

CONVENI DE COOPERACIÓ HORIZONTAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE CENTELLES I EL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS PER LA PRESTACIÓ DE DIVERSOS SERVEIS SOCIALS PER A L'EXERCICI 2025

REUNITS:

D'una banda, el **Sr. Josep Paré Aregall**, alcalde de l'Ajuntament de Centelles (CIF P0806600C) amb domicili al c. Nou, núm. 19, de 08540- Centelles, i facultat expressament per aquest acte per acord del Ple municipal de data 20 d'octubre de 2025, assistit per la secretària de la corporació, el Sr. Josep Maria Molins Penina.

I de l'altra, la **Sra. Victòria Terricabras Tarin**, presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials (CIF P0800147A), amb domicili al c. Historiador Ramon d'Abadal i Vinyals, núm. 5, 3a planta, 08500- Vic, facultada expressament per aquest acte per acord del Consell Plenari de data 5 de novembre de 2025, i assistida per aquest acte per la Sra. Anna Mayans Masoliver, secretària del Consorci.

Reconeixent-se ambdues parts capacitat legal suficient per l'atorgament d'aquest conveni.

MANIFESTEN:

I.- De conformitat amb l'article 25 lletra e) del la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi té les competències relatives a l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a les persones en situació o risc d'exclusió social.

II.- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir-hi l'accés universal per a fer efectiva la justícia social i promoure el benestar del conjunt de la població i en defineix, entre d'altres, la seva estructura i les competències de les administracions públiques.

III.- L'article 31 de la Llei 12/2007, estableix les competències que corresponen als municipis si bé en el seu apartat 2 determina que les comarques supleen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

Seguint el present fil, l'article 34 determina que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat d'atenció primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics, essent aquesta d'una població mínima de 20.000 habitants.

IV.- L'any 2004 es va crear el Consorci d'Osona de Serveis Socials que està format per 39 municipis i el Consell Comarcal d'Osona, ens al qual està adscrit. El seu objectiu i finalitat és la prestació efectiva dels serveis socials bàsics dels municipis consorciats i dels serveis socials especialitzats que li fossin delegats o en fessin encàrrec de gestió tal i com detalla l'art. 6 dels seus Estatuts.

V.- Centelles no forma part del Consorci d'Osona de Serveis Socials i es presta i/o gestiona part dels serveis socials a què està obligat segons l'Annex de la Llei 12/2007 de Serveis socials però, al no disposar de mitjans suficients per prestar tots els serveis

socials bàsics als quals està obligat, li interessa efectuar un conveni amb el COSS per tal que, entre els dos, puguin cooperar en la prestació de tots aquests serveis.

VI.- L'Ajuntament de Centelles ha de prestar els serveis i prestacions socials de Sistema Català de Serveis Socials que es defineixen en l'annex de la Llei 12/2007 i que són els següents:

1.1. Serveis socials bàsics

1.1.1. Servei bàsic d'atenció social

1.1.2. Serveis d'atenció domiciliària

1.1.2.1. Servei d'ajuda a domicili

1.1.2.2. Servei de les tecnologies de suport i cura

1.1.3. Serveis residencials d'estada limitada

1.1.3.1. Servei d'acolliment residencial d'urgència

1.1.3.2. Servei de residència temporal per a persones adultes en situació de marginació

1.1.4. Servei de menjador social

1.1.5. Servei d'assessorament tècnic d'atenció social

1.1.6. Serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents

1.1.6.1. Servei de centre obert

1.1.7. Servei d'Informació i Atenció a les Dones

VII.- Amb l'ànim de cooperar i desenvolupar les seves competències de manera més eficient i que facin més eficaç la consecució dels objectius marcats per la normativa en matèria de serveis socials, s'estima convenient establir una cooperació entre l'Ajuntament de Centelles i el Consorci d'Osona de Serveis Socials per la prestació dels serveis d'acció social següents:

NOM DEL SERVEI
SIS- Servei Intervenció Socioeducativa
SAED- Servei d'Atenció a l'Entorn Domiciliari
SAD- Servei d'Atenció Domiciliària
Gestió polítiques igualtat de gènere, LGTBI i violència masclista
Gestió prestacions socials

VIII.- L'article 103 de la CE, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'article 150 del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant convenis, una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

IX.- L'article 140 i concordants de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, prescriuen el deure de cooperació i assistència activa entre totes les administracions públiques en exercici de la potestat de programació de llurs facultats i d'exercici de les seves competències.

