

ANUNCI

Aprovació de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions

En data 1 de juliol de 2020, per acord de Junta de Govern Local, es va aprovar la convocatòria i les bases d'ajuts econòmics per subministraments a la població de Centelles, per famílies afectades per la COVID-19 i per famílies amb necessitats socioeconòmiques desafavorides.

Per Decret d'Alcaldia número 94-2020, de 6 de juliol de 2020, es va acordar d'ofici l'aplicació de la tramitació d'urgència per raons d'interès públic, d'acord amb l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el procediment d'ajuts econòmics per a subministraments a la població de Centelles, per famílies afectades per la COVID-19, així com famílies amb necessitats socioeconòmiques afectades, expedient número 2244-0001/2020.

Aquestes bases es sotmeten a informació pública per un termini de 10 dies, d'acord amb la tramitació d'emergència i de conformitat amb allò que estableix l'article 124.2 del ROAS, article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya. En el cas que no es presentin al·legacions, les Bases s'entendran aprovades definitivament.

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà del transcurs del termini de 10 dies hàbils d'exposició pública al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, del dia 27 de juliol de 2020 i fins el 15 de setembre de 2020 o finalització de la partida pressupostària vinculada.

El text de les Bases aprovat és el que es transcriu a continuació:

"CONVOCATORIA D'AJUTS ECONÒMICS PER SUBMINISTRAMENTS A LA POBLACIÓ DE CENTELLES, PER FAMÍLIES AFECTADES PEL COVID-19 i PER FAMÍLIES AMB NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES DESAFAVORIDES

1- Objecte i finalitat

Els ajuts que es poden sol·licitar poden ser destinats a subministraments energètics o aliments.

- A) Els ajuts destinats a subministraments energètics tenen per finalitat cobrir les despeses bàsiques de subministraments d'energia destinada al consum domèstic (entre d'altres, aigua, electricitat, gas, gasoil, butà, llenya, etc.) dels habitatges on resideixen famílies que es trobin en situació de vulnerable per la situació de Covid19 residents a Centelles, així com també famílies que ja presentaven necessitat econòmica i social de Centelles prèviament.
- B) Els ajuts destinats a la cobertura de l'alimentació poden ser coberts amb l'entrega d'uns lots mensuals del centre de distribució d'aliments i/o l'accés

d'aliments fresc a través d'una targeta de dèbit nominal, amb un valor monetari definit, d'ús exclusiu amb per alimentació.

Amb caràcter general les ajudes previstes en aquestes Bases no són incompatibles entre sí. Sí que seran incompatibles amb les ajudes concedides per altres administracions, tenint, en tot cas, el caràcter de complementari d'aquestes, i sempre i quan la normativa reguladora específica no digui el contrari.

En cap cas podran superar, de forma aïllada o conjuntament, l'import de la necessitat o deute existent objecte d'ajut d'acord amb aquestes Bases, que es concreta en 400€.

2- Règim jurídic

Normativa local:

- Les bases d'execució del pressupost 2020.

La legislació de Catalunya:

- Els articles 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles del 118 al 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Els articles 15 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La normativa estatal

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.
- Els articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Els articles 40, 189.2 i 214.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

I també la corresponent normativa europea, així com les disposicions concordants i la resta de disposicions legals o reglamentàries que siguin d'aplicació.

3- Caràcter de les subvencions

1. Les subvencions regulades per aquestes Bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en exercicis posteriors (llevat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.
2. Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general que en condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió, així com segons l'establert en les presents bases.

3. En qualsevol cas, l'Ajuntament està exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

4- Persones beneficiàries

Els ajuts van adreçats a ciutadans o a unitats familiars empadronats a Centelles a 1 de gener de 2020.

En el cas dels ajuts destinats a subministraments energètics només cobrirà l'habitatge habitual, per factura pagada o per factura deutora.

