

**REGLAMENT D'ÚS DE LES
INSTAL·LACIONS ESPORTIVES
DE CENTELLES**

ÍNDEX

Títol I. Disposicions generals. Àmbit, objecte i emplaçament	Pàgina 2
Capítol 1r. Objecte del reglament	Pàgina 2
Capítol 2n. Àmbit d'aplicació.	Pàgina 3
Capítol 3r. Usuaris de les instal·lacions esportives. Definició, drets i deures	Pàgina 4
Títol II. Utilització de les instal·lacions esportives municipals	Pàgina 6
Capítol 1r. Autorització d'ús i accés	Pàgina 6
Capítol 2n. Taxes per a la utilització. Formes de pagament, exempcions i bonificacions	Pàgina 7
Capítol 3r. Horaris i calendari. Criteris de prioritat	Pàgina 8
Capítol 4t. Publicitat i imatge	Pàgina 9
Capítol 5è. Manteniment i conservació.	Pàgina 9
Títol III. Normativa d'ús de les instal·lacions esportives	Pàgina 9
Capítol 1r. Normes comunes	Pàgina 9
Capítol 2n. Normativa específica per espais i/o equipaments	Pàgina 11
2 A) Camp de Futbol Municipal	Pàgina 11
2 B) Pavelló Municipal d'Esports	Pàgina 13
2 C) Piscina Municipal d'estiu	Pàgina 16
2 D) Pistes de Tennis Municipals	Pàgina 18
2 E) Rocòdrom	Pàgina 20
2 F) Piscina Coberta Municipal	Pàgina 21
Títol IV. Règim sancionador	Pàgina 21
Capítol 1r. Infraccions i/o faltes	Pàgina 21
Capítol 2n. Tipus de faltes	Pàgina 22
Capítol 3r. Responsabilitats	Pàgina 23
Capítol 4r. Mesures	Pàgina 24
Capítol 5è. Sancions	Pàgina 25
Títol V. Altres serveis de les instal·lacions esportives municipals	Pàgina 26
Capítol 1r. Personal encarregat de les IEM	Pàgina 26
Capítol 2n. Celebració d'actes no esportius.	Pàgina 27
Disposició Final	Pàgina 28
Annex	Pàgina 29

REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE CENTELLES

TITOL I

DISPOSICIONS GENERALS. ÀMBIT, OBJECTE I EMPLAÇAMENT

Capítol 1r. OBJECTE DEL REGLAMENT

Article 1

S'estableix aquest reglament amb l'objecte de regular la utilització del conjunt de les instal·lacions esportives del municipi de Centelles (IEM).

Serà d'aplicació exclusiva al conjunt de les instal·lacions esportives de titularitat pública i municipal, ja siguin gestionades de forma directa o indirecte.

Article 2

L'ús de les IEM està regulat per aquest reglament i és d'obligat compliment.

Article 3

Les finalitats a aconseguir són:

- Informar les persones i entitats usuàries d'aquells aspectes que els garanteixin una utilització segura i fiable.
- Assegurar una conducta adequada de les persones usuàries i una bona convivència.
- Assegurar el bon estat de conservació de les instal·lacions i els equipaments.

L'Ajuntament a través de la regidoria d'Esports té com objecte la promoció i el foment de la pràctica de l'esport al municipi. Entre altres funcions, l'Ajuntament és competent per portar a terme la gestió, administració, conservació, millora i inspecció del patrimoni municipal destinat a ús esportiu.

Per millorar el compliment de les activitats esmentades l'Ajuntament ha desenvolupat una sèrie de normes, les quals serviran, d'una part, per garantir els drets dels usuàries de les instal·lacions esportives municipals i per altra part, per fixar les obligacions o deures de les persones usuàries amb el personal, amb els altres usuaris o amb el propi equipament esportiu.

Capítol 2n. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 4

Són IEM totes les construccions i els recintes de tota mena de propietat municipal, dedicats a la pràctica d'activitats físiques i esportives, tant si tenen un caire competitiu o no. Així com els serveis complementaris, espais reservats als espectadors, com també els béns i mobles destinats al mateix objecte.

Article 5

A cadascuna de les IEM s'hi podrà practicar aquells esports per als que estiguin específicament destinats.

Article 6

Podran tenir consideració d'IEM de forma eventual i amb caràcter extraordinari els espais urbans o vies públiques on tinguin lloc esdeveniments esportius.

Article 7

Les IEM definides en aquest reglament són bens de domini públic, afectes al servei públic corresponent.

Article 8

Les IEM han de complir les normes urbanístiques, de seguretat, d'higiene, d'accessibilitat i adaptabilitat.

Article 9

Les IEM (amb tots els seus espais) de la zona esportiva municipal (ZEM) de la regidoria d'esports de Centelles són les següents:

- Pavelló Municipal d'Esports
- Rocòdrom
- Piscina Municipal d'estiu
- Piscina Municipal Coberta
- Camp de Futbol Municipal
- Pistes de Tennis Municipals.

Altres IEM del municipi són:

- Pista poliesportiva, pistes de petanca i taula de fut-toc de la Ronda dels Esports.
- Pista de Skate park de la Riera Blanca.

Així com tots els futurs espais de propietat municipal, que l'Ajuntament de Centelles destini a la pràctica d'activitats físiques i esportives del municipi.

Article 10

Les IEM tenen com a objectiu principal la pràctica dels tipus d'esports següents:

- Esport d'iniciació
- Educació física escolar
- Activitats esportives de lleure, recreatius i de salut
- Esport federat / competició
- Actes esportius.

Article 11

En cada IEM s'hi ha de practicar els esports als quals està destinada, sempre que tècnicament sigui possible, com també s'hi podrien practicar altres esports i/o activitats recreatives o culturals, tot amb l'autorització prèvia de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Centelles.

Capítol 3r. USUARIS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES. DEFINICIÓ, DRETS I DEURES

Article 12

Es considera usuari de les IEM qualsevol persona física o jurídica que faci ús dels diferents equipaments esportius municipals, ja sigui en format competitiu o no, de forma temporal o periòdica, bé participant en programes promoguts o gestionats per l'Ajuntament o bé a través d'un lloguer o cessió dels espais esportius.