X.- L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) exclou de la seva aplicació aquells convenis el contingut dels quals no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei.

Per tot això, les parts expressen el seu interès i voluntat de cooperar i acorden l'atorgament d'aquest conveni, de comú acord, que regirà per les següents:

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del conveni.

En aquest conveni s'establiran els serveis que seran prestats, en una relació de cooperació interadministrativa, pel Consorci d'Osona de Serveis Socials a l'Ajuntament de Centelles durant l'exercici 2025.

Els serveis que prestarà el Consorci d'Osona de Serveis Socials a l'Ajuntament de Centelles són els següents:

NOM DEL SERVEI
SIS- Servei Intervenció Socioeducativa
SAED- Servei d'Atenció a l'Entorn Domiciliari (inclou BAT i gestió SAD)
SAD- Servei d'Atenció Domiciliària
Gestió polítiques igualtat de gènere, LGTBI i violència masclista (inclou Pisos d'estada temporal i SIAD Osona- SAI LGTBI+)
Gestió prestacions socials (inclou ajuts per llibres i material escolar i ajuts complements de menjador)

La resta de serveis i prestacions socials de Sistema Català de Serveis Socials que es defineixen en l'annex de la Llei 12/2007 pel que fa a serveis socials bàsics són prestats per l'Ajuntament de Centelles.

Segona.- Definicions dels serveis a prestar pel Consorci d'Osona de Serveis Socials:

1.- SIS (Sistema d'Intervenció Socioeducativa): És un servei no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies, implementant el nou model impulsat des de la Generalitat de Catalunya.

L'objectiu del nou model és situar la família com a unitat social bàsica que vetlla per la protecció i el desenvolupament dels seus membres, amb possibilitats de millora i canvi, tenint en compte els diferents nivells de risc.

Objectius:



- Desenvolupar una proposta concreta de treball per als ens locals per l'articulació o la millora dels Serveis d'intervenció socioeducativa, entesos des de la prevenció de la desprotecció, la detecció i la intervenció en les situacions de risc de la infància, l'adolescència i les seves famílies (0 a 18 anys).
- Millorar la detecció i la intervenció de les situacions d'infància i adolescència en risc.
- Impulsar accions preventives de situacions de risc en la infància l'adolescència i les famílies.
- Impulsar i promoure a nivell local, projectes adreçats a la infància, l'adolescència en risc i les seves famílies.

Com funciona:

El SIS introdueix canvis importants en l'enfocament de l'actual model d'intervenció en casos de risc en la infància i l'adolescència:

El model contempla cinc línies de serveis socioeducatius inclosos al SIS:

1. Servei de suport a les famílies amb infants de 0-3 anys en situació de risc.
2. Servei d'atenció diürna (antic centre obert).
3. Servei d'Intervenció amb famílies amb infants i adolescents.
4. Servei d'acompanyament d'adolescents.
5. Servei d'intervenció socioeducativa itinerant.

2.- SAED (Servei d'Atenció a l'Entorn Domiciliari)

El SAED inclou 2 serveis : el BAT i el SAD.

a) Servei d'ajuda a domicili (SAD), que comprèn les modalitats d'atenció següents:

1. SAD dependència, servei a les persones amb dependència que tinguin aprovada aquesta prestació en el seu Pla Individual d'Atenció (PIA).

Aquesta modalitat son aquelles que per raons de manca o pèrdua d'autonomia física, psíquica o intel·lectual, tenen necessitat d'assistència i ajut per realitzar les activitats bàsiques de la vida diària sense capacitat de recuperació de l'autonomia perduda. Aquesta modalitat esta adreçada a persones en situació de dependència i que tenen la valoració de grau reconeguda segons la LAPAD i que tenen dret a les prestacions de SAD previstes a la llei.