5- Obligacions dels beneficiaris:

Els beneficiaris tenen les obligacions establertes a l'article 14 LGS i, en especial, les següents:

- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i respecte a la legalitat.
- Serà obligació del beneficiari comunicar a l'Ajuntament de les modificacions i/o millores que hi hagi a la situació personal .
- Serà obligatori presentar la justificació de la destinació de l'ajut concedit, segons l'apartat corresponent de les presents bases.
- Les situacions familiars que els professionals de serveis socials valorin que tenen criteri de vulnerabilitat, es comunicarà a la companyia del subministrament amb dificultats de pagament, la situació de vulnerabilitat..
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No tenir deutes pendents de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament.
- Disposar dels llibres comptables, registres i altres documents exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable als beneficiaris en cada cas, així com també de tots els estats comptables i registres específics exigits pels instruments reguladors de la concessió.
- Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació municipal, segons l'apartat establert en les presents bases, i a qualsevol actuació de comprovació i control financer que efectui la Intervenció i, si s'escau, a qualsevol altra comprovació que puguin dur a terme els òrgans de control externs competents. Els beneficiaris estaran obligats, en aquestes actuacions, a aportar tota la informació que els sigui requerida.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, durant un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

- Donar compliment als deures de transparència imposats per la Llei de Transparència, Accés a la Informació Pública i de Bon Govern, Llei 19/2014.

6- Transparència en l'activitat subvencional

1. D'acord amb allò que preveu l'article 8.1.g) de la LTAIPBG, l'Ajuntament és obligat a fer pública la informació relativa a les convocatòries i l'atorgament de subvencions i ajuts públics.
2. En compliment d'aquesta obligació, l'Ajuntament facilitarà mitjançant el seu Portal de transparència la informació exigida per l'article 15 d'aquesta Llei, i concretament
 - a. Les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.
 - b. La informació relativa al control financer de subvencions i els ajuts públics atorgats.
 - c. La justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajut atorgats.
3. L'Ajuntament vetllarà per tal que la informació facilitada sigui veraç, objectiva, permanentment actualitzada, accessible, comprensible, ordenada de forma temàtica i consultable amb mitjans informàtics de formats fàcilment comprensibles. L'actualització s'efectuarà com a mínim amb periodicitat trimestral.

7- Procediment de concessió

1. Les subvencions regulades en aquestes Bases s'atorgaran per concessió directa amb concurrència per raó del fet que es preveu l'existència d'una pluralitat de potencials beneficiaris, i en què, a més, hi ha la voluntat de no establir competitivitat entre les sol·licituds en atenció a les raons d'interès públic motivades als antecedents.
2. Amb aquest procediment es dona compliment als principis de publicitat, concurrència i objectivitat i, així mateix, s'elimina qualsevol discrecionalitat en l'atorgament.
3. El crèdit disponible de les aplicacions pressupostàries senyalades a les presents bases és l'import màxim de la subvenció a concedir.
4. La tramitació del procediment de concessió en qualsevol de les seves fases, haurà de fer-se utilitzant els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, habilitats a l'efecte.

5. La instrucció i proposta de resolució serà feta per les tècniques de la regidoria de Benestar Social, a través d'informe o del procediment que es cregui convenient i de forma àgil.

Un cop rebuda la sol·licitud, l'equip de Benestar Social verificarà que es compleixen els requisits establerts en aquestes bases i en el seu cas, es requerirà a la persona interessada per correu ordinari perquè en termini de 10 dies procedeixi a l'esmena d'error o perquè porti tota la documentació necessària, comunicant-li que en cas contrari se'l tindrà per desistit en la seva petició.

Els professionals de benestar social podran incoar d'ofici la tramitació d'una prestació d'urgència sense necessitat de presència física en els casos que per raons de necessitats socials sigui precisa aquesta modalitat d'intervenció.

Tramitada la sol·licitud, s'obrirà un expedient que incorporarà tots els justificants, acreditacions, factures i anàlegs que permetin efectuar un estudi i valoració de la petició i de la situació personal i/o familiar de la persona sol·licitant als efectes de justificar la prestació.

Igualment, dins el període d'instrucció, es portaran a terme les entrevistes individuals o familiars necessàries amb els interessats, així com possibles visites domiciliàries.

Un cop incoat i instruït l'expedient, així com encaminada la documentació aportada, s'emetrà una proposta de resolució sobre la procedència d'atorgar o denegar la prestació.

La proposta de concessió favorable especificarà la finalitat i la quantia de l'ajut i implicarà la inclusió en un pla de treball i d'intervenció social quan l'equip tècnic de benestar social ho consideri adient.

Els ajuts s'hauran d'atorgar mitjançant l'aplicació de l'import que es recull en aquestes bases, en la proporcional que correspongui, tenint en compte la situació econòmica actual de la persona sol·licitat i/o del nucli familiar de convivència, que permetrà establir uns percentatges d'adjudicació econòmica en funció de la puntuació assolida en cada cas.