Article 13

Les categories específiques d'usuaris poden ser les següents:

- **Usuaris continuats:** utilitzen les IEM de forma periòdica o habitual.
- **Usuaris esporàdics:** utilitzen les IEM de forma temporal.
- **Usuaris d'activitats:** utilitzen les IEM dintre dels programes d'activitats o serveis organitzats per la regidoria d'esports de Centelles.

Qualsevol usuari/a d'una IEM té dret a fer les reclamacions que consideri oportunes en relació amb el funcionament de les instal·lacions. Amb aquesta finalitat de

l'ajuntament de Centelles disposarà de fulls de reclamacions/suggeriments (instància genèrica), que s'hauran de presentar al propi ajuntament.

Article 14

Es imprescindible que les entitats que necessitin fer un ús continuat de les IEM estiguin donades d'alta en el registre municipal d'entitats.

Article 15

Tot usuari de les IEM ha de presentar un bon comportament, així com respectar els diferents materials i instal·lacions, per tal de fomentar un bon ús d'aquestes.

Article 16

Els usuaris de les instal·lacions esportives municipals tenen els drets següents:

- 1) Utilitzar les instal·lacions esportives municipals.
- 2) Utilitzar els vestidors i els espais auxiliars sanitaris de la manera que preveu aquest reglament, com també les normes específiques que pugui tenir cada instal·lació esportiva.
- 3) Rebre les instal·lacions en bon estat de manteniment i neteja.
- 4) Comptar amb la protecció dels cossos i forces de seguretat davant d'incidències que puguin alterar el normal desenvolupament de les activitats.
- 5) Poder fer reclamacions, els suggeriments i sol·licituds d'informació que es creguin convenients en relació amb el funcionament o la gestió de la instal·lació, a través de la regidoria d'esports.
- 6) Fer ús de l'equipament addicional i del material esportiu sempre que aquest estigui manipulat per les persones que autoritzi i designi la regidoria d'esports.

Article 17

Els usuaris (persones físiques i jurídiques) de les IEM tenen els deures següents:

- 1) Amb l'ús de la IEM l'usuari/usuària accepta el contingut i les obligacions que es deriven del reglament d'ús de les IEM. El fet de desconèixer-lo no eximeix del compliment.
- 2) Les entitats i /o grups amb autoritzacions d'ús continuat hauran de designar un únic interlocutor responsable de les relacions amb la regidoria d'esports pel que fa a l'ús de les IEM.
- 3) Respectar i tenir cura del material esportiu i equipaments addicionals que s'utilitzin.

- 4) Respectar i tenir cura de les instal·lacions esportives utilitzades, i comunicar qualsevol anomalia o desperfecte.
- 5) Respectar els horaris d'ús de les instal·lacions que s'hagin determinat.
- 6) Les entitats que utilitzin les IEM seran responsables de qualsevol dany, accident o similar que succeeixi als seus associats o a tercers durant la pràctica esportiva.

Qualsevol usuari que ocasioni desperfectes a les IEM o al seu equipament en serà directament responsable si n'és usuari individual, i, en el cas de ser-ne usuari col·lectiu, ho serà l'entitat a la qual pertany. En els dos casos l'ajuntament reclamarà el cost total del desperfecte ocasionat.

TITOL II

UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Capítol 1r. AUTORITZACIÓ D'ÚS I ACCÉS

Article 18

Amb caràcter general i en igualtats de condicions, s'estableixen els criteris següents de prioritat en l'autorització d'ús de les IEM:

- 1) Qualsevol activitat organitzada des de l'Ajuntament de Centelles, i/o amb la seva col·laboració.
- 2) Activitats esportives, de lleure, salut o recreatives organitzades per la regidoria d'esports.
- 3) En horari lectiu, els centre escolars de Centelles per a l'ensenyament de l'educació física.
- 4) Pràctiques esportives federades de les entitats locals.
- 5) Altres activitats de lleure, salut, recreatives i de competició no federades.

Article 19

Les autoritzacions d'ús de les IEM podran ser suspeses temporalment o totalment, per decisió arbitrària de la regidoria d'esports i pels motius següents:

- Causa d'interès públic (festa major, actes puntuals, ...)
- Tancament, remodelació i/o arranjamant de les IEM
- Variació de l'horari o calendari de funcionament de les IEM. Manca de pagament de les tarifes d'utilització o existència de deutes amb la regidoria d'esports
- Incompliment o desatenció reiterada d'aquest pagament.

Article 20

L'ús de les IEM per a una activitat temporal, s'haurà de sol·licitar a la regidoria d'esports mitjançant una instància de sol·licitud d'equipament i material municipal de l'Ajuntament de Centelles, la sol·licitud s'haurà de presentar amb una antelació mínima de 15 dies.

Article 21

La resolució de les sol·licituds d'ús de les instal·lacions serà presa per l'Alcalde, prèvia conformitat de la regidoria d'esports, i la de l'ús del material per la regidoria d'esports. Aquesta resolució haurà d'expressar l'autorització o denegació, l'expressa subjecció a les normes d'aquest reglament i l'import econòmic a satisfer en aplicació de les taxes o preus públics vigents.

Les propostes es comunicaran per escrit a les persones interessades i se'ls donarà deu dies hàbils d'audiència per tal que aquestes puguin efectuar al·legacions i presentar els documents i informes pertinents.

Una vegada acabat el termini d'audiència i ateses les al·legacions presentades per les persones usuàries, el/la regidor/a d'Esports informarà a l'alcalde com a òrgan competent per a resoldre. Una vegada l'alcalde resolgui es notificarà a la persona afectada d'acord amb el termini que la legislació administrativa li atorgui.

Contra els acords adoptats es podran interposar els recursos que calguin, d'acord amb el que disposa la Llei de procediment administratiu.

Article 22

L'ús de les IEM no podran ser cedides a tercers, sense prèvia resolució de l'Alcaldia, amb l'autorització prèvia de la regidoria d'esports.

