la legislació sectorial ho prevegi expressament, a través de les llicències urbanístiques també es comprova la seva adequació als requisits que s'hi estableixen.

5è.- Simultaneïtat de llicències.

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació².

6è.- Règim jurídic aplicables a l'atorgament de llicències.

Segons l'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud, llevat que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

No es poden denegar o atorgar llicències urbanístiques amb fonament en les determinacions de plans urbanístics encara no vigents, ni tan sols condicionades a l'assoliment de la seva vigència.

Les llicències s'atorguen sens perjudici de les altres autoritzacions administratives que siguin exigibles. Això no obstant, en els supòsits d'actes que comporten l'execució d'obres, que requereixen altres autoritzacions administratives en concurrència amb la llicència urbanística preceptiva, no es pot

² L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

atorgar aquesta llicència mentre no hagin estat concedides aquelles altres autoritzacions (Art. 16 RPLUC).

7è.- Caràcter declaratiu de les llicències urbanístiques.

El procediment d'atorgament d'una llicència urbanística està condicionat a l'existència d'un dret preexistent, en el qual l'Administració està encarregada de verificar que la conducta que pretén portar-se a terme per la persona que ho demana, no és contrària a l'ordenament urbanístic vigent, entès en el seu sentit més ampli, restant obligada a remoure els obstacles que existeixin per a que pugui exercitar-se l'esmentat dret. Una llicència no es concedeix sinó que s'atorga, per la qual cosa, parlarem del procediment administratiu encarregat de vetllar pel compliment dels diferents requisits per a entendre obtinguda la petició, i en aquest sentit, estem en presència d'un procediment d'atorgament de llicència.

Respecte al caràcter declaratiu o constitutiu de les llicències urbanístiques, el **Tribunal Constitucional en sentència de 20 de març de 1997**, va proclamar-ne el caràcter "declaratiu".

8è.- Naturalesa jurídica <reglada> de les llicències.

La naturalesa jurídica de les llicències es "reglada". Alhora de decidir sobre el seu atorgament. L'Administració no té llibertat d'acció, ha d'ajustar-se estrictament a la comprovació de la conformitat o disconformitat de l'activitat o obra projectada pel sol·licitant a les disposicions legals aplicables, ja siguin de naturalesa urbanística o de règim local, a les quals ha d'emmotllar-se i això, com digué la **Sentència del Tribunal Suprem de 31 d'octubre de 1.978**:

"... en el doble sentido de tener que denegar las licencias de obras que se opongan a tales disposiciones y tener que conceder las que a las mismas se acomoden".

El caràcter "reglat" de les llicències administratives és predicable no només de l'acte d'atorgament, sinó de tots els seus aspectes, contingut, competència de l'òrgan atorgant i procediment a seguir (SSTS de 4 d'octubre de 1993, 11 de juliol de 1993, 22 de gener de 1996, 22 de desembre de 2000, 15 de juny de 2001, 22 de gener de 2002 i 6 de novembre de 2008).

9è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

10è.- Documentació tècnica.

Tal com disposa l'article 75 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, a la sol·licitud de llicència s'hi ha d'acompanyar el corresponent projecte tècnic, subscrit per un tècnic competent, per a la realització d'obres d'edificació, reforma, reparació o rehabilitació que alterin l'estructura o l'aspecte exterior o afectin a la seguretat de l'edifici, així com també per a instal·lacions o establiments dedicats a l'exercici d'activitats subjectes a normativa ambiental.

Per la seva banda, l'article 33 del Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLUC), assenyala que les sol·licituds de llicència urbanística requereixen projecte d'obres, quan fan referència al procés de l'edificació comprès en l'àmbit d'aplicació de la legislació sobre ordenació de l'edificació i en els supòsit que regula.

En el present supòsit, s'ha presentat un projecte tècnic signat per un tècnic competent (l'arquitecta tècnica). A l'informe tècnic emès per l'arquitecte municipal (antecedent III), es fa constar *que "prèviament a l'inici de les obres caldrà aportar l'Assumeix de Direcció d'obra i de Direcció d'execució d'obra i el full de Designació del Coordinador de Seguretat signats digitalment"*, havent-se de condicionar l'inici d'obres a la presentació de la documentació i a un acte de l'administració autoritzant l'inici de les mateixes, prèvia comprovació de la documentació tècnica aportat per part dels serveis tècnics municipals.

Respecte al VISAT col·legial del projecte tècnic, cal remetre's a allò que determina el Reial Decret 1000/2010, del 5 d'agost, sobre el visat col·legial obligatori, que té caràcter bàsic. Segons l'article 2 de l'esmentat RD, no preveu com a "obligatori" obtenir el visat col·legial respecte als projectes constructius de piscines privades.

El VISAT constitueix un informe no vinculant (STS del 5 de març de 1991) de naturalesa corporativa que compleix una funció pública revisora o aprovatòria del treball professional o del projecte tècnic que va més enllà dels interessos purament interns del col·legi, i per això, aquest acte queda subjecte al dret administratiu. El VISAT opera com un control addicional al que realitzen els serveis tècnics municipals, i és que, a banda de comprovar la identitat i habilitació professional de projectista – en base als registres dels col·legiats – i la correcció i integritat formal de la documentació tècnica que conforma el projecte tècnic (art. 13,2 Llei 2/1974), amb el temps ha ampliat el seu espectre a controlar aspectes de fons com ara el compliment de la legalitat urbanística, una funció que, juntament amb la verificació de la idoneïtat de les solucions constructives proposades en el projecte, s'atribueix a l'Administració (STS 19 de febrer de 1998).

En el present supòsit, el PROJECTE TÈCNIC presentat no està VISAT, i per tant, cal que s'acrediti a l'expedient l'habilitació professional del projectista i alhora, director d'obra, mitjançant l'aportació d'una

CERTIFICACIÓ del col·legi que ho acrediti, sense la qual no podria resoldre's el present expedient de llicència urbanística.

11è.- Terminis d'execució de les obres i caducitat de les llicències.

Totes les llicències han de preveure un termini per a començar les obres projectades i un altre per acabar-les. La caducitat i pròrroga de les llicències està regulada a l'article 189 del Decret Legislatiu de Catalunya 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC) i a l'article 37 del RPLUC

Les llicències urbanístiques per a l'execució d'obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat. Si no ho fan, aquests terminis són d'un any per començar-les i de tres per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Les llicències urbanístiques a què fa referència l'apartat 1 caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests efectes, les llicències esmentades han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

La persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

12è.- Execució de les obres i/o instal·lacions d'acord amb el projecte presentat, la normativa d'aplicació i les condicions imposades a la llicència.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb el projecte aprovat i les condicions imposades a la llicència. Acabades les obres, s'haurà de procedir a la sol·licitud i tramitació de la llicència de primera utilització i ocupació (art. 187.2.e) del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost TRLUC.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

13è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

14è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **clau 13.2. Zona d'edificació unifamiliar Aïllada. Subzona intensitat 2.**

15è.- Òrgan competent per atorgar llicències

L'òrgan competent per atorgar llicències serà l'**Alcaldia - Presidència**, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Mitjançant resolució d'Alcaldia número 0196/2023 de data 20-06-2023 es va delegar a favor de la **Junta de Govern Local** les atribucions delegables establertes a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim local; sense perjudici de les facultats d'avocació regulades a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de Catalunya.

16è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA – PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- ATORGAR llicència urbanística en sòl urbà (SU) a favor de la Sra. [REDACTED] representada per la Sra. [REDACTED] per a la realització de les obres de "*construcció d'una piscina per al jardí d'un habitatge unifamiliar*" a l'immoble situat al [REDACTED] Centelles, tenint en compte la documentació tècnica aportada a nivell de <projecte tècnic>; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- SUBJECTAR l'executivitat de la present llicència al compliment de les següents **prescripcions/condicions:**

1. Els termes descrits en la documentació tècnica i administrativa presentada per l'arquitecta

tècnica, la Sra. [REDACTED] signat en data 5 de novembre de 2025 i presentat mitjançant el registre d'entrada E/9574-2025.

2. Les condicions generals establertes a la legislació urbanística i planejament vigent, que s'adjunta com a **ANNEX** i que formen part integrant d'aquest acord.
3. Prèviament a l'inici de les obres caldrà aportar la següent documentació:
 - *L'Assumeix de Direcció d'obra i de Direcció d'execució d'obra*
 - *Full de Designació del Coordinador de Seguretat signats digitalment.*
4. Segons consta a la documentació tècnica la làmina d'aigua de la piscina es separarà dels límits de la parcel·la un mínim de 148 cm. Durant l'execució de l'obra es garantirà el compliment de l'article 546.7 de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals que estableix que l'excavació es realitzi com a mínim a 60 cm dels límits de les finques veïnes.
5. El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
6. En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
7. Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- DETERMINAR que les obres s'han d'iniciar a partir de la recepció de la notificació de l'acord de l'INICI D'OBRES, i s'han de finalitzar en un termini màxim de **12 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació. L'inici i la finalització de les obres s'ha de comunicar formalment per escrit a aquest Ajuntament i s'adverteix a l'interessat que en cas que transcorri el termini d'inici o finalització de les obres sense que aquestes hagin estat iniciades o finalitzades, la llicència es declararà caducada.

Quart.- ESTABLIR que aquesta llicència s'atorga salvat el dret de la propietat, sens perjudici de tercers, i dels permisos i/o autoritzacions de caràcter sectorial que poguessin correspondre a altres administracions, ens i organismes.

Cinquè.- APROVAR la liquidació provisional pel concepte que meriten per aquest atorgament d'acord allò establert a l'Ordenança Fiscal número 5, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança Fiscal número 20, relativa a la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'Urbanisme.

LIQUIDACIÓ PROVISIONAL

Valoració de les obres (Base Imposable)	13.925,84 €
Quota líquida (Tipus aplicable a la base imposable 2'8%)	389,92 €
Taxa de tramitació (Tipus aplicable a la base imposable 1%)	139,26 €
TOTAL A PAGAR	529,18 €

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- DETERMINAR que contra el present ACORD poden interposar-se els següents recursos:

(a) Contra l'acte d'atorgament de llicència urbanística:

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar alternativament **recurs potestatiu de reposició** davant la Junta de Govern Local, d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

(b) Contra l'acte d'aprovació de liquidació tributària:

Contra la liquidació provisional de l'ICIO, que exhaureix la via administrativa s'haurà d'interposar, de conformitat amb allò previst a l'article 108 de la LBRL el recurs de reposició previst en l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la notificació expressa d'aquest acte, davant de l'òrgan que l'ha dictat.

ANNEX**CONDICIONS GENERALS****1.- INSPECCIONS.-**

- Durant les obres els tècnics municipals podran inspeccionar els treballs sempre que sigui considerat convenient o així ho ordeni l'Autoritat municipal.
- Així mateix, en les obres d'ampliació o en les d'obra nova, la persona interessada comunicarà a l'Ajuntament el moment en que l'obra tingui els fonaments fets i el moment en que s'assoleixi l'alçada autoritzada, amb l'objecte que els serveis tècnics municipals efectuin les oportunes

comprovacions, de les quals s'estendrà l'acta corresponent, perquè consti el resultat d'aquesta comprovació.

2.- COMUNICACIÓ DE FINAL D'OBRA.- Acabades les obres, el promotor, en el termini màxim de quinze dies ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, mitjançant escrit on en funció de les obres realitzades, comunicui el final d'obra o sol·liciti la llicència de primera ocupació, aportant la següent documentació complementària:

- a) Certificat final d'obra del facultatiu director, visat pel Col·legi professional, on s'acrediti que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte i que estan en condicions d'ésser utilitzades.
- b) Documentació justificativa de la comunicació de l'alteració cadastral de l'immoble objecte de les obres al cadastre immobiliari (habitualment, models 902-N o 904-N).
- c) Plànol a escala 1:500 del solar, en el qual es grafii la construcció realitzada, el recorregut de la xarxa de claveguerons i el punt de connexió de la mateixa amb la xarxa general.
- d) Certificat de telecomunicacions (en cas d'edificis de plurihabitatge).

3.- PRORROGA.- Podrà prorrogar-se el termini fixat per a la conclusió de les obres, prèvia sol·licitud de l'interessat formulada amb anterioritat al termini de l'esmentat termini, sempre que aquelles es demoessin o paralitzessin per causes de força major o altres circumstàncies imprevistes i inevitables.

4.- ACABAMENT DE LES OBRES.- Les obres es realitzaran dins el termini establert en la llicència o la seva pròrroga.

En cap cas podran les obres quedar sense acabar ni en forma que enlletgin l'aspecte de la via pública, desmereixin les condicions estètiques del paratge o pertorbin la normal utilització del immoble. Amb 48 hores d'antelació a l'acabament de les obres, el propietari haurà de:

- a) Retirar els materials sobrants, bastides, tanques i barreres.
- b) Construir les voreres.
- c) Reposar o reparar el paviment, arbrat, conduccions de serveis i tots aquells elements urbanístics afectats per les obres.
- d) Col·locar la placa indicadora del número que correspon a la finca, segons model aprovat per l'Ajuntament.

5.- EXTINCIÓ DE LA LLICENCIA.-

PER CADUCITAT: La llicència caducarà si no s'inicien les obres dins del termini fixat a la llicència, o si s'interrompen per un termini superior a sis mesos, si no s'acaben dins del termini fixat o de les seves pròrroques.

PER DESISTIMENT: El titular de la llicència podrà desistir de realitzar les obres sol·licitades, mitjançant renúncia expressa de la llicència formulada en el termini assenyalat en l'ordenança fiscal corresponent.

6.- RESPONSABILITATS.- De les infraccions que es cometen en l'ús de la llicència seran solidàriament responsables el seu titular, l'empresari de les obres i el facultatiu director de les mateixes.