La resolució d'atorgament serà emesa per la Junta de Govern Local, a proposta de la regidoria de Benestar Social degudament motivada. No es podrà adoptar cap resolució fins que no s'acrediti l'existència de consignació pressupostària suficient en l'expedient.

Aprovada la proposta de resolució definitiva, i d'acord amb el que preveu l'article 88 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú per les Administracions Públiques, havent de quedar recollits els fonaments de la resolució que s'adopti i els compromisos assumits pels beneficiaris.

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el que es preveu en l'article 40 de la Llei 39/2015.

8- Justificació de la despesa.

La justificació s'haurà d'efectuar abans del 31 de desembre de l'any per import igual o superior a l'import atorgat. La justificació de la despesa s'acreditarà per les factures dels pagaments i despeses realitzades, els quals hauran de complir els requisits reglamentàriament establerts o mitjançant altres documents, de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

Sens perjudici del que es disposa en el paràgraf, i davant de determinades situacions extremes que hauran de quedar perfectament definides i motivades en el corresponent expedient, a la persona perceptora de l'ajuda no se li requerirà la justificació de la despesa pels mitjans determinats amb caràcter general citat, sinó mitjançant qualsevol altre mitjà admissible en dret amb caràcter previ a la concessió, essent possible realitzar-la mitjançant l'informe corresponent de l'equip de serveis socials.

La manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

9- Sol·licitud

1. Per a la concessió de la subvenció cal la prèvia sol·licitud del possible beneficiari en el model normalitzat que l'Ajuntament posarà a la seva disposició al Portal Web.
2. El termini de convocatòria començarà l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
3. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiari, l'Ajuntament obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions reglamentàries.
4. La sol·licitud s'ha de presentar per via electrònica, o bé s'admetran presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà amb cita prèvia, fins que es comuniqui la finalització de la partida pressupostària per a l'exercici 2020 o s'acabi el termini establert.
5. Quan els sol·licitants tinguin qualsevol tipus de dificultat per complimentar l'imprès de sol·licitud i qualsevol altre document que l'hagi d'acompanyar, l'Ajuntament els prestarà gratuïtament l'assistència administrativa necessària.

10- Declaració responsable

La sol·licitud, a més de la documentació exigida a l'apartat anterior que s'escaigui, anirà acompanyada d'una declaració jurada de responsabilitat on es farà constar:

- El compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la prestació econòmica sol·licitada.
- Que no s'han rebut ajudes pel mateix destí d'altre organisme públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.
- Que autoritza expressament a l'Administració municipal per recavar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a altres administracions.

11-Requisits per accedir a de les dues línies d'ajut

Trobar-se en una situació econòmica igual o per sota dels llindars següents:

- Estar en situació d'atur, provocada per la crisi sanitària de la COVID-19.
- Patir una pèrdua substancial d'ingressos, provocada per la crisi sanitària de la COVID-19.
- No ser titulars, els membres de la unitat de convivència, de dipòsits en efectiu o valors, la suma dels quals superin els 5.000€.
- Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb aquest Ajuntament, l'Estat i la Generalitat o bé disposar de la corresponent resolució de pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altra condició especial dels deutes amb l'Ajuntament, l'estat (AEAT i SS) i la Generalitat.
- Declaració responsable d'haver suspès l'activitat econòmica com la mesura derivada de l'aplicació del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, per el qual es declara l'estat d'alarma.
- Trobar-se en una situació econòmica igual o per sota dels llindars següents: Per a la determinació de les situacions de risc de pobresa energètica, es tindrà en compte la renda disponible màxima mensual de la unitat familiar, segons l'IRSC (Índex de renda de suficiència) de cada exercici corresponent, que es calcularà en funció dels membres de la unitat de convivència (amb un percentatge corrector). A tal efecte s'agafarà de referència la renda de l'exercici 2019. En cas d'exempció de declaració de renda, es sol·licitarà les nòmines i/o extractes bancaris dels darrers 12 mesos de tots els convivents majors de 16 anys. Per aquest càlcul es descomptarà un import màxim de lloguer i/o hipoteca per un valor de 450 €.

No computen com ingressos per determinar el llindar econòmic, les prestacions econòmiques, públiques de dependència.

ANY	Membres	Import mensual
2020	1	688,24€
2020	2	858,97€
2020	3	1.086,62€
2020	4	1.257,36€
2020	5	1485€

2020	6	1655,74€
2020	7	1826,48€
2020	8	2054,12€
2020	9	2281,77€
2020	10	2452,51€

S'entén per unitat familiar; la unitat de convivència de l'habitatge on està empadronada la persona sol·licitant, encara que no existeixin vincles familiars.