Capítol 2n. TAXES PER A LA UTILITZACIÓ. FORMES DE PAGAMENT, EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

Article 23

La imposició de taxes o preus públics es regeix per l'ordenança fiscal municipal corresponent. El pagament de la quota és preceptiu i anterior a l'inici de l'activitat, o des del moment que es concedeix la utilització privativa o l'aprofitament especial de la instal·lació, sinó s'estableix el contrari.

Article 24

La declaració d'exempció o bonificació de les taxes o preus públics es farà d'acord amb les disposicions que estableixen les ordenances municipals vigents.

A proposta de la regidoria d'esports de Centelles, l'òrgan competent de l'Ajuntament podrà aprovar convenis amb entitats, col·lectius o usuaris individuals, que regulin condicions especials i/o de contraprestació, en relació amb el pagament de l'ús de les IEM.

Encara que la persona usuària estigui exempt d'abonar la taxa per a l'ús de l'activitat o servei, sempre estarà obligada a complir amb el Reglament.

Article 25

L'administració pot suspendre l'ús privatiu o l'aprofitament especial quan els que estan obligats al pagament incompleixin l'obligació d'aportar les declaracions o les dades sol·licitades, o quan no satisfacin les quotes vençudes, sense perjudici d'exigir els pagaments dels deutes acreditats.

Quan les taxes o els preus no s'hagin satisfet en el venciment que els correspongui, l'administració municipal exigirà els pagaments dels deutes per la via de constreyniment.

Article 26

No és permès l'ús de les IEM per part dels usuaris amb la finalitat d'obtenir rendiments econòmics, llevat d'autoritacions puntuals i expresses de la regidoria d'esports.

Article 27

L'accés de públic per presenciar les competicions esportives que es facin a les IEM ha de tenir caràcter gratuït, a excepció de les activitats o competicions en que la regidoria d'esports de Centelles estableixi expressament un preu d'entrada o bé quan autoritzi a les entitats el cobrament d'un preu.

Capítol 3r. HORARIS I CALENDARIS. CRITERIS DE PRIORITAT

Article 28

L'horari d'utilització no pot excedir en cap cas l'autoritzat, i no s'hi poden introduir tampoc variacions. En cas de ser necessàries aquestes variacions, s'han d'adreçar per escrit degudament registrat a la regidoria d'esports amb una antelació mínima de 15 dies, la qual decidirà sobre la seva conveniència.

Article 29

Totes les gestions i planificacions horàries del Pavelló Municipal d'Esports, del Camp de futbol Municipal i de les Pistes de Tennis Municipals seran a càrrec del responsable de la instal·lació o en qui delegui la regidoria d'esports.

Capítol 4t. PUBLICITAT I IMATGE

Article 30

Qualsevol tipus de senyalització o anunci publicitari que tingui la instal·lació, sigui interna o externa, haurà d'estar autoritzada prèviament per la regidoria d'esports. Tanmateix s'haurà de col·locar en els espais habilitats a tal fi.

Article 31

Queda totalment prohibit col·locar qualsevol tipus de publicitat, ja sigui denigrant, irrespectuosa i/o que falti la integritat física i moral de les persones.

Capítol 5è. MANTENIMENT I CONSERVACIÓ

Article 32

La gestió de les IEM estarà regulada pel que estableix el Títol 6 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i la normativa vigent.

TITOL III

NORMES D'ÚS DE LES DIFERENTS IEM

Capítol 1r. NORMES COMUNES

Article 33

Tenen accés als vestidors de les diferents IEM els participants de les activitats autoritzades segons aquest reglament. Els vestidors aniran assignats segons la seva disponibilitat per l'encarregat de la instal·lació, o en qui delegui la regidoria d'esports.

En el cas d'assignació exclusiva a un equip, la durada màxima d'utilització serà des de 20 minuts abans de l'activitat esportiva, i fins a 20 minuts després d'acabar-la. Se n'exceptuen els casos de competicions oficials que vénen determinades pels diferents reglaments i que les entitats han d'advertir prèviament al responsable de la instal·lació o a la regidoria d'esports.

Article 34

En el cas de competicions oficials cada entitat o grup ha de designar un delegat de camp, que ha de presentar-se a la instal·lació almenys amb una anticipació de 45 minuts respecte a l'inici dels partits. Aquest delegat de camp s'encarregarà de les tasques d'atenció i control dels vestuaris del seu equip i del contrincant.

Article 35

Els vestidors de les IEM tenen un ús estrictament esportiu, i no s'hi permet:

- Accedir-hi amb materials que no siguin per a equipar-se.
- Utilitzar-los per guardar-hi objectes encara que sigui temporalment.
- Mantenir-hi reunions, xerrades, celebracions, fora de l'àmbit esportiu.
- Fumar, menjar o beure a l'interior dels vestidors.
- Introduir objectes de vidre o de qualsevol altre material esmicolable.

Article 36

Cada entitat i/o usuari serà l'únic responsable dels objectes dipositats en els vestidors, armaris, etc.

Article 37

L'entitat que tingui claus dels magatzems i altres dependències ha de ser responsable de deixar-les tancades després d'utilitzar-les.

Tot material propi de la instal·lació, ja sigui mòbil o estàtic (cistelles elèctriques i plegables, porteries d'hoquei, futbol, futbol sala, etc.), l'ha de col·locar i treure el responsable de cada entitat incloent el material propi de l'entitat.

En el cas de desperfecte, pèrdua o altre incidència, s'haurà de comunicar a la regidoria d'esports o en qui es delegui, el més aviat possible.

Article 38

La responsabilitat immediata de vetllar pel bon ús de les IEM correspon al personal de l'Ajuntament de Centelles, per tant, tot usuari haurà de seguir les directrius que aquest estableixi, sense perjudici de posteriors reclamacions o aclariments amb l'Ajuntament de Centelles.

Article 39

El personal responsable de la instal·lació podrà tancar-la o limitar-ne l'ús per raons de seguretat, meteorologia, etc. I quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones i/o desperfectes a les IEM.

Article 40

A qualsevol usuari que manifesti un comportament contrari a aquest reglament, o que no en respecti les persones o coses que es troben en aquell moment a les IEM, se li exigirà que l'abandoni.