7.- CONTINGUT I ABAST DE LA LLICENCIA.-

- a. La present llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

b. Les obres hauran d'executar-se d'acord amb la present llicència, amb subjecció al que disposen les Normes Subsidiàries de Planejament de Súria i la normativa legal vigent en la matèria, especialment en el referent a legalitat urbanística, seguretat en el treball, i Seguretat Social.

8.- MODIFICACIONS DEL PROJECTE.- No es podrà introduir cap variació en el projecte sense la obtenció prèvia de llicència municipal que l'autoritzi.

9.- OBLIGACIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.-

- a) Construir, prèvia llicència, el corresponent gual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per les voreres.
- b) Observar les normes establertes sobre horaris de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i reompliment de rases, retirada de runes i materials de la via pública i altres disposicions de policia aplicables.
- c) Sol·licitar les corresponents autoritzacions complementàries que corresponguin, en especial les vinculades a l'ocupació de la via pública de manera privativa.

10.- CONNEXIÓ A LA XARXA DE CLAVEGUERAM.- L'esmentada connexió, així com les rases i obres que se'n derivin només podran dur-se a terme previ contacte amb l'empresa concessionària del manteniment d'aquesta xarxa al municipi.

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

9. EXPEDIENT NÚMERO 2404-0027/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, COMUNICACIÓ D'OBRES. BANY I TRASTER AL CARRER INDÚSTRIA 15

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0027/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

- I. En data 2 de juliol de 2025, el Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. [REDACTED] actuant en nom i representació pròpia, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà (SU)**, per a realitzar l'actuació "reforma dels banys i trasters" a l'immoble situat al [REDACTED]

- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 18-12-2025 s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [REDACTED] en data 21 de gener de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en la construcció de banys i trasters en una nau sense ús.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

- Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.
- El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de Zona 15. Indústria urbana.

3. Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sotmeses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya** aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.

4 Liquidació:

- a) Pressupost de les actuacions: 4.012,79 €
Pressupost estimat: 4.012,79 €
- b) Aquest import és el que consta a la instància presentada.
- c) Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte		bases	tipus	quota
1. ICIO	Impost construccions, instal·lacions i obres	4012,79 €	2,80 %	112,35€
2. TAXA	Comunicació prèvia d'obres (mínim 24,00 €)	4012,79 €	0,5 %	24,00€
3. TAXA	Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA	Per garantir reposició correcte de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR				136,35 €

5. En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. Terminis:

- . Inici de les obres: 1 mes a partir de la comunicació efectuada
- . Termini d'acabament de les obres: 2 mesos

CONCLUSIÓ:

D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** respecte de la comunicació prèvia d'obres per la construcció de banys i trasters en nau sense ús en l'immoble situat al [REDACTED] condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»

IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 21 de gener de 2026, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

- V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 21 de gener de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'obra projectada relativa a la construcció de banys i trasters, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.a) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de *"construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic"*.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLRS).

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC), dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 més. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyala que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes**, a comptar de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se, sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt.- Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia

Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:

- a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.*
- b) La primera utilització i ocupació dels edificis.*
- c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.*
- d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.*
- e) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panels solars fotovoltaics, en els*

termes establerts a l'article 9.
(...).

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

«Article 72. Presentació de la comunicació

72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.

72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.

72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia

*73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres **no són vàlides** si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.*

73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el **règim de comunicació**, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa (**Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018**).

- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

*"...tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una **manifestación del sujeto** que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un **control a posteriori** para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos.*

*La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: **ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida.** Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.*

*Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa...**"*

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu, tot i que les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.**

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient,

sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació³.

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

³ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 15. Zona Indústria urbana.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensems, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 02-07-2025 (RE núm. E/5764-2025), per el Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. [REDACTED] actuant en nom i representació pròpia, per a realitzar les obres de construcció de banys i trasters, a l'immoble situat al [REDACTED] dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.

- f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació. En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.
2. La inexactitud, falsedat o ommissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.
3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la protecció de la legalitat urbanística (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost –TRLUC-).
4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.
5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.
6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia en un termini d'1 mes** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 2 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	112,35 €
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	24,00 €
TOTAL	136,35 €

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.
- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:
 - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.
 - Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

10. EXPEDIENT NÚMERO 2404-0029/2025. COMUNICACIÓ D'OBRES. SANEJAMENT I INSTAL·LACIONS I RECRESUT DEL PAVIMENT DE LA RONDA DE LES TÀPIES 14

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

« 1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)

Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0029/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

- I. En data 29 de juny de 2025, el Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. ***039Y, actuant en nom i representació d' [REDACTED] amb NIF ***671C, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà (SU)**, per a realitzar l'actuació "sanejament, instal·lacions i recrescut del paviment" a l'immoble situat al [REDACTED] local 1 de Centelles.
- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 21 de gener de 2026, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [REDACTED] en data 21 de gener de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en treballs de sanejament, instal·lacions i recrescut paviment al local 1.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

- Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.
- El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de Zona 11.2. Eixample tradicional 2.

3. Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sotmeses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.**

4 Liquidació:

- a) Pressupost de les actuacions: 2.160,00 €
Pressupost estimat: 2.160,00 €
- b) Aquest import és el que consta a la instància presentada.

c) *Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:*

concepte		bases	tipus	quota
1. ICIO	Impost construccions, instal·lacions i obres	1.200,00 €	2,60 %	60,48 €
2. TAXA	Actuacions comunicades (mínim 24,00 €)	1.200,00 €	0,50 %	24,00 €
3. TAXA	Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA	Per garantir reposició correcta de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR				84,48 €

5. *En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:*

- Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- La gamma de colors dels paraments de façana estarà formada pels tons pastel de les gammes de gris, terres o ocres i no es podran utilitzar les gammes verdes o blaus a menys que es tracti d'una restauració.
- Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. *Terminis:*

. *Inici de les obres: 1 mes a partir de la comunicació efectuada*

. *Termini d'acabament de les obres: 3 mesos*

CONCLUSIÓ:

*D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** respecte de la comunicació prèvia d'obres per a treballs de sanejament, instal·lacions i recrescut del paviment a l'immoble situat a la [REDACTED] [REDACTED] condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»*

- IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 21 de gener de 2026, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 21 de gener de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'obra projectada relativa als treballs de sanejament, instal·lacions i recrescut de paviment, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.a) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de "construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic".

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLRHL).

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLRHL).

- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC), dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 més. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyalava que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes**, a comptar de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se, sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt.- Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

*«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia
Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:
a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació,*

rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.

b) La primera utilització i ocupació dels edificis.

c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.

d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.

e) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solars fotovoltaics, en els termes establerts a l'article 9.

(...).»

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

«Article 72. Presentació de la comunicació

72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.

72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.

72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia

73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres **no són vàlides** si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.

73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el **règim de comunicació**, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- Efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa (**Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018**).
- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

*"...tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una **manifestación del sujeto** que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un **control a posteriori** para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos.*

*La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: **ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida.** Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.*

*Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa...***

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu, tot i que les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.**

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació⁴.

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.

⁴ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 11.2. Zona Eixample tradicional 2.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensems, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 29-06-2025 (RE núm. E/5618-2025), per el Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. ***039Y, actuant en nom i representació d' [REDACTED] amb NIF ***671C, per a realitzar les obres de sanejament, instal·lacions i recrescut del paviment, a l'immoble situat al [REDACTED] dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) La gamma de colors dels paraments de façana estarà formada pels tons pastel de les gammes de gris, terres o ocres i no es podran utilitzar les gammes verdes o blaus a menys que es tracti d'una restauració.
- c) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de

seguretat i salut a les obres de construcció.

- d) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- e) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- f) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- g) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- h) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.

En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.
2. La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.
3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la protecció de la legalitat urbanístic (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost –TRLUC-).
4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.
5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.
6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia en un termini d'1 mes** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 3 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	60,48 €
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	24,00 €
TOTAL	84,48 €

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.
- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:
 - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.
 - Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

11. EXPEDIENT NÚMERO 2404-0032/2025. COMUNICADA D'OBRES. COL·LOCAR COMPTADOR D'AIGUA A LA FAÇANA DEL CARRER SOCÓS 30 BAIXOS

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0032/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

- I. En data 30 de juny de 2025, la Sra. [REDACTED] titular del NIF núm. ***548J, actuant en nom i representació pròpia, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà (SU)**, per a realitzar l'actuació "*instal·lar un comptador d'aigua a la façana*" a l'immoble situat al [REDACTED]
- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 18 de novembre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [REDACTED] en data 21 de gener de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen la col·locació del comptador d'aigua a façana.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

- *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*
- *El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de Zona 10.2 . Nucli antic subzona 2.*

- *Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat el 6/6/1995.*

3. *Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sot meses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis** del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.*

4 Liquidació:

- a) Pressupost de les actuacions: 430,52 €
Pressupost estimat: 430,52 €
- b) Aquest import és el que consta a la instància presentada.
- c) Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte		bases	tipus	quota
1. ICIO	Impost construccions, instal·lacions i obres	430,52 €	2,50 %	10,76 €
2. TAXA	Actuacions comunicades (mínim 24,00 €)	430,52 €	0,50 %	24,00 €
3. TAXA	Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA	Per garantir reposició correcta de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR				34,76€

5. *En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:*

- a) *Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.*
- b) *Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.*
- c) *El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.*
- d) *En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.*
- e) *Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.*

- f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació. En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.
- h) Segons Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat el 6/6/1995. L'article 81 apartat 6 : Els mecanismes d'escomesa i comptadors de serveis que hagin d'anar en façana obligatòriament, es construïran emportats a la paret i aniran protegits amb una tapa d'acer inoxidable per anar pintat del mateix color que la paret situada al mateix pla de la paret . L'Ajuntament haurà de fer els tràmits oportuns cara a les Companyies subministradores i la Departament d'Indústria de la Generalitat per tal d'homologar aquests elements i poder-los facilitar als interessats.

6. Terminis:

- . Inici de les obres: 1 mes a partir de la comunicació efectuada
- . Termini d'acabament de les obres: 3 mesos

CONCLUSIÓ :

D'acord amb l'exposat s'informa **favorablement** respecte de la comunicació prèvia d'obres per la col·locació del comptador d'aigua a la façana de l'immoble situat al [REDACTED] condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»

- IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 21 de gener de 2026, que assenyalava la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 21 de gener de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'obra projectada relativa a la col·locació d'un comptador d'aigua a la façana d'un immoble, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.a) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de "construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic", alhora que l'immoble objecte d'actuació es troba dins l'àmbit del Pla Especial de Protecció del Centre Històric, i per tant és d'aplicació l'article 187.2.a) del TRLUC.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLS).

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC) , dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 més. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyala que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes**, a comptar de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se , sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt.- Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia

Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:

a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.

b) La primera utilització i ocupació dels edificis.

c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.

d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.

e) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solars fotovoltaics, en els termes establerts a l'article 9.

(...).»

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de

comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

«Article 72. Presentació de la comunicació

72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.

72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.

72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia

*73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres **no són vàlides** si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.*

73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el **règim de comunicació**, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa (**Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018**).
- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

*"...tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una **manifestación del sujeto** que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un **control a posteriori** para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos.*

*La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: **ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida.** Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.*

*Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa...***

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu, tot i que les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.**

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació⁵.

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

⁵ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

- a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.
- b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 10.2. Zona Centre ciutat. Subzona de manteniment de l'estructura edificatòria.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensems, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 30-06-2025 (RE núm. E/5664-2025), per la Sra. [REDACTED] titular del NIF núm. ***548J, actuant en nom i representació pròpia, per a realitzar les obres per a la col·locació d'un comptador d'aigua a la façana, a l'immoble situat al [REDACTED] dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.

- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.
- h) Segons Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat el 6/6/1995. L'article 81 apartat 6 : Els mecanismes d'escomesa i comptadors de serveis que hagin d'anar en façana obligatòriament, es construïran emportats a la paret i aniran protegits amb una tapa d'acer inoxidable per anar pintat del mateix color que la paret situada al mateix pla de la paret . L'Ajuntament haurà de fer els tràmits oportuns cara a les Companyies subministradores i la Departament d'Indústria de la Generalitat per tal d'homologar aquests elements i poder-los facilitar als interessats.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dona cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.
2. La inexactitud, falsedat o omisió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.
3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la protecció de la legalitat urbanístic (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost –TRLUC-).
4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.
5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.
6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia en un termini d'1 mes** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 3 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,50%)	10,76 €
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	24,00 €
TOTAL	34,76 €

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.
- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:
 - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.
 - Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

12. EXPEDIENT NÚMERO 2404-0048/2025. COMUNICADA D'OBRES. REFORMA DE LA CUINA DEL CARRER SANT ANTONI MARIA CLARET 5

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

« **1. Identificació de l'expedient**

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0048/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

- I. En data 14 de novembre de 2025, la Sra. [REDACTED] titular del DNI núm. ***604K, actuant en nom i representació pròpia, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà (SU)**, per a realitzar l'actuació "reforma de la cuina" a l'immoble situat al [REDACTED]
- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 18 de desembre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [REDACTED] en data 21 de gener de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en la reforma de cuina.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

- Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.
- El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de Zona 11.2. Eixample tradicional 2.

3. Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració

arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sotmeses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis** del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.

4 Liquidació:

- d) Pressupost de les actuacions: 6.022,17 €
Pressupost estimat: 6.022,17 €
- e) Aquest import és el que consta a la instància presentada.
- f) Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte		bases	tipus	quota
1. ICIO	Impost construccions, instal·lacions i obres	6.022,17 €	2,80 %	168,62 €
2. TAXA	Llicència urbanística (mínim 24,00 €)	6.022,17 €	0,5 %	30,11 €
3. TAXA	Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA	Per garantir reposició correcta de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR				198,73€

5. En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. Terminis:

. Inici de les obres: 1 mes a partir de la comunicació efectuada

. Termini d'acabament de les obres: 3 mesos

CONCLUSIÓ:

D'acord amb l'exposat **s'informa favorablement** respecte de la comunicació prèvia d'obres per la reforma de cuina en l'immoble situat al [REDACTED] condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»

- IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 21 de gener de 2026, que assenyalava la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 21 de gener de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'obra projectada relativa per la reforma d'una cuina, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.a) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de "construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic".