2. SAD preventiu i transitori, servei d'atenció domiciliària adreçat a població que requereix de suport personal temporal per poder recuperar l'autonomia necessària i així poder continuar mantenint-se en el domicili.

Modalitat de suport a persones en situació de dependència transitòria Aquesta modalitat està adreçada a les persones que necessiten suport personal temporal per mantenir-se en el seu domicili habitual i poder recuperar l'autonomia necessària per mantenir-se en el domicili. En aquesta modalitat el caràcter del servei serà preventiu i temporal i tindrà una temporalitat de 2



mesos i renovable a 4 mesos màxim. Amb un màxim de 30 hores mensuals o fins que es reconegui grau de dependència.

Tasques i funcions del SAD atenció personal

Funció Assistencial:

- Recolzament en la higiene i cura personal. Això inclou rentat corporal complet, en bany o dutxa; rentat de parts corporals; rentat de cap, ajuda al bany o dutxa, així com altres tasques relacionades amb la higiene personal; ajuda a vestir-se, afaitat, aplicació de cremes, i altres tasques relacionades amb la cura personal.
- Cura i control de l'alimentació: l'organització dels àpats, la preparació i el cuinat dels aliments, l'ajut a la ingestió d'aliments en el casos que siguin necessari.
- Cura de la salut i control de la medicació: administració de la medicació i realització de petites cures d'acord amb les prescripcions mèdiques i sempre que no existeixi cap risc per l'evolució de la malaltia, excepte en aquells casos en que sigui exigible un títol sanitari.
- Mobilització dintre de la llar: Ajudar a aixecar-se i ficar-se al llit, caminar i asseure's així com realitzar mobilitzacions i canvis posturals en situacions de dependència de la persona beneficiària per a col·laborar en la seva mobilització i altres ajudes físico-motrius.
- Utilització d'aparells tècnics i de mobilització (grues, cadires de rodes, cadires de bany, etc.) si la persona les requereix.
- Acompanyament fora de la llar, quan aquest resulti imprescindible, per a possibilitar activitats relacionades amb la comunicació i la relació amb l'exterior: acompanyaments en activitats de caràcter terapèutic i/o social. (centre de dia, centre de serveis,...).

Funció Preventiva:

- Observació, detecció i prevenció de possibles situacions de risc a l'entorn de residència habitual i l'entorn social de les persones usuàries, per evitar problemes i accidents, identificant possibles objectes que puguin causar danys als espais de deambulació.
- Observació, detecció i comunicació de canvis en l'entorn o en la situació de les persones usuàries que afectin al seu nivell d'autonomia i per tant a les seves necessitats.
- Escoltar a la persona de manera activa per a detectar possibles problemes, amb la finalitat de col·laborar amb la identificació de les necessitats personals, familiars i socials dels subjectes objectes d'atenció.

3. SAD neteja de la llar, servei de suport, permanent o transitori, destinat a mantenir en condicions d'ordre, higiene i habitabilitat el domicili de la persona beneficiària i les serves pertinences d'ús quotidià, incloent la neteja ordinària de manteniment general de l'habitatge.



Ajut a la neteja quotidiana de l'habitatge i el seu manteniment en condicions acceptables d'higiene i salubritat utilitzant els productes degudament homologats.

Mantenir l'entorn domèstic en condicions adequades d'habitabilitat.

Donar suport a persones i/o famílies amb dificultats per assumir les tasques de neteja de la pròpia llar.

Queden excloses les tasques de neteja de patis exteriors, zones comunitàries o veïnals, tals com escales, patis de la comunitat o altres no proposades en el pla de treball.

La regulació de la prestació del servei es troba recollida en el Reglament del servei d'ajuda a domicili, aprovat pel Consell Plenari del dia 28 d'octubre de 2021.