Article 41

No es permet la col·locació de qualsevol element aliè a l'equipament de la IEM, o la modificació i/o desplaçament concret d'algun equipament, llevat d'autorització expressa.

Article 42

No es permet guardar materials dels usuaris i/o entitats a les dependències de les IEM, llevat d'autorització expressa.

Article 43

No és permès fumar a les instal·lacions, de conformitat amb la normativa vigent (Decret 28/2005), ni menjar, portar envasos de vidre o productes pirotècnics dins dels recinte de les instal·lacions esportives. Així mateix no es permet l'entrada de vehicles, bicicletes i animals (excepte gossos pigall), llevat d'autoritzacions expresses o als espais habilitats a tal efecte. D'altra banda no es pot patinar, jugar a hoquei o a pilota fora dels espais de joc convencionals.

Capítol 2n: NORMATIVA ESPECÍFICA PER ESPAIS i/o EQUIPAMENTS

2 A) CAMP DE FUTBOL

a) Respecte als vestidors:

Article 44

Tenen accés als vestidors totes les persones que practiquin esports o estiguin directament relacionats amb l'organització de l'activitat a desenvolupar (entrenadors, professors, delegats i personal relacionat amb la regidoria d'esports).

Article 45

L'entrenador o el responsable de grup és el màxim responsable de les claus dels vestidors. Prèviament, haurà de complimentar un formulari acceptant el seu compromís per fer-ne ús i mantenir aquests espais correctament.

Article 46

L'entrenador, mestre o responsable de grup ha de fer un control dels vestidors durant i després de la seva utilització a fi d'evitar qualsevol incidència. En el cas d'haver-hi algun desperfecte abans de la seva utilització i no és notificat al responsable de les IEM, el responsable d'aquest desperfecte serà ell mateix.

Article 47

L'entrenador, mestre o responsable de grup és el màxim responsable de cada equip i/o classe. Aquest ha de vetllar pel bon ús dels vestidors, és a dir, mantenir-los nets, que no es tirin papers al terra, evitar desperfectes, etc.

b) Respecte al terreny de joc i el material:

Article 48

No es pot utilitzar material que a criteri del responsable de les IEM o en qui delegui l'Ajuntament de Centelles, pugui perjudicar la instal·lació o els seus elements. Així mateix no està permesa l'entrada de material aliè i de qualsevol altre tipus de material esportiu dins dels camps o dins dels diferents compartiments (vestuaris, passadís, etc.) de la instal·lació, excepte en casos degudament autoritzats.

Article 49

No és permès l'accés dels espectadors als terrenys de joc i als vestuaris, sense prèvia autorització del responsable de les IEM.

Article 50

Les porteries de futbol i futbol-7, hauran de ser manipulades pels responsables de cada equip o grup classe. Així mateix, no podran ser retirades del terreny de joc sent arrossegades.

Article 51

No es podrà utilitzar el camp de futbol per anar amb bici, moto, patins i qualsevol altre element que pugui malmetre la instal·lació.

Article 52

Sota cap concepte es permetrà la pràctica esportiva sense anar degudament equipat amb el vestuari esportiu oportú. L'accés al terreny de joc, excepte el personal autoritzat, s'haurà de realitzar amb el calçat adient.

c) Respecte a temes organitzatius:

Article 53

El club usuari de les IEM vetllarà perquè les actuacions del públic assistent a les competicions o entrenaments, així com la dels seus esportistes, segueixin la present ordenança, i impedirà que es pugui produir qualsevol aldarull o desperfecte a la instal·lació.

Article 54

Els dies de temps advers, la persona responsable de la instal·lació o qui la substitueixi decidirà si es pot fer ús o no de l'espai esportiu, a fi de garantir la integritat física dels esportistes, preservar l'estat del camp i de les instal·lacions.

Article 55

Les competicions oficials tenen prioritat davant dels entrenaments.

Article 56

La utilització de la pista en els esports col·lectius, serà a partir de set jugadors.

2 B) PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS

a) Respecte als vestidors:

Article 57

Tenen accés al passadís i als vestidors totes les persones que practiquin esports o estiguin directament relacionats amb l'organització de l'activitat a desenvolupar (entrenadors, professors, delegats i personal relacionat amb la regidoria d'esports).

Article 58

L'entrenador o el responsable de grup és el màxim responsable de les claus dels vestidors. Prèviament, haurà de complimentar un formulari acceptant el seu compromís per fer-ne ús i mantenir aquests espais correctament.

Article 59

L'entrenador, mestre o responsable de grup ha de fer un control dels vestidors durant i després de la seva utilització a fi d'evitar qualsevol incidència. En el cas d'haver-hi algun desperfecte abans de la seva utilització i no es notifica al

responsable de les IEM o a la regidoria d'esports, el responsable d'aquest defecte serà ell mateix.

Article 60

L'entrenador, mestre o responsable de grup és el màxim responsable de cada equip i/o classe. Aquest ha de vetllar pel bon ús dels vestidors, és a dir, mantenir-los nets, que no es tirin papers al terra, entre d'altres.

b) respecte a les pistes i material:

Article 61

No es pot utilitzar material que a criteri del responsable de l'IEM o en qui delegui l'Ajuntament de Centelles, pugui perjudicar la instal·lació o els seus elements. Així mateix no està permesa l'entrada de material aliè i de qualsevol altre tipus de material esportiu dins de la pista i dins dels diferents compartiments (vestuaris, passadís, grada, etc.) de la instal·lació, excepte en casos degudament autoritzats.

Article 62

No és permès l'accés dels espectadors als terrenys de joc i vestuaris, sense prèvia autorització del responsable de les IEM o en qui delegui el responsable de la instal·lació.

Article 63

L'entrenador, mestre o responsable de grup és el màxim responsable del material que utilitza de cada entitat o escola.

Article 64

Les porteries de futbol sala, hoquei, cistelles, etc., hauran de ser manipulades pels responsables de la IEM o de cada equip, grup o classe.