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLS).

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC), dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 més. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyala que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes**, a comptar

de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se, sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt. - Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

*«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia
Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:*
a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.
b) La primera utilització i ocupació dels edificis.
c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.
d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.
e) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solars fotovoltaics, en els termes establerts a l'article 9.
(...).»

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

*«Article 72. Presentació de la comunicació
72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.*
72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.
72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

*Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia
73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres no són vàlides si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es*

prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.
73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el **règim de comunicació**, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa (**Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018**).
- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

*"...tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una **manifestación del sujeto** que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un **control a posteriori** para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos.*

*La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: **ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida.** Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así*

como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

*Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa...***

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu, tot i que les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.**

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació⁶.

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

⁶ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

- a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.
- b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.
- c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 11.2. Zona Eixample tradicional 2.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensems, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 14-11-2025 (RE núm. E/9584-2025), per la Sra. [REDACTED] titular del DNI núm. ***604K, actuant en nom i representació pròpia, per a realitzar les obres de reforma de la cuina, a l'immoble situat al [REDACTED] dins el nucli urbà de Centelles; en

base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

- 1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dona cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.
- 2. La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.
- 3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la protecció de la legalitat urbanístic (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost – TRLUC-).
- 4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.

6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia en un termini d'1 mes** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 3 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	168,62 €
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	30,11 €
TOTAL	198,73 €

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.
- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:
 - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o

sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.

- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

13. EXPEDIENT NÚMERO 2404-0051/2025. COMUNICADA D'OBRES. REPARACIÓ DE LA COBERTA I IMPERMEABILITZACIÓ AL CARRER SANT JOAN 27

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0051/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

- I. En data 19 de novembre de 2025, el Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. ***028V, actuant en nom i representació de la **Comunitat de propietaris del [REDACTED]** amb NIF H623***, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà (SU)**, per a realitzar l'actuació "reparació de la coberta" a l'immoble situat al [REDACTED]
- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 16 de desembre de 2025, s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [REDACTED] en data 20 de gener de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en la reparació de la coberta i impermeabilització.

2. El planejament urbanístic aplicable als terrenys on es pretenen realitzar les obres és:

- *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*
 - *El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de Zona 10.2 . Nucli antic subzona 2.*
 - *Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat el 6/6/1995.*
3. *Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sot meses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis** del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.*
- 4 Liquidació:
- d) *Pressupost de les actuacions: 6.636,74 €*
Pressupost estimat: 6.636,74 €
 - e) *Aquest import és el que consta a la instància presentada.*
 - f) *Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:*

concepte	bases	tipus	quota
1. ICIO Impost construccions, instal·lacions i obres (bon 100%)	6.636,74 €	2,80 %	185,82€
2. TAXA Actuacions comunicades (mínim 24,00 €)	6.636,74 €	0,5%	33,18€
3. TAXA Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA Per garantir reposició correcta de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR			219,00€

5. *En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:*
- a) *Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.*
 - b) *Les obres es realitzaran amb aparell elevador. En el cas que per a l'execució de les obres calgui instal·lar una bastida d'alçada superior a 6,00 metres caldrà aportar prèviament a l'inici de les obres, un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, el Pla de muntatge i desmuntatge de bastida i Assumeix de supervisió de muntatge i desmuntatge de bastida, signats per tècnic competent.*

- c) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- d) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- e) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- f) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública : clavegueram, aigua, electricitat, telèfon , el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis municipals i , si cal , a les companyies corresponents.
- g) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra.
- h) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació, .
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. Terminis:

- . Inici de les obres: a partir de la comunicació efectuada
- . Acabament de les obres: 6 mesos

CONCLUSIÓ:

D'acord amb l'exposat s'informa **favorablement** respecte de la comunicació prèvia d'obres per la reparació de la coberta i impermeabilització de l'edifici del [REDACTED] condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»

- IV. L'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [REDACTED] ha emès informe tècnic complementari en data 21 de gener de 2026, amb caràcter "**favorable**", assenyalant el següent:
- i. « I N F O R M O

1. Les obres a realitzar en cap cas poden modificar la volumetria de l'edifici actual.»

- V. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 21 de gener de 2026, que assenyalava la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- VI. L'òrgan instructor de l'expedient en data 21 de gener de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'obra projectada relativa a la reparació de la coberta i impermeabilització d'un edifici, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.a) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de "construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic", alhora que l'immoble objecte d'actuació es troba dins l'àmbit del Pla Especial de Protecció del Centre Històric, i per tant és d'aplicació l'article 187.2.a) del TRLUC.

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLRS).

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.

- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC), dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRL, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 més. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyala que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes**, a comptar de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se, sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt.- Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

*«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia
Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:*

- a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.
 - b) La primera utilització i ocupació dels edificis.
 - c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.
 - d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.
 - e) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solars fotovoltaics, en els termes establerts a l'article 9.
- (...).

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

«Article 72. Presentació de la comunicació

72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.

72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.

72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia

73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres **no són vàlides** si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.

73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el **règim de comunicació**, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa (**Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018**).
- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

*"...tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una **manifestación del sujeto** que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un **control a posteriori** para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos.*

*La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: **ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida.** Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.*

*Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa...***

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu, tot i que les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.**

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació⁷.

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

⁷ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.**
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.
- Pla Especial de Protecció del Centre Històric i dels elements d'interès del terme municipal (PEPCH), aprovat el 5 d'abril de 1995 i publicat al DOGC de data 06-06-1995.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplanten en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 10.2. Zona Centre ciutat. Subzona de manteniment de l'estructura edificatòria.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensems, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 19-11-2025 (RE núm. E/9800-2025), per el Sr. [REDACTED] titular del DNI núm. ***028V, actuant en nom i representació de la **Comunitat de propietaris del** [REDACTED] amb NIF H623***, per a realitzar les obres de reparació de la coberta i impermeabilització, a l'immoble situat al [REDACTED] dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Les obres es realitzaran amb aparell elevador. En el cas que per a l'execució de les obres calgui instal·lar una bastida d'alçada superior a 6,00 metres caldrà aportar prèviament a l'inici de les obres, un Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, el Pla de muntatge i desmuntatge de bastida i Assumeix de supervisió de muntatge i desmuntatge de bastida, signats per tècnic competent.

- c) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- d) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- e) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- f) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública : clavegueram, aigua, electricitat, telèfon , el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis municipals i , si cal , a les companyies corresponents.
- g) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra.
- h) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació, .
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.
2. La inexactitud, falsedat o omisió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.
3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la protecció de la legalitat urbanístic (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost – TRLUC-).
4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.
5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.
6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia a partir de la notificació** d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 6 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	185,82 €
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	33,18 €
TOTAL	219,00 €

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.
- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:
 - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.
 - Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

14. EXPEDIENT NÚMERO 2404-0053/2025. COMUNICADA D'OBRES. BANY I CUINA DE LA CARRETERA DE BANYERES 1

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1. Identificació de l'expedient

Àmbit:	Urbanisme
Procediment:	Disciplina urbanística Actuació urbanística en règim de comunicació en sòl urbà (SU)
Tràmit:	Resolució expedient
Servei/òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2404-0053/2025
Quadre Clas.:	2404

2. Antecedents:

- I. En data 24 de novembre de 2025, el Sr. [REDACTED] titular del NIF núm. ***072W, actuant en nom i representació pròpia, va presentar davant el registre general de l'ajuntament una sol·licitud d'actuació urbanística en **règim de comunicació en sòl urbà (SU)**, per a realitzar l'actuació *"reforma del bany i la cuina de l'habitatge auxiliar"* a l'immoble situat a la [REDACTED]
- II. Mitjançant Provisió de l'alcaldia de data 26-11-2025 s'ha admès a tràmit l'anterior petició, juntament amb la documentació annexada.
- III. S'ha incorporat a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecta tècnica municipal, la Sra. [REDACTED] en data 21 de gener de 2026, amb caràcter **"favorable"**, assenyalant el següent:

«1. Les actuacions que es pretenen dur a terme segons es descriu a la instància presentada consisteixen en la reforma de cuina i bany en l'habitatge auxiliar.

2. El planejament urbanístic aplicable al terreny on es pretenen realitzar les obres és:

- *Pla General d'Ordenació Urbana Municipal, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de 28 d'octubre de 1983.*
- *El solar està classificat de sòl urbà i qualificat de Zona 13.2 . Cases aïllades 2 .*

3. Les actuacions que es pretenen dur a terme donen compliment al planejament vigent i a la normativa urbanística i es tracta d'actuacions que no afecten al sistema estructural, no suposen un augment de la superfície construïda ni del volum edificat, no modifiquen la configuració arquitectònica de l'edifici i no intervenen amb cap element de protecció patrimonial. Per tant, es tracta d'unes **actuacions sotmeses al règim de comunicació prèvia segons es disposa en l'article 187bis** del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.

4 Liquidació:

- d) Pressupost de les actuacions: 6.000,00 €
Pressupost estimat: 6.000,00 €
- e) Aquest import és el que consta a la instància presentada.
- f) Atès que considero correcte el pressupost presentat es realitza la següent valoració de la liquidació:

concepte		bases	tipus	quota
1. ICIO	Impost construccions, instal·lacions i obres	6.000,00 €	2,80 %	168,00 €
2. TAXA	Llicència urbanística (mínim 24,00 €)	6.000,00 €	0,5 %	30,00 €
3. TAXA	Ocupació via pública (eu/mes-dia)			
4. FIANÇA	Per garantir reposició correcte de voreres i calçades que es poden malmetre durant l'execució de l'obra			
TOTAL A LIQUIDAR				198,00 €

5. En la resolució de l'òrgan competent que prengui coneixement i/o validi la Comunicació prèvia en matèria urbanística s'haurà de fer constar que:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.

- f) *Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.*
- g) *Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.*
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

6. *Terminis:*

- . Inici de les obres: 1 mes a partir de la comunicació efectuada*
- . Termini d'acabament de les obres: 3 mesos*

CONCLUSIÓ:

*D'acord amb l'exposat s'informa **favorablement** respecte de la comunicació prèvia d'obres per la reforma de cuina i bany en l'habitatge auxiliar de l'immoble situat al [REDACTED] condicionant-la al compliment de l'apartat cinquè d'aquest informe.»*

- IV. També consta a l'expedient l'informe emès per Secretaria municipal de data 21 de gener de 2026, que assenyala la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.
- V. L'òrgan instructor de l'expedient en data 21 de gener de 2026, ha formulat l'informe – proposta a l'empara del què disposa l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

3. Fonaments de dret:

1er.- Actes subjectes a intervenció administrativa en règim de comunicació

L'obra projectada relativa a la reforma de la cuina i el bany, és subjecte al règim de "comunicació prèvia", a l'empara del què disposa l'article 187.bis.a) del Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLUC), donat que es tracta d'un projecte de "construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic".

2n.- Legislació aplicable

La legislació aplicable és la següent:

- a) Normativa urbanística:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Urbanística de Catalunya (RLUC), en tot allò que no sigui contradictori al RPLUC.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl (TRLRS).

b) Normativa de règim local:

- Articles 71 i següents i 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (ROAS).
- Article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).
- Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF).

c) Altra normativa sectorial en matèria d'habitatges, construcció, visat i gestió runes:

- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat Col·legial Obligatori.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Llei 9/2011, del 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)

d) Normativa procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment administratiu comú (LPAC).

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

e) Altra normativa:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

f) Normativa hisendes locals:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació (RGR).
- Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
- Bases d'execució del pressupost.

g) Planejament urbanístic:

- Llei 1/1995, de 16 de març, pel qual s'aprova el Pla Territorial General de Catalunya (PTGC).
- Pla Territorial Parcial de les Comarques Centrals (PTPCC), aprovat per acord del govern de la Generalitat de Catalunya 156/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5241 de 22-10-2008).
- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

3er.- Competència i procediment per atorgar o denegar llicències urbanístiques i per les actuacions comunicades en matèria urbanística.

Dins de les competències municipals regulades a la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL), hi ha les "d'ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística (art. 25.2.a de la LRBRL) i, així mateix, la protecció del medi ambient urbà (art. 25.2.b de la LRBRL). Totes elles intervenen en el moment que l'Ajuntament ha de tramitar el procediment per a l'expedició de les corresponents llicències (art. 187 del TRLUC) o en les actuacions

comunicades en matèria d'urbanisme (art. 187 bis del TRLUC) , dins de l'habilitació legal per a intervenir l'activitat dels ciutadans a través del control preventiu municipal al que es refereix l'article 84.1.b de la LRBRU, a l'hora d'atorgar o denegar les mateixes.

La competència i el procediment per atorgar i denegar les llicències urbanístiques, així com les actuacions comunicades en matèria d'urbanisme (règim de comunicació), s'ajusten al que estableix la legislació de règim local.

De conformitat amb l'article 81 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), el termini per resoldre sobre l'atorgament de la **llicència urbanística** d'obra major és de 2 mesos i d'una menor és 1 més. Pel que fa a les **actuacions comunicades en matèria urbanística**, l'article 97 de l'esmentat Decret 179/1995, de 13 de juny, assenyalava que l'actuació municipal s'ha de portar a terme en el **termini d'un (1) mes**, a comptar de la presentació de la comunicació, per tal de manifestar de manera motivada la disconformitat amb l'actuació projectada, doncs, altrament, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se , sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable i indiqui els terminis d'inici i acabament de les obres i instal·lacions, doncs altrament no seria vàlida.

El còmput del termini màxim per resoldre expressament es podrà interrompre una vegada, únicament mitjançant requeriment d'esmena de deficiències o de millora de la comunicació formulada (art. 97.2 ROAS).