4. SADE especialitzat en salut mental i en discapacitat psíquica.

Es preveu que pels habitants de Centelles, per aquest 2025, s'hagin de prestar un total de 7.489 hores de servei d'ajut a domicili (SAD) i 2.178 hores de servei d'atenció a la llar (SALL), atenent a les hores realitzades l'exercici 2024.

b) Banc d'Ajudes Tècniques (BAT): S'encarrega de valorar les necessitats, planificar i intervenir amb estratègies relacionades amb els productes de suport/ajudes tècniques (facilitant-ne l'accés), les adaptacions de l'habitatge, assessorament en el maneig i cura de persones en situació de dependència i promoció d'actituds i entorns afavoridors de l'autonomia i prevenció de riscos.

En relació al BAT, el Consorci d'Osona de Serveis Socials es farà càrrec de la totalitat de planificació, gestió, execució i del servei. Les derivacions a aquest servei es podran realitzar per:

- . Serveis socials d'atenció primària municipals.
- . CAP de salut de Centelles.

3.- Gestió política d'igualtat de gènere, LGTBI+, violència masclista. Dins d'aquest servei s'hi inclouen bàsicament aquestes dues prestacions:

a) Pisos d'estades temporals: Servei que ofereix la possibilitat de viure en un pis per millorar la situació de l'usuari i/o unitat familiar des de la perspectiva individual, social i comunitària.

- Acollir amb caràcter d'urgència a les persones derivades pels serveis socials de Centelles, que tinguin el perfil emmarcat en el projecte.
- Donar suport i acompanyament diari, per poder començar a fer front a les seves problemàtiques personals.
- Assessorament personalitzat, per tal de que puguin afrontar la seva situació, i fer us dels serveis públics o privats, necessaris en cada cas.
- Acompanyament segons Pla de treball marcat per els Serveis Socials que deriven la persona (treball, habitatge, salut, educació, relacions familiars,

jurídics, formació, etc.) en funció de cada situació individual i segons acordat en reunió de coordinació inicial, comptant sempre amb el compromís de l'usuari.

- b) SIAD Osona i SAI LGTBI+:** És un servei d'atenció de qualitat i de proximitat adreçat a les persones que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere.

També és un servei de sensibilització i informació per a persones i entitats, per tal de mostrar la diversitat d'orientació sexual i d'identitat de gènere i prevenir LGBTIfòbia.

4.- Gestió prestacions socials. Dins d'aquesta denominació s'hi inclouen aquests dos ajuts: el de llibres i material escolar i el de complements de menjador. Des del Consorci d'Osona de Serveis Socials es tramitaran els ajuts dels infants del municipi de Centelles.

Tercera.- Obligacions de cadascuna de les parts.

L'Ajuntament de Centelles:

- 1.-** Cooperar amb el Consorci d'Osona de Serveis Socials d'Osona per la prestació/ gestió dels serveis que s'han detallat en el punt primer: SIS, SAED, Polítiques d'igualtat de gènere, LGTBI+ i violència masclista i gestió de prestacions social.
- 2.-** L'Ajuntament de Centelles ha de prestar la resta de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials que es defineixen en l'annex de la Llei 12/2007 pel que fa a serveis socials bàsics.
- 3.-** Nomenar un representant tècnic i polític pel seguiment del conveni de cooperació.
- 4.-** Abonar els preus per la prestació/ gestió dels serveis que presti el Consorci d'Osona de Serveis Socials, siguin preus públics o no, i transferir els recursos econòmics necessaris pel seu compliment que es fixin en aquest conveni. Aportar el cofinançament previst en cada una de les accions previstes en el present conveni i les condicions de concertació del Contracte Programa.
- 5.-** L'Ajuntament de Centelles es farà càrrec dels impagats del servei del SAED dels usuaris del seu municipi.
- 6.-** Utilitzar els mitjans electrònics i sistemes d'informació que el Consorci d'Osona de Serveis Socials, habiliti per cadascun dels programes.
- 7.-** Facilitar tota la informació necessària de què hagi de disposar el COSS, tant per la prestació dels serveis com per la justificació, de ser el cas.