Per acreditar aquestes situacions, amb el simple fet de presentar la sol·licitud, les persones beneficiàries autoritzen i donen consentiment a l'Administració competent per tal que pugui efectuar les consultes necessàries a les administracions locals, tributàries, de la seguretat social i la resta d'administracions competents en la matèria amb la finalitat de comprovar que reuneixen els requisits esmentats.

Així mateix, amb la presentació de la sol·licitud es dona consentiment a l'administració per sol·licitar a les empreses subministradores l'ús de dades de caràcter personal de què disposa, llista de les persones deutores titulars de contractes de subministrament, amb detall dels imports pendents de pagament, els consums i els períodes de facturació als quals corresponen.

En el cas que de forma expressa i inequívoca no s'autoritzi la consulta, les persones beneficiàries hauran d'aportar tota la documentació que li sigui requerida per a comprovar si compleixen els requisits. La manca d'aquesta documentació, serà motiu de denegació.

- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), i els articles 90 bis i 92 bis del Decret legislatiu 3/2003, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

3. En cas que algun dels membres de la unitat familiar tingui declarada discapacitat superior a el 33%, situació de dependència o malaltia que li incapaciti acreditadament de forma permanent per realitzar una activitat laboral, es comptarà com un membre més de la unitat de convivència.

12- Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i s'efectuïn en el termini establert en aquestes Bases.

Les subvencions convocades han d'anar destinades a cobrir o finançar a fons perdut les següents necessitats o objectius:

- A) Pagaments de subministraments energètics de consum domèstic (entre d'altres, aigua, electricitat, gas, gasoil, butà, llenya, etc).

B) Despeses d'alimentació.

13-Dotació de la convocatòria :

La quantia econòmica per fer front a la convocatòria d'ajuts de subministrament energètics, amb o sense deute previ, és de 9.000€.

La quantia econòmica per fer front a la convocatòria d'ajuts per alimentació, via les targetes nominals, adreçades a famílies amb situació desfavorida arrel de la crisi sanitària o bé amb situació socioeconòmica desfavorida prèviament, és de 16.200€.

14-Quantia màxima d'ajut:

- Una persona / família es pot beneficiar d'un ajut màxim de 400€/any, sigui en concepte d'ajut de subministraments i/o en concepte d'alimentació.
- Amb la valoració professional de la situació econòmica presentada, els professionals establiran la quantia econòmica d'ajut, tenint en compte la quantitat de sol.licituds que es presentin, podent ser inferior a la quantitat de 400€.
- Respecte els ajuts d'alimentació, tenint en compte el límit màxim de 400€ o inferior si també s'és beneficiari d'un ajut de subministraments: l'equip professional podrà valorar fins a un ajut màxim d'una targeta per un còmput definit, que detallarem a continuació, fins a un màxim de 6 mesos.

L'import econòmic definit per cada targeta per a la compra d'alimentació ha tingut en compte el pressupost i la previsió de famílies i persones beneficiàries.

- Persones soles: 40 € mensuals.
 - Unitats familiars de 2 membres: 50 € mensuals.
 - Unitats familiars de 3 membres: 60 € mensuals.
 - Unitats familiars de 4 membres: 70 € mensuals.
 - Unitats familiars de 5 membres o més: 80 € mensuals.
- No cal que hi hagi deute dels subministraments per fer la sol·licitud.
 - Famílies amb deutes previs a la situació d'alarma (abans del març de 2020)

15-Dotació pressupostària.

L'aplicació d'aquestes bases està subjecta a la dotació pressupostària existent al pressupost vigent a la Corporació.

Partida: 231-4800

Concepte: Atencions assistencials

Import: 25.200 euros

16-Documentació a presentar:

- DNI/NIE/passaport
- Llibre de família
- Declaració de veracitat de les dades presentades i consentiment personal del sol·licitant i del seu nucli de convivència per l'ús de les seves dades personals, segons la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Certificat històric de convivència, a sol·licitar a l'Ajuntament, d'acord amb les ordenances fiscals actuals.
- Signar el document de cessió de dades d'ús personal
- Justificació econòmica:
 - Declaració de la renda del 2019 i/o nòmines
 - En el cas d'autònoms sense activitat, facturació trimestral actual i anterior
 - Últim rebut de lloguer o hipoteca pagat
 - En el cas d'ERTO's, document de finalització de contracte per ERTO
- En relació al subministrament de la llar:
 - Factures per les que sol·liciten l'ajut
 - Per acreditar que prèviament no hi havia deute de subministrament, els 2 últimes factures pagades del subministrament pel que es demana l'ajut econòmic.
 - Un cop hagin rebut l'ajut econòmic, cal presentar el justificant acreditatiu d'haver pagat les factures que sumi l'import de l'ajut concedit.