4rt.- Sobre el règim d'intervenció administrativa regulat a l'article 187 bis del TRLUC.

L'article 187 bis del TRLUC regula les actuacions en matèria urbanística subjectes a «règim de comunicació», en els termes següents:

*«Article 187 bis. Actes subjectes a comunicació prèvia
Estan subjectes a la comunicació prèvia, amb les excepcions que estableixen els articles 187.2 i 187 ter, els actes següents:
a) Les construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic.
b) La primera utilització i ocupació dels edificis.
c) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions, excepte a ús residencial.
d) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.
e) Les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant panells solars fotovoltaics, en els termes establerts a l'article 9.
(...).»*

Per la seva banda, els articles 72 i 73 del Decret 64/2014 (RPLUC), regulen aspectes del règim de comunicació en matèria urbanística, en els termes que s'indiquen a continuació:

*«Article 72. Presentació de la comunicació
72.1 Amb caràcter previ a l'execució de l'acte de què es tracti, s'han de presentar davant l'administració municipal la comunicació a què fa referència l'article 71 i la documentació exigida*

per aquest Reglament en els supòsits específics que regula, per les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i, si s'escau, per la legislació sectorial.

72.2 Si la comunicació no reuneix els requisits exigits per la normativa aplicable, l'administració ho ha de manifestar a la persona interessada i l'ha d'advertir que, mentre no presenti la comunicació i els documents preceptius, no pot dur a terme l'acte de què es tracti.

72.3 Amb caràcter general, la persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, excepte el que, d'acord amb la legislació sobre règim local, estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació i el que disposa l'article 75.2 per a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions.

Article 73. Terminis per a l'execució d'obres emparades en una comunicació prèvia

73.1 Les comunicacions prèvies relatives a l'execució d'obres **no són vàlides** si no indiquen els terminis màxims per començar-les i acabar-les en proporció a la seva entitat i d'acord amb el que estableixin les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació. Els terminis esmentats es prorroguen per la meitat si la persona interessada ho comunica abans que hagin transcorregut.

73.2 Si transcorren els terminis màxims indicats en una comunicació prèvia per començar o acabar les obres, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, la persona interessada resta inhabilitada per començar-les o continuar-les, segons correspongui, sens perjudici que pugui presentar una nova comunicació prèvia.»

En el **règim de comunicació**, l'administració competent ha de procedir a:

- Verificar les dades que consten a la comunicació i la documentació presentades, i en especials si assenyalen els terminis per a començar i finalitzar les obres, ja que altrament, la comunicació prèvia no seria vàlida (art. 74 RPLUC), i
- efectuar les actuacions de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada, i per tant, correspon al serveis tècnics municipals efectuar la visita d'inspecció corresponent i acreditar-ho amb una acta i/o un informe tècnic.

Des del punt de vista jurisprudencial inicial en la matèria de les comunicacions prèvies, referenciar el següent:

- La comunicació prèvia no es pot impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La comunicació prèvia no requereix d'una resolució expressa, i per tant, no es pot fonamentar una demanda en base a la manca de resolució administrativa (**Sentència del Jutjat Contenciós n. 1 de Barcelona de 16 d'abril de 2018**).
- La **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022** (recurs 7031/2021), respecte a les comunicacions prèvies, afirma el següent:

*"...tras la implantación normativa del nuevo régimen liberalizador del acceso y ejercicio de las actividades de servicios, concretado -a los efectos que ahora nos interesan- en el artículo 69 de la Ley 39/2015, el inicio de la actividad se condiciona a una **manifestación del sujeto** que desea ejercer aquélla, comunicando a la Administración que cumple los*

requisitos exigidos legalmente para ello; y la Administración efectúa un **control a posteriori** para verificar que, efectivamente, se cumplen aquellos requisitos.

La consecuencia del cambio de planteamiento normativo respecto de la situación anterior es clara: **ahora no existe, propiamente, un procedimiento autorizatorio que, iniciado con una solicitud del sujeto, deba concluir con una resolución administrativa "otorgando permiso" a aquél para realizar la actividad pretendida.** Al liberalizarse el ejercicio de la actividad, el sujeto puede dar comienzo a ésta, si cumple los requisitos legales, una vez comunique esta circunstancia a la Administración; y será entonces cuando la Administración lleve a cabo su actividad de control para verificar el ajuste de aquélla a la legalidad, de manera que si apreciara deficiencias en la comunicación presentada (o en la documentación correspondiente) podrá requerir del sujeto la oportuna subsanación e, incluso, en los supuestos previstos legalmente -véase el apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015- podrá llegar a declarar la ineficacia de la comunicación previa y determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

Quiere ello decir que **si a estos efectos no existe ya, propiamente, un procedimiento sometido al régimen de autorización** (esto es, un procedimiento que deba iniciarse con una solicitud del interesado y deba finalizar con una resolución favorable de la Administración), **por haber sido sustituido normativamente por el régimen de la declaración responsable y la comunicación previa...**

Finalment, com a corol·lari d'aquest recull jurisprudencial, aquesta última **Sentència del Tribunal Suprem de 20 de setembre de 2022 (rec. 7031/2021)**, per la qual deixa l'actuació de comunicació prèvia despullada de procediment, ja que rebutja que existeixi aquest procediment, i també fer esment a la **Sentència del Tribunal Suprem de 17 d'octubre de 2022 (rec. 3837/2020)**, que determina que les actuacions de la persona particular elevades a l'Administració comporten simultàniament l'inici i finalització del procediment, de manera que es considera jurisprudencialment que **no entra en joc l'obligació de resoldre, ni el silenci administratiu, tot i que les potestats de comprovació no estan subjectes a termini.**

5è.- Simultaneïtat d'actuacions d'intervenció

Quan siguin necessàries diferents llicències municipals o actuacions en règim de comunicació, per a diverses actuacions directament relacionades entre sí, es tramitaran, si escau, en un sol expedient, sense perjudici que hagi de presentar-se la documentació tècnica que correspongui a cadascuna d'elles.

Quan una llicència o autorització sigui condició necessària per a l'atorgament d'altra posterior, el termini per a la concessió d'aquesta s'iniciarà una vegada hagi estat atorgada la primera. Efectivament, d'acord amb l'article 77 del ROAS, en cap cas, no s'ha d'atorgar llicència urbanística, sense la concessió prèvia o simultània de la llicència d'activitat, quan de la documentació tècnica aportada se'n dedueix que l'edificació

per a la construcció de la qual es sol·licita la llicència urbanística, està destinada a l'exercici d'activitats igualment sotmeses a alguna autorització de la mateixa Corporació⁸.

6è.- Prevenció de riscos laborals.

El Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre (BOE 25.10.97) suposa el desplegament reglamentari de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per la qual cosa té caràcter bàsic i pretén regular les condicions necessàries que garanteixin la salut i la seguretat en les obres de construcció. L'esmentat Reglament ha estat modificat pel Reial Decret 604/2006, de 19 de maig, el qual determina l'obligació de la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i de la formulació del Pla de prevenció de riscos laborals, com l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i estableix la seva política de prevenció de riscos laborals; d'obligat compliment.

Per aquest motiu, el promotor de les obres, en la fase d'elaboració del projecte, ha de formalitzar un estudi de seguretat i salut o bé un estudi bàsic de seguretat i salut, el qual serà elaborat pel tècnic competent i haurà de formar part del projecte tècnic de les obres de referència.

7è.- Execució de les actuacions d'acord la documentació tècnica presentada i la normativa i d'aplicació.

Les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació tècnica aportada i la normativa d'aplicació.

Així mateix, les obres s'executaran amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries en vigor, en especial:

- a) la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE – Llei 38/1999, de 5 de novembre),
- b) Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- c) Reial Decret 47/2007, del 19 de gener, pel qual s'aprova el Procediment Bàsic per a la certificació energètica d'edificis de nova construcció.

8è.- Gestió de runes.

Pel que fa a la gestió de runes, la normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, de residus.
- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
- Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya, es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, **modificat**

⁸ L'article 5 del Decret 64/2014, de 13 de maig, estableix que "es poden autoritzar diversos actes que hi són subjectes mitjançant l'atorgament d'una única llicència urbanística".

per l'article 104 de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financers, administratives i del sector públic.

- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril pel qual s'aprova el **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20)**, que entrarà en vigor el 5 de maig de 2018.

La persona productora de residus de la construcció i demolició estarà obligada a:

a) Complir les determinacions establertes per l'article 23 del text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, i també les disposicions específiques o complementàries que regulen els residus de la construcció i demolició.

b) Incloure en el projecte d'execució de l'obra, si s'escau, un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Reial decret 105/2008 en la forma i amb el contingut establert en el model normalitzat que aprovi l'Agència de Residus de Catalunya, i que està disponible a la seva seu electrònica.

c) Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de la llicència d'obres, un document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la destinació correcta dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la gestió posterior.

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció i la demolició, en 11 euros per tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

d) En el cas que el promotor sigui un ens públic i no calgui la llicència d'obres, cal igualment acreditar la gestió correcta mitjançant el certificat de gestió de residus de la construcció corresponent emès per un gestor autoritzat.

En aquest sentit, no es pot certificar la partida corresponent de gestió de residus sense el certificat esmentat.»

9è.- Normativa Urbanística

Pel que fa a la normativa urbanística és d'aplicació:

- Pla general d'ordenació urbanística de Centelles, aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona el 27 de juliol de 1983 i publicat al DOGC de data 28 d'octubre de 1983.

D'acord amb l'esmenat planejament vigent, les obres s'emplacen en **sòl urbà (SU)** amb qualificació de **Clau 13.2. Zona Cases aïllades 2.**

10è.- Òrgan competent per a actuar en matèria de «règim de comunicació»

L'òrgan competent per a actuar en matèria d'activitats comunicades d'urbanisme, i ensems, per a declarar la disconformitat o conformitat (a *sensu contrario*), serà l'Alcalde, de conformitat amb el que

preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

11è.- Àmbit fiscal.

En matèria fiscal s'han d'aplicar les ordenances fiscals vigents (ICIO i taxa de llicències urbanístiques).

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta ALCALDIA - PRESIDÈNCIA té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- PRENDRE CONEIXEMENT de la **COMUNICACIÓ PRÈVIA EN MATÈRIA URBANÍSTICA**, efectuada en data 24-11-2025 (RE núm. E/9919-2025), per el Sr. [REDACTED] titular del NIF núm. ***072W, actuant en nom i representació pròpia, per a realitzar les obres de reforma de la cuina i el bany, a l'immoble situat a la [REDACTED] dins el nucli urbà de Centelles; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- DETERMINAR que la present comunicació prèvia resta subjecte al compliment de les següents PRESCRIPCIONS:

- a) Les obres s'adequaran les actuacions descrites en la instància. En el cas que es pretenguin realitzar altres actuacions caldrà sol·licitar la pertinent llicència d'obres o realitzar la comunicació prèvia d'obres segons s'escaigui.
- b) Durant l'execució de l'obra es prendran les mesures de seguretat necessàries i es donarà compliment al RD 1627/1997 de 24 d'octubre que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- c) El/la promotor/a-constructor/a vetllarà pel correcte destí dels residus produïts, en compliment del Decret 89/2010 que regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.
- d) En els casos en què les obres afectin algun servei de la via pública: clavegueram, aigua, electricitat, telèfon, el/la promotor/a haurà de comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i, si cal, a les companyies corresponents.
- e) Qualsevol desperfecte a les xarxes públiques o pavimentació de la via pública serà reparat pel sol·licitant.
- f) Durant l'execució de l'obra s'haurà de mantenir el vial net de pols i restes d'obra, amb tanques de protecció i senyalització per a vianants i vehicles, si és necessari.
- g) Per ocupar la via pública amb materials, elements auxiliars o runes, el/la promotor/a ho haurà de sol·licitar a l'ajuntament mitjançant instància, amb tres dies d'antelació.
En el cas que la ocupació sigui eventual: càrrega o descàrrega de material etc., també cal l'autorització municipal previ informe de la cap dels vigilants municipals.

Tercer.- ESTABLIR que els efectes de la presentació de la comunicació prèvia són els següents:

1. La comunicació prèvia no atorga a la persona titular de les obres facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dona cobertura a efectes contraris a l'ordenament i planejament urbanístic vigent.
2. La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front.
3. Les obres que excedeixin la comunicació prèvia poden ser objecte, en qualsevol moment, de reacció per part de l'administració, mitjançant un expedient de restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. En tot cas, el termini màxim per a procedir a la comprovació és el mateix a què fa referència la normativa sobre la protecció de la legalitat urbanística (art. 207 Decret Legislatiu 1/2020, de 3 d'agost –TRLUC-).
4. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.
5. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment a la persona interessada, que aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits en què es fonamenta la comunicació prèvia.
6. La comunicació prèvia és un acte privat, sotmesa al control posterior de l'administració municipal.

Quart.- ENCOMANAR als Serveis tècnics municipals que realitzin les tasques de comprovació que les obres realitzades s'ajusten a la petició efectuada i a la documentació tècnica presentada; aixecant les ACTES corresponents, les quals seran incorporades a l'expedient.

Cinquè.- DETERMINAR que les dates de les actuacions comunicades **inicia en un termini d'1 mes** a partir de la notificació d'aquesta resolució, i **finalitza en un termini de 3 mesos** a comptar igualment des de la recepció de la present notificació.

Sisè.- NOTIFICAR el present acord a l'interessat pel seu coneixement i efectes.