Obligacions del Consorci Osona de Serveis Socials:

1.- En virtut de la present cooperació, es farà càrrec de la gestió i prestació dels serveis citats a l'acord Primer destinats a la població de Centelles.

2.- El Consorci Osona de Serveis Socials estableix, de comú acord amb l'Ajuntament de Centelles, quins són els objectius, les característiques concretes de cada servei, el perfil dels professionals, els circuits, criteris, i protocols de funcionament, la metodologia per el seguiment i l'avaluació dels serveis, i tots aquells requisits que es considerin indispensables per al seu bon funcionament.

3.- El Consorci d'Osona de Serveis Socials posarà a disposició de l'Ajuntament de Centelles l'accés i el suport a totes les plataformes pròpies de la Informació i la comunicació, per a la utilització d'aplicatius informàtics de serveis socials.

4.- Nomenar un representant tècnic i polític pel seguiment del conveni de cooperació.

Quarta.- Finançament de l'actuació convinguda.

L'Ajuntament de Centelles haurà d'abonar els preus pels serveis que li presta el Consorci d'Osona de Serveis Socials. Aquests preus podran ser preus públics o no i s'abonaran d'acord als serveis realment efectuats pel COSS.

Els serveis que es liquiden per preu públic són els següents i amb aquests imports pel 2025:

NOM DEL SERVEI	IMPORT 2025
SIS- Servei Intervenció Socioeducativa	16.048,00 €
SAD- Servei d'Atenció Domiciliària	21.999,06 € ¹

La resta de serveis prestats es liquidaran segons el cost dels mateixos que, per aquest 2025, s'ha estipulat en els següents:

NOM DEL SERVEI	IMPORT 2025
SAED- Servei d'Atenció a l'Entorn Domiciliari	10.396,20 €
Gestió polítiques d'igualtat de gènere, LGTBI+ i violència masclista	3.821,10 €
Gestió prestacions socials	14.500,00 €

Les liquidacions dels preus públics dels serveis prestats es practicaran segons la temporalitat que fixi l'Ordenança corresponent.

La resta de liquidacions seran presentades a l'Ajuntament de Centelles i aquest haurà d'abonar el seu import en el termini que preveu la Llei General Tributària pel seu ingrés al compte corrent del Consorci.

L'Ajuntament de Centelles es farà càrrec dels impagats del SAED dels usuaris del seu municipi, els quals se li liquidaran al llarg de l'any segons necessitats i aquest haurà d'abonar el seu import en el termini que preveu la Llei General Tributària pel seu ingrés al compte corrent del Consorci.

¹ Aquest preu és orientatiu i es liquidarà d'acord amb les hores realment efectuades durant l'exercici 2025.

Cinquena.- Comissió de seguiment i interpretació del conveni.

Es crearà una comissió tècnica de seguiment encarregada de vetllar pel correcte funcionament dels serveis objecte del conveni.

Aquesta comissió serà integrada, com a mínim, per un representant de l'Ajuntament de Centelles i un representant del Consorci d'Osona de Serveis Socials i es reunirà, com a mínim, 1 cop a l'any, i sempre que alguna de les parts així ho sol·liciti per escrit.

Sisena.- Entrada en vigor i vigència.

El conveni de cooperació entrarà en vigor a partir de la signatura d'aquest conveni i tindrà efectes, retroactivament, des del dia 1 de gener de 2025 i fins al dia 31 de desembre de 2025, ambdós inclosos, coincidint amb la vigència del Contracte Programa entre les administracions competents i el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya pel període 2022- 2025.

Els imports dels preus, siguin preus públics o no, poden variar a l'alça o a la baixa al llarg del temps de prestació del servei.

Setena.- Extinció del conveni.

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini de vigència.
- Manca de pagament dels serveis prestats en un termini superior als quatre mesos.
- Per incompliment dels acords assolits per qualsevol de les parts signatàries.
- Per mutu acord de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

Vuitena.- Confidencialitat i Protecció de Dades

Les parts conservaran en tot moment, tant durant la vigència d'aquest Conveni com després de la seva finalització, el compromís de confidencialitat de tota la informació que li hagi estat subministrada o que hagi adquirit durant el curs de la realització de les actuacions que pel present document li corresponen, i no la revelarà a cap persona, entitat o societat, ni la usará de cap manera que no sigui la que correspongui a les finalitats d'aquest conveni.