Article 65

Sota cap concepte es permetrà la pràctica esportiva sense anar degudament equipat amb el vestuari esportiu oportú. L'accés a les pistes, excepte el personal autoritzat, s'haurà de realitzar amb el calçat adient.

Article 66

No es podrà menjar ni beure dins de la pista (terreny de joc).

Article 67

Només es podrà accedir a la pista (terreny de joc) en moments d'entrenaments i/o competicions. En cap cas s'hi podrà accedir per caire lúdic.

c) Respecte a temes organitzatius:

Article 68

El club usuari de les IEM vetllarà perquè les actuacions del públic assistent a les competicions o entrenaments, així com la dels seus esportistes, segueixin la present ordenança, i impedirà que es pugui produir qualsevol aldarull o desperfecte a la instal·lació.

Article 69

Les competicions oficials tenen prioritat davant dels entrenaments.

Article 70

Les entitats han de comunicar qualsevol canvi d'hora, inclusió o anul·lació de partits i/o entrenaments. Aquestes tenen l'obligació de transmetre aquests canvis a les entitats afectades i si és el cas, al responsable de la instal·lació, obligatòriament.

Article 71

Les entitats han de tenir el compromís de complir totes les hores reservades pels diferents entrenaments, així com tenir molta puntualitat en les entrades i sortides dels entrenaments.

Article 72

Per entrenar o disputar partits en dies festius, s'haurà d'avisar al responsable de la instal·lació o a la regidoria d'esports amb una antelació mínima de 15 dies.

Article 73

Davant de qualsevol esdeveniment extra esportiu, l'entitat organitzadora, s'haurà de fer càrrec del servei de neteja de la instal·lació (només de l'espai que ha utilitzat).

Article 74

La utilització de la pista en els esports col·lectius, serà a partir de cinc jugadors.

Article 75

No és permès l'accés dels espectadors als terrenys de joc, sense autorització prèvia del responsable de la IEM o de qui designi l'Ajuntament de Centelles.

2 C) PISCINES MUNICIPALS D'ESTIU

Article 76

No es pot utilitzar material que a criteri del responsable de l'IEM pugui perjudicar la instal·lació o els seus elements. Així mateix no està permesa l'entrada de material aliè i de qualsevol altre tipus de material esportiu dins de la zona de bany i dins dels diferents compartiments (vestuaris, passadís, etc.) de la instal·lació, excepte en casos degudament autoritzats.

Article 77

És obligatori per a qualsevol usuari:

- Pagar l'entrada segons la tarifa vigent.
- Comportar-se amb civisme a tot el recinte i respectar i mantenir netes les instal·lacions.
- Presentar el carnet d'abonat o el tiquet d'entrada a petició de qualsevol membre del personal de la instal·lació.
- Dutxar-se abans de banyar-se.
- Circular caminant per la platja de la piscina. No es permet córrer ni donar empentes.
- Seguir sempre les indicacions del personal tècnic i dels socorristes.

No es permet als usuaris:

- L'accés als menors de 14 anys si no van acompanyats d'una persona adulta que se'n faci responsable en tot moment. Els infants de 12 i 13 anys també podran entrar-hi si presenten a taquilla una autorització del pare/mare o tutor. L'autorització no tindrà validesa si aquest usuari/ària no sap nedar (model annex).
- L'accés a les piscines, si no hi ha personal socorrista a dins les instal·lacions.
- Accedir amb roba o calçat de carrer a la zona de bany, llevat de les visites puntuals i específiques que hagin estat autoritzades per la persona responsable de la instal·lació, i amb protectors específics de calçat.
- Jugar a la piscina en horaris de bany públic o d'abonats, ni la utilització de cap tipus de material de joc (pilotes, inflables, etc,..) ja que es tracta d'un

espai d'ús general, excepte en els horaris i espais destinats a l'oci, la recreació i el lleure

- La utilització d'aparells sonors o musicals que puguin destorbar la utilització dels espais d'ús comunitari.
- L'accés d'usuaris que pateixen malalties infeccioses a la zona de bany. Es podrà exigir la presentació d'un certificat mèdic en el cas que es detecti qualsevol possibilitat de risc per a la resta d'usuaris.
- L'ús de la piscina a qualsevol persona que presenti una ferida oberta (amb pèrdua de sang).
- Orinar i defecar fora dels llocs habilitats a tal efecte (serveis).
- Fumar i menjar en la zona de platja.
- Accedir al recinte amb animals domèstics.
- Accedir al recinte fora del horaris d'obertura al públic.

Es recomana:

- Utilitzar sabatilles de bany.
- En els carrers, nedar sempre per la dreta.
- No travessar els carrers, ja que es pot interrompre l'activitat d'altres usuaris.
- Dutxar-se després de sortir de l'aigua.
- No haver menjat, almenys, des de dues hores abans d'entrar a l'aigua.
- Cas que vulgui prendre el sol, col·locar una tovallola o estora sobre la platja de la piscina o en lloc on estigui permès de fer-ho.

Altres:

- Segons l'art. 29.2 del decret 95/2000, de 22 de febrer, sobre normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic "els titulars de les piscines podran expulsar del seu recinte aquelles persones que incompleixin les normes de règim intern i les pautes de comportament a què fa referència l'apartat anterior, un cop advertides prèviament".

Article 78

La instal·lació disposa d'un aforament màxim i per tant, està limitat. L'adquisició d'abonaments només significa una reducció en el preu d'entrada i en cap cas dona dret a utilitzar la piscina quan el seu aforament és màxim.

Article 79

La instal·lació disposa d'armariets per tal de deixar els objectes personals, però en cap cas la direcció de la instal·lació es farà responsable de la possible subtracció de qualsevol objecte dipositat.

2 D) PISTES DE TENNIS MUNICIPALS

a) Respecte als vestidors:

Article 80

Tenen accés als vestidors totes les persones que practiquin esports o estiguin directament relacionats amb l'organització de l'activitat a desenvolupar (entrenadors, professors, delegats i personal relacionat amb la regidoria d'esports).

Article 81

L'entrenador o el responsable de grup és el màxim responsable de les claus dels vestidors. Prèviament, haurà de complimentar un formulari acceptant el seu compromís per fer-ne ús i mantenir aquests espais correctament.