Setè.- APROVAR la liquidació tributària que a continuació es detalla:

Liquidació de drets	Euros
Impost – ICIO (2,80%)	168,00 €
Taxa llic. Urbanístiques (0,5%)	30,00 €
TOTAL	198,00 €

Vuitè.- DETERMINAR el següent:

- La comunicació prèvia no es podrà impugnar perquè no és un acte administratiu, sinó privat o de particulars (**Sentència del Jutjat Contenciós – Administratiu n.2 de Tarragona de 4 de setembre de 2018**).
- La presa de raó o de coneixement no constitueix en essència un autèntic acte administratiu, per la qual cosa, **no és objecte de recurs**.
- La resta dels apartats de l'acord, en tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:
 - Alternativament, **recurs potestatiu de reposició** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.
 - Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

15. EXPEDIENT NÚMERO 2824-0037/2025. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA LIQUIDACIÓ AJUTS COMPLEMENTS DE MENJADOR SEGON SEMESTRE 2025

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Serveis Socials
Procediment:	Reconeixement de l'obligació de la liquidació dels complements de menjador del 2n semestre de l'any 2025
Tràmit:	Aprovació
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2824-0037/2025

2.- Antecedents:

- I. En data 22 de desembre de 2025, ha estat presentada davant el registre general d'aquest

Ajuntament (Registre d'entrada núm. 10935/2025), una instància per part del Consorci d'Osona de Serveis Socials, en el què es fa tramesa de la documentació per al reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon al servei de **complements de menjador (segon semestre 2025)** que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta a l'Ajuntament de Centelles, corresponent **a l'any 2025, per un import de 574,16€**

- II. La liquidació es fa segons la tarifa dels servei de l'Ordenança Fiscal General dels Preus Públics dels serveis que ofereix el Consorci d' d'Osona de Serveis Socials i les tarifes que s'hi inclouen, aprovada pel Consell Plenari del Consorci d' d'Osona de Serveis Socials del dia 6 de novembre de 2024.
- III. El Ple de la Corporació Local, va aprovar en data 20 d'octubre de 2025, el Conveni de cooperació horitzontal entre l'Ajuntament de Centelles i el Consorci d'Osona de Serveis Socials per a la prestació de diversos serveis d'acció social per a l'exercici 2025
- IV. Mitjançant Providència de l'Alcaldia de data 29 de desembre 2025, s'ha incoat l'expedient.
- V. En data 15 de setembre de 2025, consta un AD amb número d'operació 22025002793
- VI. En data 02 de gener de 2026 els serveis tècnics de Benestar Social informen favorablement.
- VII. En data 12 de gener de 2026, el serveis tècnics de l'àrea de Benestar Social proposen l'aprovació reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon als complements de menjador del primer semestre que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta a l'Ajuntament de Centelles.
- VIII. La Intervenció Municipal ha emès informe de fiscalització de data 22 de gener de 2026, que consta incorporat a l'expedient amb resultat de conformitat.

3.- Fonaments de dret.

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administració comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic.

b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

e) Normativa de serveis socials:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

f) Altra normativa:

- L'article 25 de la Declaració universal dels drets humans de 10-12-1948, aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides i ratificada per Espanya el 1977.
- L'article 11 del Pacte Internacional de drets econòmics, socials i culturals, fet a [REDACTED] el 19-12-1966 i ratificat per l'estat espanyol, mitjançant instrument de ratificació de 13-04-1977.
- Carta de Drets Fonamentals, signada el 12 de desembre de 2007 a [REDACTED] pels Estats Membres. El Tractat de Lisboa de 13 de desembre de 2007, atorga a la Carta caràcter jurídic vinculant a tota la Unió Europea, excepte Polònia i el Regne Unit (que actualment no n'és membre).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

2on.- Àmbit competencial.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), després de la modificació efectuada per la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)⁹, estableix en el seu apartat 1 que *«el municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito*

[REDACTED] professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1690) afirma que: *«La LRSAL de 2013 ha reduït àmpliament la clàusula general de capacitació municipal, això és, la llista de matèries que "en tot cas" el legislador ha de reconèixer als municipis com a "competències pròpies". Ha retallat també l'abast competencial local en matèria d'assistència social pel que fa a l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social i l'atenció en situació de risc o d'exclusió social, cosa que ha suposat una clara reculada cap a l'assistencialisme».*

de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo», i en el seu apartat 2 que «el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias: (e) evaluación e información, de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.»

L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un llistat de matèries en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals, ni l'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 (EAC) és una atribució directa de competències municipals. És doncs, la llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC ¹⁰, atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 25 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica, d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció– que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: *"Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios"*.

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

Vist l'anterior, una llei sectorial autonòmica, en el nostre cas, **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis socials**, aprovada a l'empara de l'àmbit competencial corresponent que preveu l'EAC, (art.166), que en data de l'entrada en vigor de la LRSAL ja atribuïa competències, pròpies o delegades a l'ens local per a la prestació de serveis públics, ha de ser igualment respectada i vincula a tots el poders públics i a la ciutadania, en els mateixos termes que la resta de l'ordenament jurídic.

A l'article 27 de l'esmentada Llei 12/2007, , es regula el marc competencial, indicant:

¹⁰ L'article 9.25 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria d'assistència social. El concepte *d'assistència social* ha estat definit per la jurisprudència constitucional com un mecanisme protector de situacions de necessitat específiques, sentides per grups de la població, que opera per mitjà de tècniques diferents de les pròpies de la Seguretat Social i que es finança al marge de qualsevol obligació contributiva i prescindeix de la col·laboració econòmica prèvia dels seus destinataris. D'altra banda, el Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees, ha qualificat com a *assistència social*, les prestacions monetàries que resten condicionades a la comprovació, per l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit.

*"1. L'Administració de la Generalitat, **els municipis** i els altres ens locals de Catalunya **són les administracions competents en matèria de serveis socials, d'acord amb el que estableix aquest títol** i, si escau, la legislació sobre organització territorial i règim local.*
*2. **Els municipis** i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen."*

I l'article 31.2 de l'esmentada llei, quan regula les competències municipals, assenyala:

*"2. **Les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants** en la titularitat de les **competències pròpies dels serveis socials bàsics** que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament."*

I l'article 34.3 de la LSS diu que, amb relació a les comarques o altres ens supramunicipals, que *"l'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat".*

D'aquesta manera es dona compliment al principi de subsidiarietat del sistema públic de serveis socials, que comporta que els serveis socials s'han de prestar en l'àmbit personal més proper a les persones usuàries, previst a l'article 5.g) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

En aquest sentit, l'article 16 de la mateixa norma disposa que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social;

3er.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient és l'Alcaldia - Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), si bé aquesta atribució fou delegada a la **Junta de Govern Local** mitjançant DECRET n. 0196-2023 de data 20-06-2023.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es formula a l'òrgan municipal competent, la següent

ACORD

Primer: RECONEXER L'OBLIGACIÓ (document comptable O), que correspon a la liquidació dels **Complements de Menjador del 2n semestre del 2025** que el Consorci d'Osona de Serveis Socials presta a l'Ajuntament de Centelles, corresponent a l'any 2025, **per un import de 574,16€**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231-2269908 del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2025; en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA DE RESOLUCIÓ.

Segon: ORDENAR EL PAGAMENT (document comptable P) de la obligació reconeguda a l'apartat anterior que ascendeix a **574,16€** en total a favor del **Consorci d'Osona de Serveis Socials**, mitjançant transferència bancària, ENCOMANANT a la Tresoreria municipal la seva realització.

Tercer.- EFECTUAR les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries.

Quart.- NOTIFICAR a les persones interessades l'aprovació del reconeixement de l'obligació de la liquidació del preu públic que correspon als Complements de Menjador del 2n semestre del 2025.

Cinquè.- SIGNIFICAR que contra el present ACORD, que no esgota la via administrativa, es poden interposar els següents recursos:

- **Recurs contenciós administratiu**, davant del Jutjat contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació/publicació i conformitat amb allò que disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Alternativament i amb caràcter previ, podeu efectuar un **requeriment davant** l'òrgan que l'ha dictat (Junta de Govern Local), en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

16. EXPEDIENT NÚMERO 2864-0002/2026. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONVOCATÒRIA PRESTACIONS ECONÒMIQUES URGÈNCIA SOCIAL

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Activitat de foment-Serveis Socials
Procediment:	Convocatòria per l'atorgament de prestacions econòmiques d'urgència social de caràcter econòmic per l'any 2026, en règim de concurrència competitiva per part de l'Ajuntament de Centelles
Òrgan:	Aprovació Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
Expedient:	2864-0002/2026

2.- Antecedents:

- I. El Ple de l'Ajuntament de Centelles, en sessió celebrada el dia 24 d'abril de 2008, va aprovar l'Ordenança General de Subvencions, la qual fou publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de data 27 de juny de 2008 amb caràcter definitiu.
- II. En data 26 de maig de 2025, es va aprovar pel Ple Municipal, les Bases específiques reguladores de subvencions de l'àrea de Benestar Social, bases d'ajuts d'urgència social, d'ajuts de subministraments i bases i bases de beques esportives, el qual fou publicat en el BOPB de data 31 de juliol de 2025, un cop va esdevenir aprovat de forma definitiva.
- III. En data 22 de gener de 2026, el serveis tècnics de l'àrea de Benestar Social proposen l'aprovació de la convocatòria per l'any 2026, mitjançant el procediment de

concurrència competitiva, per a l'atorgament de prestacions econòmiques d'urgència social, previstes en el Reglament Municipal de prestacions econòmiques d'urgència social.

- IV. Mitjançant Providència de l'Alcaldia de data 21 de gener de 2026, s'ha incoat l'expedient i encomanat informe a la Secretaria municipal.
- V. El Secretari ha emès informe de data 22 de gener de 2026, que indica la normativa aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa, amb especial referència al marc competència i a la normativa reguladora de les subvencions i de les actuacions preparatòries per a la seva convocatòria.
- VI. La Intervenció també ha emès l'informe de fiscalització amb data 22 de gener de 2026, amb caràcter favorable amb observacions. Límit màxim de despesa 20.000 euros
- VII. En data 22 de gener de 2026, els serveis tècnics de l'àrea de Benestar Social proposen l'aprovació de la convocatòria per l'any 2026, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de prestacions econòmiques d'urgència social, previstes en el Reglament Municipal de prestacions econòmiques d'urgència social.

3.- Fonaments de dret.

1er.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable és la següent:

a) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administració comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic.

b) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL).

- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

e) Normativa de serveis socials:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

f) Altra normativa:

- L'article 25 de la Declaració universal dels drets humans de 10-12-1948, aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides i ratificada per Espanya el 1977.
- L'article 11 del Pacte Internacional de drets econòmics, socials i culturals, fet a Nova York el 19-12-1966 i ratificat per l'estat espanyol, mitjançant instrument de ratificació de 13-04-1977.
- Carta de Drets Fonamentals, signada el 12 de desembre de 2007 a Estrasburg pels Estats Membres. El Tractat de Lisboa de 13 de desembre de 2007, atorga a la Carta caràcter jurídic vinculant a tota la Unió Europea, excepte Polònia i el Regne Unit (que actualment no n'és membre).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL).
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

2on.- Àmbit competencial.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), després de la modificació efectuada per la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL)¹¹, estableix en el seu apartat 1 que *«el municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo»*, i en el seu apartat 2 que *«el municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias: (e) evaluación e información, de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.»*

professora col·laboradora permanent de treball social i serveis socials i directora de la Càtedra d'Inclusió Social de la Universitat Rovira i Virgili, en el seu article "Les competències locals en matèria de serveis socials (capítol 60), inclòs en el llibre "Règim Jurídic dels Govern Locals de Catalunya" – editat per ACM 2022 – (pàg. 1690) afirma que: *«La LRSAL de 2013 ha reduït àmpliament la clàusula general de capacitació municipal, això és, la llista de matèries que "en tot cas" el legislador ha de reconèixer als municipis com a "competències pròpies". Ha retallat també l'abast competencial local en matèria d'assistència social pel que fa a l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social i l'atenció en situació de risc o d'exclusió social, cosa que ha suposat una clara reculada cap a l'assistencialisme»*.

L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), no conté un veritable llistat de competències municipals sinó, cosa ben diferent, un llistat de matèries en les quals les lleis (estatals o autonòmiques) han d'atribuir necessàriament competències als municipis. En aquest sentit doncs, ni l'article 25 de LRBRL és una atribució directa de competències municipals, ni l'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 (EAC) és una atribució directa de competències municipals. És doncs, la Llei sectorial catalana la que també, dins de l'àmbit competencial emparat per l'EAC ¹², atribueix competències pròpies i delegades als ens locals.

L'article 25 de la LRBRL "en tot cas", com a norma bàsica, d'acord amb el 149.1.18 de la CE, ordena al legislador –estatal i autonòmic, sense distinció- que atorgui competències pròpies als ens locals en les matèries que s'hi recullen en l'article 25 esmentat. Aquest és l'àmbit material bàsic que la LRBRL considera que ha de prestar l'ens local.

La **Nota Explicativa elaborada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, que s'ha publicat, el 5 de març de 2014**, reforça aquesta conclusió i aclareix que les lleis sectorials autonòmiques poden preveure competències pròpies per als ens locals. La primera frase d'aquesta Nota comença: "*Sin perjuicio de lo que puedan prever las leyes sectoriales estatales y autonómicas, el apartado 2 del art. 25 LRBRL recoge las materias sobre las que se pueden ejercer competencias propias que pueden desarrollar los municipios*".

Això sí, com bé explicita la Nota del Ministeri, el legislador sectorial autonòmic quan atribueixi competències ha d'avaluar allò que exigeix l'article 7 de la LRBRL (conveniència, eficàcia, sostenibilitat, etc.).

Vist l'anterior, una Llei sectorial autonòmica, en el nostre cas, **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis socials**, aprovada a l'empara de l'àmbit competencial corresponent que preveu l'EAC, (art.166), que en data de l'entrada en vigor de la LRSAL ja atribuïa competències, pròpies o delegades a l'ens local per a la prestació de serveis públics, ha de ser igualment respectada i vincula a tots el poders públics i a la ciutadania, en els mateixos termes que la resta de l'ordenament jurídic.