Ambdues parts tractaran les dades personals dels representants així com de la resta de persones de contacte que intervinguin en la relació jurídica amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest conveni, sense prendre decisions automatitzades que afectin als interessats. En conseqüència, el tractament serà lícit al ser necessari per a l'execució del present conveni.

Les dades seran conservades mentre duri la relació contractual i en cap cas seran cedides a tercers, excepte a qui s'estigui legal o contractualment obligats a comunicar-les.

Els interessats podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió de dades, així com sol·licitar la portabilitat de les dades, que es limiti el tractament o a oposar-se al mateix, mitjançant escrit a cadascuna de les parts a través de la direcció mencionada en l'encapçalament del conveni. Així mateix, els interessats tindran dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials, per la prestació del servei, es compromet a complir amb les disposicions del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, sobre la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, així com amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de novembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals. En aquest sentit, s'adjunta com Annex I contracte de prestació de serveis amb accés a dades.

Novena.- Modificacions del conveni.

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat a aquest conveni.

Les parts, de mutu acord, podran modificar els pactes que estableix aquest conveni, per escrit i haurà d'estar aprovada i signada per ambdues parts.

Tant l'actualització anual de preus com si hi hagués alguna possible modificació d'aquests, s'instrumentalitzaran mitjançant una addenda econòmica al conveni.

Desena.- Règim jurídic i publicitat.

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i per la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

D'acord amb el previst a l'article 6.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, queden exclosos de l'àmbit de la present Llei les encomanes de gestió regulades en la legislació vigent en matèria de règim jurídic del sector públic.

Per donar publicitat de l'aprovació d'aquest conveni, ambdues administracions publicaran un anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i publicaran el text íntegre del conveni al Portal de Transparència respectiu.

Onzena.- Jurisdicció competent.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Centelles i pel Consorci d'Osona de Serveis Socials i, en

cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona.

I en prova de conformitat, se signa aquest conveni.

Sr. Josep Paré Aregall, Alcalde de l'Ajuntament de Centelles,
Sr. Josep Maria Molins Penina, Secretari de l'Ajuntament de Centelles,
Sra. Victòria Terricabras Tarin, Presidenta de Consorci d'Osona de Serveis Socials,
Sra. Anna Mayans Masoliver, Secretària del Consorci d'Osona de Serveis Socials,

Signat digitalment.

ANNEX 1:

TRACTAMENT DE DADES:

ACORD DE CORRESPONSABILITAT DEL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El present Acord de corresponsabilitat en el tractament de dades personals queda subjecte al que disposa l'article 26 del Reglament Europeu de Protecció de Dades (RGPD) i 29 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPD-GDD), ambdues referides de forma conjunta com a "normativa de protecció de dades".

Per tant, les parts es declaren corresponsables del tractament, respecte als tractaments de dades personals per l'execució dels serveis del present conveni.

La relació de corresponsabilitat es regirà d'acord amb les següents clàusules:

- a) Les parts es declaren corresponsables del tractament dels serveis determinats en aquest conveni. En virtut d'això, ambdues parts es comprometen a col·laborar amb l'altra part per garantir el compliment de la normativa de protecció de dades.
- b) En cas d'incompliment de les disposicions establertes en la normativa de protecció de dades o en les clàusules contingudes en el present acord, la part infractora respondrà davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) i davant l'altra part respecte als perjudicis que pugui ocasionar-li aquest incompliment.

c) Els serveis subjectes a la corresponsabilitat del tractament i les seves finalitats seran tots els continguts en el conveni, així com els posteriors que es puguin detallar mitjançant addenda.