La persona complimentarà la sol·licitud d'aquesta convocatòria d'ajut, així com el document del consentiment informat i la declaració responsable d'un bon ús de l'ajut econòmic.

17- Termini i lloc de presentació de documentació:

S'estableix fins el 15 de setembre de 2020 o finalització de la partida pressupostària vinculada. Cal presentar la sol·licitud, acompanyada de la documentació al Registre.

18- Pagament.

L'import de la subvenció s'abonarà en un únic pagament avançat, sense exigència de garanties, en el termini d'un mes comptats a partir de l'endemà de l'aprovació de la concessió de la subvenció.

19- Seguiment i comprovació

L'equip de Benestar Social de l'Ajuntament de Centelles efectuarà el seguiment que correspongui i comprovarà l'adequat compliment de les finalitats per a les quals foren concedides les ajudes econòmiques contemplades en aquestes Bases. D'aquest seguiment i comprovació se'n realitzarà el corresponent informe que serà incorporat a l'expedient de la persona o unitat de convivència destinatària de l'ajuda.

20- Denegació de l'ajut

Podran denegar-se aquelles sol·licituds en les que pugui concórrer alguna de les següents circumstàncies:

- La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- Que la persona sol·licitant no resideixi efectivament al municipi.
- Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- Que existeixi persona legalment obligada i amb possibilitat de prestar ajuda a la persona sol·licitant.
- Que l'ajuda sol·licitada no sigui adequada per la resolució de la problemàtica plantejada.
- Que no existeixi crèdit suficient per l'atenció de la sol·licitud.
- El falsejament o ocupació de qualsevol de les dades declarades.
- Que es demostrï que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateixa i/o amb recolzament dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.
- Que l'atenció de la persona sol·licitant correspongui a una altra administració pública per raó de la naturalesa de la prestació o per raó de residència.
- Qualsevol altre motiu que atenent les circumstàncies i prèvia valoració de l'equip de serveis socials, estimin la seva denegació de forma motivada.

Les sol·licituds no resoltes s'entendran com a desestimades.

21- Modificació

Quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud però persisteixi la necessitat de l'ajut es podrà modificar la finalitat de la prestació a proposta del propi interessat o d'ofici, previ informe tècnic de l'equip de benestar social.

En les modificacions d'ofici es donarà, en tot cas, audiència a la persona interessada.

Així mateix l'Ajuntament tindrà el dret de revisió de les quanties concedides sempre que es produeixi un canvi en la situació socioeconòmica dels beneficiaris de la prestació.

22- Suspensió

Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es podrà procedir, a criteri i per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de

la prestació quan s'haguessin detectat en una unitat de convivència indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per el reconeixement i manteniment de la prestació.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal d'algun dels requisits de la prestació o per l'incompliment de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases. La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i per un període continuat màxim de 3 mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció o revocació del dret a la prestació.

23- Extinció

Procedirà l'extinció de les prestacions, mitjançant resolució d'alcaldia i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les següents causes:

- Per voluntat o renúncia de la persona beneficiària a la prestació econòmica.
- Per canvi de domicili a un altre municipi
- Mort de la persona beneficiària. Quan l'ajuda s'hagi concedit a una unitat de convivència l'òrgan concedent valorarà si és pertinent o no la seva continuïtat.
- Desaparició de totes o alguna de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.
- Compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- Per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos.

S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió, revocació o extinció de la prestació en un termini màxim de tres mesos a comptar des de l'adopció de la suspensió cautelar. L'extinció de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, si s'escau, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària.

24- Revocació

Procedirà la revocació de les prestacions mitjançant resolució d'alcaldia i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les següents causes:

- Incompliment dels requisits i les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació tot i reunir els requisits per a la concessió.
- La utilització de l'ajuda per finalitat diferent a aquella per a la qual fou concedida.
- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de l'ajut o aparició de causes sobrevingudes que produeixin la impossibilitat material de continuar amb la prestació de l'ajuda.
- Per incompatibilitat.

- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, si s'escau, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària.

Els actes de revocació, extinció, suspensió i modificació aniran precedits per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

25- Desistiment i renúncia.

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament. En el cas d'ajuts incoats d'ofici o en supòsits d'incapacitat per a realitzar la renúncia per part del sol·licitant., aquesta podrà ser complementada pels tècnics dels Serveis Socials Bàsics. L'Ajuntament dictarà resolució en la qual s'expressi la circumstància en que concorri amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

Si algun o alguns dels beneficiaris renunciés a la subvenció, l'import alliberat acreixerà proporcionalment l'import atorgat a la resta de sol·licitants que no haguessin renunciat.

26- Infraccions, sancions i reintegraments

Constitueixen infraccions administratives en matèria d'ajuts socials les següents conductes, quan en elles intervingui sol, culpa o simple negligència:

- L'obtenció d'ajudes falsejant les condicions requerides per la seva concessió, o ocultant les que l'haguessin impedit o limitat.
- La no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a les finalitat per a les quals l'ajuda fou concedida.
- L'incompliment, per raons imputables al beneficiari, de les obligacions assumides com a conseqüència de la concessió de l'ajuda.
- La falta de justificació de l'ús donat als fons rebuts, la justificació incompleta o inexacta i la justificació fora de termini.
- La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de seguiment i/o comprovació per part de l'Administració.
- L'incompliment de l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi o millora en les circumstàncies que van propiciar la concessió de l'ajuda.

Les infraccions podran sancionar-se de conformitat amb l'establert a la LGS i en tot cas, serà independent de l'obligació de reintegrament de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.

27- Règim d'incompatibilitat

Amb caràcter general les ajudes previstes en aquestes Bases són compatibles entre sí i també amb qualsevol altra de les concedides per altres administracions, tenint, en tot cas, el caràcter de complementari d'aquestes, i sempre i quan la normativa reguladora específica no digui el contrari.

En cap cas podran superar, de forma aïllada o conjuntament, l'import de la necessitat o deute existent objecte d'ajut d'acord amb aquestes Bases.

Pel seu caràcter extraordinari i finalista, seran incompatibles amb les ajudes concedides per altres entitats que siguin de la mateixa naturalesa, abast quantia i/o finalitat. S'exceptua aquest requisit si l'ajuda concedida no solventès la necessitat pendent, en aquest cas, complementant-se des de l'Ajuntament.

No podran atorgar-se ajudes pel mateix concepte si aquestes han estat prèviament denegades per no reunir els requisits exigits per altres administracions o organismes públics. S'exceptua aquest requisit si l'ajuda concedida no solventès la necessitat pendent o si les circumstàncies personals o de la unitat de convivència haguessin variat des de la finalització del procés de sol·licitud.

28- Publicitat de les convocatòries i les concessions

1. L'extracte d'aquesta convocatòria ha de ser objecte de la corresponent publicitat al Butlletí Oficial de la Província, a través de la Base de Dades Estatal de Subvencions, i a la Seu electrònica de l'Ajuntament.
2. La concessió de les subvencions és objecte de publicitat a través de la Base de Dades Estatal de Subvencions, la qual opera com a Sistema Estatal de Publicitat de Subvencions.
3. S'ha de comunicar a la Base de Dades Estatal de Subvencions totes les subvencions concedides, esmentant la convocatòria, l'aplicació pressupostària a la qual s'imputa, el beneficiari, la quantitat concedida i l'objectiu o finalitat de la subvenció. Així mateix, també són objecte de comunicació les altres actuacions que afecten les subvencions concedides, com ara modificacions, pagaments, reintegraments i sancions, entre d'altres.
4. El subministrament de la informació a la Base de Dades Estatal de Subvencions correspon a la Intervenció Municipal.
5. La concurrència als processos de concessió de subvencions implica la manifestació tàcita del consentiment inequívoc al tractament i a publicació de dades de caràcter personal d'acord amb el que preveuen la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desplegament, tret que la convocatòria indiqui una altra cosa.
6. No s'han de publicar les subvencions concedides quan la publicació de les dades del beneficiari, per raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i la salvaguarda de l'honor i la intimitat personal o familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i a la pròpia imatge, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre."



AJUNTAMENT DE
CENTELLES

Centelles, a data de la signatura electrònica.

Josep Paré Aregall,
L'alcalde