A l'article 27 de l'esmentada Llei 12/2007, , es regula el marc competencial, indicant:

- "1. L'Administració de la Generalitat, **els municipis** i els altres ens locals de Catalunya **són les administracions competents en matèria de serveis socials, d'acord amb el que estableix aquest títol** i, si escau, la legislació sobre organització territorial i règim local.*
- 2. **Els municipis** i els altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat per via de delegació, d'encàrrec de gestió o de fórmules de gestió conjunta, sens perjudici de les competències que les lleis els atribueixen."*

I l'article 31.2 de l'esmentada llei, quan regula les competències municipals, assenyala:

¹² L'article 9.25 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria d'assistència social. El concepte d'*assistència social* ha estat definit per la jurisprudència constitucional com un mecanisme protector de situacions de necessitat específiques, sentides per grups de la població, que opera per mitjà de tècniques diferents de les pròpies de la Seguretat Social i que es finança al marge de qualsevol obligació contributiva i prescindeix de la col·laboració econòmica prèvia dels seus destinataris. D'altra banda, el Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees, ha qualificat com a *assistència social*, les prestacions monetàries que resten condicionades a la comprovació, per l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit.

“2. Les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.”

I l'article 34.3 de la LSS diu que, amb relació a les comarques o altres ens supramunicipals, que *“l'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat”*.

D'aquesta manera es dona compliment al principi de subsidiarietat del sistema públic de serveis socials, que comporta que els serveis socials s'han de prestar en l'àmbit personal més proper a les persones usuàries, previst a l'article 5.g) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

En aquest sentit, l'article 16 de la mateixa norma disposa que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social;

3er.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient és l'Alcaldia - Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), si bé aquesta atribució fou delegada a la **Junta de Govern Local** mitjançant DECRET n. 0196-2023 de data 20-06-2023.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, aquesta Alcaldia – Presidència té a bé proposar la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR la convocatòria per l'any 2026 mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions de l'àrea de benestar social, bases d'ajuts socials, vehiculant-les com a prestacions econòmiques d'urgència social, en les línies de :

- ■■■■ per alimentació/higiene
- Ajuts pel manteniment de l'habitatge habitual
- Ajuts per pagament de l'habitatge
- Ajuts de transport
- Allotjament temporal.
- Ajuts per escolarització en etapa infantil, obligatòria i post obligatòria.
- Activitats d'estiu
- Activitats de formació instrumental de l' Escola d'Adults
- Ajuts de caràcter excepcional.

Segon: ESTABLIR que el termini per a la presentació de sol·licituds en totes les línies coincidirà amb l'any natural de 1 de gener a 30 de novembre de 2026.

Tercer.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS i a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)*.

Quart.- AUTORITZAR la despesa (Fase A) del següent import i aplicació pressupostària, corresponent a les prestacions d'urgència social de caràcter econòmic previstes en el Reglament Municipal de prestacions econòmiques d'urgència social municipal, mitjançant el procediment de concurrència competitiva (art. 3.2, apartat b.2 del Reglament municipal);

231-48000 Prestacions d'urgència social amb un límit màxim de despesa 20.000 euros,

del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat del 2025.

Cinquè.- DECLARAR que el present ACORD, que esgota la via administrativa, es poden interposar el següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

17.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.

En aquest apartat, es presenta per part de l'Alcaldia – Presidència, els següents assumptes sobrevinguts, els quals s'ha de sotmetre prèviament al tràmit d'aprovació de la urgència, per a què puguin ésser incorporat l'ordre del dia, i entrar posteriorment, en el seu debat i votació:

- **17.1.- (18 i 19) EXPEDIENT 2760-0017/2025. APROVACIÓ SI ESCAU, DEL PROGRAMA CAU DE BRUIXES I CONTRACTE MENOR**

Tot seguit, es sotmet a votació la URGÈNCIA, la qual és apreciada, i per tant, aprovada per **unanimitat dels membres assistents**, incorporant-se els esmentats expedients a l'ORDRE DEL DIA de la present sessió, entrant-se en el seu debat i votació.

17.1.-(18) EXPEDIENT 2760-0017/2025. APROVACIÓ SI ESCAU, DEL PROGRAMA CAU DE BRUIXES I CONTRACTE MENOR

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Gestió d'activitats culturals.
Procediment:	Festa Cau de Bruixes 2026
	Aprovació de la programació dels actes a realitzar
Tràmit:	Resolució
Òrgan:	JUNTA DE GOVERN LOCAL per delegació de l'Alcaldia
Exp. Núm.:	2760-0017/2025

2.- Antecedents:

- I. La Festa del Cau de Bruixes de Centelles és una celebració emblemàtica que recupera i reivindica l'imaginari popular vinculat a la bruixeria, les llegendes i la tradició oral del municipi. Aquesta festa singular converteix l'espai públic en un escenari cultural viu, reforçant la identitat col·lectiva de Centelles i posicionant-la com a referent cultural i festiu dins del territori.
- II. L'objectiu principal de la Festa del Cau de Bruixes és posar en valor el patrimoni cultural i llegendari de Centelles mitjançant una celebració participativa, creativa i inclusiva. La festa vol fomentar la implicació del teixit associatiu, promoure la cultura popular, afavorir la cohesió social i dinamitzar el municipi tant a nivell cultural com econòmic, alhora que es projecta una imatge atractiva i singular de Centelles cap a l'exterior.
- III. En data 13-01-2026, el regidor – delegat de l'àrea de Patrimoni, ha emès informe la finalitat del qual és l'aprovació del programa oficial d'actes, on consten totes les activitats prèvies als dies de la Festa del Cau de Bruixes 2026, i les activitats i actes centrals que s'han programat per la Festa del Cau de Bruixes 2026, que tindran lloc del dilluns dia 26 de gener de 2026 al diumenge 1 de febrer de 2026.
- IV. S'adjunta a l'esmentat informe el programa d'actes < FESTA CAU DE BRUIXES 2026 > que s'ha elaborat des de l'Àrea de Festes.
- V. S'ha emès el Pla de Seguretat per a activitats temporals de la Festa del Cau de Bruixes 2026 pels serveis tècnics municipals.
- VI. Segons les dades que consten a l'expedient, l'Ajuntament té contractada un pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial dels ens locals de Catalunya (acord marc ACM) amb la companyia Zurich amb el número 131746323. També hi consta que es comptarà amb un servei d'ambulància durant la tarda i la nit del dissabte dia 31 de gener. Que s'ha notificat a la Delegació del Govern el correfoc de la Colla dels Diables de Centelles i que s'ha contractat un servei de seguretat per vigilar el Mercat Màgic la nit del 31 de gener a l'1 de febrer i per la seguretat de festa al pavelló petit.
- VII. L'Alcaldia – Presidència, en data 21-01-2026 ha dictat una Provisió d'incoació d'expedient i de designació de persona instructora del mateix, a l'empara del què determina l'article 48.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- VIII. La Secretaria municipal ha emès en data 23-01-2026, un informe jurídic sobre la normativa

aplicable i l'adequació de les actuacions a la mateixa.

- IX.** En data 26-01-2026, s'ha emès l'informe – proposta per part de l'òrgan instructor, en els termes de l'article 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

3.- Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable.

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

a) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP),
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

b) Normativa de contractes del sector públic:

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
2. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
3. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.
4. Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2016, sobre contractació pública i per la qual es deroga la directiva 2004/18/CE.
5. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DOGC 7133 de data 02/06/2016), validat per Resolució 250/XI del Parlament de Catalunya (DOGC 7167 de data 21/0/2016)

c) Normativa de règim local:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, que resultin vigents i no siguin contraris a la normativa de contractes del sector públic (TRRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

d) Normativa de patrimoni:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya.
- Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, Reglament de Béns de les Entitats Locals.

e) Normativa de seguretat pública:

- Llei Orgànica 1/1992, de 21 de febrer, de protecció de la seguretat ciutadana.
- Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

f) Normativa d'activitats recreatives, espectacles públic i protecció civil:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Decret 82/2010, de 29 de juny, de 29 de juny, en tot allò que no s'oposi al Decret 30/2015, de 3 de març.
- Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya.
- Decret 127/2013, de 5 de març, sobre plans d'autoprotecció.

g) Normativa de propietat intel·lectual:

- Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat intel·lectual.

h) Normativa de cultura:

- Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural.

i) Altra normativa:

- Constitució Espanyola.
- Estatut d'Autonomia de Catalunya.
- Llei 37/2003, de 17 de novembre, de soroll, d'àmbit estatal.
- Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.
- Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals (i normativa de desenvolupament).
- Reial Decret 130/2017, de 24 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'Explosius.
- Directiva 2014/29/UE del Parlament Europeu i del Consell de 12 de juny, sobre l'harmonització de les legislacions dels Estats membres en matèria de comercialització d'articles pirotècnics.
- Reial Decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria, que conté diverses instruccions tècniques complementaries, essent una d'elles la ITC-18.

- Decret 252/1999, de 31 d'agost, pel qual es regulen les actuacions dels grups de foc.
- Resolució CLT/1502/2016,10 de juny, de reconeixement del caràcter religiós, cultural o tradicional de les manifestacions festives amb ús d'artificis de pirotècnica que es celebren a Catalunya.
- Llei 3/2010, de 8 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

2n.- Àmbit competencial.

Des del punt de vista competencial, els municipis tenen competències en diverses matèries que engloba les Fires i Festes Populars.

En primer terme, cal citar la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), que en el seu article 25, quan regula les competències <pròpies> esmenta les següents:

- 25.2.i) Fires;
- 25.2.l) ocupació del temps lliure
- 25.2.m) Promoció de la cultura.

Per la seva banda, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), estableix com a competències municipals a l'article 66, entre d'altres, les següents:

- 66.3. g) Fires
- 66.3.n) Les activitats culturals i l'ocupació del lleure.

En l'àmbit sectorial de cultura, espectacles i activitats recreatives, cal fer referència a les normes següents:

a) Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural; en el seu article 2 defineix el concepte de cultura popular i tradicional, i en el seu articles 3 en regula les actuacions de foment per part de les administracions públiques de Catalunya, entre elles, les de les corporacions locals:

1. Article 2.- Concepte de cultura popular i tradicional

-1 Als efectes d'aquesta Llei, s'entén per cultura popular i tradicional el conjunt de les manifestacions de la memòria i de la vida col·lectives de Catalunya, tant passades com presents.

-2 La cultura popular i tradicional inclou tot el que fa referència al conjunt de manifestacions culturals, tant materials com immaterials, com són les festes i els costums, la música i els instruments, els balls i les representacions, les tradicions festives, les creacions literàries, la cuina, les tècniques i els oficis i totes les altres manifestacions que tenen caràcter popular i tradicional, i també les activitats tendents a difondre-les arreu del territori i a tots els ciutadans.

2. Article 3.- Actuacions de foment de les administracions públiques

Les administracions públiques de Catalunya han de fomentar la cultura popular i tradicional catalana en llur àmbit territorial. A aquest efecte, les administracions públiques han de:

- a) Fomentar i conservar les manifestacions de la cultura popular i tradicional i donar*

suport a les entitats que les mantenen i les difonen.

b) Vetllar per la documentació de les festes i les tradicions ja desaparegudes.

c) Vetllar pel manteniment de les festes i les celebracions tradicionals.

d) Documentar, recollir i conservar els materials etnològics, en col·laboració amb els museus i altres entitats.

e) Impulsar la difusió de la cultura popular i tradicional, d'acord amb la normativa vigent.

b) Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, que en el seu article 13 regula les competències municipals en aquest àmbit, establint:

3. Article 13.- Competències municipals

1. Els ajuntaments tenen atribuïdes les competències següents en matèria d'establiments oberts al públic, d'espectacles públics i d'activitats recreatives:

(...)

- *Atorgar les llicències d'establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives de caràcter permanent, les llicències d'establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives no permanents desmuntables, les llicències d'espectacles públics i d'activitats recreatives extraordinàries, en els termes establerts per l'article 42.2 i, en qualsevol cas, amb motiu de revetlles i festes populars o locals i les llicències d'espectacles públics i d'activitats recreatives en espais oberts al públic.(...)*

Per tant, es pot concloure aquest apartat, indicant que la realització de FESTES POPULARS, com és la FESTA DEL CAU DE BRUIXES és una competència municipal que cal considerar com a "pròpia", d'acord amb la normativa indicada anteriorment.

3r.- Normativa de contractació pública.

En aquest àmbit de contractació pública, cal assenyalar la naturalesa de contracte privat que té la contractació d'activitats artístiques, literàries i d'espectacles, previstes en la programació dels actes d'aquestes festes.

L'article 25.1.a).1er de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), estableix que són contractes privats aquells celebrats per una Administració Pública que tinguin per objecte, entre d'altres, la creació i interpretació artística i literària o espectacles compresos amb número de CPV de 79995000-5 a 79995200-7 i de 92000000-1 a 92700000-8, excepte 92230000-2, 92231000-9 i 92232000-6.

Així mateix, l'article 26 de la LCSP estableix que aquests contractes privats es regiran, quant a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu o, en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. Quant als seus efectes i extinció, aquests contractes es regiran pel dret privat.

Cal tenir en compte per tant que, tot i la naturalesa privada d'aquest tipus de contractes, a tenor de l'esmentat article 25.1.a).1er LCSP, pel que fa a la preparació i adjudicació, aquests contractes s'han de regir per la LCSP, essent aplicables totes les normes contingudes a la mateixa relatives als contractes

administratiu, incloent la normativa reguladora de la contractació menor¹³.

Els articles 29.8, 118, 131.3 i 153.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCSP), fan referència als contractes menors.