d) Les categories de persones interessades pel tractament seran persones usuàries dels serveis especificats a l'anterior lletra així com de les persones de contacte, col·laboradores, persones empleades del Consorci d'Osona de Serveis Socials i de l'Ajuntament de Centelles.

e) Les categories de dades tractades per ambdues parts seran dades identificatives, de contacte, de característiques personals, acadèmiques i professionals, situacions de vulnerabilitat social, circumstàncies personals i categories especials de dades, com les situacions de violència masclista, orientació sexual, expressió de gènere, identitat de gènere, de ser el cas.

f) Les operacions del tractament es realitzaran per les parts de la següent manera:

- Recollida: les dades es recolliran per part del personal adscrit a les oficines corresponents i serveis a través dels formularis, expedients o sol·licituds presentades presencialment o electrònicament per les persones usuàries del servei.
- Registre: les dades es registraran per part del personal de l'Ajuntament de Centelles i del Consorci de Serveis socials d'Osona i s'allotjaran en el sistema i servidors propis de cadascú.
- Comunicació: les dades podran ser comunicades en els casos previstos expressament per llei.
- Conservació: les dades es conservaran per les parts el temps que sigui necessari per complir amb les finalitats establertes i sempre d'acord amb el termini d'arxius per la normativa aplicable a les parts corresponsables.

g) Les parts portaran un registre de les activitats de tractament efectuades sota la seva responsabilitat indicant, a més, aquelles realitzades com a corresponsables.

h) Les parts com a corresponsables del tractament de les dades personals objecte del present acord, es comprometen a garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals, així com les obligacions de confidencialitat d'aquestes persones, respecte a les dades personals a les quals puguin tenir accés. Cada entitat serà responsable del compliment de la present obligació en relació amb les persones a càrrec de cadascuna d'elles.

i) Les parts garantiran que les persones autoritzades per tractar les dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment. A més, mantindran a disposició de l'altra la documentació acreditativa del compliment de la normativa.

j) Les parts com a corresponsables del tractament de les dades personals objecte del present acord, es comprometen a garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament. Correspon la cooperació de les parts per l'elaboració de l'Anàlisi de Riscos i, si s'escau, de l'Avaluació d'Impacte d'aquells tractaments necessaris per a la prestació dels serveis.

k) Les parts es comprometen a comunicar sense dilació indeguda i, en tot cas dins del termini de 24 hores, a l'altra part qualsevol violació de seguretat que pugui afectar les dades personals objecte de tractament. Correspondrà a cada part documentar les violacions de seguretat succeïdes i avaluar, tant la necessitat de notificar a l'Autoritat de Control com la necessitat de comunicar als afectats procedint, en el seu cas, a realitzar-les. Aquesta notificació s'ha de fer sense dilació indeguda i com a molt tard dins de les 72 hores des que es tingui constància de la violació de dades personals. El termini de 72 hores comença a calcular-se des de l'instant en què qualsevol dels responsables de tractament tingui constància que l'incident de seguretat ha afectat dades personals, incloent-hi les hores transcorregudes durant caps de setmana i dies festius. Fora dels procediments que cadascun dels responsables hagi pogut establir per a la gestió de les violacions de seguretat, les comunicacions que puguin afectar dades personals tractades conforme a aquest acord es tramitaran a través dels respectius Delegats de Protecció de Dades.

l) Les parts es comprometen a comunicar amb caràcter previ la contractació d'un tercer com a encarregat del tractament de les dades objecte del present acord. Si en el termini de 15 dies no es mostra oposició en la contractació s'entendrà de conformitat amb ella. Sens perjudici d'això, les parts elegirà únicament un encarregat que ofereixi garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament sigui conforme amb els requisits del present Reglament i garanteixi la protecció dels drets de l'interessat afectat per aquest acord de responsabilitat i garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària. Les parts són responsable de subscriure els acords d'encarregat de tractament dels serveis que contracti havent d'informar els encarregats del tractament sobre l'existència del règim de responsabilitat del tractament de les dades personals amb l'altra part.