Article 82

L'entrenador, mestre o responsable de grup ha de fer un control dels vestidors durant/després de la seva utilització a fi d'evitar qualsevol incidència. En el cas d'haver-hi algun desperfecte abans de la seva utilització i no es notifica al responsable de les IEM, el responsable d'aquest desperfecte serà ell mateix.

Article 83

L'entrenador, mestre o responsable de grup és el màxim responsable de cada equip o classe. Aquest ha de vetllar pel bon ús dels vestidors, és a dir, mantenir-los nets, que no es tirin papers al terra, entre altres.

b) Respecte a les pistes i material:

Article 84

No es pot utilitzar material que a criteri del responsable de l'IEM pugui perjudicar la instal·lació o els seus elements. Així mateix no està permesa l'entrada de material aliè i de qualsevol altre tipus de material esportiu dins de les pistes i dins dels diferents compartiments (vestuaris, sales polivalents, etc.) de la instal·lació, excepte en casos degudament autoritzats.

Article 85

No és permès l'accés dels espectadors als terrenys de joc i vestuaris, sense prèvia autorització del responsable de les IEM.

Article 86

L'entrenador, mestre o responsable de grup és el màxim responsable del material que utilitza de cada entitat o escola.

Article 87

Sota cap concepte es permetrà la pràctica esportiva sense anar degudament equipat amb el vestuari esportiu oportú. L'accés a les pistes, excepte el personal autoritzat, s'haurà de realitzar amb el calçat adient.

Article 88

No es podrà menjar ni beure dins de les pistes (terreny de joc).

Article 89

Només es podrà accedir a les pistes (terreny de joc) en moments d'entrenaments i/o competicions. En cap cas s'hi podrà accedir per caire lúdic.

c) Respecte a temes organitzatius:

Article 90

El club usuari de les IEM vetllarà perquè les actuacions del públic assistent a les competicions o entrenaments, així com la dels seus esportistes, segueixin la present ordenança, i impedirà que es pugui produir qualsevol aldarull o desperfecte a la instal·lacions.

Article 91

Les competicions oficials tenen prioritats davant dels entrenaments.

Article 92

Les entitats han de tenir el compromís de complir totes les hores reservades pels diferents entrenaments, així com tenir molta puntualitat en les entrades i sortides dels entrenaments.

Article 93

Per entrenar o disputar partits en dies festius, s'haurà d'avisar al responsable de la instal·lació o a la regidoria d'esports amb una antelació mínima de 15 dies.

Article 94

Davant de qualsevol esdeveniment extra esportiu, l'entitat organitzadora, s'haurà de fer càrrec del servei de neteja de la instal·lació (només de l'espai que ha utilitzat).

Article 95

No és permès l'accés dels espectadors als terrenys de joc, sense autorització prèvia del responsable de la IEM.

2 E) ROCÒDROM MUNICIPAL

Article 96

Normes d'ús:

- Aquesta és una instal·lació esportiva dissenyada per a la pràctica de l'escalada i només pot ser utilitzada per a desenvolupar aquesta activitat.
- L'escalada és un esport que pot comportar riscos pels seus practicants, per practicar-lo cal estar convenientment equipat, format i preparat, o tutelat per un personal tècnic en la matèria.
- Cal disposar de les assegurances i mesures de seguretat necessàries per fer un ús adequat del rocòdrom.
- Tota persona, adulta o menor d'edat, que utilitzi aquest rocòdrom ha d'estar en possessió de la llicència de la Federació Entitats Excursionistes de Catalunya (FEEC) de l'any en curs. Així com presentar el Document Nacional d'Identitat (D.N.I.) al responsable de la instal·lació.
- La utilització per part dels menors d'edat requereix la presència d'un adult que se'n faci responsable, i en tot cas disposar d'un permís patern per escrit.
- Tota persona que utilitzi aquesta instal·lació ha d'assumir el risc que comporta la pràctica de l'escalada. D'altra banda, el titular d'aquesta instal·lació no es fa responsable de les conseqüències de la utilització incorrecta per part de l'usuari/ària.
- No es permet escalar de forma vertical i superar el primer punt d'assegurança sense corda. En el cas que se superi, ha d'estar assegurat per un company.
- No es permet que dos escaladors utilitzin la mateixa via simultàniament.
- No es poden utilitzar les xapes per a progressar.
- S'han de mosquetonejar tots els punts d'assegurança.
- És obligatori utilitzar material homologat i usar magnesi.
- És recomanable fer servir vestimenta adequada per a la pràctica esportiva i l'ús del casc.
- No es permet escalar amb el tors nu.

- No està permès modificar la disposició de les preses, ni emportar-se-les, sense prèvia autorització de la regidoria d'esports de Centelles.
- No es permet escalar amb alguna ferida oberta.
- Es recomana recollir-se el cabell i no portar objectes personals com penjolls, arracades, braçalets, etc. durant l'activitat.
- És obligatori col·locar màrfegues sota la via on s'està escalant.
- El gestor d'aquesta instal·lació es reserva el dret d'admissió.

2 F) PISCINA COBERTA MUNICIPAL

Article 97

La normativa específica que regula aquesta espai serà la que estableixi el concessionari de la instal·lació.

TÍTOL IV

RÈGIM SANCIONADOR

Capítol 1r. INFRACCIONS i/o FALTES

Article 98

No ajustar-se a les condicions d'ús que marca aquesta normativa constitueix el seu incompliment.

Article 99

Les faltes que poden cometre les persones usuàries de les instal·lacions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 100

Les infraccions dels preceptes continguts al present reglament seran sancionades per l'ens competent, en aquest cas l'Ajuntament de Centelles.

Article 101

De les infraccions en seran responsables les persones físiques i/o jurídiques que les cometin; en cas que la infracció es cometi per persones menors d'edat o incapacitats legals, respondran dels seus actes qui en tinguin la tutela o la pàtria potestat.