L'article 118 del mateix text legal, segons redacció donada per la Disposició final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, assenyala:

«Artículo 118. Expediente de contratación en contratos menores.

1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.»

Així mateix, també és d'aplicació la BASE 36 de les Bases d'execució del pressupost de l'exercici de 2025, que regula les despeses menors.

4t.- Ocupació de via pública.

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), estableix que els municipis, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, poden promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal.

¹³ Cal tenir en compte el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en relació a l'aplicació a Catalunya de la Directiva 2014/24/UE (aplicació directa dels articles 26 i 32) sobre contractació, que regula entre d'altres els procediments negociats de licitació, havent-se reduït els supòsits en què es pot utilitzar aquest procediment.

I en aquest sentit la Llei 33/2003 de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP), d'aplicació preferent a l'administració local, en matèria de patrimoni, en aquells preceptes que comptin amb el caràcter de legislació bàsica o d'aplicació general, de conformitat amb el previst en el seu art. 2, en relació a la disposició final segona, considera com a béns i drets de domini públic els que, essent de titularitat pública, es trobin afectats l'ús general o al servei públic, així com aquells als quals una llei atorgui expressament el caràcter de demaniales.

La utilització dels béns i drets destinats a l'ús general o a un servei públic, es regula en els arts. 87 i següents de la LPAP, establint en l'art. 84 d'aquest text legal, la **necessitat de comptar amb un títol habilitant que possibiliti l'ocupació** o la utilització d'aquests béns, i així estableix que:

«1. Nadie puede, sin título que lo autorice otorgado por la autoridad competente, ocupar bienes de dominio público o utilizarlos en forma que exceda el derecho de uso que, en su caso, corresponde a todos.

2. Las autoridades responsables de la tutela y defensa del dominio público vigilarán el cumplimiento de lo establecido en el apartado anterior y, en su caso, actuarán contra quienes, careciendo de título, ocupen bienes de dominio público o se beneficien de un aprovechamiento especial sobre ellos, a cuyo fin ejercerán las facultades y prerrogativas previstas en el artículo 41 de esta ley.

3. Las concesiones y autorizaciones sobre bienes de dominio público se regirán en primer término por la legislación especial reguladora de aquéllas y, a falta de normas especiales o en caso de insuficiencia de éstas, por las disposiciones de esta ley.»

L'art. 6 LPAP, es refereix als principis de gestió i administració dels béns i drets de domini públic, entre els quals es troben els d'adequació i suficiència dels béns per servir a l'ús general o al servei públic a què estiguin destinats. L'aplicació efectiva a l'ús general o al servei públic, sense més excepcions que les derivades de raons d'interès públic degudament justificades. I la dedicació preferent a l'ús comú enfront del seu ús privatiu.

La utilització de béns de domini públic, segons la regulació establert als articles 53 i següents del Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, podrà adoptar les següents modalitats:

– Ús comú, general o especial.

– Ús privatiu.

L'ús comú general és aquell que pot exercir lliurement qualsevol ciutadà utilitzant el bé d'acord amb la seva naturalesa i amb les disposicions que ho reglamentin.

L'ús comú especial és aquell en el qual concorren circumstàncies singulars d'intensitat, perillositat o altres similars. L'ús comú especial pot subjectar-se a llicència, d'acord amb la naturalesa dels béns, els actes d'afectació i d'obertura a l'ús públic i les disposicions generals

L'ús privatiu és aquell pel qual s'ocupa una porció del domini públic de manera que es limita o exclou la utilització per part d'altres interessats. L'ús privatiu inherent a l'afectació dels béns i el que suposa la transformació o la modificació del domini públic queda subjecte a concessió administrativa. L'ús privatiu que no suposa transformació ni modificació del domini públic queda subjecte a llicència.

De manera, que l'ocupació de les instal·lacions municipals per part dels particulars, **requereix la corresponent autorització**, alhora que caldrà tenir en compte les ordenances fiscals vigents en matèria d'utilització de béns municipals.

5è.- L'ús privatiu sense transformació resta subjecte a llicència.

Les llicències s'atorgaran directament, excepte si per qualsevol circumstància es limités el nombre d'aquestes, en aquest cas ho seran per licitació i, si no fos possible, perquè tots els autoritzats haguessin de reunir aquestes condicions, mitjançant sorteig.

En aquest sentit, l'article 85.3 de la Llei 33/2003 (LPAP), estableix que *"és ús privatiu el que determina una ocupació d'una porció del domini públic, de forma que, limiti o exclogui la utilització del mateix per altres interessats"*.

Per la seva part, l'article 57.2 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, assenyalava que l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte únicament a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal.

No seran transmissibles les llicències que es refereixin a les qualitats personals del subjecte o el nombre del qual estigués limitat; i les altres, ho seran o no segons es preveïés en les ordenances.

6è.- Cessió d'ús temporal de béns mobles municipals.

L'article 54 del Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya (RP), aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que regula que l'ús dels béns de servei públic, assenyalava que aquests es regeixen pel que disposen les normes sobre serveis dels ens locals, i supletòriament per l'esmentat reglament.

L'article 53 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RP) estableix que els béns destinats a la prestació de serveis públics poden ser objecte d'altres utilitzacions, sempre que no contradiguin els interessos generals.

Per la seva part, l'article 90 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP), regula les autoritzacions especials d'ús sobre béns afectes o adscrits als serveis públics, a favor de persones físiques o jurídiques, per el compliment esporàdic o temporal de funcions públiques.

La cessió d'ús de béns de titularitat municipal té caràcter temporal i es portarà a terme d'acord amb les prescripcions que s'establiran en la resolució de la petició.

7è.- Normativa d'espectacles i d'activitats recreatives i plans de seguretat.

La normativa aplicable en aquest àmbit sectorial està formada per:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de Regulació administrativa dels Espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'activitats recreatives i espectacles públics.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar

mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

- Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya.

D'acord amb la normativa esmentada, la celebració dels actes de FESTA MAJOR, són activitats organitzades per l'ajuntament; i en aquest sentit, els és d'aplicació el contingut dels articles 110 a 112 del Decret 112/2010, de 31 d'agost.

En el present supòsit, consta a l'antecedent IV que s'ha formulat per part dels serveis tècnics municipals d'un PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL, en tant que document de pla d'autoprotecció, que deriva del DUPROCIM, com a document bàsic de protecció civil, el qual s'ha de sotmetre al tràmit reglamentari d'aprovació.

8è.- Òrgan competent per a resoldre l'expedient.

L'òrgan competent per a resoldre serà l'Alcalde, de conformitat amb el que preveu l'article 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, sense perjudici de les delegacions efectuades en el marc de la configuració del cartipàs municipal.

En conseqüència de tot el què s'ha exposat, aquesta Alcaldia – Presidència té a bé proposar a la JUNTA DE GOVERN LOCAL, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- APROVAR

- i) el programa oficial d'actes referent a la FESTA CAU DE BRUIXES 2026 en els seus propis termes i que figura incorporat a l'expedient 2760-0017/2025,
- ii) el PLA D'AUTOPROTECCIÓ MUNICIPAL redactat pels serveis tècnics municipals.
- iii) el present expedient administratiu;

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA DE RESOLUCIÓ.

Segon.- APROVAR la realització dels actes inclosos en el programa d'actes aprovat anteriorment, per als dies compresos entre el 26 de gener a l'1 de febrer de 2026.

Tercer.- AUTORITZAR a la regidoria – delegada de l'àrea de FESTES a l'execució del present acord i a la signatura de quants documents siguin necessaris a l'efecte.

Cinquè.- DONAR COMPLIMENT a (1) la normativa sobre l'ús de productes pirotècnics i cartutxeria, (2) les condicions imposades per la Delegació del Govern a Catalunya i per la Subdelegació del Govern a Catalunya de dates compreses entre el 16-01-2026 a l'1-02-2026, respectivament, respecte a l'ús de pólvora i foc durant la festivitat, i (3) les determinacions del Pla d'autoprotecció municipal i (4) de les condicions/prescripcions indicades en els informes tècnics i jurídic incorporats a l'expedient.

Sisè.- COMUNICAR el present decret a la cap dels Vigilants municipals i als membres de l'organització per al seu coneixement i efectes.

Vuitè.- DECLARAR que aquest ACORD esgota la via administrativa i contra el qual es poden interposar els següents recursos:

- Alternativament **recurs potestatiu de reposició** davant la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació; o bé interposar **recurs contenciós administratiu** davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.»

17.2.-(20) EXPEDIENT 2760-0017/2025. CAU DE BRUIXES - CONTRACTE MENOR ESPECTACLE ARTÍSTIC.

Es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

«1.- Identificació de l'expedient:

Àmbit:	Contractació pública
Procediment:	Contractació artístic Cau de Bruixes 2026
Tràmit:	Resolució
Òrgan:	Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia - Presidència
Expedient:	2760-0017/2025

2.- Antecedents:

- I. Consta incorporat a l'expedient l'informe proposta de l'àrea gestora formulat en data 13-01-2026, relatiu a la contractació dels serveis artístics de l'espectacle principal del Cau de Bruixes 2026, que tindrà lloc entre el dia 31 de gener 2026:
 - Contractació del servei artístic de la productora IKAI PRODUCCIONS 2014, SL, la qual representa el grup GOOG MAGOG
- II. La previsió del cost d'aquesta actuació es situa en 13.634,00.- €, més el 21 % en concepte d'IVA, per un total de 16497,14.-€ IVA inclòs.

- III. Mitjançant Providència de l'Alcaldia de data 23-01-2026, s'ha incoat l'expedient **2760-0017/2025**.
- IV. Per atendre aquesta despesa existeix una consignació suficient a l'aplicació pressupostària 2 3380 2260901 Activitats culturals. Festes, del pressupost de la corporació per a l'exercici 2026.
- V. En data 23 de gener de 2026, s'ha emès l'informe – proposta per part de l'òrgan gestor, en els termes de l'article 50.1.g) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.
- VI. S'ha incorporat a l'expedient el document de Retenció de Crèdit per la Intervenció de data 26 de gener 2026 i amb número d'operació comptable 220260000138.
- VII. En data 26 de gener de 2026, la Secretaria Municipal ha emès l'informe sobre la normativa aplicable.

3. Fonaments de dret:

1r.- Normativa aplicable:

La normativa aplicable està constituïda per les següents normes jurídiques:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, tenint en compte els articles derogats i modificats per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes dels sector públic (LCSP) d'ambdós preceptes legals, la qual ha estat modificada pel Reial decret legislatiu esmentat anteriorment.
- Legislació bàsica de l'Estat i en concret el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), de conformitat amb la seva disposició final 1a, en tot allò que sigui compatible amb la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública a Catalunya.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. Validat per Resolució 170/V del Parlament de Catalunya (DOGC n. 9393 de data 15-04-2025).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim

local de Catalunya i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reglament 204/2002, de la Comissió de les Comunitats Europees.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació.
- Les ordenances, el reglament orgànic de la Corporació i les bases d'execució del pressupost.
- Text refós de règim local, en els seus aspectes no bàsics.
- Supletòriament les altres normes de dret administratiu i en defecte d'aquest les normes de dret privat.
- Bases d'execució del pressupost.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

2n.- naturalesa jurídica de la contractació.

Essent l'objecte la contractació dels serveis per l'espectacle central del Cau de Bruixes 2026, de Centelles, amb els codis CPV:

- CPV Serveis artístics – 92312240-05

i per tant, la seva naturalesa jurídica és administrativa i el seu règim jurídic es correspon al que estableixen els articles 12, 17, 118, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303).

3r.1.- Sobre els contractes privats.

De conformitat amb l'article 25.1.a) 1º de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP):

«1. Tindran caràcter administratiu els contractes següents, sempre que se celebrin per una Administració Pública:

a) Els contractes d'obra, concessió d'obra, concessió de serveis, subministrament i serveis. No obstant això, tindran caràcter privat els següents contractes:

1.º Els contractes de serveis que tinguin per objecte serveis financers amb nombre de referència CPV de 66100000-1 a 66720000-3 i els que tinguin per objecte la creació i la interpretació artística i literària i els d'espectacles amb nombre de referència CPV de 79995000-5 a 79995200-7, i de 92000000-1 a 92700000-8, excepte 92230000-2, 92231000-9 i 92232000-6».

Consultant el «Vocabulari Comú De Contractes Públics», a mode d'exemple, cal fer esment al codi CPV 92312100-2, la descripció del qual és «Serveis artístics de productors de teatre, grups de cantants, bandes

i orquestres», o el codi CPV 92312200-3, la descripció del qual és «Serveis proporcionats per autors, compositors, escultors, artistes de l'espectacle i altres artistes que treballen individualment».

Per tant, **per a la qualificació del Contracte d'Interpretació Artística i d'Espectacles com a contracte privat o de serveis, hem d'atendre al seu CPV. Així, si el CPV coincideix amb algun dels previstos en l'article 25.1.a) 1º de la LCSP (79995000-5 a 79995200-7, i de 92000000-1 a 92700000-8, excepte 92230000-2, 92231000-9 i 92232000-6) es tractarà d'un contracte privat i, en cas contrari, es tractarà d'un contracte de serveis.**

En aquest sentit es manifesta l'Informe **1/2019, de 25 de gener, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma d'Extremadura:**

«Por tanto, en la definición del contrato privado se toman en consideración dos elementos, por un lado la naturaleza jurídica del sujeto contratante, y en unos supuestos específicos, los del artículo 25.1 a) de la LCSP 9/17, el objeto del contrato. Dentro de los contratos que tienen por objeto la creación e interpretación artística y literaria y los de espectáculos con número de referencia CPV de 79995000-5 a 79995200-7, y de 92000000-1 a 92700000-8, excepto 92230000-2, 92231000-9 y 92232000-6, están los servicios de creación e interpretación de obras 8 artísticas y literarias, servicios artísticos de productores de teatro, grupos de cantantes, bandas y orquestas, servicios proporcionados por autores, compositores, escultores, artistas del espectáculo y otros artistas que trabajan individualmente, que son a los que se refiere la consulta planteada.