m) Les parts, com responsables de la recollida de les dades personals, es comprometen a garantir el compliment dels principis establerts l'art. 5 del RGPD i el Títol II de la LOPDGDD, principalment en lo relatiu a la licitud del tractament de les dades, conforme a l'art. 6 del RGPD.

n) Correspon a les parts, com a titulars de les dades personals, facilitar la informació prevista en els art. 13 i 14 del RGPD i en l'art. 11 de la LOPDGDD en el moment de la recollida de les dades personals. En tot cas, s'informarà degudament sobre la responsabilitat del tractament de dades personals dels serveis municipals objecte del present acord facilitant als interessats les dades de l'Ajuntament de Centelles pel que fa a l'exercici de drets o mitjançant instància presentada a les oficines d'atenció ciutadana de Centelles.

o) Correspon a l'Ajuntament de Centelles donar resposta a les sol·licituds d'exercici dels drets de protecció de dades: accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils). En cas necessari, ambdues parts es donaran suport per donar resposta, en temps i forma, a aquestes sol·licituds d'exercici de drets posant a la seva disposició la informació que disposi. En el cas que el destinatari de les sol·licituds de dret fos el Consorci d'Osona de Serveis Socials aquest li notificarà a l'Ajuntament de Centelles sense dilació indeguda i com a molt tard en 48 hores posteriors al seu coneixement perquè aquesta pugui donar resposta a aquesta sol·licitud.

p) La corresponsabilitat en el tractament es mantindrà mentre no es modifiqui la forma de gestió dels serveis especificats a la lletra c) del present acord. Un cop finalitzada la corresponsabilitat en el tractament de les dades personals, les parts acorden conservar les dades tractades, degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats pel tractament de les dades d'acord amb els terminis fixats per la normativa d'arxius i documentació.

q) Un cop hagin finalitzat els terminis de conservació de les dades personals, les parts es comprometen a eliminar de forma segura dels seus sistemes d'informació les dades personals objecte del present acord, llevat de disposició legal en contrari.

El present acord té una durada vinculada a la vigència del conveni que dona origen al present acord.

L'Alcalde de l'Ajuntament de Centelles,
La Presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials,
El Secretari de l'Ajuntament de Centelles,
La Secretària del Consorci d'Osona de Serveis Socials,

Signat digitalment.

ANNEX 2:

MODEL CLÀUSULA INFORMATIVA

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), així com amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades i Garantia de Drets Digitals, L'AJUNTAMENT DE CENTELLES i EL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS, responsables del tractament, faciliten la següent informació bàsica sobre Protecció de Dades:

- Finalitat del tractament de les seves dades personals: gestionar la sol·licitud d'adscripció al servei.
- Legitimació: El tractament de les dades queda legitimat en l'obligació legal (art 6.1 c. RGPD) missió de l'interès públic i en l'exercici de poders públics conferits als responsables (art.6.1 f. RGPD).
- Destinataris: Les seves dades podran ser comunicades en els casos previstos expressament per llei.
- Drets: Podreu accedir, rectificar, exercir el dret d'oposició i suprimir les dades, així com limitar el tractament o exercir el dret a la portabilitat de les dades adreçant-se per escrit al registre d'entrada de l'Ajuntament de Centelles, c. Nou, núm. 19, a la seu electrònica de l'Ajuntament o posant-se en contacte amb el nostre Delegat de Protecció de Dades.
- Conservació: Les seves dades seran conservades durant el temps necessari per a les finalitats del tractament per a les quals han estat recollides i en aplicació de la normativa d'arxius aplicable al responsable.



Osona Acció Social
Consorti d'Osona de Serveis Socials



**Consell
Comarcal
d'Osona**

L'AJUNTAMENT DE CENTELLES i el CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS l'informen que compleixen amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

Així mateix, en cas d'incompliment per part del responsable en el tractament de les seves dades personals, vostè té dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades www.apdcat.cat.

L'Alcalde de l'Ajuntament de Centelles,
El Secretari de l'Ajuntament de Centelles,
La Presidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials,
La Secretària del Consorci d'Osona de Serveis Socials,

Signat electrònicament.