Capítol 2n. TIPUS DE FALTES

Article 102

Es consideren com a faltes lleus les infraccions següents:

1. Incomplir les obligacions recollides al present reglament relatives a l'ús de les instal·lacions, mobiliari, etc., quan no comportin danys a aquests.
2. Negar-se a seguir les instruccions i/o indicacions del personal de servei en relació amb l'ús correcte de les instal·lacions i en el funcionament de les activitats, així com dels espais i/o elements de les instal·lacions.
3. Incomplir la normativa higiènica, com tirar escopits, papers al terra, etc.
4. La resta de prohibicions contingudes en aquest reglament i que no estiguin tipificades com a infraccions greus o molt greus.
5. Incomplir el pla d'usos i/o horari de funcionament de les instal·lacions quan comporti afectació a la resta d'usuaris / àries o al servei.

Article 103

Es consideren com a faltes greus les infraccions següents:

- 1) Incomplir les obligacions recollides al present reglament relatives a l'ús de les instal·lacions, quan comportin danys a aquests.
- 2) Faltar el respecte a la resta d'usuaris i/o al personal que presta el servei en les instal·lacions.
- 3) Negar-se a abandonar la instal·lació, quan ho requereixi el personal, per haver incomplert el reglament.
- 4) Utilitzar les instal·lacions, de manera individual, per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- 5) Utilitzar les instal·lacions com a col·lectiu per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- 6) Incomplir les condicions establertes com a no permeses en el reglament específic d'ús i accés dels diferents espais esportius i elements de les instal·lacions.

- 7) Les infraccions que, tipificades com a lleus, causin danys greus a les instal·lacions, perjudicis greus a altres usuaris/àries o pertorbin greument la marxa dels serveis i que no es trobin qualificades de molt greus.
- 8) Accedir a les instal·lacions sense autorització.
- 9) La reincidència en faltes lleus, dins del període 6 mesos, es consideren falta greu.

Article 104

Es consideren faltes molt greus, les següents:

- 1) Cometre 2 faltes greus en el termini de 2 mesos.
- 2) Incomplir els horaris reservats durant tres vegades consecutives o cinc vegades per trimestre.
- 3) La pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o als drets legítims d'altres persones o al normal desenvolupament de les activitats.
- 4) Proferir insults i/o amenaces a la resta d'usuaris i/o al personal que presta el servei a les instal·lacions.
- 5) Utilitzar les IEM per a finalitats diferents a les esportives, sense l'autorització corresponent.
- 6) Les infraccions tipificades com a greus quan causin danys molt greus a les instal·lacions, perjudicis molt greus a altres usuaris o pertorbin greument la marxa dels serveis.
- 7) La falsedat o el frau en la documentació, declaracions, etc., presentades o formulades en el procés d'adjudicació de la cessió d'utilització o planificació d'horaris d'ús.
- 8) La reincidència en faltes greus, dins un període de 6 mesos, es considerarà falta molt greu.

Capítol 3r. RESPONSABILITATS

Article 105

Serán responsables directes de les infraccions d'aquest reglament:

- 1) Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputable. En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.
- 2) Les entitats o les persones responsables de l'usuari, quan l'infractor/a realitzi l'activitat formant part d'un col·lectiu, seran també responsables de les infraccions que aquella persona realitzi.
- 3) Les persones titulars o propietàries dels vehicles amb les quals s'hagi comès la infracció, d'acord amb allò que s'estableix a la legislació vigent, seran també responsables, juntament amb la persona infractora.
- 4) Les persones titulars d'autoritzacions o llicències, quan, amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometin una de les infraccions especificades en aquest reglament.

La declaració de responsabilitat per infracció i l'aplicació de la mesura corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Capítol 4r. MESURES

Article 106

La durada de la mesura aplicable es determinarà, d'acord amb el principi de proporcionalitat, atenent la intencionalitat en l'actuació de l'interessat, la naturalesa dels perjudicis ocasionats, la perillositat del fet, la transcendència social, la reiteració i la reincidència.

Els incompliments lleus es corregiran amb advertència per escrit o la pèrdua de la condició de persona usuària per un període que anirà de 15 dies a un mes.

Les mesures poden ser:

- 1) L'expulsió de les instal·lacions, o qualsevol altra mesura encaminada a garantir la seguretat i l'ordre en el servei. Podrà fer-se efectiva pels responsables dels centres o per qualsevol treballador de les instal·lacions en cas d'absència d'aquests, sense perjudici de poder proposar a la regidoria d'esports l'adopció de les altres mesures previstes en aquest article o requerir la presència de la policia local si la gravetat del cas així ho exigeix, sense perjudici de les posteriors accions que siguin aplicables al cas.

L'expulsió de les instal·lacions tindrà caràcter immediat i la seva durada afectarà a la resta de la jornada en què es produeixi el fet que motiva l'aplicació d'aquesta mesura.

- 2) La suspensió del dret a l'entrada a les instal·lacions podrà ser executada pel responsable en cas de no ajustar-se a les condicions d'ús. La durada de la suspensió no podrà ser superior a un any.
- 3) La suspensió de la condició d'usuari, que podrà ser executada pel responsable de l'IEM, es farà en cas d'incompliment greu de les condicions d'ús previstes a l'article anterior.

Les mesures que es preveuen en aquest article s'aplicaran sense perjudici de les accions disciplinàries, civils o penals que corresponguin segons la legislació vigent.

La retirada temporal o definitiva de l'accés a la IEM, no dóna dret a la devolució de pagaments o de les taxes efectuades.

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial provoquin la destrucció o el deteriorament del domini públic, el beneficiari, sense perjudici de pagament de la taxa o preu públic que correspongui, s'obliga al reintegrament del cost total de les despeses corresponents a la reconstrucció o reparació i a dipositar prèviament el seu import.

Si els danys són irreparables, indemnitzarà al municipi amb una quantia igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels malmesos.

Capítol 5è. SANCIONS

Article 107

Per fixar la gravetat de les sancions s'atendrà a:

- 1) La intencionalitat de la persona infractora.
- 2) La naturalesa de la falta comesa.
- 3) Perillositat que impliqui la infracció.
- 4) La transcendència social dels fets.
- 5) Reincidència o reiteració en infraccions del mateix tipus.
- 6) Altres circumstàncies atenuants o agreujants que concorrin, segons la gravetat de la infracció.
- 7) Qualsevol altre gravetat que l'Ajuntament de Centelles consideri de rellevància.