Teniendo en cuenta lo anterior, se considera que la contratación de actuaciones teatrales, musicales y literarias, la celebración de exposiciones, y la contratación de comisariados, cuando sean contratados por una fundación pública o consorcio cuando sean PANAPS, tienen, en todo caso, la consideración de contrato privado, de conformidad con el artículo 26.1 de la LCSP 9/17. Mientras que en el caso de las fundaciones y los consorcios que tengan la consideración Administración Pública según lo establecido por el artículo 3.2 b) de la LCSP 9/17, tienen carácter privado los contratos cuyo objeto sea distinto de los referidos en las letras a) y b) del artículo 25.1 de la LCSP 9/17. Y en el caso de los contratos en el ámbito artístico, tendrán el carácter de contrato privado siempre que el objeto de los contratos coincida con los números de referencia del Vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), que expresamente menciona el apartado primero del artículo 25.1 a) de la LCSP 9/17.

3.2.- Sobre els contractes menors.

Conceptualment, el contracte menor s'articula com un règim jurídic excepcional, dirigit a atendre necessitat de poca quantia que han de ser cobertes pels poders adjudicadors, entre els quals hi ha els ens local, simplificant el procediment i en què prima la seva agilitat.

Poden ser objecte de contracte menor:

- els **contractes d'obres,**
- els **contractes de serveis,**
- els **contractes de subministres,**
- els **contractes mixtes,** segons informe 10/2024 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Aragó,
- els **contractes privats,** segons informe 7/2018 i 54/2018, ambdós de 2 de juliol de 2018, de la

Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat, fonamentant-se en la remissió efectuada per l'article 26.2 de la LCSP a les normes de preparació i adjudicació dels contractes de les administracions públiques per a la seva aplicació als contractes privats. També l'Informe 36/2018 de la mateixa JCCAE.

- els **contractes administratius especials**, segons informe 84/2018, de 4 de març de 2019, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat,¹⁴
- **no** poden ser objecte de contractació menor els contractes patrimonials, segons informe 47/2011 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat,
- **ni** tampoc poden ser objecte de contracte menor, per la pròpia naturalesa i quantia dels contractes, els de concessió d'obres ni els de concessió de serveis, segons informe de la JCCAE 87/2018-

4t.- Procediment de licitació i forma d'adjudicació

L'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (RCL 2017, 1303), segons redacció donada per la Disposició Final 1.1 del Reial Decret – Llei 3/2020, de 4 de febrer, disposa el següent:

"1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4."

Així, la tramitació de l'expedient s'ha de portar a terme d'acord amb dita normativa.

¹⁴ Si bé en sentit contrari l'Informe de la JCCAE n. 38/2005.

5è.- Òrgan competent.

L'òrgan competent per a l'adjudicació dels contractes menors és l'Alcaldia, d'acord amb les competències que li atorga la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sense perjudici de les delegacions de competències configurades en l'àmbit del cartipàs municipal ni les facultats d'avocació regulades als articles 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

6è.- Aspectes econòmics i pressupostaris.

Per atendre aquesta despesa xifrada en 16497,14€ (IVA inclòs), existeix una dotació pressupostària suficient a l'aplicació 2 338 226 09 01 Activitats culturals. Festes, del pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat el del 2025.

En conseqüència de tot el que s'ha exposat, es proposa a la JUNTA DE GOVERN LOCAL; l'adopció del següent

ACORD

Primer.- DECLARAR com a contracte menor i APROVAR l'expedient administratiu número 2760-0017/2025, referent al contracte privat artístic per a la representació de l'acte central del CAU DE BRUIXES 2026.

Segon.- RESOLDRE el present expedient, adjudicant el contracte menor de caràcter privat per interpretació artística, en la forma següent:

Licitador	CIF	Denominació artística	Import
IKAI PRODUCCIONS 2014, SL	B66414350	Gog i Magog	13.634,00.-€

en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquest DECRET.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa corresponent (documents comptables RC) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2 3380 226 09 01 de l'estat de despeses del vigent pressupost de la corporació per a l'exercici de 2026, actualment prorrogat el del 2025.

Quart.- REGULAR l'adjudicació anterior mitjançant les prescripcions tècniques i econòmiques per a la correcta execució del contracte menor de serveis que es detalla en les clàusules següents:

- (a) L'adjudicació d'aquest contracte menor resta obligat a realitzar les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, tenint correlativament a títol de contraprestació, el dret a percebre el preu indicat a l'adjudicació, tanmateix tindrà dret a la percepció de qualsevol altra contraprestació estipulada a les clàusules següents.

Forma part integrant de les prestacions contingudes a l'objecte, qualsevol altra prestació instrumental o accessòria, determinada i determinable que sigui necessària per a assolir el compliment de les prestacions principals que el configuren.

En qualsevol cas, l'Ajuntament satisfarà exclusivament les prestacions en conformitat que efectivament hagin estat realitzades pel contractista o rebudes per aquest.

- (b) El contracte resta subjecte, juntament amb les condicions econòmiques abans referenciades, a les següents normes i determinacions:

- A les detallades en l'oferta (pressupost, factura proforma o document assimilat), presentada en tot allò que no contravingui les determinacions d'aquesta Resolució.
- A allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCASP) i a la resta de normativa vigent en matèria de contractació pública.
- A la resta de les obligacions legals, normes, criteris, usos i estipulacions que siguin d'aplicació a l'objecte contractat.

- (c) El present contracte tindrà eficàcia jurídica a partir de la recepció de la notificació o certificat de l'acte administratiu corresponent per part de l'òrgan i/o servei competent, el/la qual farà a la vegada de document contractual, tal i com especifica l'article 118.1 de la LCSP.

- (d) Als efectes previstos a l'article 192 de la LCSP, es consideren, en tot cas, obligacions contractuals essencials el manifest incompliment dels terminis o de les prestacions essencials que configuren l'objecte del contracte.

- (e) En el marc de l'article 211 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte, el desistiment i l'incompliment de les directrius dictades per l'Ajuntament (òrgan de contractació) durant la vigència del contracte.

- (f) Caldrà que el contractista disposi en tot moment dels requisits i mitjans tècnics i/o personals, necessaris per a la prestació del servei.

- (g) L'adjudicatari del contracte respon directament per danys i perjudicis davant l'Ajuntament i a tercers.
- (h) El termini de vigència del contracte no superarà el límit temporal d'un any que l'article 29.8 de la LCSP preveu per al contracte menor.

Cinquè.- FER AVINENT que el present contracte s'iniciarà dintre del present exercici del 2026, amb la durada prevista en les seves condicions.

Sisè.- ESTABLIR que en el present contracte no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació i no s'està fraccionant, així com que no s'està fraccionant l'objecte del contracte per evitar el procediment o publicitat que li correspondria, tal i com es determina a l'article 99.2 de la LCSP.

Setè.- DESIGNAR, a l'empara que disposa l'article 62.1 de la LCSP, com a responsable del contracte serà l'alcalde [REDACTED] al qual li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Vuitè.- CONSTATAR que d'acord amb la normativa aplicable, la competència de la present adjudicació és atribuïda a l'Alcaldia – Presidència, de conformitat amb allò que estableix la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Desè.- NOTIFICAR la present resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, amb indicació que aquesta resolució exhaureix la via administrativa i contra ella pot interposar, els següents recursos:

- Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** a la JUNTA DE GOVERN LOCAL d'aquest Ajuntament de Centelles, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
- Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Onzè.- PROCEDIR a efectuar les anotacions comptables que a l'efecte siguin necessàries, deixant-ne constància a l'expedient.

Dotzè.- DONAR PUBLICITAT a la present contractació, en els termes establerts normativament, així com la comunicació al Registre de contracte del sector públic, les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre les quals hi figurarà la identitat de l'adjudicatari/a, l'import de l'adjudicació, així com e desglossament de l'IVA, en el termes previstos a la normativa de contractació pública.

Tretzè.- REMETRE a la Sindicatura de Comptes i al "*Tribunal de Cuentas*" l'esmentat contracte menor, de conformitat amb l'article 335.1 de la LCSP per via electrònica, a través de la plataforma de contractació on està ubicat el perfil del contractant corresponent a l'Ajuntament de Centelles.»

Posada a votació la següent PROPOSTA, és aprovada per **unanimitat dels assistents**.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

10.- Donar compte dels Decrets i resolució:

Número Decret	Data Decret	Extracte	Expedientes
DEC-0010-2026	2026-01-13T08:04:38	03. Decret nomenament CCF	1463-0001/2026
DEC-0011-2026	2026-01-14T09:48:56	Decret targetes definitives exp. 2860-0002/2026	2860-0002/2026
DEC-0012-2026	2026-01-14T09:48:56	Decret targetes definitives exp. 2860-0001/2026	2860-0001/2026
DEC-0013-2026	2026-01-14T22:23:54	Decret nombre d'habitants i d'habitatges	1314-0001/2026
DEC-0014-2026	2026-01-14T22:24:50	DEC 2240-0006/2026	2240-0006/2026
DEC-0015-2026	2026-01-15T12:52:40	Delegació de competència per a matrimoni civil	1238-0032/2025
DEC-0016-2026	2026-01-15T12:52:40	Decret 1599-0008-2026 Material Projector i Pantalla per el concert benefici de Palestina el 18 de gener de 2026	1599-0008/2026
DEC-0017-2026	2026-01-15T13:25:07	Decret 2357-0001-2026 reserva estacionament per col·locar dues balles al [REDACTED]	2357-0001/2026
DEC-0018-2026	2026-01-15T16:54:20	DECRET DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS DIBA I GENERALITAT	2240-0004/2026 2240-0080/2025
DEC-0019-2026	2026-01-16T07:19:22	[REDACTED] - Ordre d'Execució d'Obres de Conservació, Rehabilitació o Millora	3000-0071/2025
DEC-0020-2026	2026-01-16T09:30:52	DEC 2760-0001/2026	2760-0001/2026
DEC-0021-2026	2026-01-16T10:38:39	Decret 2341-0002-2026 Càrrega de material al carrer Socós 23	2341-0002/2026
DEC-0022-2026	2026-01-16T12:12:27	Decret de pagament gener 1	1657-0002/2026
DEC-0023-2026	2026-01-16T13:04:44	Decret targetes definitives exp. 2860-0004/2026	2860-0004/2026
DEC-0024-2026	2026-01-16T14:42:26	Decret incoació expedient - PRAIA, exp. 2247-0001-2025	2247-0001/2025
DEC-0025-2026	2026-01-16T17:19:46	02. Decret convocatòria CIAGSG 20260121	1052-0001/2026

DEC-0026-2026	2026-01-19T15:25:38	Decret targetes definitives exp. 2860-0003/2026	2860-0003/2026
DEC-0027-2026	2026-01-20T13:47:34	Decret 2362-0001-2026 camió grua baixar material	2362-0001/2026
DEC-0028-2026	2026-01-20T13:47:35	Decret 2362-0002-2026 espai per cuba formigó+ bomba estàtica al [REDACTED]	2362-0002/2026
DEC-0029-2026	2026-01-21T12:37:48	Decret 2998-0001-2026 Tall [REDACTED] contenidor runes	2998-0001/2026
DEC-0030-2026	2026-01-21T12:39:22	DEC 1376-0001/2026	1376-0001/2026
DEC-0031-2026	2026-01-21T12:39:23	DEC 2633-0001/2026	2633-0001/2026
DEC-0032-2026	2026-01-21T14:29:27	DECRET RELACIO 26002406	2066-0001/2026
DEC-0033-2026	2026-01-21T15:05:49	Decret convocatòria 20260126PM	1032-0001/2026
DEC-0034-2026	2026-01-21T23:11:41	Decret 2339-0001-2026 tall carrer camió bomba	2339-0001/2026
DEC-0035-2026	2026-01-23T09:53:05	1599-0137-2025 Material taules, cadires i tanques per la Festa de Sant Antoni Abat2026	1599-0137/2025
DEC-0036-2026	2026-01-23T10:07:36	Decret 2337-0001-2026 camió grua per pujar nevera el 23 de gener 2026	2337-0001/2026
DEC-0037-2026	2026-01-23T10:07:37	Decret 2341-0088-2025 mudança al carrer [REDACTED]	2341-0088/2025
DEC-0038-2026	2026-01-23T10:07:36	DEC 2633-0003/2026	2633-0003/2026
DEC-0039-2026	2026-01-23T10:31:21	Decret Alcaldia Certificació municipal acreditativa exp. 2313-0005-2025	2313-0005/2025
DEC-0040-2026	2026-01-23T10:31:21	Decret 2341-0004-2026 mudança el 23 de gener	2341-0004/2026
DEC-0041-2026	2026-01-23T12:57:02	Decret Alcaldia Certificació municipal acreditativa exp. 2308-0001-2025 - [REDACTED]	2308-0001/2025
DEC-0042-2026	2026-01-23T14:17:03	Decret convocatòria JGL 20260126	1046-0002/2026
DEC-0043-2026	2026-01-23T14:34:57	Decret 2998-0003-2025 Contenidor per deixalles	2998-0003/2025
DEC-0044-2026	2026-01-26T09:44:21	Decret contractació GFV	1459-0001/2026

Es dona compte als membres corporatius assistents a la sessió, dels decrets i resolucions de l'Alcaldia consignats al Llibre oficial, per tal que en tinguin coneixement:

11.- C) PRECS I PREGUNTES

En aquest apartat de l'ordre del dia no s'enregistren intervencions.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les **disset hores i quaranta-vuit minuts**, de la qual cosa s'estén la present acta, a l'empara del què disposa l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

L'ALCALDE – PRESIDENT

[REDACTED]

EL SECRETARI

[REDACTED]