En tot cas, les sancions que s'imposin, ho seran sense perjudici de l'exigència a l'autor de les faltes, de la reparació dels danys o perjudicis que en el seu cas procedeixin, de conformitat amb les disposicions legals oportunes.

La sanció pot portar, a més de la suspensió de l'autorització o del conveni d'ús de la instal·lació, la inhabilitació total o parcial a la persona física o jurídica, per utilitzar en un futur la instal·lació i/o la percepció de subvencions o ajuts.

Article 108

Les infraccions a que es refereix els articles anteriors seran corregides mitjançant l'aplicació de les sancions següents:

- 1) Faltes lleus: Es podran sancionar amb multes de fins a un import màxim de 300€ i poden comportar la suspensió al dret d'ús de la instal·lació per un termini de fins a 1 mes.
- 2) Faltes greus: Es podran sancionar amb multes de 301 € fins a 1.500€ i poden comportar la suspensió del dret d'ús i d'accés a la instal·lació per un termini de fins a 1 any.
- 3) Faltes molt greus: Es podran sancionaran amb multes de 1.501€ fins a 3.000€ i poden comportar la suspensió del dret d'ús d'instal·lació per un termini indefinit.

Article 109

El procediment per imposar les sancions serà el que estableix el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la Potestat sancionadors.

TITOL V

ALTRES SERVEIS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Capítol 1r. PERSONA ENCARREGAT DE LES IEM

Article 110

Les persones encarregades de les instal·lacions esportives municipals, tindran les funcions següents:

- 1) Obrir i tancar les instal·lacions, encendre enllumenats interiors i calefaccions. (Pel compliment de les seves funcions pot donar-se el cas que aquestes hagin de romandre dins l'edifici).

- 2) Tenir cura que les activitats d'interior i exterior de les instal·lacions es facin amb normalitat i coordinadament, en harmonia amb les normes reglamentàries i de règim interior vigent.
- 3) Vetllar pel bon ordre, la neteja i l'ús adequat de les instal·lacions.
- 4) Procurar per a la conservació i el manteniment dels edificis i les seves instal·lacions, proposant les mesures més adequades pel millor funcionament.
- 5) Atendre els suggeriments, les queixes i les reclamacions que es formulin i transmetre-les si escau, al Regidor/a en qui ell delegui.
- 6) Notificar a les entitats esportives, culturals i escolars les comunicacions que afectin directament a l'ajuntament.
- 7) Mantenir contínuament informat a la regidoria d'esports, de tot allò rellevant que passi a les instal·lacions.
- 8) Les demés funcions que resultin de l'Ordenança o siguin encarregades pel Regidor/a d'Esports.

Capítol 2n. CELEBRACIÓ D'ACTES NO ESPORTIUS

Article 111

En referència als aspectes relacionats amb la seguretat pública de les instal·lacions i usuaris, s'hauran d'atendre a les determinacions que assenyali l'ajuntament en cada cas. Les despeses d'aquest tipus de servei aniran a càrrec de l'entitat peticionària.

Article 112

L'accés al recinte de les IEM on es porti a terme l'activitat extra esportiva es farà, únicament, a través de la porta principal d'accés o segons les indicacions de l'Ajuntament de Centelles. No es poden utilitzar altres instal·lacions alienes a l'activitat, excepte els serveis públics.

Article 113

Els sol·licitants hauran de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil. En aquest sentit, l'ajuntament no es farà responsable de cap accident o desperfecte que pugui ocórrer durant l'acte, ni dels danys i perjudicis ocasionats a tercers.

Article 114

Les sol·licituds per a la realització d'activitats extra esportives s'hauran de presentar, mitjançant una instància sol·licitant l'ús d'instal·lacions esportives, com a mínim 1 mes abans de la realització de l'acte.

Article 115

Totes les IEM s'han de regir pel que estableix aquest reglament, que obliga a tots els seus usuaris i que s'acompanyarà, si és el cas, de l'autorització o el corresponent conveni d'ús signat entre l'entitat o associació i l'Ajuntament de Centelles.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament per l'Ajuntament i publicat el text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ANNEX



AJUNTAMENT DE CENTELLES
Regidoria d'Esports

PISCINA MUNICIPAL

Centelles

NORMATIVA PISCINA

Els menors de 14 anys han d'entrar acompanyats per un adult responsable. Els infants de 12 i 13 anys també podran entrar-hi si presenten a taquilla una autorització del pare/mare o tutor. L'autorització no tindrà validesa si aquest usuari/ària no sap nedar.

AUTORITZACIÓ (menor d'edat)

Jo (mare, pare o tutor legal): _____ amb

DNI: _____ AUTORITZO al meu/va
fill/a _____ a ACCEDIR a la Piscina

Municipal de Centelles i a fer un ús responsable dels seus serveis.

Amb aquesta autorització MANIFESTO el meu consentiment i delego, a tots els efectes, a actuar conseqüentment en cas d'urgència als responsables de l'equipament en la meua absència. L'Ajuntament de Centelles no es fa responsable del menor d'edat.

El menor sap nedar?

SÍ

NO

Contacte adult responsable:

Domicili: _____

Telèfon: _____ e-mail: _____

Signat:

Centelles, _____ de _____ de 2016

Normativa específica d'aplicació referida a la legitimació del tractament de dades.

- Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (Articles 6.2, 11, 21, 22 i 23 i disposició addicional quarta)

CIF P080660C www.centelles.cat c.Nou,19 08540 Centelles (BCN)
Tel. 938 810 375 Fax. 938 812 094 e-mail. centelles@diba.cat



En/Na.....proveït
del document d'identitat núm., major d'edat,
veí/veïna de amb domicili al
..... i telèfon núm. com
a responsable de l'equip..... de la
categoria....., em comprometo a tenir cura
i respectar les Instal·lacions Municipals del Pavelló de Centelles i a retornar-les en el
mateix estat en que ens les han cedit.

Centelles, a de de 20.....

(signat)